

2024年度春季

海外インターンシップ in Vietnam



プログラム概要

研修期間	2025年2月16日（日）～3月15日（土）
研修地	ベトナム・ダナン市
研修先	FPT大学・FPT大学提携機関
滞在先	市内3つ星ホテル（2人部屋）
募集人数	30名（最少催行人数4名）
研修費用	20万円程度 ※航空券の費用は含まない
単位	2025年度共通教育科目「国際教養」の単位申請が可能（学部1・2・3年生）
対象	学部生
使用言語	英語 ※日本語を使用する場合もあり
語学要件	TOEIC 550点相当以上

研修費用に含まれるもの

研修校プログラム参加費／宿泊ホテル代（朝食込み）／現地でのツアー参加費／現地空港と研修校または宿泊先間の往復送迎

研修に含まれないもの

上記の他は含まれない。以下はその一部を例示したもの。
往復航空運賃（エコノミークラス、燃油サーチャージ・諸税・手配手数料含む）／海外旅行保険料・危機管理サービス加入料（約10,000円）／日本国内の交通費・宿泊費・食費／超過手荷物手数料／現地宿泊先とインターン先間の交通費／現地でのインターネット代・電話代／現地での食費／個人的な小遣い／研修費支払い時の振込手数料

※研修費用は、2024/9時点の為替レートにより算出したもの。参加費には外貨建てのものが含まれるため、為替レートの変動により、総額が変更になる可能性あり。

申込～帰国後の手続き・事前事後の研修について（予定）

	日程	スケジュール（予定）
申込・手続き	2024/11/1（金）	申込締切
	2024/11/6（金）	参加可否通知
	2024/11中旬	手続き説明会
	～2024/11/20（水）	研修校申込フォーム入力
	2024/11下旬	航空券・研修費用支払
事前学習	2024/12初旬	FPT大学コーディネーターとの面談
	2024/12中旬～下旬	インターンシップ先企業との面談
	2025/2上旬	インターン先決定
	2025/2上旬	出発前ガイダンス
帰国後	2025/3月下旬	成果報告会 ・ 書類提出

インターン先企業について

FPT大学はベトナムのハノイに本社を置くベトナムのIT関連のリーディングカンパニーである、FPTコーポレーションが運営する大学。インターン先は、FPT関連会社や提携企業等を予定。

インターン先の希望は、本プログラムへの参加決定後、FPT大学の申込フォームにて下記の分野から選択し申請する。
その後、FPT大学コーディネーターとの面談・FPT大学とインターン先企業とのマッチングを経てインターン先が決定する。スケジュールはP1. 申込～帰国後の手続き・事前事後の研修について（予定）にて確認すること。
受入企業の事情により、希望する分野でのインターンができない場合もある。

分野	IT	Business	Education	Hospitality
職種	• Software • Development • Web Development • Graphic Design • Testing	• Marketing • Media content • Sales • Human Resources	• Japanese Teaching Assisting • English Teaching Assisting	• Front Office • Food & Beverage

研修プログラム内容

WEEK 1							
	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
	16-Feb	17-Feb	18-Feb	19-Feb	20-Feb	21-Feb	22-Feb
Morning	Airport pick-up Hotel check-in Welcome party	Program Orientation Campus Tour (2 hours)	Business English (2 hours)	Business English (2 hours)	Business English (2 hours)	Business English: Final Presentation (2 hours)	Mindfulness Session
Afternoon		Business English (2 hours)	Business English (2 hours)	Business English (2 hours)	Business English (2 hours)	Friends' Lounge (1 hour)	Danang City Tour
		Friends' Lounge (1 hour)	Lecture: Vietnam business culture & economic overview (1.5 hours)	Friends' Lounge (1 hour)	Workshop: Communication at workplace (1.5 hours)	Volunteer Activity (2 hours)	
Evening		Free				Review Meeting	
WEEK 2							
	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
	23-Feb	24-Feb	25-Feb	26-Feb	27-Feb	28-Feb	1-Mar
Morning	Free	Company Induction	Internship				Free
Afternoon		Internship					Hoi An Ancient Town Tour
Evening		Free					
WEEK 3							
	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
	2-Mar	3-Mar	4-Mar	5-Mar	6-Mar	7-Mar	8-Mar
Morning	Free	Internship					Free
Afternoon							
Evening		Free			Review Meeting (Online/Offline)	Free	
WEEK 4							
	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
	9-Mar	10-Mar	11-Mar	12-Mar	13-Mar	14-Mar	15-Mar
Morning	Free	Internship				Final Presentation Closing Ceremony Farewell Party	Check-out Departure
Afternoon							
Evening		Free					

※スケジュールは2024年9月現在のもの。スケジュールは暫定のものに記載しており、変更となる場合がある。

利用航空便（予定）

	日付	便名	発着地	時間
往路	2025/2/16（日）	VN311 / VN179	成田 → ダナン	9:30 - 18:00（乗継便）
復路	2025/3/ 15（土）	VN141 / VN306	ダナン → 成田	19:00 - 07:45（乗継便）

申込について

1. 応募要件

次の①～④をすべて満たす者

- ① 本学の学部生（期間中の休学予定者は原則除く）。
- ② TOEIC550点以上相当の語学力がある者。
- ③ 参加にあたり、要項及び同意書の記載事項をよく読み、理解した上で、保証人と連名で署名・捺印した同意書が申込締切日まで提出できる者。
- ④ 研修期間内の海外生活・学習に積極的に臨み、現地で生じる状況に柔軟に対応できる者。

2. 応募締切日と書類提出先

応募締切日 : 2024/11/1 (金)

提出先 : Googleフォーム < <https://forms.gle/vREZ7hPkPBKsGaLu8> >

※ 書類をグローバル化推進センターで確認後、同意書（原本）の提出について連絡するので保管しておくこと。

3. 提出書類

- ① 申込書（Googleフォーム）
 - ② 同意書 ※保証人の自筆サイン・押印が必要
 - ③ 英語能力試験成績証明書
 - ④ 英文履歴書（CV） ※記入例はグローバル化推進センターに掲載
 - ⑤ パスポートコピー
 - ⑥ 奨学金申請書類 ※希望者のみ
- ※ 同意書の様式は、グローバル化推進センターのホームページからダウンロードすること。

4. 参加者の決定について

書類選考のうえ参加者を決定する。必要に応じて個別面接を行うこともあり。

2024/11/6（金）までにメールにて申込者全員に結果を連絡予定。

プログラム参加にあたっての遵守事項

- ① 参加者は本学から求める連絡への対応、書類・課題等の提出及び事前学習、渡航前ガイダンス、帰国後の成果報告会へ参加すること。
- ② 帰国後、半年以内に各自で設定した目標スコアの取得を目指して、IELTS・TOEFL-iBT・TOEIC等の英語能力試験を受検すること。
- ③ 自分の行動に責任を持ち、信州大学及び研修校・関係機関の指示に従うこと。

注意事項

- ・ 申込者が最少催行人数に満たない場合、プログラムは中止となる場合がある。
- ・ 学業に支障がないことを、指導教員、所属学部等に申込み前に確認すること。
- ・ 研修に関わる費用については保証人ともよく相談したうえで、経済的な裏づけをもって応募すること。
- ・ 申込後の取り消しには、下記の通り取消料が発生する。申込後にキャンセルすることのないよう保証人ともよく相談したうえで申込をすること。
- ・ 日本国籍以外の方は留学予定国によって定められたビザの申請が必要。国籍、在留資格によってはビザの発給が受けられないケースもあり、ビザが発給されずに渡航出来ない場合、本学はその責を負わない。申込み後のキャンセルには下記のとおり取消料が発生し、本人負担となるため、ビザについては申込み前に自ら大使館へ問い合わせるなど予め確認しておくことを推奨する。
- ・ 2024/11/20（水）までにパスポートコピーの提出が必要。応募時点で有効なパスポートを所持していない場合またはパスポートの残存期間がベトナム入国日から6か月に満たない場合は、研修参加決定後すぐに提出期限に間に合うよう新規・更新申請の手続きを開始すること。
- ・ 農学部学生は、参加にあたり「キャリアデザイン」の単位取得または渡航前までにeALPS「インターンシップ事前学習」の受講が必要です。

キャンセル料（取消料）

参加決定後、参加者都合でプログラムの参加取消を行う場合、下記のキャンセル料がかかります。

<研修費>

キャンセルの申し出日	取消料
2024年11月25日まで	なし
2024年11月26日～2025年1月9日まで	研修費の 50%
2025年1月10日以降	研修費の 100%

<往復航空券>

キャンセルの申し出日	取消料
入金後	航空券代金の100% +取消手数料19,800円

航空券の手配会社について

株式会社エイチ・アイ・エス

法人営業本部 教育旅行事業グループ 第二事業店 第一営業所 観光長官登録旅行業務第724号

東京都港区虎ノ門4-1-1 神谷町トラストタワー4階

奨学金

奨学金の受給を希望する場合は、下記の要件を確認の上、必要書類を提出してください。

提出書類をもとに基準を満たしているか大学側が判断し、受給対象者を決定します。

<JASSO奨学金>

給付額 **7万円**

対象 全学部生

申請要件

- ① 日本国籍を有する者又は日本への永住が許可されている者（特別永住者を含む）
- ② 学業成績基準：前年度成績係数（3.0満点）が2.3以上（1年生は前期の成績）
- ③ 家計基準：JASSOの第二種奨学金在学採用の家計基準を超えない者
- ④ 語学力水準：TOEIC400点相当以上

提出書類

① 2024年度の市区町村役場発行の所得証明書

※家計支持者のもの。どちらかに収入がない場合でも両方の証明書類が必要です。

② 奨学金受給要件確認

※様式はグローバル化推進センターのホームページからダウンロードしてください

③ 英語能力試験成績証明書

<信州大学知の森基金>

給付額 **6万円**

対象 全学部生

申請要件

- ① 過去同一課程において短期海外研修を目的とした本奨学金を受給していないこと
- ② 語学力水準：TOEIC400点相当以上

提出書類

① 英語能力試験成績証明書

その他

知の森基金の受給者は、研修終了後、知の森基金奨学生の報告会への出席を依頼する場合があります。

注意事項

- ・奨学金を受給する場合は、必ず本学の「国際教養」の単位取得申請をすること。（学部4年生は単位取得不可だが、「国際教養」の申請書類の提出が必要。）
- ・奨学金の振込はプログラム開始後または帰国後となる。
- ・奨学金の併給は不可。
- ・受給が決定した場合には、研修前・研修後に依頼するアンケート・報告書等の提出が義務となる。
- ・事前・事後学習を含めたプログラムの全期間に参加できない場合、奨学金の返還を求めることがある。