

## &lt;応募～認定の流れ&gt;

マブチ奨学財団の奨学金は、他の奨学金と申請手順が異なります。

募集要項と以下の手続きをよく読み、①～⑫の順番で進めてください。

上から順番に進めて、終わったら左側の□にチェックマークを入れてください。

<input type="checkbox"/>	①財団ホームページにアクセスして応募資格を確認する <a href="https://isfw.mabuchi.or.jp/scholarship/requirements">https://isfw.mabuchi.or.jp/scholarship/requirements</a>
<input type="checkbox"/>	②<応募>財団ホームページにある「奨学金応募シート」に必要事項を入力する (応募期間：2024年3月1日～4月13日) ※「奨学金応募シート」は財団の準備が出来次第掲載されます。各自確認してください。
<input type="checkbox"/>	③応募後、学部の奨学金担当者に応募したことをメールで伝える(応募後すぐに) <参考>【件名】：マブチ奨学金の新規申し込みについて 【本文】○○学部・・・様 学籍番号△△の○○です。 本日(●月○日)にマブチ奨学金の申請を財団 web サイトで行いました。 マブチ奨学金から連絡がありましたらメールを共有します。 よろしく申し上げます。
<input type="checkbox"/>	④1次選考の合格者は財団から願書一式がメールで送付される(送付予定：2024年4月19日(金)) ※このタイミングで2次選考に必要な願書一式が届きます。
<input type="checkbox"/>	⑤財団に2次選考に進む意思を伝える(返信期日：2024年4月23日(火)) ※期日までに財団からのメールに返信しないと2次選考に進めません。
<input type="checkbox"/>	⑥財団から届いたメールを学部の担当者に転送する(届き次第すぐに) <参考>【本文】マブチ奨学財団からメールが届きましたので転送します。 ..... 以下メール文・添付ファイルを転送
<input type="checkbox"/>	⑦申請に必要な書類を準備する(届き次第すぐに) ※推薦書の作成や、両親所得証明書の取り寄せは時間がかかるので、 <u>早めに依頼</u> してください。 【書類記入上の注意点】 ・黒のボールペン(鉛筆・シャープペンシル不可・消えるボールペン不可) ・修正液は使わない・間違えたら書き直す(二重線で訂正しない) ・丁寧に書く・書いたら読み返す
<input type="checkbox"/>	⑧<書類郵送>申請書類を郵送する(郵送締切日：2024年5月7日(火)財団必着) ※学部の担当者に住所や書類の確認をしてもらった後、自分で郵送してください。 ※4月末～5月初旬は連休があります。休日は確認できませんので、気を付けてください。
<input type="checkbox"/>	⑨2次選考の合格者は財団からメールが届く(通知予定日：2024年5月10日(金)) ※財団から来たメールは全て学部担当者へ転送してください。
<input type="checkbox"/>	⑩2次選考合格者は財団で面接による最終選考を受ける (面接予定日：2024年5月15～17日(水～金))
<input type="checkbox"/>	⑪最終選考を受けた者全員に最終選考結果がメールで届く(通知予定日：2024年5月24日(金)) ※財団から来たメールは全て学部担当者へ転送してください。(届き次第すぐに)
<input type="checkbox"/>	⑫最終選考合格者は財団での認定式に参加する(認定式予定日：2024年6月1日(土)) ※特段の理由なく欠席した場合は認定取り消しになることがあります。