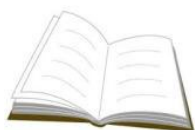


2026 年度 学生募集要項
(ランドスケープ・プランニング・プログラム)
【農学専攻】

■学生募集要項と出願書類等のダウンロード

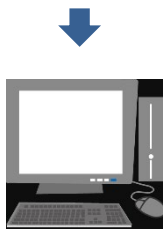
1	2026 年度学生募集要項【農学専攻】(ランドスケープ・プランニング・プログラム)	[PDF]
2	入学資格審査出願調書	[Word]
3	研究計画(修士制作)の概要	[Word]
4	研究科案内	[PDF]
5	カリキュラム	[PDF]

■出願までの流れ



1. 「学生募集要項」の確認

- ・「学生募集要項」を印刷し、出願資格、出願期間、出願書類、選抜方法等を確認してください。
- ※ 募集要項 P1 の出願資格 (9) ～ (13) により出願する方は、事前に入学資格審査が必要です。



2. インターネット出願登録サイトへの登録および検定料の支払い

- ・信州大学ホームページ/大学院サイト/入試情報/大学院インターネット出願サイトから出願登録および検定料の支払いを行ってください。
- (<https://www.shinshu-u.ac.jp/grad/admission/01.php>)



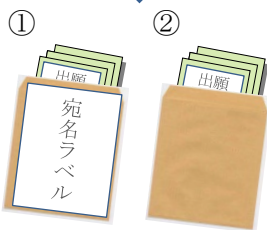
3. 「出願書類」の印刷と記入

- ・インターネット出願登録サイトから、「出願確認票」と「宛名ラベル ※持参により提出する方は不要)」を印刷してください。
- ・本ページから「研究計画(修士制作)の概要」をダウンロードし、必要事項を記入してください。



4. 出願書類の確認

- ・学生募集要項を参照しながら、出願書類(インターネット出願登録サイトへ登録後マイページから印刷する書類等、志願者が準備する書類等)が揃っているか、必要事項が正しく記入されているか、確認してください。



5. 出願用封筒の準備と提出

- ・角形 2 号封筒 (24 cm × 33.2 cm) を各自で用意してください。

① 郵送により提出する場合

封筒表面に「宛名ラベル」をはがれないようにしっかりと貼り付け、出願書類一式を封筒に入れ、郵便局の窓口から**簡易書留速達郵便**で送付してください。

② 持参により提出する場合

出願書類一式を封筒に入れて持参してください。

※ 持参による受付は 8 時 30 分から 17 時までとし、土曜日、日曜日及び祝日休日は受け付けません。

