|  |
| --- |
| 本学教職員向け |

信州大学オープンベンチャー・イノベーションセンター入居に伴う事業計画書

提出日：　　　　年　　月　　日

**１．申込者情報**

|  |  |
| --- | --- |
| 研究代表者（責任者） | |
| 氏名（フリガナ） |  |
| 所属部局名 |  |
| 職位 |  |
| 年齢 |  |
| 電話番号（外線、内線） | 外線：　　　　　　　　　　　　内線： |
| E-mail |  |
| 研究室ホームページ |  |
| 連絡担当者 | |
| 氏名（フリガナ） |  |
| 所属部局名 |  |
| 電話番号（外線、内線） |  |
| E-mail |  |
| 連携相手先等 | |
| 機関名 |  |
| 部署名 |  |
| 共同研究等の有無 | ※以下の該当する区分に○を付けてください。  有　/　無　/　予定あり |
| スタートアップの準備・検討状況の有無 | ※以下の該当する区分に○を付けてください。  有　/　無　/　予定あり |
| レンタル研究室の利用環境 | |
| 入居期間 | 年　　月　　日～　　年　　月　　日 |
| 入居を希望する  レンタル研究室番号 | 号室  ※3部屋以上の利用を希望する場合は、その理由をご記入ください  理由： |
| 化学物質/薬品の使用有無 | ※以下の該当する区分に○を付けてください。  有　/　無 |
| 臭気/振動/騒音/排気の有無 | ※以下の該当する区分に○を付けてください。  有　/　無 |
| 特殊廃棄物の有無 | ※以下の該当する区分に○を付けてください。  有　/　無 |

**２．研究活動の概要**

研究活動の全体について、信州大学オープンベンチャー・イノベーションセンター（以下、「当拠点」という）で行う研究開発等との関連も含めてご記入ください。

|  |
| --- |
|  |

**３．研究開発の経歴及び実績等**

研究活動の全体及び当拠点で行う研究開発等について、その経歴及び実績等についてご記入ください。

|  |
| --- |
|  |

**４．当拠点で行う研究開発等の内容**

①研究開発テーマ、②研究開発期間におけるスキーム、③研究開発の新規性、独創性、優位性、④研究開発を遂行するために保有するノウハウ・技術・特許等について簡潔にご記入ください。

|  |
| --- |
|  |

**５．当拠点で行う研究開発等の予算と貸付料等の支払財源**

①当拠点で行う研究開発等の予算総額、年次額についてご記入ください。そのうち貸付料等の支払財源となる、②プロジェクト名、③プロジェクト期間、④年度ごとの受入額をご記入ください。なお、複数プロジェクトにより支出する場合はそれぞれご記入ください。

|  |
| --- |
|  |

**６．レンタル研究室の利用計画・施設整備計画**

レンタル研究室の利用計画（部屋ごと）、持込む予定の機器・設備等をご記入ください。また、化学物質/薬品の使用、臭気/振動/騒音/排気の発生、特殊廃棄物が生じる場合がある場合は、その詳細をご記入ください。

|  |
| --- |
|  |

**７．レンタル研究室に勤務する研究員等の職・人数**

レンタル研究室に勤務する職種、人数、常駐・非常駐の別などについてご記入ください。

|  |
| --- |
|  |

**８．連携相手先との共同研究等の実績及び今後の予定**

① 連携相手先との共同研究等の実績（研究テーマ、契約期間、研究経費額、研究成果など）、②レンタル研究室入居後の研究開発内容（研究テーマ、契約期間、研究経費額）　についてご記入ください。また、参考となる資料があれば添付してください。

|  |
| --- |
|  |

**９．外部資金の獲得状況**

当拠点で行う研究開発に関わらず、申請者が獲得している外部資金（採択中のみ）についてご記入ください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 資金提供  機関名 事業名 | 研究課題名 | 代表/分担 | 事業期間 | 金額（総額） |
|  |  |  |  |  |

**１０．スタートアップについて**

当拠点の研究開発の成果を、事業化やスタートアップの立上げ等の準備・検討をしている場合は、その計画（起業時期、事業・サービス内容等）についてご記入ください。

|  |
| --- |
|  |

＝＝記入等にあたっての注意事項＝＝

○記入欄の文字数制限、フォントの指定等はありません。

○記入欄が不足する場合は、必要に応じて行列の追加、枠の高さ・幅を調整してください。

○記載事項は提出日時点の状況をご記入ください。予定または未定の事項がある場合は、その旨を追記してください。

○本事業計画書は、PDFファイルの形式にして電子メールに添付して提出ください。

○記載事項に機密情報を含む場合は、パスワードを付す等のセキュリティ対策を施してください。

○個人情報は「国立大学法人信州大学の個人情報の取扱いに関する基本方針」に基づき厳正に取扱います。（http://www.shinshu-u.ac.jp/info/privacy\_policy.html）

○その他ご不明な点がある場合は下記事務局までお問い合わせください。

信州大学オープンベンチャー・イノベーションセンター事務局

　（信州大学　研究推進部　産学官地域連携課）

電　話　：0263-37-2091

メール　：ovic\_jimu@shinshu-u.ac.jｐ