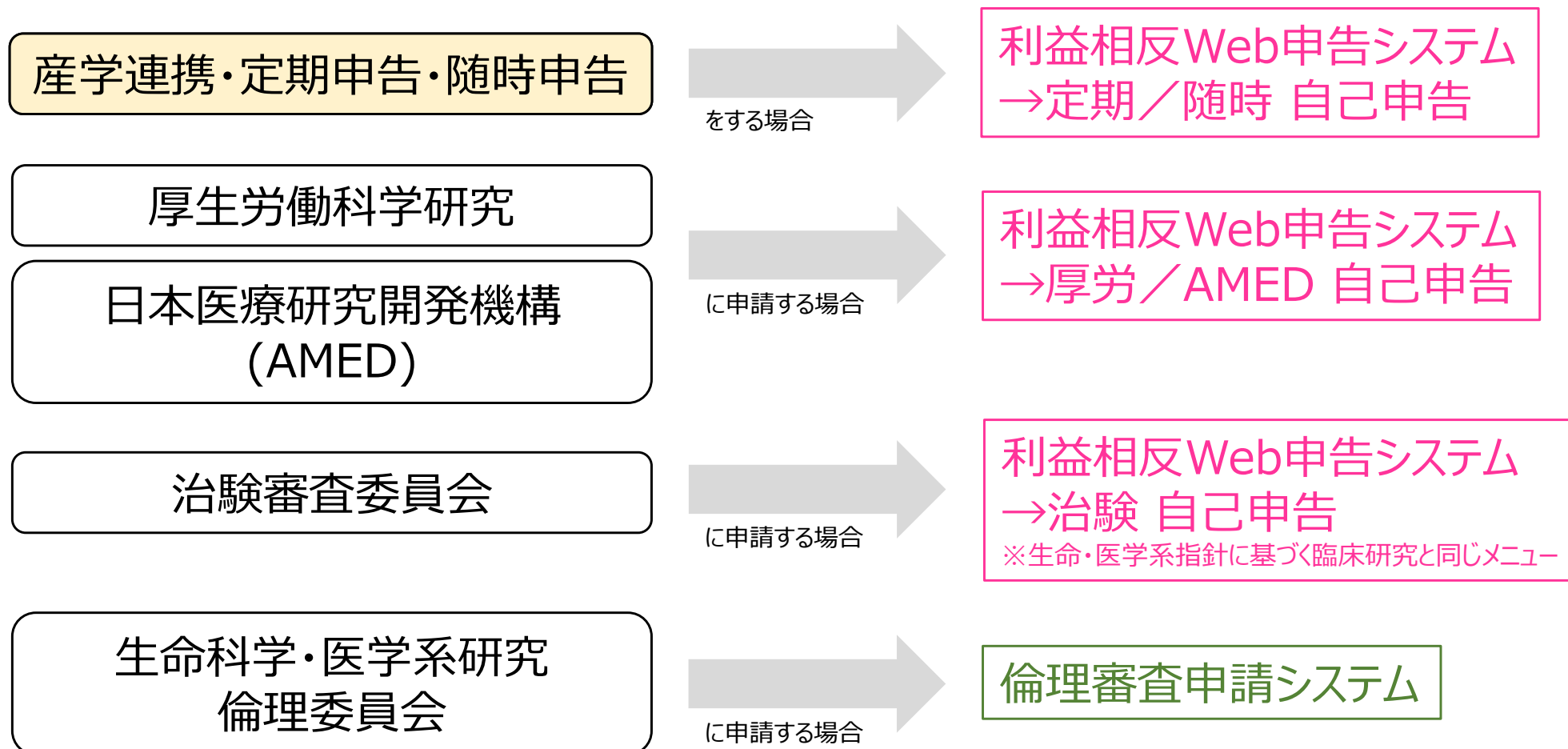


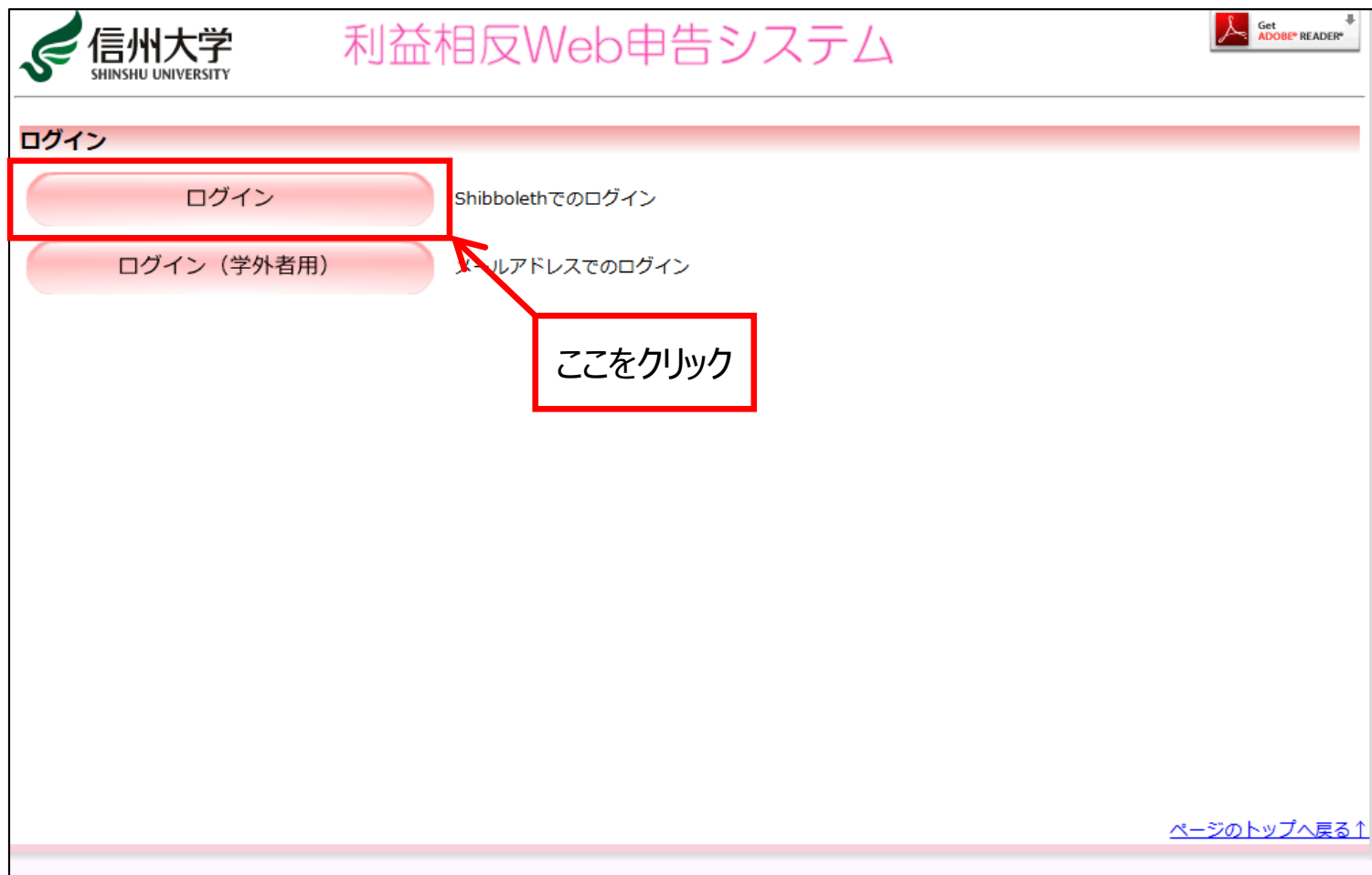
# 利益相反Web申告システム 利用者マニュアル① 【定期／随時】編

2026年4月22日  
信州大学利益相反事務局

## 【はじめに①】 利益相反自己申告について



# 1. ログイン画面 「Shibbolethでのログイン」をクリックします。



## 2. ACSUのログインID（業務ID）とパスワードでログインします。



信州大学  
SHINSHU UNIVERSITY

---

ポータルサイトACSU  
PORTAL SITE ACSU

---

ログインID

パスワード

送信する情報を表示して送信の可否を選択します。

**ログイン**

› ログインIDには、以下を入力してください。

- ・学生：アカウント通知書のログインID
- ・教職員（業務ID）：業務ID
- ・教職員（メールID）：下記のお知らせをまずご覧ください

› パスワードを忘れた場合

› パスワードリマインダ（再設定用URL発行）

› 多要素認証について

› 送信する情報について

信州大学情報基盤センター

### 3. ログインすると「申告者用メニュー」が表示されます。

The screenshot shows the homepage of the Shinsu University Conflict of Interest Web Reporting System. At the top left is the Shinsu University logo and name. The title '利益相反Web申告システム' is displayed in pink. In the top right corner, there is an Adobe Reader icon and a 'ログアウト' (Logout) button. Below the header, the 'メインメニュー' (Main Menu) is highlighted in red. The main content area is divided into three sections: 'お知らせ・新着情報' (News/Recent Information), '申告者用メニュー' (Menu for Reporters), and '共通メニュー' (Common Menu). The '申告者用メニュー' section is the largest and contains a list of options, each with a red arrow icon pointing to the right. The '共通メニュー' section is at the bottom and contains two options, also with red arrow icons.

信州大学 SHINSHU UNIVERSITY

利益相反Web申告システム

Get ADOBE® READER

ログアウト

メインメニュー

**メインメニュー**

お知らせ・新着情報

2025年04月01日

★お知らせ・新着情報★

【掲載日：2025/3/18】

テストデータ入力しました。

【掲載日：2025/2/28】

利益相反web申告システムのテストサーバー利用開始

**申告者用メニュー**

定期/随時自己申告 →

厚労/AMED 自己申告 →

[生命・医学系指針に基づく臨床研究/治験 自己申告メニュー](#)

生命・医学系指針に基づく臨床研究/治験 自己申告 →

各書類へのCOI記載確認待ち →

[臨床研究法に基づく自己申告メニュー](#)

臨床研究法に基づく自己申告 →

COI管理計画作成中 →

COI管理計画作成完了 →

[再生医療等研究の自己申告メニュー](#)

再生医療等研究の自己申告 →

COI管理計画作成中 →

COI管理計画作成完了 →

利用ガイド →

**共通メニュー**

ユーザー情報編集 →

メールログ →

#### 4. 「定期/随時 自己申告」をクリックします。

申告者用メニュー

- 定期/随時自己申告
- 厚労/AMED 自己申告
- 生命・医学系指針に基づく臨床研究/治験 自己申告メニュー
- 生命・医学系指針に基づく臨床研究/治験 自己申告
- 各書類へのCOI記載確認待ち
- 臨床研究法に基づく自己申告メニュー
- 臨床研究法に基づく自己申告
- COI管理計画作成中
- COI管理計画作成完了
- 再生医療等研究の自己申告メニュー
- 再生医療等研究の自己申告
- COI管理計画作成中
- COI管理計画作成完了
- 利用ガイド

ここをクリック

## 【補足情報】

定期申告が必要な申告が存在する場合、事務局から“定期申告のお願い”のメールが届くことがあります。

定期申告のお願い 外部 受信トレイ x

利益相反Web申告システム <shinshu-coi@esct.bvits.com>  
To 自分 ▾

氏名  様

2025年度分の定期申告を行って下さい。

利益相反Web申告システムトップページ<< [https://shinshu.bvits.com/coi\\_trial/](https://shinshu.bvits.com/coi_trial/) >>

※このメールは機械処理により送信されています。  
このメールに返信することはできません。

...

5. 「申告基本情報入力へ進む」をクリックします。

信州大学  
SHINSHU UNIVERSITY

利益相反Web申告システム

メインメニュー：新規申告の準備

新規申告の準備

申告基本情報入力へ進む

ここをクリック

## 6. 申告基本情報を入力します。


利益相反Web申告

メインメニュー：新規申告

**新規申告**

委員会 産学官連携利益相反マネジメント委員会

**申告基本情報**

申告者	氏名	所居	職名
	氏名	所属	職名
申告者連絡先	<input type="text"/>		
申告年度 (西暦で記載)	<input type="text" value="2026"/>	年度	
申告種別	<input type="radio"/> 定期 <input type="radio"/> 随時		
備考	<input style="width: 100%; height: 40px;" type="text"/>		

入力について	
申告者連絡先	外線の電話番号等を入力してください。
申告年度 (西暦で入力)	半角数字で入力してください。
申告種別	「定期」または「随時」を選択してください。 ※定期申告後に随時申告が選択できます。
備考	申告理由について以下の番号を入力してください。※⑤は、具体的な内容を入力してください。 ①共同研究、受託研究、学術コンサル等の受入のため ②寄附講座、共同研究講座等への所属のため ③兼業、役員等就任のため ④知的貢献費の申請のため ⑤その他、利益相反が懸念されるため

## 7. 申告チェックシートを入力します。

申告チェックシート	
※申告対象期間：今回申告の活動相手方企業等と当該1年度	
【Ⅰ.産学連携活動・本法人の立場での企業との利益関係による分野・研究室の収入について】	
1. 一企業から申告者が実質的に使途を決定し得る研究費・寄附金等の総額が、年間200万円を超えている。	
※ 研究費・寄附金等とは、共同研究（臨床研究）、受託研究、治験、学術コンサルティング、奨学寄附金、研究助成金、共同研究講座・部門、共創研究クラスター・共創研究所、寄附講座等で受け入れた合算金額をいう。	
<input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	
2. 寄附講座、共同研究講座・部門、共創研究クラスター・共創研究所等に所属している。	
<input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	
3. 企業から無償（ディスカウント含む）で薬剤、機器、機材、試料、物品、施設等を受領する。	
※ 無償（ディスカウント含む）であっても契約を締結しているものは除く	
<input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	
4. 企業から無償（ディスカウント含む）で役務を受領する。	
※ 無償（ディスカウント含む）であっても契約を締結しているものは除く	
<input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	
5. 学生や研究室員等を企業へ就業させる等、人事に携わる。	
<input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	
6. 一企業に対し年間総額500万円以上の業務委託をする、あるいは一企業からの年間総額500万円以上の物品購入をする。	
<input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	
【Ⅱ.個人的な経済的利益について】	
7. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、一企業等から年間総額100万円以上の個人的な利益関係がある。	
※ 個人的利益関係とは、講演・原稿・アドバイス・ロイヤリティ、その他、贈答・接遇、等による収入をいう。ただし、診療活動のみの兼業による収入は含まない。	
<input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	

※ 「薬剤、機器、機材、試料、物品、施設等」には、「ソフトウェア」を含みます。

## 7. 申告チェックシートを入力します。

<p><b>8. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、一企業等の役員等に就任している。</b></p> <p>※ 役員等とは、株式会社の代表取締役・取締役、合同会社の代表者、等の代表権限を有する者、監査役。</p> <p><input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No</p>											
<p><b>9. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、株式保有・出資している。</b></p> <p>※ 公開株：5%以上 未公開株：1株以上 新株予約権：1個以上</p> <p><input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No</p>											
<p><b>10. その他</b></p> <p>※ 例：企業等から融資・保証を受ける（ただし、銀行など金融機関の融資や保証は除く）。 ※ 例：寄附講座を受け入れている場合（親講座の責任者） ※ 例：当該企業に個人有特許をライセンスしており、その収入が100万円に満たない場合（100万円以上の収入がある場合はQ7で申告）</p> <p><input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No</p>											
<p><b>添付書類</b>※必要に応じて参考資料を添付してください</p>											
<p>その他添付資料</p>	<p>■追加ファイル</p> <p>※ 随時申告の場合は、本申告の原因となる研究契約書その他関係書類を添付すること。</p> <p>※※ 資料添付について ※※ ※すべてのファイルは、PDF形式で添付してください。</p> <p>_____</p> <p>その他添付資料</p> <p>_____</p> <p>※ 企業と二親等の親族との間で経済的利害関係がある場合は、以下の様式に記入して、PDF形式で添付してください。 提出様式→<a href="https://www.shinshu-u.ac.jp/institution/suirlo/exhibition2/docs/jikoshinkoku-TEIKI%2CZUIDI_SDR.xlsx">https://www.shinshu-u.ac.jp/institution/suirlo/exhibition2/docs/jikoshinkoku-TEIKI%2CZUIDI_SDR.xlsx</a></p> <p>6個以上の場合や合計ファイルサイズが20MBを超える場合は、一時保存した後、訂正画面で追加してください。</p> <table border="1"> <tr><td>ファイルを選択</td><td>選択されていません</td></tr> <tr><td>ファイルを選択</td><td>選択されていません</td></tr> <tr><td>ファイルを選択</td><td>選択されていません</td></tr> <tr><td>ファイルを選択</td><td>選択されていません</td></tr> <tr><td>ファイルを選択</td><td>選択されていません</td></tr> </table>	ファイルを選択	選択されていません	ファイルを選択	選択されていません	ファイルを選択	選択されていません	ファイルを選択	選択されていません	ファイルを選択	選択されていません
	ファイルを選択	選択されていません									
ファイルを選択	選択されていません										
ファイルを選択	選択されていません										
ファイルを選択	選択されていません										
ファイルを選択	選択されていません										
<p>一時保存</p> <p><b>申告</b></p> <p>キャンセル</p>											

※ 「役員等」には、「顧問、アドバイザー」を含みます。

## 【 I .産学連携活動・本法人の立場での企業との利益関係による分野・研究室の収入について】

I -1 . 一企業から申告者が実質的に用途を決定し得る研究費・寄附金等の総額が年間200万円を超えている。

⇒該当(Yes)する場合は、詳細に申告します。

申告チェックシート

※申告対象期間：今回申告の活動相手方企業等と当該1年度

【 I .産学連携活動・本法人の立場での企業との利益関係による分野・研究室の収入について】

1. 一企業から申告者が実質的に用途を決定し得る研究費・寄附金等の総額が、年間200万円を超えている。

※ 研究費・寄附金等とは、共同研究（臨床研究）、受託研究、治験、学術コンサルティング、奨学寄附金、研究助成金、共同研究講座・部門、共創研究クラスター・共創研究所、寄附講座等で受け入れた合算金額をいう。

Yes  No

企業名

2. 寄附講座、共同研究講座・部門、共創研究クラスター・共創研究所等に所属している。

Yes  No

3. 企業から無償（テ

※ 無償（ディスカウ

ここをクリックします。

※重要※

「Yes」をクリック後、「企業名」のボタンが表示されるまで、操作せずにお待ちください。  
表示前に何かクリックすると、システムが停止する場合があります。

## I-1. 詳細入力画面表示されますので、内容を申告します。

1. 一企業から申告者が実質的に使途を決定し得る研究費・寄附金等の総額が、年間200万円を超えている。

企業名  ① 企業名を入力してください

過去申告からの取込  
企業名から過去の情報を検索

※合計200万円を超える場合のみご記入ください。  
※上記企業等と実施する活動内容に該当するものについて回答  
※活動時間数の算出に当たっては、極端に時間数が多寡となることがなく、受入金額等やエフォートの割合などを考慮し算出  
※申告した活動内容を実施する時期又は期間（予定）を記入  
※（1）～（5）、（7）はそれぞれの研究の研究代表者・講座代表者のみ申告

活動内容

(1)共同研究の受入

受入れ金額  円/年間  
活動時間  時間/年間  
実施予定時期  年\_\_月\_\_日  ~  年\_\_月\_\_日 (又は  年間)  
※終了日と年間の両方が入力された場合、年数が優先されます

研究課題

(2)受託研究の受入

受入れ金額  円/年間  
活動時間  時間/年間  
実施予定時期  年\_\_月\_\_日  ~  年\_\_月\_\_日 (又は  年間)  
※終了日と年間の両方が入力された場合、年数が優先されます

研究課題

(3)奨学寄附金の受入

受入れ金額  円/年間  
受入日  年\_\_月\_\_日

同一企業等から年間合計200万円

② 該当項目に詳細内容の入力をお願いします。

## I-1. 詳細入力画面表示されますので、内容を申告します。

同一企業等から年間合計200万円を超える産学連携活動による収入  
※今回申告の活動相手方企業等と当該1年度

(4)研究助成金の受入

受入れ金額  円/年間  
活動時間  時間/年間  
実施予定時期  年  月  日 ~  年  月  日 (又は  年間)  
※終了日と年間の両方が入力された場合、年間が優先されます

(5)寄附講座への寄附金の受入  
※講座の代表者のみ

人件費  含む  含まない  
受入れ金額  円/年間  
活動時間  時間/年間  
実施予定時期  年  月  日 ~  年  月  日 (又は  年間)  
※終了日と年間の両方が入力された場合、年間が優先されます

(6)学術指導の受入

受入れ金額  円/年間  
活動時間  時間/年間  
実施予定時期  年  月  日 ~  年  月  日 (又は  年間)  
※終了日と年間の両方が入力された場合、年間が優先されます

(7)その他(産学官連携活動において企業等からの受入がある。)  
※技術移転による分野への配分がある場合はこちらに記入

受入れ金額  円/年間  
活動時間  時間/年間  
実施予定時期  年  月  日 ~  年  月  日 (又は  年間)  
※終了日と年間の両方が入力された場合、年間が優先されます

内容

OK キャンセル

② 該当する項目に詳細内容の入力をお願いします。

(6)学術指導の受入  
学術コンサルティングまたは、  
技術指導契約を指します。

(7)その他  
入力した場合は、「その他  
添付資料」に根拠資料を  
アップロードしてください。

③入力後、  
「OK」をクリック

## I -1. 申告した企業以外に資金提供等している企業があるか申告します。

**1. 一企業から申告者が実質的に用途を決定し得る研究費・寄附金等の総額が、年間200万円を超えている。**

※ 研究費・寄附金等とは、共同研究（臨床研究）、受託研究、治験、学術指導、奨学寄附金、研究助成金、寄附講座等すべての合算金額（研究代表者のみ。）  
※ 一企業から、研究費・寄附金以外に、年間合計200万円を超える金銭を受入れる場合を含む

Yes  No

企業名

企業名	修正	削除
企業名等	修正	削除

上記に企業以外の法人名が記載された場合で、当該法人と深く関係のある、あるいは資金提供している企業が存在する。  
例：非営利法人（例・財団法人）である「企業」に企業等が研究を委託しているとき。利益相反自己申告書には直接の相手である「企業」（例・財団法人）だけではなく委託元の企業等についても記載して下さい。

Yes  No

「Yes」か「No」を選択します。

「Yes」の場合は、「企業名」ボタンが表示されますので、ボタンをクリックして追加で申告してください。

- I -2. 寄附講座、共同研究講座・部門、共創研究クラスター・共創研究等に所属している。  
該当(Yes)する場合は、詳細に申告します。

2. 寄附講座、共同研究講座・部門、共創研究クラスター・共創研究所等に所属している。

Yes  No

企業名

3. 企業から無償（ディスカウント含む）で薬剤、機器、機材、試料、物品、施設等を受領する。

※ 無償（ディスカウント含む）であっても契約を締結しているものは除く

Yes  No

ここをクリックします。

※重要※

「Yes」をクリック後、「企業名」のボタンが表示されるまで、操作せずにお待ちください。  
表示前に何かクリックすると、システムが停止する場合があります。

## I -2. 詳細入力画面表示されますので、内容を申告します。

2. 寄附講座、共同研究講座・部門、共創研究クラスター・共創研究所等に所属している。

企業名  ① 企業名を入力してください

過去申告からの取込  
企業名から過去の情報を検索

寄附講座、共同研究講座・部門、共創研究クラスター・共創研究所等への所属  
※今回申告の活動相手方企業等と当該1年度

給与の支給  有、 無  
活動時間  時間/年間  
実施予定時期  年\_\_月\_\_日  ~  年\_\_月\_\_日 (又は  年間)  
※終了日と年間の両方が入力された場合、年間が優先されます

OK キャンセル

② 詳細内容の入力をお願いします。

③ 入力後、「OK」をクリック

## I -2. 申告した企業以外に資金提供等している企業があるか申告します。

2. 寄附講座等に所属している。

Yes  No

企業名

企業名	修正	削除
企業名等	修正	削除

上記に企業以外の法人名が記載された場合で、当該法人と深く関係のある、あるいは資金提供している企業が存在する。  
例：非営利法人（例・財団法人）である「企業」に企業等が研究を委託しているとき。利益相反自己申告書には  
直接の相手である「企業」（例・財団法人）だけではなく委託元の企業等についても記載して下さい。

Yes  No

「Yes」か「No」を選択します。

「Yes」の場合は、「企業名」ボタンが表示されますので、ボタンをクリックして追加で申告してください。

- I -3. 企業から無償（ディスカウント含む）で薬剤、機器、機材、試料、物品、施設等を受領する。（ソフトウェアを含む）  
該当(Yes)する場合は、詳細に申告します。

3. 企業から無償（ディスカウント含む）で薬剤、機器、機材、試料、物品、施設等を受領する。
※ 無償（ディスカウント含む）であっても契約を締結しているものは除く
<input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No
<input type="button" value="企業名"/>
4. 企業から無償（ディスカウント含む）で役務を受領する。
※ 無償（ディスカウント含む）であっても契約を締結しているものは除く
<input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No
5. 学生や研究室員等

ここをクリックします。

※重要※

「Yes」をクリック後、「企業名」のボタンが表示されるまで、操作せずにお待ちください。  
表示前に何かクリックすると、システムが停止する場合があります。

### I -3. 詳細入力画面表示されますので、内容を申告します。

3. 企業から無償（ディスカウント含む）で薬剤、機器、機材、試料、物品、施設等を受領する。

企業名  ① 企業名を入力してください

過去申告からの取込  
企業名から過去の情報を検索

無償あるいはディスカウント  
での薬剤、機器、機材、試料、  
物品、施設等受領  
※今回申告の活動相手方企業  
等と当該1年度

具体的な中身：

OK キャンセル

③入力後、  
「OK」をクリック

② 詳細内容の入力をお願いします。

### I -3. 申告した企業以外に資金提供等している企業があるか申告します。

3. 企業から無償（ディスカウント含む）で薬剤、機器、機材、試料、物品、施設等を受領する。

※ 無償（ディスカウント含む）であっても契約を締結しているものは除く

Yes  No

企業名

企業名	修正	削除
株式会社信州医薬	修正	削除

上記に企業以外の法人名が記載された場合で、当該法人と深く関係のある、あるいは資金提供している企業が存在する。  
例：非営利法人（例・財団法人）である「企業」に企業等が研究を委託しているとき。利益相反自己申告書には直接の相手である「企業」（例・財団法人）だけではなく委託元の企業等についても記載して下さい。

Yes  No

「Yes」か「No」を選択します。

「Yes」の場合は、「企業名」ボタンが表示されますので、ボタンをクリックして追加で申告してください。

I -4. 企業から無償（ディスカウント含む）で役務を受領する。  
該当(Yes)する場合は、詳細に申告します。

4. 企業から無償（ディスカウント含む）で役務を受領する。
※ 無償（ディスカウント含む）であっても契約を締結しているものは除く
<input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No
<input type="button" value="企業名"/>
5. 学生や研究室員等を企業へ就業させる等、人事に携わる。
<input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No

ここをクリックします。

※重要※

「Yes」をクリック後、「企業名」のボタンが表示されるまで、操作せずにお待ちください。  
表示前に何かクリックすると、システムが停止する場合があります。

## I -4. 詳細入力画面表示されますので、内容を申告します。

4. 企業から無償（ディスカウント含む）で役務を受領する。

企業名  ① 企業名を入力してください

過去申告からの取込  
企業名から過去の情報を検索

無償あるいはディスカウント  
での役務の受領の有無  
※今回申告の活動相手方企業  
等と当該1年度

※産学連携活動の研究契約に含まれる提供については申告の対象外  
※契約を締結しているものは除く  
※複数該当がある場合はすべて記載すること  
具体的な中身：

OK キャンセル

③入力後、  
「OK」をクリック

② 詳細内容の入力をお願いします。

## I -4. 申告した企業以外に資金提供等している企業があるか申告します。

4. 企業から無償（ディスカウント含む）で役務を受領する。

※ 無償（ディスカウント含む）であっても契約を締結しているものは除く

Yes  No

企業名

企業名	修正	削除
株式会社信州ラボ	修正	削除

上記に企業以外の法人名が記載された場合で、当該法人と深く関係のある、あるいは資金提供している企業が存在する。  
例：非営利法人（例・財団法人）である「企業」に企業等が研究を委託しているとき。利益相反自己申告書には  
直接の相手である「企業」（例・財団法人）だけではなく委託元の企業等についても記載して下さい。

Yes  No

「Yes」か「No」を選択します。

「Yes」の場合は、「企業名」ボタンが表示されますので、ボタンをクリックして追加で申告してください。

I -5. 学生や研究室員等を企業へ就業させる等、人事に携わる。  
該当(Yes)する場合は、詳細に申告します。

5. 学生や研究室員等を企業へ就業させる等、人事に携わる。

Yes  No

企業名

6. 一企業に対し年間総額500万円以上の業務委託をする、あるいは一企業からの年間総額500万円以上の物品購入をする。

Yes  No

ここをクリックします。

※重要※

「Yes」をクリック後、「企業名」のボタンが表示されるまで、操作せずにお待ちください。  
表示前に何かクリックすると、システムが停止する場合があります。

## I -5. 詳細入力画面表示されますので、内容を申告します。

5. 学生や研究室員等を企業へ就業させる等、人事に携わる。

企業名  ① 企業名を入力してください

過去申告からの取込  
企業名から過去の情報を検索

本法人学生の従事関与（  
インターンシップとし  
て派遣した等を含む）  
※今回申告の活動相手方企業  
等と当該1年度

具体的内容：

OK キャンセル

③入力後、  
「OK」をクリック

② 詳細内容の入力をお願いします。

## I -5. 申告した企業以外に資金提供等している企業があるか申告します。

5. 学生や研究室員等を企業へ就業させる等、人事に携わる。

Yes  No

企業名

企業名	修正	削除
株式会社信州ラボ	修正	削除

上記に企業以外の法人名が記載された場合で、当該法人と深く関係のある、あるいは資金提供している企業が存在する。  
例：非営利法人（例・財団法人）である「企業」に企業等が研究を委託しているとき。利益相反自己申告書には  
直接の相手である「企業」（例・財団法人）だけではなく委託元の企業等についても記載して下さい。

Yes  No

「Yes」か「No」を選択します。

「Yes」の場合は、「企業名」ボタンが表示されますので、ボタンをクリックして追加で申告してください。

- I -6. 一企業に対し年間総額500万円以上の業務委託をする、  
あるいは一企業からの年間総額500万円以上の物品購入をする。  
該当(Yes)する場合は、詳細に申告します。

6.一企業に対し年間総額500万円以上の業務委託をする、あるいは一企業からの年間総額500万円以上の物品購入をする。

Yes  No

企業名

【Ⅱ.個人的な経済的利益について】

7. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が 一企業等から年間総額100万円以上の個人的な

ここをクリックします。

※重要※

「Yes」をクリック後、「企業名」のボタンが表示されるまで、操作せずにお待ちください。  
表示前に何かクリックすると、システムが停止する場合があります。

## I -6. 詳細入力画面表示されますので、内容を申告します。

6.一企業に対し年間総額500万円以上の業務委託をする、あるいは一企業からの年間総額500万円以上の物品購入をする。

企業名  ① 企業名を入力してください

過去申告からの取込  
企業名から過去の情報を検索

年間総額500万円以上の業務委託・物品購入の選定関与  
※今回申告の活動相手方企業等と当該1年度

業務委託（総額500万円以上の業務委託を行った）  
 有  無  
委託料  円  
委託内容   
実施予定時期 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日 ~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日 (又は \_\_\_\_年間)  
※終了日と年間の両方が入力された場合、年間が優先されます

物品購入（総額500万円以上の物品購入をした）  
 有  無  
物品価格  円  
購入物品   
実施予定時期 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日 ~ \_\_\_\_年\_\_月\_\_日 (又は \_\_\_\_年間)  
※終了日と年間の両方が入力された場合、年間が優先されます

OK キャンセル

② 該当する項目に詳細内容の入力をお願いします。

③入力後、  
「OK」をクリック

## I -6. 申告した企業以外に資金提供等している企業があるか申告します。

6.一企業に対し年間総額500万円以上の業務委託をする、あるいは一企業からの年間総額500万円以上の物品購入をする。

Yes  No

企業名

企業名	修正	削除
株式会社信州ラボ	修正	削除

上記に企業以外の法人名が記載された場合で、当該法人と深く関係のある、あるいは資金提供している企業が存在する。  
例：非営利法人（例・財団法人）である「企業」に企業等が研究を委託しているとき。利益相反自己申告書には  
直接の相手である「企業」（例・財団法人）だけではなく委託元の企業等についても記載して下さい。

Yes  No

「Yes」か「No」を選択します。

「Yes」の場合は、「企業名」ボタンが表示されますので、ボタンをクリックして追加で申告してください。

## 【Ⅱ.個人的な経済的利益について】

Ⅱ-7. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、一企業等から年間総額100万円以上の個人的な利益関係がある。

該当(Yes)する場合は、詳細に申告します。

【Ⅱ.個人的な経済的利益について】
7. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、一企業等から年間総額100万円以上の個人的な利益関係がある。
※ 個人的利益関係とは、講演・原稿・アドバイス・ロイヤリティ、その他、贈答・接遇、等による収入をいう。ただし、診療活動のみの兼業による収入は含まない。
<input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No
<input type="button" value="企業名"/>
8. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、一企業等の役員等に就任している。
※ 役員等とは、株式会社の代表取締役・取締役、合同会社の代表者、等の代表権限を有する者、監査役。
<input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No

ここをクリックします。

※重要※

「Yes」をクリック後、「企業名」のボタンが表示されるまで、操作せずにお待ちください。  
表示前に何かクリックすると、システムが停止する場合があります。

## II-7. 詳細入力画面表示されますので、内容を申告します。

7. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、一企業等から年間総額100万円利益関係がある。

企業名  ① 企業名を入力してください

過去申告からの取込  
企業名から過去の情報を検索

② 該当する項目に詳細内容の入力をお願いします。

**申告者の個人収入の有無**  
※年間100万円以上の場合のみ記載  
 有  無

収入の内訳	
※今回申告の活動相手方企業等と当該年度（予定を含む）	
<input checked="" type="checkbox"/> ①原稿料	受入れ金額 <input type="text"/> 円
<input checked="" type="checkbox"/> ②講演料	受入れ金額 <input type="text"/> 円
<input checked="" type="checkbox"/> ③知的財産権等に基づく収入（ロイヤリティ等）	受入れ金額 <input type="text"/> 円
<input checked="" type="checkbox"/> ④その他（（アドバイス、贈答、接遇、旅費、役員報酬、給与、等による収入） ※技術移転による個人への配分がある場合はこちらに記入	受入れ金額 <input type="text"/> 円 内容 <input type="text"/>

個人収入  
※今回申告の活動相手方企業等と当該年度（予定を含む）

**家族の個人収入の有無**  
※年間100万円以上の場合のみ記載  
※家族：申告者と生計を同じにする配偶者および一親等の者

## II-7. 詳細入力画面表示されますので、内容を申告します。

**個人収入**  
※今回申告の活動相手方企業等と当該年度（予定を含む）

**家族の個人収入の有無**  
※年間100万円以上の場合のみ記載  
※家族：申告者と生計を同じにする配偶者および一親等の者  
有 無

**収入の内訳**  
※今回申告の活動相手方企業等と当該年度（予定を含む）

①原稿料  
受入れ金額  円

②講演料  
受入れ金額  円

③知的財産権等に基づく収入（ロイヤリティ等）  
受入れ金額  円

④その他（（アドバイス、贈答、接遇、旅費、役員報酬、給与、等による収入）  
※技術移転による個人への配分がある場合はこちらに記入  
受入れ金額  円  
内容

OK キャンセル

③入力後、  
「OK」をクリック

② 該当する項目に詳細内容の入力をお願いします。

## II-7. 申告した企業以外に資金提供等している企業があるか申告します。

7. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、一企業等から年間総額100万円以上の個人的な利益関係がある。

※ 個人的利益関係とは、講演・原稿・アドバイス・ロイヤリティ、その他、贈答・接遇、等による収入。  
ただし、診療活動のみの兼業による収入は含まない。

Yes  No

企業名

企業名	修正	削除
株式会社信州ラボ	修正	削除

上記に企業以外の法人名が記載された場合で、当該法人と深く関係のある、あるいは資金提供している企業が存在する。  
例：非営利法人（例・財団法人）である「企業」に企業等が研究を委託しているとき。利益相反自己申告書には  
直接の相手である「企業」（例・財団法人）だけではなく委託元の企業等についても記載して下さい。

Yes  No

「Yes」か「No」を選択します。

「Yes」の場合は、「企業名」ボタンが表示されますので、ボタンをクリックして追加で申告してください。

II -8. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、一企業等の役員等に就任している。(顧問、アドバイザーを含む) 該当(Yes)する場合は、詳細に申告します。

8. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、一企業等の役員等に就任している。

※ 役員等とは、株式会社の代表取締役・取締役、合同会社の代表者、等の代表権限を有する者、監査役。

Yes  No

**企業名**

9. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、株式保有・出資している。

※ 公開株：5%以上  
未公開株：1株以上  
新株予約権：1個以上

Yes  No

10. その他

ここをクリックします。

※重要※

「Yes」をクリック後、「企業名」のボタンが表示されるまで、操作せずにお待ちください。  
表示前に何かクリックすると、システムが停止する場合があります。

## II-8. 詳細入力画面表示されますので、内容を申告します。

8. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、一企業等の役員等に就任している。

企業名  ① 企業名を入力してください

過去申告からの取込  
企業名から過去の情報を検索

② 該当する項目に詳細内容の入力をお願いします。

役員等就任  
※今回申告の活動相手方企業等と当該1年度

※今回申告の活動相手方企業等と当該年度（予定を含む）、無償を含む。  
**申告者の役員等就任の有無**  
 有  無

役職名	<input type="text"/>
内容	<input type="text"/>
兼業許可申請状況	<input type="radio"/> 許可済 <input type="radio"/> 申請中 <input type="radio"/> 申請予定 <input type="radio"/> その他
受入金額	<input type="text"/> 円
活動時間/年間	<input type="text"/> 時間
実施予定時期	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="button" value="x"/> <input type="button" value="📅"/> ~ <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="button" value="x"/> <input type="button" value="📅"/> (又は <input type="text"/> 年間) <small>※終了日と年間の両方が入力された場合、年間が優先されます</small>

家族の役員等就任の有無  
※家族：申告者と生計を同じにする配偶者および一親等の者  
 有  無

役職名	<input type="text"/>
役職に就いた者	<input type="radio"/> 配偶者 <input type="radio"/> 一親等の者
活動内容	<input type="text"/>
活動時間	<input type="text"/> 時間/月

③ 入力後、「OK」をクリック

## II-8. 申告した企業以外に資金提供等している企業があるか申告します。

8. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、一企業等の役員等に就任している。

※ 役員等とは、株式会社の代表取締役・取締役、合同会社の代表者、等の代表権限を有する者、監査役。

Yes  No

企業名

企業名	修正	削除
株式会社信州医薬	修正	削除

上記に企業以外の法人名が記載された場合で、当該法人と深く関係のある、あるいは資金提供している企業が存在する。  
例：非営利法人（例・財団法人）である「企業」に企業等が研究を委託しているとき。利益相反自己申告書には  
直接の相手である「企業」（例・財団法人）だけではなく委託元の企業等についても記載して下さい。

Yes  No

「Yes」か「No」を選択します。

「Yes」の場合は、「企業名」ボタンが表示されますので、ボタンをクリックして追加で申告してください。

II -9. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、株式保有・出資している。  
該当(Yes)する場合は、詳細に申告します。

<b>9. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、株式保有・出資している。</b>
※ 公開株：5%以上 未公開株：1株以上 新株予約権：1個以上
<input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No
<b>企業名</b>
<b>10. その他</b>

ここをクリックします。

※重要※

「Yes」をクリック後、「企業名」のボタンが表示されるまで、操作せずにお待ちください。  
表示前に何かをクリックすると、システムが停止する場合があります。

## II-9. 詳細入力画面表示されますので、内容を申告します。

9. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、株式保有・出資している。

企業名  ① 企業名を入力してください

過去申告からの取込  
企業名から過去の情報を検索

株式保有・出資  
※今回申告の活動相手方企業等と当該1年度

**申告者の株式保有の有無**  
※上場株は全株式の5%以上、未上場株は1株以上、新株予約権は1個以上の場合  
 有  無  
 公開株式  未公開株式  新株予約権

**申告者の出資の有無**  
 有  無  
出資をした日 年\_\_月\_\_日    
金額 円  
出資時期 年\_\_月\_\_日   ~ 年\_\_月\_\_日

**家族の株式保有の有無**  
※上場株は全株式の5%以上、未上場株は1株以上、新株予約権は1個以上の場合  
※家族：申告者と生計を同じにする配偶者および一親等の者  
 有  無  
 公開株式  未公開株式  新株予約権

**家族の出資の有無**  
※家族：申告者と生計を同じにする配偶者および一親等の者  
 有  無  
出資をした日 年\_\_月\_\_日    
金額 円  
出資時期 年\_\_月\_\_日   ~ 年\_\_月\_\_日

OK キャンセル

② 該当する項目に詳細内容の入力をお願いします。

③ 入力後、「OK」をクリック

## II-9. 申告した企業以外に資金提供等している企業があるか申告します。

9. 申告者本人あるいは申告者と生計を同じにする配偶者およびその一親等の親族が、株式保有・出資している。

※ 公開株：5%以上  
未公開株：1株以上  
新株予約権：1個以上

Yes  No

企業名

企業名	修正	削除
株式会社信州ラボ	修正	削除

上記に企業以外の法人名が記載された場合で、当該法人と深く関係のある、あるいは資金提供している企業が存在する。  
例：非営利法人（例・財団法人）である「企業」に企業等が研究を委託しているとき。利益相反自己申告書には  
直接の相手である「企業」（例・財団法人）だけではなく委託元の企業等についても記載して下さい。

Yes  No

「Yes」か「No」を選択します。

「Yes」の場合は、「企業名」ボタンが表示されますので、ボタンをクリックして追加で申告してください。

## II-10. その他（上記確認事項の他に申告することがある場合） 該当(Yes)する場合は、詳細に申告します。

10. その他

※ 例：企業等から融資・保証を受ける（ただし、銀行など金融機関の融資や保証は除く）。  
※ 例：寄附講座を受け入れている場合（親講座の責任者）  
※ 例：当該企業に個人有特許をライセンスしており、その収入が100万円に満たない場合（100万円以上の収入がある場合はQ7で申告）

Yes  No

**企業名**

ここをクリックします。

※重要※

「Yes」をクリック後、「企業名」のボタンが表示されるまで、操作せずにお待ちください。  
表示前に何かクリックすると、システムが停止する場合があります。

## II-10. 詳細入力画面表示されますので、内容を申告します。

10. その他

企業名  ① 企業名を入力してください

過去申告からの取込  
企業名から過去の情報を検索

その他  
※今回申告の活動相手方企業等と当該1年度

【I.産学連携活動・本法人の立場での企業との利益関係による分野・研究室の収入について】  
※例：寄附講座の親講座受入れはここに記載  
その他の産学連携活動・本法人の立場での企業との利益関係

【II.個人的な経済的利益について】  
※例：企業等から融資・保証を受ける（ただし、銀行など金融機関の融資や保証は除く）。  
※例：寄附講座を受け入れている場合（親講座の責任者）  
※例：当該企業に個人有特許をライセンスしており、その収入が100万円に満たない場合（100万円以上の収入がある場合はQ7で申告）

申告者のその他内容

家族のその他内容  
※家族：申告者と生計を同じにする配偶者および一親等の者

OK キャンセル

② 該当する項目に詳細内容の入力をお願いします。

③ 入力後、「OK」をクリック

## II-10. 申告した企業以外に資金提供等している企業があるか申告します。

**10. その他**

I.産学連携活動・本法人の立場での企業との利益関係による分野・研究室の収入について  
II.個人的な経済的利益について

Yes  No

企業名

企業名	修正	削除
株式会社信州ラボ	修正	削除

上記に企業以外の法人名が記載された場合で、当該法人と深く関係のある、あるいは資金提供している企業が存在する。  
例：非営利法人（例・財団法人）である「企業」に企業等が研究を委託しているとき。利益相反自己申告書には  
直接の相手である「企業」（例・財団法人）だけではなく委託元の企業等についても記載して下さい。

Yes  No

「Yes」か「No」を選択します。

「Yes」の場合は、「企業名」ボタンが表示されますので、ボタンをクリックして追加で申告してください。

## 8. 企業等と二親等の親族との間で経済的利害関係がある場合は申告します。

添付書類※必要に応じて参考資料を添付してください

■追加ファイル  
※ 随時申告の場合は、本申告の原因となる研究契約書その他関係書類を添付すること。

※※ 資料添付について ※※  
※すべてのファイルは、PDF形式で添付してください。

その他添付資料

※ 企業と二親等の親族との間で経済的利害関係がある場合は、以下の様式に記入して、PDF形式で添付してください。  
提出様式→[https://www.shinshu-u.ac.jp/institution/suירו/exhibition2/docs/jikoshinkoku-TEIKI%2CZUIJI\\_SDR.xlsx](https://www.shinshu-u.ac.jp/institution/suירו/exhibition2/docs/jikoshinkoku-TEIKI%2CZUIJI_SDR.xlsx)

6個以上の場合や合計ファイルサイズが20MBを超える場合は、  
一時保存した後、訂正画面で追加してください。

ファイルを選択	選択されていません
ファイルを選択	選択されていません
ファイルを選択	選択されていません
ファイルを選択	選択されていません
ファイルを選択	選択されていません

一時保存   **申告**   キャンセル

ここをクリックして、  
ダウンロード

## 9. 利益相反自己申告書(二親等の申告)に入力（記入）後、PDF形式で「その他添付資料」にアップロードします。

### 10. その他

※ 例：企業等から融資・保証を受ける（ただし、銀行など金融機関の融資や保証は除く）。  
※ 例：寄附講座を受け入れている場合（親講座の責任者）  
※ 例：当該企業に個人有特許をライセンスしており、その収入が100万円に満たない場合（100万円以上の収入がある場合はQ7で申告）

Yes  No

**添付書類** ※必要に応じて参考資料を添付してください

#### ■ 追加ファイル

※ 随時申告の場合は、本申告の原因となる研究契約書その他関係書類を添付すること。

※※ 資料添付について ※※  
※すべてのファイルは、PDF形式で添付してください。

---

その他添付資料

---

※ 企業と二親等の親族との間で経済的利益関係がある場合は、以下の様式に記入して、PDF形式で添付してください。  
提出様式→[https://www.shinshu-u.ac.jp/institution/suirlo/exhibition2/docs/jikoshinkoku-TEIKI%2CZUIJI\\_SDR.xlsx](https://www.shinshu-u.ac.jp/institution/suirlo/exhibition2/docs/jikoshinkoku-TEIKI%2CZUIJI_SDR.xlsx)

6個以上の場合や合計ファイルサイズが20MBを超える場合は、一時保存した後、訂正画面で追加してください。

ファイルを選択	選択されていません
ファイルを選択	選択されていません
ファイルを選択	選択されていません
ファイルを選択	選択されていません
ファイルを選択	選択されていません

その他添付資料

一時保存   **申告**   キャンセル

ここをクリックして、ファイルをアップロードしてください。

## 10. 「申告」をクリックします。

添付書類※必要に応じて参考資料を添付してください

■追加ファイル  
※ 随時申告の場合は、本申告の原因となる研究契約書その他関係書類を添付すること。

※※ 資料添付について ※※  
※すべてのファイルは、PDF形式で添付してください。

その他添付資料

※ 企業と二親等の親族との間で経済的利害関係がある場合は、以下の様式に記入して、PDF形式で添付してください。  
提出様式→[https://www.shinshu-u.ac.jp/institution/suirlo/exhibition2/docs/jikoshinkoku-TEIKI%2CZUIJI\\_SDR.xlsx](https://www.shinshu-u.ac.jp/institution/suirlo/exhibition2/docs/jikoshinkoku-TEIKI%2CZUIJI_SDR.xlsx)

6個以上の場合や合計ファイルサイズが20MBを超える場合は、一時保存した後、訂正画面で追加してください。

ファイルを選択	選択されていません
ファイルを選択	選択されて
ファイルを選択	選択されていま
ファイルを選択	選択されていません
ファイルを選択	選択されていません

一時保存 **申告** キャンセル

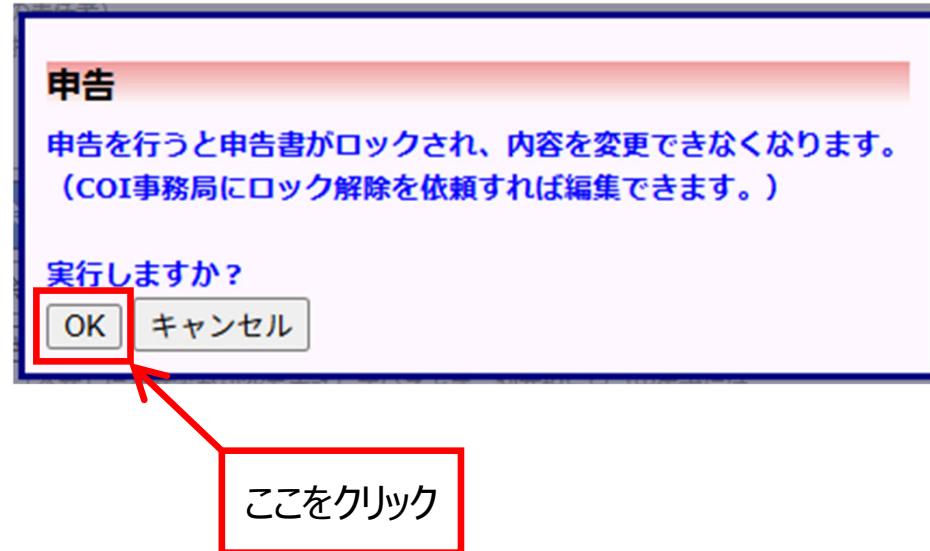
・P9 申告基本情報> 備考欄に入力した申告理由に関する根拠資料をアップロードしてください。

例) 共同研究契約書、受託研究契約書、学術コンサルティング契約書、寄付金申込書、兼業申請書など

・P14「(7)その他（産学官連携活動において企業等からの受入がある）」に入力した場合は、根拠資料をアップロードしてください。

ここをクリック

## 11. 申告内容を確定します。



## 12. この画面に戻ります。(申告完了)

メインメニュー：利益相反状況詳細表示

### 利益相反状況詳細表示

委員会	産学官連携利益相反マネジメント委員会	
審査番号	未採番	
申告名	氏名	2026年度 定期申告 (2026/04/06申告)

戻る 

### 申告履歴

申告種類	申告者	審査状況	表示	編集	削除
新規申告	氏名 2026/04/06 15:30	受付待ち [審査必要]	表示	編集	削除