

国立大学法人信州大学職員採用試験受験申込書

私は、信州大学職員採用試験の受験を申込みます。

なお、この申込書の記入事項は事実に相違ありません。

記入年月日: 令和 年 月 日 () 現在

※全て自筆で記入してください。

(写 真)
3cm × 4cm

ふりがな 氏 名	性別	生年月日(年齢) 昭・平 年 月 日 (歳)	試験区分 事 務
現住所(〒 —)			
電話 () 携帯 — —			
メールアドレス			
上記以外の連絡先(帰省先等)(〒 —)			
電話等 ()			
年	月	学歴(高校卒業～最終学歴見込み)・職歴(勤務先・地位まで具体的にご記入ください。)	
ボランティア活動・課外活動の経験		卒論テーマ ゼミ等	
英検・TOEIC等の語学資格成績(取得時期)		資格・免許等	
語学力[会話の程度] ・英語[上・中・下] ・その他() [上・中・下]		普通自動車運転免許(有(運転歴 年)・無)	
志望している機関等 (信州大学, 公務員, 民間企業等を含め具体的に記入) 第一志望 _____ 第二志望 _____ 第三志望 _____		賞罰・処分歴等 (無 ・ 有 (有の場合 以下に時期・内容を記入))	

※前科及び懲戒処分歴がありながらそれらを賞罰・処分歴等欄に記載しない場合は経歴詐称とみなす場合があります。採用取消や懲戒解雇に繋がる可能性があります。

1. あなたが信州大学職員を志望した理由をお書きください。
2. 信州大学に採用された場合、どのような業務に携わりたいですか？（※順位をつけて3業務以上、理由も添えて記入）
3. 学生時代に学業に関して最も力を入れて取り組んだこと、印象に残った経験は何ですか？
4. 最近最も関心を持ったことをお書きください。
5. 自己PRをお願いします。
6. 得意なスポーツ又は趣味・娯楽などをお書きください。
7. 職務上身体的に考慮すべき点の有無 有 ・ 無
有の場合 希望する措置等

●個人情報の取扱いについて

申込書にご記入いただいた個人情報については、採用者の選考に関する事務にのみ使用し、法令等に定めるもののほか、本人の同意を得ることなく第三者に開示することはありません。