

旅行 伺 兼 旅行 命 令 簿

決裁					依頼番号		
				部局コード	部局名	第 号	
				☐ 出勤簿記載	整理番号		
				起 案	年	月	日
				決裁・発令日年月日	年	月	日

下記のとおり命令してよろしいか伺います。

旅行者氏名				旅行者部局		所属職名	
				勤務地			
予算種別		予算コード					
業務費区分							
旅行期間				日当区分		精算区分	
住所（出発地）							
住所（帰着地）							
用務内容							
用務先							
用務先住所							
応対者							
交通手段等							
旅程概要							
宿泊先							
食事提供		本学以外からの 旅費支給					
学会等参加費請求							
連絡事項							