

所定の日程による試験実施が困難となるような不測の事態（自然災害等）が発生し、志願者への緊急の連絡が必要となった場合は、随時研究科 Web サイトの専攻入試情報ページでお知らせしますので必ず最新の情報を確認してください。

2024 年度（4 月入学）

学 生 募 集 要 項

Academic Year 2024 (April Admissions)
Student Application Guidelines

信州大学大学院総合理工学研究科（修士課程）
Shinshu University, Graduate School of Science and Technology (Master's Program)

〔繊維学専攻〕

Department of Textile Science and Technology

〔一般選抜（一般枠）第 2 次募集〕

General Selection/General Quota (Second Application)

〔外国人留学生特別選抜 第 2 次募集〕

Foreign Student Special Selection (Second Application)

〔社 会 人 特 別 選 抜〕

Working Student Special Selection

〔学部 3 年次学生を対象とする特別選抜〕

Special selection for undergraduate 3rd graders



信州大学
SHINSHU UNIVERSITY

※ 注意 ATTENTION

◎出願までに希望する指導教員への事前の相談（希望研究内容等）が必要です。

Necessary to consult with your desired supervisor before applying. *Desired research content, etc.

◎本募集要項に掲載の入試日程について About Selection schedule of this Application Guideline

〔入学試験日〕 A 日程・・2023 年 12 月 5 日(火) B 日程・・2024 年 2 月 15 日(木)

(Examination Date) A schedule : December 5, 2023 (Tue.) B schedule : February 15, 2024 (Thu.)

■ 一般選抜(第2次募集)、学部3年次学生を対象とする特別選抜、外国人留学生特別選抜(第2次募集)：
全分野 A 日程で実施

General Selection/General Quota (Second Application), Special selection for undergraduate 3rd graders, Foreign Student Special Selection (Second Application): Performed in all division A schedule

■ 社会人特別選抜:全分野 B 日程で実施

Working Student Special Selection : Performed in all division B schedule

2024 年度 4 月入学 総合理工学研究科（修士課程）繊維学専攻入学者選抜日程の概要

April 2024 Admission Graduate School of Science and Technology (Master's Program) Department of Textile Science and Technology, Outline of Entrance Exam Schedule

【A 日程 A schedule】

【B 日程 B schedule】

	一般選抜（一般枠）2 次 General Selection (General Quota) Second	外国人留学生特別選抜 2 次 Foreign Student Special Selection Second	学部 3 年次学生 特別選抜	社会人特別選抜 Working Student Special Selection
実施分野 Division to be performed	全分野 Performed in all division			全分野 Performed in all division
入学資格審査申請書類 受付期間（該当者のみ） Admission Qualification Screening Application Period (as applicable)	2023 年 10 月 10 日（火） ～ 2023 年 10 月 13 日（金） October 10 2023 (Tue.) – October 13 2023 (Fri.)			2023 年 12 月 1 日（金）～ 2023 年 12 月 6 日（水） December 1 2023 (Fri.) – December 6 2023 (Wed.)
入学資格審査結果 通知日（該当者のみ） Notification Date of Admission Qualification Screening Result (as applicable)	2023 年 10 月 31 日（火） October 31, 2023 (Tue.)			2023 年 12 月 19 日（火） December 19, 2023 (Tue.)
学部 3 年次学生 事前審査出願期間				2023 年 10 月 10 日（火） ～ 2023 年 10 月 13 日（金）
学部 3 年次学生 事前審査結果通知日				2023 年 10 月 31 日（火）
出願登録サイトへの 登録開始 Start of registration on the Internet application registration site	2023 年 11 月 7 日（火） November 7, 2023 (Tue.)			2024 年 1 月 2 日（火） January 2, 2024 (Tue.)
出願期間 Application Period	2023 年 11 月 14 日（火）～2023 年 11 月 16 日（木） November 14, 2023 (Tue.) – November 16, 2023 (Thu.)			2024 年 1 月 9 日（火）～ 2024 年 1 月 11 日（木） January 9, 2024 (Tue.) – January 11, 2024 (Thu.)
試験日 Screening Date	2023 年 12 月 5 日（火） December 5, 2023 (Tue.)			2024 年 2 月 15 日（木） February 15, 2024 (Thu.)
合格発表 Announcement of Successful Applicants	2023 年 12 月 15 日（金） December 15, 2023 (Fri.)			2024 年 2 月 26 日（月） February 26, 2024 (Mon.)
学部 3 年次学生 成績証明書提出期日				2024 年 2 月 26 日（月）
学部 3 年次学生 最終審査日				2024 年 2 月 27 日（火）
学部 3 年次学生 合格発表				2024 年 3 月 5 日（火）
入学手続期間 Admission Procedures	2024 年 3 月 7 日（木）～ 2024 年 3 月 11 日（月） March 7, 2024 (Thu.) – March 11, 2024 (Mon.)	2024 年 1 月 15 日（月）～ 2024 年 1 月 18 日（木） January 15, 2024 (Mon.) – January 18, 2024 (Thu.)	2024 年 3 月 7 日（木）～2024 年 3 月 11 日（月） March 7, 2024 (Thu.) – March 11, 2024 (Mon.)	

総合理工学研究科は、次の専攻から構成されています。

専攻名	お問い合わせ先
<理学専攻>	〒390-8621 松本市旭 3-1-1 信州大学 理学部内 大学院総合理工学研究科 入試事務室 Tel 0263-37-2458
<工学専攻>	〒380-8553 長野市若里 4-17-1 信州大学 工学部内 大学院総合理工学研究科 入試事務室 Tel 026-269-5056
<繊維学専攻> 先進繊維・感性工学分野 機械・ロボット学分野 化学・材料分野 応用生物科学分野	〒386-8567 上田市常田 3-15-1 信州大学 繊維学部内 大学院総合理工学研究科 入試事務室（学務係） Tel 0268-21-5304
<農学専攻>	〒399-4598 上伊那郡南箕輪村 8304 信州大学 農学部内 大学院総合理工学研究科 入試事務室 Tel 0265-77-1310
<生命医工学専攻>	〒390-8621 松本市旭 3-1-1 信州大学大学院総合理工学研究科 入試事務室（学務課大学院室） Tel 0263-37-2863

* 本募集要項は、繊維学専攻について記載しています。他の専攻については、表中の「お問い合わせ先」にお問い合わせください。

個人情報の利用 Use of Personal Information

信州大学における入学者選抜を通して取得した個人情報については、入学者選抜のほか、次の目的のために利用いたします。

Shinshu University may use personal information about applicants only for the selection of students as well as the following purposes:

- ① 入学手続 Admission Procedure
- ② 学籍管理 Registration Management
- ③ 学習指導 Educational Guidance
- ④ 学生支援関係業務 Student Support
- ⑤ 安全保障輸出管理手続（外国人留学生の方） Security Export Control (for international students)
- ⑥ 入学者選抜方法及び大学教育改善のための調査・研究

Statistics・Research on Improvement of Selection Method and Academic Education

なお、調査・研究及び結果の発表に際しては、個人が特定できないように処理します。

University treats the statistical/research results in a format that do not identify an individual when we need to disclose.

一般選抜(一般枠)	外国人留学生特別選抜 Foreign Student Special Selection	社会人特別選抜	学部3年次学生を対象とする特別選抜
-----------	---	---------	-------------------

- (1) 所定の日程による試験実施が困難となるような不測の事態(自然災害等)が発生し、志願者への緊急の連絡が必要となった場合は、随時研究科 Web サイトの専攻入試情報ページでお知らせしますので必ず最新の情報を確認してください。

<https://www.shinshu-u.ac.jp/graduate/scienceandtechnology/admission/textiles.php>

- (2) 出願までに希望する指導教員への事前の相談(希望研究内容等)が必要です。
- (3) 出願書類に不備があるものは、受理しません。
- (4) 出願手続後の書類の変更は、認めません。
- (5) 受理した出願書類は、どのような理由があってもお返しできません。(返却記載のあるものは除く)
- (6) 支払済みの検定料は、出願書類を受理した後はお返しできません。
- なお、検定料を誤って二重に支払った場合又は支払ったが本学に出願しなかった(出願書類等を提出しなかった又は出願が受理されなかった)場合は、本人の請求により支払われた検定料(二重に支払った場合は重複して支払った分)の返還が可能です。返還手続については、本学のホームページ(入試情報ポータル/入学検定料返還手続)をご覧ください。(https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/return/index.html)
- (7) 合格後に出願書類に虚偽の記載があった場合には、合格を取り消します。
- (8) 出願後、「本人受信場所(現住所)」に変更があった場合は、直ちに「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」に届け出てください。
- (9) 官公庁、会社等に在職している方については、在職が就学の支障にならないかどうかを審査のうえ、入学を許可します。
- (10) 本研究科(修士課程)における次のアからウまでの選抜試験は、それぞれ別の選抜試験ですが、出願できるのはいずれか1つの選抜試験への出願となります。

ア 2024 年度 4 月入学 一般選抜(一般枠) 第 2 次募集 [繊維学専攻]

イ 2024 年度 4 月入学 外国人留学生特別選抜 第 2 次募集 [繊維学専攻]

ウ 2024 年度 4 月入学 社会人特別選抜[繊維学専攻]

※ なお、2024 年度 4 月入学 大学院総合理工学研究科 生命医工学専攻(上田キャンパス)については生命医工学専攻の募集要項をご覧ください。

- (11) 各種手続及び試験は日本語を主に用いて行います。合格後は、修士課程の授業内容を理解できる程度の日本語能力を必要とします。
- (12) 入学した時点において在留資格が「留学」以外の方は、特別な事情がない限り、入学後すみやかに「留学」に在留資格を変更してください。
- (13) 安全保障輸出管理について(外国人留学生の方へ)

信州大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づき、「国立大学法人信州大学 安全保障輸出管理規程」を定めて、貨物の輸出、技術の提供、人材交流の観点から外国人留学生の受入れに際し、厳格な審査を行っています。

外国人留学生の方は、本学に出願する前に、希望する指導教員と十分な打合せを行い、以下の事柄についてあらかじめご了解ください。

・規制されている事項に該当する場合、入学後、希望する教育が受けられない場合や研究活動に制限がかかる場合があります。

・法律の改正などで規制の強化が行われると、それまでの研究が継続できなくなる場合があります。

【参考】「国立大学法人信州大学安全保障輸出管理規程」

<http://www.shinshu-u.ac.jp/guidance/regulations/act/frame/frame110000169.htm>

- (1) If any changes/adjustments in the admission test application guidelines are made in response to the novel coronavirus (COVID-19) pandemic, we will inform you on our website at as needed.
- (2) Necessary to consult with your desired supervisor before applying. *Desired research content, etc.
- (3) Applications will not be accepted unless all required documents are submitted.
- (4) Documents cannot be changed after application procedures have begun.
- (5) Application documents will not be returned under any circumstances after receipt.
- (6) Application fees will not be refunded under any circumstances after receipt of application documents. However, full or part of application fees will be refunded upon request of applicants if applicants have inappropriately overpaid application fees or they did not apply after having paid application fees (i.e. application documents were not submitted or application was not accepted). In case of overpayment, only the overpaid amount can be refunded. For details of refund procedures, please visit Admission page of Shinshu University website (https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/return/index.html).
- (7) Successful applications will be withdrawn in the event that any information included in submitted documents is found to have been falsified.
- (8) If there are any changes of your contact information after submitting your application, immediately notify the Admission Office of "4. Application Procedures".
- (9) Applicants who work at a government office, company, etc. will be accepted their admissions after screening whether their work does not affect their study.
- (10) Although the selection exams A to C below for the Graduate School of Science and Technology (Department of Textile Science and Technology, Master's Program) are separate exams, applicants must choose to take only one of them.
 - A. April 2024 Admission General Selection (General Quota) [Second Application] [Department of Textile Science and Technology]
 - B. April 2024 Admission Foreign Student Special Selection [Second Application] [Department of Textile Science and Technology]
 - C. April 2024 Admission Working Student Special Selection [Second Application] [Department of Textile Science and Technology]* For April 2024 Admission Department of Biomedical Engineering (Ueda Campus), the Graduate School of Science and Technology, please refer to the application guidelines of Department of Biomedical Engineering for details.
- (11) All procedures and exams will be conducted in Japanese. Successful applicants need to have sufficient Japanese language skills to understand the contents of Master's Program.
- (12) Those with residential status other than that of "college student" should apply for a change of residential status to "college student" immediately following the completion of admission procedures, unless they have special circumstances.
- (13) Security Export Control (for international students)

From the perspectives of exporting goods, providing technologies and people-to-people exchange, Shinshu University has established the Shinshu University Security Export Control Regulations in accordance with the Foreign Exchange and Foreign Trade Act to develop the system of export control.

International students subject to such legislation should have sufficient discussions with their academic advisor prior to applying to our university, and should note in advance that:

 - If they fall under any of the regulated matters, they may not be able to receive the desired education or their research activities may be restricted after enrollment.
 - If regulation is tightened due to amendment of the law, or for any other reason, the student may be unable to continue research already under way.

cf. the Shinshu University Security Export Control Regulations

<http://www.shinshu-u.ac.jp/guidance/regulations/act/frame/frame110000169.htm>

目次

【必ずお読みください】出願及び試験に際しての注意事項	Notes regarding Examinations and Application Procedures	4
入学者受入方針(アドミッション・ポリシー)		7
1. 募集人員	Number of Students to be Accepted	8
2. 出願資格	Application Qualifications	8
3. 入学資格審査	Admission Qualification Screening	11
4. 出願手続	Application Procedures	13
5. 受験票, 受験者心得の発行	Issuance of Examination Card and Exam information.	16
6. 試験場及び期日, 入学者選抜方法等	Selection Method, Examination Venue, and Date	16
7. 合格者発表	Announcement of Successful Applicants	19
8. 入学辞退届	Decline of Acceptance Offer	19
9. 入学手続及び納付金	Admission Procedures and Payments	19
10. 障害等のある方の事前相談	Preliminary Consultation for Applicants with Disabilities	20
11. 大学院設置基準に定める教育方法の特例による教育について		21
12. 長期履修制度について		22
13. その他	Other	22

信州大学大学院入学者受入方針 (アドミッション・ポリシー)

信州大学大学院は、以下のような能力や意欲を備えた人たちを積極的に受け入れます。

- ・ 幅広い教養と専攻する分野の専門知識を持ち、さらに高度な専門的知識・専門応用能力を修得したい人
- ・ 知的好奇心が旺盛で、専門的課題や地域社会の抱える課題に主体的に取り組む人
- ・ 深い知性、論理的な思考力、豊かな人間性を備え、様々な分野でリーダーシップを発揮し、活躍したい人
- ・ 社会・環境・国際問題に関心を持ち、創造力を活かし、グローバルに活躍したい人
- ・ 職業経験から獲得した知識・技能を高度化、深化させたい人

総合理工学研究科入学者受入方針 (アドミッション・ポリシー)

【求める学生像】

総合理工学研究科では、総合理工学研究科の基本理念・教育目標に基づき、次のような能力や意欲を備えた人を積極的に受け入れます。

1. 大学等において能動的に学び、十分な基礎学力と緻密な思考力を身に付けている人
2. 科学・技術の基礎的あるいは応用的研究に高い意欲をもって取り組む人
3. 世界をリードする先進的科学・技術を担う研究者、あるいは複雑・高度な諸課題に専門性を持って貢献できる高度専門職業人を目指す人

【入学者選抜の基本方針】

各専攻の学問分野の特徴に基づき、専門的な基礎学力や思考力、研究への意欲を適正に評価して入学者選抜試験を実施します。

繊維学専攻入学者受入方針

【求める学生像】

繊維学専攻では、総合理工学研究科および繊維学専攻の基本理念・教育目標に基づき、次のような意欲を持った学生を求めています。

1. 大学等において能動的に学び、一般教養及び専門分野の基礎学力を身に付けている人で、高い志を持ち、現代の多様な学問分野を融合した学際領域的な科学技術の基礎的あるいは応用的研究に積極的に取り組む学生
2. 世界をリードする科学・技術を担う研究者あるいは高度専門職業人を目指し、明確な目的意識と強い勉学意欲を持ち、進化する科学技術に対応するように、より高い専門的・実践的能力を得ることを目指していく学生
3. 地域社会や国際社会に貢献するために必要な、豊かな教養と人間性を高めようとする意欲を持った学生

【入学者選抜の基本方針】

上記の素養を持つ学生を選抜するために、入学者選抜では、口述試験や筆記試験及び出願書類の審査により、一般教養、志望する専門分野の基礎学力、英語能力（求める学生像 1）及び研究への意欲（求める学生像 1・2・3）を総合的に評価します。英語能力については、英語民間試験等も活用し評価します。

1. 募集人員 Number of Students to be Accepted

1-1 一般選抜（一般枠）

分 野 名	ユニット名	募 集 人 員
先進繊維・感性工学分野	感性工学ユニット	若 干 人
機械・ロボット学分野	—	
化学・材料分野	—	
応用生物科学分野	—	

1-2 外国人留学生特別選抜 Foreign Student Special Selection 社会人特別選抜 学部3年次学生を対象とする特別選抜

分 野 名 Division	募 集 人 員 Number of Students to be Accepted
先進繊維・感性工学分野 Advanced Textile and Kansei Engineering	若 干 人 A few students
機械・ロボット学分野 Mechanical Engineering and Robotics	
化学・材料分野 Chemistry and Materials	
応用生物科学分野 Applied Biology	

2. 出願資格 Application Qualifications

（参考）主な出願資格は以下のとおり。
・日本の大学を卒業→下記 2-1(1)、2-2(1) ・高専を卒業し学位を取得→下記 2-1(2)、2-2(2) ・海外の大学を卒業し学位を取得→下記 2-2(3)、2-3(1)

★印のついた出願資格による志願者は、出願資格審査を行います。「3. 入学資格審査」を確認してください。

2-1 一般選抜（一般枠）

次の各号のいずれかに該当する方とします。

(1) 大学(修業年限 4 年以上)を卒業した方又は 2024 年 3 月までに卒業見込みの方
(2) 独立行政法人大学改革支援・学位授与機構(旧大学評価・学位授与機構を含む)により学士の学位を授与された方又は 2024 年 3 月までに授与される見込みの方
(3) 外国において、学校教育における 16 年の課程を修了した方又は 2024 年 3 月までに修了見込みの方
(4) 外国の学校が行う通信教育を我が国において履修することにより当該国の 16 年の課程を修了した方又は 2024 年 3 月までに修了見込みの方
(5) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した方又は 2024 年 3 月までに修了見込みの方
(6) 外国の大学及びその他の学校(*1)において、修業年限が 3 年以上である課程を修了すること(*2)により、学士の学位に相当する学位を授与された方又は 2024 年 3 月までに授与される見込みの方 *1: その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。 *2: 当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。
(7) 文部科学大臣が指定した専修学校の専門課程を修了した方又は 2024 年 3 月までに修了見込みの方
(8) 旧制学校等を修了した方(昭和 28 年文部省告示第 5 号第 1 号～第 4 号、昭和 30 年文部省告示第 39 号第 1 号)

- (9) 防衛大学校、海上保安大学校、気象大学校など、各省大学校を修了した方(昭和 28 年文部省告示第 5 号第 5 号～第 12 号、昭和 30 年文部省告示第 39 号第 2 号)
- ★ (10) 本研究科において、個別の入学資格審査*により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた方で、2024 年 3 月 31 日までに 22 歳に達する方
*審査を要する方は「短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業者、その他の教育施設の修了者等で 2024 年 3 月 31 日までに 22 歳に達する方」です。

2-2 外国人留学生特別選抜 Foreign Student Special Selection

日本国籍を有しない方で、「出入国管理及び難民認定法」において、大学院入学に支障のない在留資格を有する方又は大学院入学後に当該資格を取得可能な方で、次の各号のいずれかに該当する方とします。

Applicants who do not have Japanese citizenship, according to the Immigration Control and Refugee Recognition Act, who have resident status that would not prevent entrance into the graduate school or who can obtain the appropriate status after entering into the graduate school, and who fall into any one of the following categories:

- (1) 外国において、学校教育における 16 年の課程を修了した方又は 2024 年 3 月までに修了見込みの方
Applicants who have completed a 16-year program of school education in a country other than Japan, or who are expected to complete such a program by March 2024.
- (2) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該国の 16 年の課程を修了した方又は 2024 年 3 月までに修了見込みの方
Applicants who have completed or are expected to complete a 16-year program of school education in Japan through distance education conducted by a school in a country other than Japan by March 2024.
- (3) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した方又は 2024 年 3 月までに修了見込みの方
Applicants who have completed or are expected to complete a program of study of a foreign school given in Japan by March 2024, which has been designated as the equivalent of a foreign university by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology.
(This requirement is limited only to applicants deemed to have completed 16 years of school education of the foreign country.)
- (4) 外国の大学及びその他の学校(*1)において、修業年限が 3 年以上である課程を修了すること(*2)により、学士の学位に相当する学位を授与された方又は 2024 年 3 月までに授与される見込みの方
*1: その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。
*2: 当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。
Applicants who have obtained or will obtain a degree equivalent to a bachelor's degree from a foreign university or school outside of Japan (*1), which requires at least 3 years for completion of its program by March 2024 (*2).
(*1) It is limited to an institution that have been evaluated in regard to the general situation of education and research activities by a government or persons who have the approval of relevant organizations, or designated as an equivalent institution by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology.
(*2) Includes completion of a distance education program offered by a foreign school while living in Japan and completion of a program at an educational institution in Japan that is part of the school education system of the specific country and that is separately designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology.

- ★ (5) 2024 年 3 月までに外国において学校教育における 15 年の課程を修了し、又は外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校における 15 年の課程を修了し、本研究科において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた方
Applicants who have completed a 15- year program of school education outside Japan, or a 15- year program of school education through a distance education program offered by a foreign school while living in Japan by March 2024, and have been approved by the Graduate School of Science and Technology, Shinshu University as acquiring prescribed credits with excellent results.

- ★ (6) 本研究科において、個別の入学資格審査*により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた方で、2024 年 3 月 31 日までに 22 歳に達する方
Applicants, in an individual admission qualification screening by the Graduate School of Science and Technology, Shinshu University, who are deemed to have academic capabilities equal to or greater than a person having graduated from a university, and who will be at least 22 years of age by March 31, 2024.
*審査を要する方は「短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業者、その他の教育施設の修了者等で、2024 年 3 月 31 日までに 22 歳に達する方」です。
Applicants falling into category (6) are "applicants who have graduated from a junior college, technical college, vocational college or other type of school, or have completed training at a similar educational facility, and who will be at least 22 years of age by March 31, 2024."

【注意事項 ATTENTION】日本国籍を有しない方で、我が国において大学(修業年限 4 年以上)を卒業した方(卒業見込みの方を含む。)は、外国人留学生特別選抜の対象とはならず一般選抜の対象として取り扱います。ただし、国費

外国人留学生は外国人留学生特別選抜の対象として取り扱いいます。

Foreign national applicants who have graduated or are expected to graduate from a Japanese university (required minimum term of study: 4 years) are not eligible for this Selection they must apply for the General Selection. However, international students with Japanese Government Scholarship (Monbukagakusho: MEXT) may apply for Foreign Student Special Selection.

2-3 社会人特別選抜

出願時に各種の研究機関、教育機関、企業等に正規職員として勤務している研究者、教員又は技術者で、入学後もその身分を有し、次の各号のいずれかに該当する方とします。

(1) 大学(修業年限 4 年以上)を卒業した方又は 2024 年 3 月までに卒業見込みの方
(2) 独立行政法人大学改革支援・学位授与機構(旧大学評価・学位授与機構を含む)により学士の学位を授与された方又は 2024 年 3 月までに授与される見込みの方
(3) 外国において、学校教育における 16 年の課程を修了した方又は 2024 年 3 月までに修了見込みの方
(4) 外国の学校が行う通信教育を我が国において履修することにより当該国の 16 年の課程を修了した方又は 2024 年 3 月までに修了見込みの方
(5) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した方又は 2024 年 3 月までに修了見込みの方
(6) 外国の大学及びその他の学校(*1)において、修業年限が 3 年以上である課程を修了すること(*2)により、学士の学位に相当する学位を授与された方又は 2024 年 3 月までに授与される見込みの方 *1: その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。 *2: 当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。
(7) 文部科学大臣が指定した専修学校の専門課程を修了した方又は 2024 年 3 月までに修了見込みの方
(8) 旧制学校等を修了した方(昭和 28 年文部省告示第 5 号第 1 号～第 4 号、昭和 30 年文部省告示第 39 号第 1 号)
(9) 防衛大学校、海上保安大学校、気象大学校など、各省大学校を修了した方(昭和 28 年文部省告示第 5 号第 5 号～第 12 号、昭和 30 年文部省告示第 39 号第 2 号)
★(10) 本研究科において、個別の入学資格審査*により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた方で、2024 年 3 月 31 日までに 22 歳に達する方 *審査を要する方は「短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業者、その他の教育施設の修了者等で 2024 年 3 月 31 日までに 22 歳に達する方」です。

2-4 学部3年次学生を対象とする特別選抜

★ 2024 年 3 月末日で大学に 3 年以上在学し、本研究科において、所定の単位を優れた成績をもって修得したと認めた方(以下の出願資格要件を満たす方)。ただし、大学を卒業した方又は 2024 年 3 月までに卒業見込みの方を除く。

【出願資格要件】
① 出願時点で、所定の必修科目の単位を全て修得していること。
② 出願時点で、全修得単位科目が注記の評価式により点数化し、その点数が 90 点以上であり、3 年次 終了時点においても、この条件を満たす見込みの方
③ 3 年次終了時点で、卒業研究及び 4 年次開講科目を除く卒業に必要な所定の単位数を修得見込みの方
(注記) 評価式[{(秀及び優の単位数×5)+(良の単位数×3)+(可の単位数×1)} / (修得総単位数)] × 20

なお、入学試験に合格した後に、これらの単位を修得することができないことが確定した場合には、合格を取り消します。

※「学部3年次学生を対象とする特別選抜」に係る注意事項

学部3年次学生を対象とする特別選抜によって、本研究科修士課程に入学した方の学部学生としての学籍上の身分は、退学となります。したがって、各種国家試験等の受験資格で、大学の学部卒業が要件になっているものについては、受験資格がないこととなりますので、十分留意してください。ただし、大学院入学後の修業年数及び修得単位を基に大学評価・学位授与機構の審査及び試験に合格することによって学士の学位を取得できます。

出願にあたっては、事前に希望する指導教員と十分な打合せをしてください。

3. 入学資格審査・事前審査 Admission Qualification Screening

「2 出願資格」の次の資格(★印の付いた要件)により出願する方については、以下に定める書類に基づき入学資格審査・事前審査を行います。

Those who apply via (5), (6) in 2. Application Qualifications will be required to undergo an admission qualification screening, as defined below:

一般選抜 (一般枠)	2-1 (10)	外国人留学生 特別選抜 Foreign Student Special Selection	2-2 (5)、(6)	社会人特別 選抜	2-3 (10)	学部3年次学生を対象 とする特別選抜
---------------	----------	--	-------------	-------------	----------	-----------------------

〔審査区分〕入学資格審査：一般選抜(一般枠)、外国人留学生特別選抜、社会人特別選抜、 事前審査：学部3年次学生を対象とする特別選抜

3-1 申請手続 Procedures

選抜区分	A 日程 A schedule	B 日程
一般選抜(一般枠)	全分野 All division	—
学部3年次学生を対象とする特別選抜		
外国人留学生特別選抜 Foreign Student Special Selection		
社会人特別選抜	—	全分野 All division
申請期間 Deadline of Application	2023 年 10 月 10 日(火)～ 2023 年 10 月 13 日(金) 17 時 October 10 2023 (Tue.) – October 13 2023 (Fri.)5:00p.m.	2023 年 12 月 1 日(金)～ 2023 年 12 月 6 日(水) 17 時 December 1 2023 (Fri.) – December 6 2023 (Wed.)5:00p.m.
申請方法 Submission Methods	大学院総合理工学研究科 入試事務室(f-master@shinshu-u.ac.jp)宛に「件名：入学資格審査(氏名)(本文は空)」または「件名：事前審査(氏名)(本文は空)」のメールを送信してください。返信で必要書類のアップロード URL をお知らせしますので、指示に従い、必要書類をアップロードしてください。 (注)アップロードは、上記締切までに完了してください。期限を過ぎるとアップロードができなくなります。 Send e-mail with "Subject: Admission Qualification Screening (Applicant's name)" (text is empty) to the Admission Office (f-master@shinshu-u.ac.jp). We will inform you of the URL for uploading the required documents in response, so please follow the instructions and upload the required documents. (Note) Upload must be completed by the deadline above. You will not be able to upload after the deadline.	

3-2 入学資格審査申請書類 Application for the Admission Qualification Screening documents

一般選抜(一般枠)	外国人留学生特別選抜 Foreign Student Special Selection	社会人特別選抜
必要書類等	備 考	
a.入学資格審査申請書 a.Application for the Admission Qualification Screening Report	ホームページ掲載の様式をダウンロードし、必要事項を記入し提出してください。 Download and fill out the prescribed application forms from the website.	
b.卒業又は修了証明書 b.Certificate of (Expected) Graduation ※(注)*Attention	卒業又は修了した短期大学長、学校長又は教育施設長が作成したものを提出してください。(原本をスキャンしたデータ可。原本は出願時に提出すること) Applicants must submit a certificate of (expected) graduation with an official signature of the President of the junior college, or the Head of the school from which they graduated. Also, the certificate of (expected) graduation must be sealed in an envelope. (Scanned data from the original is acceptable. Submit the original certificate at the time of application procedures.)	
c.成績証明書 c.Official Transcripts ※(注)*Attention	卒業又は修了した短期大学長、学校長又は教育施設長が作成したものを提出してください。(原本をスキャンしたデータ可。原本は出願時に提出すること) なお、大学学部にて在学していた経歴のある方は、当該大学在学時の成績証明書(学長又は学部長が作成したもの。ただし、本学にて在学していた方は不要。)を併せて提出してください。 Applicants must submit an official transcript with an official signature of the President of the junior college, or the Head of the school from which they graduated. Also, the official transcript must be sealed in an envelope. (Scanned data from the original is acceptable. Submit the original certificate at the time of application procedures.) Additionally, if an applicant has ever enrolled in a university, he or she must submit an official transcript with an official signature of the President of the university or the Dean of faculty of the university enrolled in. Also, the official transcript must be sealed in an envelope. Applicants who are / were enrolled in Shinshu University do not have to submit the official transcript issued by the University.	

<p>d. 学習歴、活動歴、実務経歴等</p> <p>d. Academic Background, Past Activity Record, and Work Experience</p>	<p>現在までの学習歴、活動歴、実務経歴等(以下「学習歴等」という。)について、具体的に自由形式で記述したものを提出してください。</p> <p>なお、学習歴等については次の①から④までのような事項が考えられます。</p> <p>また、学習歴等に関連する著書、論文、報告書等がある場合は添付してください。</p> <p>① 短期大学、高等専門学校等における学習歴等</p> <p>② 研究機関、教育機関、企業等における実務経歴等</p> <p>③ 海外における国際的団体等での活動経歴等及びそれを通じて一定の語学力を有している等</p> <p>④ 上記の他、各分野に関連した実務経歴等</p> <p>例) コンピュータ・ソフトウェアの制作等の実務経歴等</p> <p>Submit academic history, past activities record, work experience, etc. described specifically with free format (hereafter referred to as "Academic Background, etc.").</p> <p>The following (①-④) are examples of items that may be included in Academic Background, etc.</p> <p>If you have any published articles, papers, etc., related to your academic history, please attach the documents.</p> <p>① Academic record from junior college, technical college, etc.</p> <p>② Work experience in research or educational institutions, companies, etc.</p> <p>③ Experience in activities with international organizations, overseas, etc., and acquisition of language skills appropriate through such activities</p> <p>④ Other work experience related to the desired study.</p> <p>Example: computer software development experience, etc.</p>
--	--

※(注) b.卒業又は修了証明書、c.成績証明書について*Attention: b and c

(1) 一度しか発行されない証明書(出身学校が修了証書や成績通知書等を修了時に一度発行するだけで、以降証明書を発行していない場合や、資格証明書など)についてコピーを提出する場合は、出身学校や大使館等の公的機関で原本(オリジナル)証明を受けたものを提出してください。

(2) 提出する証明書が、英語(又は日本語)以外の言語で記載されている場合は、出身学校や大使館等の公的機関で翻訳証明を受けた「英語訳(又は日本語訳) - 翻訳証明付のもの」を併せて提出してください。

* 1 To submit a copy of an original certificates which cannot be reissued (e.g., in the cases of certificates of completion or transcripts of grades which issued only once by the attended school, or qualification certificates, etc.), please submit a copy which has been notarized by an official public notary organization, such as the attended school or embassy.

* 2 If the certificates to be submitted are written in a language other than English or Japanese, please attach an "English or Japanese translation - with notarized proof of translation" which has been notarized by an official public notary organization, such as the attended school or embassy.

3-3 事前審査申請書類

学部3年次学生を対象とする特別選抜	
必要書類等	備考
a. 事前審査申請書	ホームページ掲載の様式をダウンロードし、必要事項を記入してください。
b. 学業成績証明書	出身大学の学長又は学部長が作成したものを提出。(信州大学繊維学部在籍者は不要) (原本をスキャンしたデータ可。原本は出願時に提出すること)
c. 履修要項	所属する学科の講義内容を示すものを提出してください。(卒業に必要な単位数、各年次の進級要件、必修単位等のわかる履修案内等)(信州大学繊維学部在籍者は不要)

3-4 入学資格審査・事前審査結果の通知 Notification of the results of the Admission Qualification Screening

入学資格審査事前審査の結果は、申請時のメールアドレス宛に通知します。

The results of the Admission Qualification Screening will be sent to your email address

	A 日程 A schedule	B 日程 B schedule
入学資格審査結果通知期日 Notification day of the results of the Admission Qualification Screening	2023 年 10 月 31 日(火) October 31 2023 (Tue.)	2023 年 12 月 19 日(火)

4. 出願手続 Application Procedures

4-1 出願期間及び書類提出先等 Application period and address for submission

選抜区分	A 日程 A schedule	B 日程 B schedule
一般選抜(一般枠)	全分野 All division	—
学部3年次学生を対象とする特別選抜		
外国人留学生特別選抜 Foreign Student Special Selection		
社会人特別選抜	—	全分野 All division
インターネット出願登録期間 (入学検定料支払い期間) Payment period for application fee *After registering the necessary items in the Internet application system, you can make a transfer site	2023 年 11 月 7 日(火)から From November 7, 2023 (Tue.)	2024 年 1 月 2 日(火)から From January 2, 2024 (Tue.)
出願期間 Application period	2023 年 11 月 14 日(火)から 2023 年 11 月 16 日(木) 17 時まで From November 14, 2023 (Tue.) to November 16, 2023 (Thu.) (Documents must arrive no later than p.m.5:00 November 16)	2024 年 1 月 9 日(火)から 2024 年 1 月 11 日(木) 17 時まで From January 9, 2024 (Tue.) to January 11, 2024 (Thu.) (Documents must arrive no later than p.m.5:00 November 11)
試験日 Examination Date	2023 年 12 月 5 日(火) December 5, 2023 (Tue.)	2024 年 2 月 15 日(木) February 15, 2024 (Thu.)
書類提出先 Address for submission	信州大学繊維学部内 大学院総合理工学研究科 入試事務室 〒386-8567 上田市常田 3-15-1 Tel 0268-21-5304 Admission Office of Graduate School of Science and Technology, Shinshu University 3-15-1 Tokida, Ueda, Nagano 386-8567 Japan Phone: +81 268 21 5304	

4-2 出願方法 Submission methods (全選抜共通)

信州大学では、インターネットを利用した出願方法を導入しています。<https://www.shinshu-u.ac.jp/grad/admission/01.php>

(本学ホームページ／大学院インターネット出願)

インターネット出願登録サイトでは出願登録のほか、受験票、出願確認表等の印刷も行います。

登録後にマイページにアクセスする必要がありますので、登録したメールアドレスとパスワードを記録しておいてください。

Shinshu University Graduate School has adopted an internet application method. (<https://www.shinshu-u.ac.jp/grad/admission/01.php>)

Using the Internet application registration site, in addition to application registration, you will also be provided with guidance such as printing your examination card and the applicant's knowledge. Be sure to record your ID and password as you will need to access them after registration.

(注)インターネット出願登録だけでは、出願は完了しません。出願期間内に願書類を提出することで完了します。

(Note) An application cannot be completed by simply registering on the internet. It can be completed by submitting the application documents within the application period.

① 学生募集要項の確認(事前準備) Check the application guidelines(Advance preparation) 学生募集要項(PDF)は、本学ホームページからダウンロード・印刷し、よく読んだうえで出願登録をおこなってください。 インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。 Download and print the application guidelines (PDF) from the University website and read it carefully before registering your application. Please prepare a computer and a printer that are connected to the Internet.
② インターネット出願登録サイトにアクセス Access the Internet application registration site インターネット出願登録サイトにパソコン等からアクセスし、画面の指示に従い「マイページ登録」から入力してください。 出願期間の1週間前から事前登録が可能です。(https://www.shinshu-u.ac.jp/grad/admission/01.php) 「マイページ登録」では、メールアドレスや個人情報の登録、パスワード設定を行います。 Access the Internet application registration site from a computer or smartphone, and follow the instructions on the screen to enter from "My Page Registration". Application information can be registered one week before the application submission period. In "My page registration", you can register your e-mail address and personal information, and set a password.
③ 出願内容の登録 Registration of application contents ②で登録したマイページにログインし、画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。ここでは、志望専攻などの選択や、顔写真のアップロード、氏名・住所等の入力を行います。 ※申込完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。入学検定料支払い前であれば正しい出願内容を再登録することで、修正が可能です。 Log in to My Page registered in ②, be sure to check the procedure and notes on the screen, and enter the necessary information according to the screen. Here, you can select your sired major, upload your face photo, and enter your name and address. *Be careful not to make any mistakes as the registered information cannot be corrected or changed after the application is completed. If you have not yet paid the entrance examination fee, you can make corrections by re-registering with the correct application details.
④ 入学検定料の支払い Payment of the entrance examination fee a 入学検定料 30,000 円 The entrance examination fee 30,000 yen (注 1) 検定料の他に、別途必要な支払手数料は志願者負担となります。 (注 2) お支払い期限は、登録日から出願期間最終日 17 時です。 お支払期間内に入金がない場合、お申込みは自動的にキャンセルとなりますのでご注意ください。 (Note 1) In addition to the entrance examination fee, the necessary handling charge will be borne by the applicant. (Note 2) The payment deadline is from the date of registration to 17:00 on the last day of the application period. Please note that your application will be automatically canceled if payment is not made within the payment period.

b 支払方法は下記のいずれかによる

- ・ コンビニエンスストア
- ・ 銀行 ATM(Pay-easy での支払い)
- ・ ネットバンキング
- ・ クレジットカード(VISA, Master Card, JCB, AMERICAN EXPRESS, Diners Club, UFJ Card, NICOS Card)

(注) ・銀行窓口での支払いはできません。

- ・コンビニエンスストアに設置されている ATM での支払いはできません。
- ・コンビニエンスストアでの支払いは現金のみです。電子マネーやクレジットカードは利用できません。
- ・受験時に国費外国人留学生の方は、検定料は不要です。

b Payment method is one of the following:

- ・ Convenience store
- ・ Bank ATMs (automated teller machines) (Payment by Pay-easy)
- ・ Internet banking
- ・ Credit card (VISA, MasterCard, JCB, AMERICAN EXPRESS, Diners Club, UFJ Card, NICOS Card)

(Note) ・Payment at the bank counter is not available.

・Payment at ATMs installed at convenience stores is not available.

・Payment at convenience stores is cash only. Electronic money and credit cards are not accepted.

・As the applicant is a Japanese Government (Monbukagakusho) Scholarship Student at the time

of the application, he or she DOES NOT need to pay the entrance examination fee. follow the guidance when registering on the internet.

⑥ インターネット出願登録後、マイページから印刷する書類

・ 出願確認票: A4 サイズの用紙に印刷(白黒印刷可)

・ 宛名シート: 郵送する場合は印刷

Documents to be printed from the application mypage after registering on the internet

・ Application confirmation slip: Print on A4 size paper (black and white printing is available)

・ Address sheet: For application via air-mail

⑦ 出願書類等の提出(原則郵送)

「4-3 出願書類等」を参照し必要書類を揃え、書類提出先へ出願期間内に提出してください。

・ 出願書類を郵送する場合、宛名シートを貼り付け、簡易書留速達郵便で郵送してください。

出願期間最終日 17 時までには到着したものを受け付けます。

・ 郵送による提出が難しい場合は、9 時～17 時の間に持参してください。

※出願はインターネット出願登録サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、出願書類を郵送して完了となります。

登録が完了しても出願期間内に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。

Submission of application documents

Refer to "4 (3) Application documents" and submit the application documents within the application period.

・ When submitting the application documents by mail, attach the Address sheet and send via simple registered express mail.

Mailed applications must be received by 5:00 p.m. on the last day of the application period.

・ In the case due to unavoidable circumstances, bring the documents in person directly between 9:00 a.m. and 5:00 p.m.

*After completing the registration on the Internet application registration site, the application will be completed by paying the entrance examination fee and mailing the application documents.

Please note that even if the registration is completed, the application will not be accepted if the documents are not received within the application period.

4-3 出願書類等 Application documents

入学志願者は、出願書類を取り揃えて出願期間内に提出してください。

Applicants should prepare and submit the application documents within the application period.

「●」:全員提出 All applicants 「該当者」:該当者のみ提出 Applicable applicants only 「一」:不要 not required			
一般枠	外国人 Foreign	社会人	学部 3 年
出願書類 Application Documents			
① 出願登録サイトでアップロードが必要なもの (写真の提出は不要) Items that need to be uploaded from the application registration site (submission is not required)			
●	●	●	a 写真 photo 出願登録時、志願者本人の写真データ(ファイル形式(jpeg、jpg、png、bmp)、データ容量 10MB まで)を用意してください。 出願登録サイトで、志願者本人の顔写真(出願3か月以内に撮影した上半身、無帽、正面向き、背景無しのもの)のアップロードを行ってください。不鮮明なもの、背景が暗いもの、画像に加工を施しているもの等は使用できません。)のアップロードを行ってください。 When registering, please prepare the applicant's photo data (file format (jpeg, jpg, png, bmp), data size up to 10MB). Please upload a photo of the applicant (upper body, no hat, facing forward, with no background, taken within 3 months of application) on the application registration site. (Images that are unclear, have dark backgrounds, or have been processed are not allowed.) Please upload.
② 出願登録後、マイページから印刷する書類等 Documents to be printed out from the application mypage after registration on the internet. ※印字されている内容に誤りがないか、必ず確認してください。内容に誤りがある場合は朱書きで訂正したうえ、提出してください。 * Be sure to check that the printed contents are correct. If there is an error, please submit it after correcting it in red.			

●	●	●	●	b 出願確認票 <u>Application confirmation slip</u> A4 サイズの用紙に印刷してください(白黒印刷可)。Print on A4 size paper (black and white printing is available).
●	●	●	●	c 宛名シート <u>Address sheet</u> 郵送する場合は、印刷したものを市販の角形2号封筒(24 cm × 33.2 cm)に貼り付け、出願書類を入れて郵送してください。 When submitting the application documents by mail, print out the address label and attach to No.2 size envelope (24 cm x 33.2 cm) .
③ 志願者が準備する書類等 Documents prepared by the applicant				
●	—	—	●	d 外部英語テストの成績認定証明書「原本」と「原本のコピー」各1部 【分野等が指定する外部英語テストの成績証明書の種類】 ㊦TOEIC Listening & Reading テスト*: 公式認定証(郵送された原本) *TOEIC IP、カレッジ TOEIC、TOEIC S&W 除く *確認後、原本は返却 【先進繊維・感性工学分野(先進繊維工学ユニット)】 ㊦の提出必須とする。(2020 年 4 月以降実施の公式認定証) 【先進繊維・感性工学分野(感性工学ユニット)】 ㊦を提出する。(2020 年 4 月以降実施の公式認定証) ただし、提出がなかった場合は、該当する英語科目を 0 点とする。 【機械・ロボット学分野】 ㊦の提出必須とする。(2020 年 4 月以降実施の公式認定証) 【化学・材料分野】 ㊦の提出必須とする。(2020 年 4 月以降実施の公式認定証) 【応用生物科学分野】 ㊦の提出必須とする。(2020 年 4 月以降実施の公式認定証)
該当者	●	●	—	e 出願資格を証明する書類(原本) 【信州大学繊維学部卒業(見込)者は不要】 Certificate of application qualifications (Original) 卒業または修了(見込)証明書、学位授与(見込)証明書等 <u>Certificate of (Expected) Graduation</u> ・出身大学等の学長又は学部長(大学以外は出身学校長)が作成したもの。 Issued by the President of the university or the Dean of the relevant faculty (Head of the institution if not a university). ・「2. 出願資格」2-1(2)又は 2-3 (2)により出願する方は、学士の学位授与証明書(独立行政法人大学改革支援・学位授与機構発行)又は学士の学位授与申請予定証明書(在籍学校長発行)か、学位授与申請受理証明書(独立行政法人大学改革支援・学位授与機構発行)を提出してください。 (注1)一度しか発行されない証明書(出身学校が修了証書や成績通知書等を修了時に一度発行するだけで、以降証明書を発行していない場合や、資格証明書など)についてコピーを提出する場合は、出身学校や大使館等の公的機関で原本(オリジナル)証明を受けたものを提出してください。 (注2)提出する証明書が、英語(又は日本語)以外の言語で記載されている場合は、出身学校や大使館等の公的機関で翻訳証明を受けた「英語訳(又は日本語訳) - 翻訳証明付のもの」を併せて提出してください。 (Attention 1) To submit a copy of an original certificates document which cannot be reissued (e.g., in the cases of certificates of completion or transcripts of grades which issued only once by the attended school, or qualification certificates, etc.), please submit a copy which has been notarized by an official public notary organization, such as the attended school or embassy. (Attention 2) If the certificates to be submitted are written in a language other than English or Japanese, please attach an "English translation or Japanese translation - with notarized proof of translation" which has been notarized by an official public notary organization, such as the attended school or embassy.
該当者	●	●	該当者	f 成績証明書 【信州大学繊維学部卒業(見込)者は不要】 Official Transcripts ・出身大学等の学長又は学部長(大学以外は出身学校長)が作成したもの。 ・編入学をされた方は、編入学前の学校の成績証明書も同様の方法により併せて提出してください。 Issued by the President of the university of the applicant or the dean of the relevant faculty (Head of the institution if not a university). The applicant who has transferred from other schools must also submit a transcript at the school to which he or she belonged before transferring in the same manner. (注1)一度しか発行されない証明書(出身学校が修了証書や成績通知書等を修了時に一度発行するだけで、以降証明書を発行していない場合や、資格証明書など)についてコピーを提出する場合は、出身学校や大使館等の公的機関で原本(オリジナル)証明を受けたものを提出してください。 (注2)提出する証明書が、英語(又は日本語)以外の言語で記載されている場合は、出身学校や大使館等の公的機関で翻訳証明を受けた「英語訳(又は日本語訳) - 翻訳証明付のもの」を併せて提出してください。 (Attention 1) To submit a copy of an original certificates document which cannot be reissued (e.g., in the cases of certificates of completion or transcripts of grades which issued only once by the attended school, or qualification certificates, etc.), please submit a copy which has been notarized by an official public notary organization, such as the attended school or embassy. (Attention 2) If the certificates to be submitted are written in a language other than English or Japanese, please attach an "English translation or Japanese translation - with notarized proof of translation" which has been notarized by an official public notary organization, such as the attended school or embassy.

該当者	●	該当者	該当者	g 日本国籍を有しない者(特別永住者を除く)の提出書類 Documents that need to be submitted by applicants who do not have Japanese nationality <全員>パスポートの顔写真のページ(国籍が明記されているページを含む。)のコピー。 <日本在住の方>在留カードのコピー(表裏両面) <本学以外の大学に在学している国費外国人留学生>大学の発行する国費外国人留学生証明書。 a) Applicants who do not possess Japanese citizenship are requested to submit a photocopy of the pages in your passport showing the photo of your face and your nationality. Applicants who will submit their application in Japan, please submit a photocopy of the attached passport page showing the most current stamp of status of residence and period of stay or a photocopy of the residence card. b) Japanese government (Monbukagakusho) scholarship students who are enrolled in universities other than Shinshu University, please submit a Japanese Government (Monbukagakusho) Scholarship Student Certification issued by the university.
				④ 本学のホームページから印刷して準備する書類 https://www.shinshu-u.ac.jp/graduate/scienceandtechnology/admission/textiles.php
—	—	●	—	h 業務業績報告書 研究論文、技術報告、特許・実務新案等がある場合には、その業績を表す書類等のコピーも提出して下さい。
—	—	●	—	i 研究計画書 詳細は様式に記載
—	—	該当者	—	j 社会人特別選抜による特別措置希望調査 大学院設置基準に定める教育方法の特例による教育を希望する方は提出。 詳細は、「11.大学院設置基準に定める教育方法の特例による教育について」を参照。

5. 受験票, 受験者心得の発行
Issuance of Examination Card and Exam information.

一般選抜(一般枠)	外国人留学生特別選抜 Foreign Student Special Selection	社会人特別選抜	学部3年次学生を対象とする 特別選抜
-----------	---	---------	-----------------------

5-1 受験票

受験番号確定後、インターネット出願登録サイトからダウンロードできます。出願登録サイトで登録したメールアドレスへ受験番号お知らせメールを送信しますので、必ず確認のうえ印刷してください。(白黒印刷可)
なお、印刷した受験票は、試験当日に必ず持参してください。
受験番号お知らせメールが試験日の1週間前になっても届かない場合は、速やかに入試事務室へ問い合わせてください。

Download the Examination Card from the Internet application registration site after the examination number is confirmed. An examination number notification email will be sent to the email address registered on the system, so be sure to print it out after confirmation. (Black and white printing is possible.)
Bring the printed Examination Card on the day of the examination.
If you do not receive an examination number notification email one week before the examination date, please contact the Admission Office.

5-2 受験者心得

受験番号お知らせメールに記載のURLから<受験者心得>にアクセスし、印刷・熟読のうえ、試験当日に必ず持参してください。

Access <Exam information> from the URL in the examination number notification email, print out and read it carefully, and bring it with you on the day of the examination.

6. 試験場及び期日, 入学者選抜方法等
Selection Method, Examination Venue, and Date

6-1 試験場及び期日
Examination Venue, and Date

選抜区分	A 日程 A schedule	B 日程 B schedule
一般選抜(一般枠)	全分野 All division	—
学部3年次学生を対象とする特別選抜		
外国人留学生特別選抜 Foreign Student Special Selection	全分野 All division ※外国人留学生特別選抜において、海外在住で希望する方は、オンライン試験が受験できます。 ※In the Foreign Student Special Selection, desired overseas resident can take the online examination.	—
社会人特別選抜		全分野 All division
試験日 Examination Date	2023 年12 月 5 日(火) December 5, 2023 (Tue.)	2024 年 2 月 15 日(木) February 15, 2024 (Thu.)
試験場 Examination Venue	上田キャンパス(信州大学繊維学部 上田市常田 3-15-1) Ueda Campus (Faculty of Textile Science and Technology, Shinshu University 3-15-1 Tokida, Ueda City, Nagano Prefecture)	

6-2 入学者選抜方法等 Selection Method

入学者の選抜は、下記の選抜内容及び出願書類の審査の結果を総合して行います。

Selection of successful applicants will be conducted based on a combination of 7-2.selection method and the Application documents, etc.

- (1) **一般選抜(一般枠)** 学部3年次学生を対象とする特別選抜 ※ ※学部3年次学生を対象とする特別選抜試験において合格の基準に達した方に対し、通知の上で最終審査を行います。

(注1) 外部英語テストのスコアについて

★印: TOEIC Listening & Reading テストのスコア(2020年4月以降実施のもの)を評価点とする。

(注2) 過去問題の使用について

本専攻の「入学者受入れの方針」に沿った選抜を実現するため、必要な範囲で入試過去問題を使用して出題することがあります。入試過去問題を使用して出題する際は、そのまま使用することもありますし、一部を改変することもあります。

実施分野	ユニット	試験科目	時間	選 抜 方 法 等	備 考
先進繊維・感性工学	先進繊維工学 一般選抜(一般枠)の選抜試験は実施しません。	英語	—	◎一般英語(★) TOEIC スコアで評価	* 前述「(注1)外部英語テストのスコアについて」参照
			10:50 ～11:40	筆記試験 ◎専門英語 (科学記事等の読解力と和訳、専門基礎に関連する問題)	* 英和辞典(1冊)持込可
		専門科目	13:00～	口述試験 ◎希望研究課題についての発表と試問 ◎研究分野の基礎学力試問 ◎その他一般的事項の試問	* 希望研究課題について希望指導教員と事前に相談の上、パワーポイント資料を用意し、7分間程度で説明してください。
	感性工学	英語	—	◎一般英語(★) TOEIC スコアで評価	* 前述「(注1)外部英語テストのスコアについて」参照
			10:00 ～11:20	筆記試験 ◎専門英語 (科学記事等の読解力と和訳、専門基礎に関連する問題)	* 辞書持込不可
		専門科目	13:00～	口述試験 ◎卒業研究(創作を含む)又は希望研究課題についての発表と試問 ◎研究分野の基礎学力試問 ◎その他一般的事項の試問	* 希望研究課題について希望指導教員と事前に相談の上、パワーポイントの説明資料を用意し、各自のパソコンを用いて10分間以内で説明してください。
機械・ロボット学	—	英語	—	◎TOEIC スコアで評価(★)	* 前述「(注1)外部英語テストのスコアについて」参照
		専門科目	13:00～	口述試験 ◎現在の研究および大学院での研究計画についての発表(10分間)と試問(10分間) ◎機械・ロボット学分野の基礎学力試問(材料力学、機械力学、熱力学、制御工学から1科目選択) 但し、2023年8月実施の入学試験を受験した者に対する試問科目は指定する(別途指示する)。 ◎その他の一般的事項の試問	現在の研究と大学院での研究計画についての発表については、プレゼン資料(Power Point)および発表レジュメ(Word A4、2ページ、日本語)を用意し、説明して下さい。 また発表10分間のうち最後の2分間は大学院での研究計画について説明して下さい。 プレゼン資料および発表レジュメの提出方法については別途指示します。
化学・材料	—	英語	—	◎TOEIC スコアで評価(★)	* 前述「(注1)外部英語テストのスコアについて」参照
		面接票記入	9:30 ～10:15	—	
		専門科目	10:30 ～12:00	筆記試験 ◎化学基礎 ・有機化学 ・熱力学 ・無機化学	* 関数電卓(プログラム機能のないもの)を持参してください。
		面接試問	13:00～	—	出願までに希望する指導教員に、合格した場合の研究室受け入れについて承諾を得て面接に臨むこと。

応用生物科学	—	英語	—	◎TOEIC スコアで評価(★)	* 前述「(注1)外部英語テストのスコアについて」参照
		専門科目	10:00 ～12:00	筆記試験 ◎応用生物科学基礎科目(各関連分野から出題 全問必答) 有機化学、生化学、分子生物学、細胞生物学	
		面接試験	13:00～	—	

※最終審査

学部3年次学生を対象とする特別選抜

学部3年次学生を対象とする特別選抜試験において、合格の基準に達した方に対し、通知のうえで最終審査を行います。なお、最終審査には、3年次終了時までの成績証明書が必要となります。

成績証明書提出期日	2024年2月26日(月)17時必着
最終審査期日	2024年2月27日(火)
成績証明書提出先	信州大学繊維学部内 大学院総合理工学研究科 入試事務室 〒386-8567 上田市常田 3-15-1 Tel 0268-21-5304
審査内容	成績証明書の内容により審査

* 成績証明書を郵送する場合は「簡易書留郵便」とし、封筒の表に「大学院修士課程(3年次特別選抜)成績証明書在中」と朱書してください。

(2) 外国人留学生特別選抜 Foreign Student Special Selection

専門知識に関する試問及び希望する研究テーマについてのプレゼンテーションとします。

実施時間は分野・ユニットにより異なるため、「受験者心得」を確認してください。

The examination will be conducted in the form of an interview (oral examination), and will entail questions relating to specialized knowledge as well as a presentation on the research theme the examinees desired.

Since the Starting Time varies depending on the Division and unit. Please check the "Applicant's Knowledge".

分野名 Division	ユニット名 Unit	口述試験の詳細 Testing Methods Interview (Oral examination)
先進繊維・感性工学 Advanced Textile and Kansei Engineering	先進繊維工学 Advanced Textile Engineering	プレゼンテーションについては、パワーポイントの説明資料を用意してください。また、日本語による試問を課します。 Presentations shall include preparation of PowerPoint sheets as explanation materials. Also be sure to prepare for an interview in Japanese.
	感性工学 Kansei Engineering	
機械・ロボット学 Mechanical Engineering and Robotics	—	プレゼンテーションについては、パワーポイント(10分間程度)の説明資料(A4版2ページ日本語による研究概要)を10部用意してください。また、日本語による試問を課します。 Presentations shall be approximately 10 minutes long and use PowerPoint. Be sure to prepare 10 copies of research outline in Japanese (2 pages in A4 size including diagrams). Also be sure to prepare for an interview in Japanese.
化学・材料 Chemistry and Materials	—	プレゼンテーションについては、パワーポイント(4～5枚程度)の説明資料を用意してください。また、日本語による試問を課します。 Presentations shall include preparation of about 4-5 PowerPoint sheets as explanation materials. Also be sure to prepare for an interview in Japanese.
応用生物科学 Applied Biology	—	プレゼンテーションについては、パワーポイント(5～6枚程度)の説明資料を用意してください。また、日本語による試問を課します。 Presentations shall include preparation of about 5-6 PowerPoint sheets as explanation materials. Also be sure to prepare for an interview in Japanese.

(3) 社会人特別選抜

入学者の選抜は、口述試験及び出願書類の審査の結果を総合して行います。

実施時間は分野・ユニットにより異なるため、「受験者心得」を確認してください。

分野名	ユニット名	試験科目	内容
先進繊維・感性工学	先進繊維工学	志望する分野の研究分野に関する科目	研究分野に関連した科目についての基礎的学力、外国語能力、研究計画等について実施します。外国人については、日本語による試問を含みます。 (注)詳細は次表のとおり
	感性工学		
機械・ロボット学	—		
化学・材料	—		
応用生物科学	—		

分野名	ユニット名	口述試験の詳細
先進繊維・感性工学	先進繊維工学	パワーポイントによる10分間程度のプレゼンテーションを課します。パソコンは各自で用意してください。これまで行ってきた研究内容(業務内容)、入学後の研究計画などを簡潔に説明してください。
	感性工学	

機械・ロボット学	—	パワーポイントによる10分間程度のプレゼンテーションを課します。パソコンは各自で用意してください。これまで行ってきた研究内容(業務内容)、入学後の研究計画などを簡潔に説明してください。
化学・材料	—	パワーポイントによる10分間程度のプレゼンテーションを課します。パソコンは各自で用意してください。これまで行ってきた研究内容(業務内容)、入学後の研究計画などを簡潔に説明してください。
応用生物科学	—	専門知識に関する試問及びこれまで行ってきた研究内容(業務内容)、入学後の研究計画などについて10分間程度のプレゼンテーションを課します。パソコンは各自で用意してください。

7. 合格者発表 Announcement of Successful Applicants

次の期日に信州大学大学院総合理工学研究科ホームページの「お知らせ」へ掲載します。

なお、合格者には合格通知書を送付します。電話やメールによる合否の問い合わせには応じられません。

Announcement of successful applicants will be posted on our website on the following date. Successful applicants will also be notified in writing by mail.

Any inquiries regarding the selection result by telephone or e-mail cannot be accepted.

	A 日程 A schedule	B 日程	A 日程
	一般枠/外国人 Foreign Student	社会人	学部3年次学生を対象とする特別選抜
合格発表日時	2023 年12 月 15 日(金) December 15, 2023 (Fri.)	2024 年 2 月 26 日(月)	2024 年 3 月 5 日(火)16 時

8. 入学辞退届 Decline of Acceptance Offer

選抜試験の合格者で、入学を辞退する者は、以下の期日までに、総合理工学研究科長あて「入学辞退届」を提出してください。

Successful applicants who wish to decline admission should submit a "Decline of Acceptance Offer" to Chairperson of the Graduate School of Science and Technology by the following deadline.

選抜区分	一般選抜(一般枠)	外国人留学生特別選抜 Foreign Student Special Selection	社会人特別選抜	学部3年次学生を対象とする特別選抜
入学辞退届提出締切	2024 年 3 月 11 日(月)17 時 March 11, 2024 (Mon.) 5:00 p.m.			
入学辞退届 様式配付及び提出先 "Decline of Acceptance Offer" a form distribution and submission destination	信州大学繊維学部内大学院総合理工学研究科 入試事務室 〒386-8567 上田市常田 3-15-1 Tel 0268-21-5304 Admission Office of Graduate School of Science and Technology, Shinshu University 3-15-1 Tokida, Ueda, Nagano 386-8567 Japan Phone: +81 268 21 5304			

9. 入学手続及び納付金 Admission Procedures and Payments

入学手続に必要な書類等は、下表のように送付します。

合格者は、入学手続期間内に入学料を納入するとともに、原則郵送により入学に必要な書類を提出してください。

選抜区分	外国人留学生特別選抜 Foreign Student Special Selection	一般選抜(一般枠)	社会人特別選抜	学部3年次学生を対象とする特別選抜
入学手続き案内送付時期	合格発表後に送付 Sent after the announcement of successful applicants.	2024 年 2 月中旬頃に送付	合格通知書に同封して送付	

(1) 入学手続期間

2024 年 3 月 7 日(木)～2024 年 3 月 11 日(月)17 時

ただし、郵送による提出が難しい場合は、9 時～17 時の間に学務係窓口までお持ちください。

手続書類を郵送する場合は、不足の書類や記入漏れがないよう充分ご確認ください。

(2) 入学手続場所

「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」と同じです。

(3) 納付金の納入等

① 納付金(入学料・授業料)の額

ア. 入学料 282,000 円

イ. 授業料 (前期) 267,900 円 (後期) 267,900 円

(注) 金額は 2023 年 4 月現在のものです。入学時及び在学中に入学料・授業料が改定された場合には、改定時から新入学料・新授業料が適用されます。納付金の額及び納付の方法については、入学手続書類送

付時に通知します。

② 既納の入学料は、どのような理由があってもお返しできません。

③ 入学料・授業料の納入が著しく困難な方には、免除制度、徴収猶予制度がありますので、希望される方は、入学手續書類送付時に同封される入学料免除・授業料免除等に関する書類をよく読んで願い出てください。

(4) 入学手續にあたっての注意事項

① 入学手續書類を受領したら、なるべく早く入学手續を行ってください。

② 入学手續締切期日までに入学手續を完了しない場合は、本学への入学を辞退したものとして取り扱います。

③ 合格者が本学の定める入学資格を満たさなかった場合は、入学できません。

(5) 提出書類等

本学入学に必要な誓約書等提出すべき書類については、入学手續書類送付時に同封します。

Required documents for admission procedures will be sent with a letter of acceptance. Successful applicants are required to pay the entrance fee and send the necessary documents by post within the period of admission procedures.

(1) Term for Admission Procedures

March 7, 2024 (Thu.) - March 11, 2024 (Mon.) 5:00 p.m

Documents submitted by mail must arrive no later than 5:00 p.m., March 11, 2024 (Mon.).

(2) Place for Admission Procedures

See "Address for submissions" column in "4 Application Procedures."

(3) Payment of Fees for Admission

① Fees

A. Admission Fee 282,000 yen

B. Tuition (first semester) 267,900 yen (second semester) 267,900 yen

Note: The fees listed above are the current fee as of April 2023. Any amendments regarding admission fee and tuition will take effect immediately and it will be applied to entering students as well as students already enrolled. Information about the fees to be paid and the methods of payment will be sent together with the admission documents.

② Admission fee already paid cannot be refunded under any circumstances.

③ For students with severe difficulty in paying the admission fee and/or tuition, exemption/collection postponement.

If you wish to apply one of these programs, read fee documents to be paid carefully enclosed with the admission documents before applying:

(4) Notes regarding the Admission Registration Procedures

① Once you have received the admission documents, please complete the procedures as early as possible.

② If the admission registration procedures are not completed by the admission registration deadline, it will be assumed that admission to the university has been forfeited.

③ If successful applicants fail to fulfill the admission qualification that Shinshu University established, the enrollment will not be allowed.

(5) Documents to be Submitted

All necessary documents to be submitted together with the admission documents will be sent.

10. 障害等のある方の事前相談 Preliminary Consultation for Applicants with Disabilities

この募集要項により本研究科に入学を志願する方で、障害(別表参照)等のために受験上及び修学上の配慮を必要とする方は、入学資格審査受付期間初日 17 時までに必着で「4. 出願手續」に記載の「書類提出先」に事前相談申込書を提出してください。

なお、障害等の内容がわかる書類(障害者手帳のコピー、医師の診断書等)を提出していただく場合もあります。

また、重度の障害等のある方は、できる限り早い時期に相談してください。

事前相談がない場合には、入学後の配慮がすぐに行えない場合がありますので、修学上配慮が必要な方は必ず事前相談を行ってください。

詳しくは、本学ホームページ(入試ポータル／障害等のある方の事前相談)をご覧ください。

(https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/consultation/index.html)

※ 事前相談申込書は、本学のホームページ(入試情報ポータル／障害等のある方の事前相談)からダウンロードいただけます。

※ 日常生活においてごく普通に使用されている補聴器、松葉杖、車椅子等を使用して受験する場合も、試験場設定等において何らかの調整が必要となる場合がありますので、事前に相談してください。

Applicants with disabilities (see table overleaf) who will require accommodations when taking the examination or when pursuing their studies after admission should submit a preliminary consultation application form to reach the Admissions Office (see "Address for submission" in "4. Application Procedures") by 5:00 p.m. on the first day of the admission application screening period.

We may also ask you to submit a document giving details of the severity of your disability (e.g. medical document (copy) or Physical Disability Certificate (copy)).

If you have a severe disability, please arrange a consultation as soon as possible. Without a preliminary consultation, we may be unable to provide the support you need right after enrollment.

For details of the documents required, please visit the Shinshu University Admissions website (https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/consultation/index.html).

* You can download the preliminary consultation application form from the website (入試情報ポータル／障害等のある方の事前相談) .

If you are unable to download the form, please contact us at the following address.

* If you need to take an examination using a hearing aid, crutches, or a wheelchair, etc., special arrangements may be required in the setting up of the exam room, and we will need advance notice in order to manage these adjustments.

The purpose of the preliminary consultation is to engage in a dialogue with applicants with disabilities in order to discuss possible accessibility issues on the University's campuses and to create a

<別表>

区 分 Type of disability	障 害 の 程 度 Severity of disability
視覚障害 Visual impairment	両眼の視力がおおむね 0.3 未満のもの又は視力以外の視機能障害が高度のもののうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度のも Corrected eyesight in both eyes is generally less than 20/66 (6/20), or visual impairment other than visual acuity is so severe that ordinary visual recognition of letters, figures, etc. is impossible or extremely difficult even with the use of a magnifying glass, etc.
聴覚障害 Hearing impairment	両耳の聴力レベルがおおむね 60 デシベル以上のものうち、補聴器等の使用によっても通常の話を解することが不可能又は著しく困難な程度のも Hearing level in both ears is approximately 60 dB or more, and applicant is unable (or finds it extremely difficult) to hear normal speech even with the use of a hearing aid, etc.
肢体不自由 Mobility impairment/ Orthopedic impairment	1. 肢体不自由の状態が補装具の使用によっても歩行、筆記等日常生活における基本的な動作が不可能又は困難な程度のも 2. 肢体不自由の状態が前号に掲げる程度に達しないものうち、常時の医学的観察指導を必要とする程度のも 1. Applicants with physical disabilities for whom basic movements in daily life, such as walking and writing, are impossible or difficult even with the use of assistive devices 2. Applicants with less severe physical disabilities but who still require medical observation and assistance with daily activities
発達障害 Developmental disorders	自閉スペクトラム症(自閉性障害・アスペルガー障害・広汎性発達障害)、限局性学習症(学習障害)、注意欠如多動症(注意欠陥多動性障害)のため配慮を必要とするもの ・ Autism spectrum disorders (autism, Asperger's syndrome, pervasive developmental disorder) ・ Specific learning disorders (learning disabilities) ・ Attention deficit hyperactivity disorder
病 弱 Health impairment/condition, including chronic conditions	1. 慢性の呼吸器疾患、腎臓疾患及び神経疾患、悪性新生物その他の疾患の状態が継続して医療又は生活規制を必要とする程度のも 2. 身体虚弱の状態が継続して生活規制を必要とする程度のも 1. Applicants with chronic respiratory, renal and neurological disorders, malignant neoplasms and other disease states that require continued medical care or assistance with daily living 2. Applicants who require constant assistance with daily life due to physical weakness
そ の 他 Others	上記以外で、受験上及び修学上配慮を必要とする程度のも Applicants who require accommodations when taking an examination or studying for reasons other than those given above

(参考:学校教育法施行令第 22 条の 3、発達障害者支援法第 2 条、大学入学共通テスト受験案内)

11. 大学院設置基準に定める教育方法の特例による教育について

社会人特別選抜

近年、大学院における社会人研究者、教員及び技術者等の再教育への要望が高まっていますが、通常の方法のみで大学院教育を実施した場合、社会人は最低 2 年間その勤務を離れて就学することが必要であるため、大学院教育を受ける機会が制約されがちです。

このため、大学院設置基準に「大学院の課程においては、教育上特別の必要があると認められる場合には、夜間その他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行う等の適当な方法により教育を行うことができる。」旨規定されて、社会人の就学に配慮がなされています。

これらを踏まえ、本研究科上田キャンパスでは、大学院での履修を希望する社会人研究者、教員及び技術者に対し大学院設置基準に定める教育方法の特例による教育を実施しています。

上田キャンパスを志望する方で、上述の制度の適用を希望する方は、あらかじめ希望指導教員と次に掲げる(1)及び(2)を含めて相談のうえ、「特別措置希望調書」を提出してください。

(1) 開設時間

指導教員の合意を得て、授業及び研究指導の一部を夜間及び特定の時期に受講することができます。その時間帯は、原則として次のとおりです。

平日は夜間の 18 時から 21 時 10 分までの間、土曜日は 9 時から 16 時 10 分までの間を予定しています。

(2) 履修計画

入学年度の当初に指導教員の指導のもとに 2 年間を見通した履修計画をたてることを原則とするものとします。

12.長期履修制度について

社会人特別選抜

職業を有している社会人学生を対象に計画的な長期在学、履修により修学の便宜と授業料の軽減を図るため、申請に基づき大学が審査し、最長 4 年間の修業年限で在学し計画的に課程を修了することにより学位の取得を認める制度です。

希望する方は、事前に希望指導教員に照会してください。

13. その他 Other

(1) 修了の認定及び学位

本研究科修士課程に 2 年以上在学し、各分野(ユニット)の所定科目について 30 単位以上を修得し、かつ、学位論文の審査及び最終試験に合格した方には、修士の学位(工学、農学)が授与されます。

分 野 名	授与される学位
先進繊維・感性工学	修士(工学)
機械・ロボット学	
化学・材料	
応用生物科学	修士(農学)

(2) 奨学金

日本学生支援機構から奨学金の貸与を希望する方は、選考のうえ、奨学生に採用されます。

(3) お問い合わせ

入学試験に関する照会は、「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」にお問い合わせください。

(4) 在留資格について

入学した時点において在留資格が「留学」以外の方は、特別な事情がない限り、入学後すみやかに「留学」に在留資格を変更してください。

(5) 不正行為について

① 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできません。また、すでに受験した本学のすべての教科・科目の成績も無効となります。なお、不正行為については、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

- インターネット出願登録サイトや出願書類・解答用紙へ故意に虚偽の登録・記入(本人以外の写真を使用することや解答用紙に本人以外の受験番号を記入するなど)をすること。
- カンニング(試験の教科・科目に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど)をすること。
- 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- 「解答はじめ。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- 試験時間中に携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。

※ イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。(試験時間中、病気・負傷や障害等により補聴器等を使用したい場合は、受験上の配慮申請が必要です。)(「10. 障害等のある方の事前相談」を参照)

- 試験時間中に使用を許可されたもの以外の用具を使用して問題を解くこと。

- i. 「解答やめ。鉛筆を置いて問題冊子を閉じてください。」等の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。
- ② 上記①以外にも次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取り扱いは、①と同様です。
 - a. 試験時間中に携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、使用を許可されたもの以外の用具、教科書、参考書、辞書等の書籍類等をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
 - b. 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信、アラーム、振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
 - c. 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
 - d. 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
 - e. 試験場において監督者等の指示に従わないこと。
 - f. その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

(1) Certification of completion and conferment of degrees

Students who have been registered with the Graduate School of Science and Technology, Shinshu University (Master's Program) for two years or more, have acquired 30 credits or more in the subjects specified for each Division (unit), and furthermore who have passed the Master's thesis defense as well as the final examination, shall be conferred with a Master's degree (Engineering or Agriculture).

Division	The degree granted
Advanced Textile and Kansei Engineering	Master of Engineering
Mechanical Engineering and Robotics	
Chemistry and Materials	
Applied Biology	Master of Agriculture

(3) For further information regarding entrance examinations, please contact our office indicated in the "Address for submission" column of "4. Application Procedures".

(4) Status of Residence

Those with residential status other than that of "college student" should apply for a change of residential status to "college student" immediately following the completion of admission procedures, unless they have special circumstances.

(5) Cheating

① The following acts are considered cheating.

If you commit any of the following acts, you will be asked to leave the examination room and will not be allowed to take any further examinations. In addition, all scores for subjects and subjects already taken at the University will be invalidated. Depending on the circumstances, we may take measures such as filing a damage report with the police.

- a. Intentionally making false registrations or entries (e.g., using a photo other than the applicant's own or entering an examination number other than the applicant's own on an answer sheet) on the Internet application registration site or on the application form or answer sheet.
- b. Cheating (e.g., writing in an incorrect subject or subject number on an examination form).
- b. Cheating (i.e., placing or looking at notes or photocopies related to the subject or subjects of the examination, looking at the contents of textbooks, reference books, dictionaries, or other books, looking at the answers of other examinees, learning answers from others, etc.).
- c. Teaching answers to other examinees or assisting them in cheating.
- d. Taking the distributed question booklet out of the examination room before the end of the examination time.
- e. Taking answer sheets out of the examination room.
- f. Take the question booklet out of the examination room before the instruction "Beginning of Answers."
- f. Opening the question booklet or beginning to answer the questions before the instruction "Begin Answering".
- g. Use of electronic devices such as cell phones, smart phones, wearable devices, tablets, electronic dictionaries, IC recorders, earphones, music players, etc. during the examination time.
- h. using tools other than those authorized for use during the examination time to solve the problem
- i. "Stop answering. Put down your pencil and close the question booklet."
- j. Holding a pencil or eraser or continuing to answer a question without following instructions such as "Put down your pencil and close the question booklet."

② In addition to ① above, the following acts may also constitute cheating. If you do not follow the instructions and are found to be cheating, the treatment will be the same as in ① above.

- a. Wearing or holding a cell phone, smart phone, wearable device, tablet device, electronic dictionary, IC recorder, earphone, music player, or other electronic device, tools other than those permitted for use, textbooks, reference books, dictionaries, or other books, etc., instead of putting them in your bag, etc. during the examination time.
- b. Cellular phones and other electronic devices during the examination time.
- c. Interfering with the progress of the examination by making noises (incoming calls, alarms, vibrations, etc.) on cell phones, clocks, etc. for a long period of time during the examination time.
- d. Making false statements about the examination to give oneself or other examinees an advantage.
- e. Behaving in a manner that disturbs other examinees in the examination room.
- f. Failure to follow the instructions of the supervisor at the examination site.
- f. Any other behavior that may impair the fairness of the examination.
- g. Any other behavior that may impair the fairness of the examination.