

*新型コロナウイルス感染症対策による利用方法の変更が生じます（赤字部分）

グループ学習室利用のルール

2021/11/24

信州大学教育学部図書館

利用目的について

グループ学習室の利用目的は、複数人（2人以上）でのディスカッションをしながらの学習・研究に限ります。

利用対象について

- ① 信州大学の学生・教職員を代表とする2人以上のグループを対象とします。
- ② 利用者に学外者が含まれる場合は、~~予約の際にあらかじめ図書館カウンターに申し出てください。学外者の方には入館時に入館手続きをしていただきます。~~（**現在、学外者の利用停止中です**）

予約について

- ① 利用は予約制とします。ご利用の際は、図書館カウンターにて予約してください。当日空いていれば使用可能ですが、予約の方が優先となります。事前の予約は利用日1週間前より受け付けます。
- ② 利用は1グループにつき1日1回、~~最長3時間まで~~とします。（**最長100分まで**）
- ③ 予約後に利用しなくなった場合は、他の利用者のために、必ずキャンセルをお願いいたします。
- ④ 予約時間から15分を過ぎても鍵を取りに来ない場合は、キャンセルとみなします。

利用中について

*換気のため、ドアを開放したまま使用してください。

*机や椅子を移動したい場合は、カウンターへご相談ください。

*利用前後は、手指や使用箇所を、備え付けの消毒用アルコールやペーパーを使用して消毒してください。

- ① 大声は慎みましょう。
- ② 飲食については、密閉できる容器に入った飲み物以外は持ち込みできません。それ以外の食べ物（飴・ガムを含む）・飲み物は、見つけ次第カウンターでお預かりさせていただきます。
- ③ 利用中に長時間空室にするのはおやめください。館内資料の利用等のため、やむをえず全員が室外に出る場合は、鍵をかけてください。荷物の紛失などの場合、図書館ではその責任を負いません。

***新型コロナウイルス感染症対策による利用方法の変更が生じます（赤字部分）**

- ④ 利用中に全員が図書館外へ出ることは、その後の利用をキャンセルしたとみなします。室内に荷物を置いたまま外出した場合には、カウンターで荷物をお預かりします。
- ⑤ グループ学習室は綺麗に使用しましょう。万一汚損した場合は、速やかにカウンターに申し出てください。
- ⑥ エアコンの設定温度は、夏季 28 度・冬季 20 度を目安としてください。

延長について（原則、延長はできません）

- ~~① 利用後に次の利用者がいない場合に限り、最長 3 時間の延長が可能です。必ずカウンターに申し出てください。~~
- ~~② 延長は 1 回のみ可能です。~~

利用後について

- ① 利用終了時間までにカウンターに鍵を返却してください。
- ② エアコン・照明のスイッチを切り、ホワイトボードに書いた文字等はすべて消し退出してください。

罰則について

上記の各ルールに違反した場合、また図書館の定める規則に違反した場合には、学習室の利用停止及び指導教員等への連絡を行うことがあります。



【設備・備品】

- ホワイトボード
- 電子黒板
- 投影用モニター



【貸出物品】カウンターにて貸し出し

- ノート PC(デジタル教科書利用可)
- プロジェクター
- iPad

~~グループ学習室 1, 2 (各定員 8 名)~~

⇒ 大部屋にして最大 6 人までの使用とします。

【お問い合わせ】 信州大学教育学部図書館

TEL : 026-238-4061 e-mail : jed0101@shinshu-u. ac. jp