

信州大学 市民開放授業

中央図書館(松本キャンパス) 入退館用ゲストカード貸与申込書

【事務控え】

申込日: 年 月 日

信州大学長 殿

受講証番号 _____

氏名(署名) _____

以下について同意のうえ、信州大学中央図書館(松本キャンパス)入退館用ゲストカード(以下、カードという。)の貸与を申込みます。

1. 下記貸与期間満了後は直ちに受領したカードを学務部学務課教務グループに返却する。
【カードの貸与期間】 前期: 申込日～同年 9 月 20 日(土日祝日の場合は次の平日)
後期: 申込日～翌年 3 月 20 日(土日祝日の場合は次の平日)
2. カードを紛失、汚損、破損した場合は再発行手数料(1,300 円)を支払う。
3. カードは松本キャンパスの中央図書館への入退館以外には使用できない。図書の貸出サービスの利用には図書館利用証の申請が必要なので、図書館の職員に申し出る。
4. カードを申込んだ本人以外が使用することはできない。
(以下、事務記入欄)

カード番号	gst000 _____
-------	--------------

(担当: _____)

----- きりとり -----

信州大学 市民開放授業

中央図書館(松本キャンパス) 入退館用ゲストカード貸与申込内容確認書

【受講者控え】

_____ 様

信州大学学務部学務課教務グループ

1. 信州大学中央図書館(松本キャンパス)入退館用ゲストカード(以下、カードという。)の貸与期間は申込日から前期は同年 9 月 20 日、後期は翌年 3 月 20 日(両日ともに、土日祝日の場合は次の平日)までです。期間満了後は直ちに返却してください。
2. カードを紛失、汚損、破損した場合は再発行手数料(1,300 円)をお支払いいただきます。
3. カードは松本キャンパスの中央図書館への入退館以外には使用できません。図書の貸出サービスの利用には図書館利用証の申請が必要ですので、図書館の職員にお申し出ください。
4. カードを申込んだ本人以外が使用することはできません。
5. ご不明な点は、学務部学務課教務グループ 市民開放授業担当(TEL: 0263-37-2870)までお問い合わせください。

カード番号	gst000 _____
-------	--------------