

信州大学理学部 助教（特定雇用）公募要領（国際公募）

1. 公募の趣旨・背景

信州大学は、DE&I (Diversity、Equity & Inclusion) を推進し、覚悟をもってグローバル化を進め、世界から選ばれる大学を目指しています。本公募は、国籍や経験にかかわらず、世界中から多様なアカデミックバックグラウンドを持つ方々に広くご応募いただき、本学の教育・研究のグローバル化にご尽力いただくことを目的としています。

理学部では研究者志望の学生が多く、そのような学生を国際的に活躍する研究者に育成するためには、まず英語教育、特に論文執筆での英文作成や学会発表等での英語によるコミュニケーションの力を向上させる必要があります。また国際感覚を醸成するために、できるだけ多くの留学生や外国人研究者と交流の機会を持つことも重要です。本公募では、そのような活動にご尽力いただける方で、自然科学の基本的考え方を身に付けた方を募集します。国際的な教育・研究の経験や多文化環境での実務経験を持つ方の応募を歓迎いたします。

2. 職名・人員

助教（特定雇用） 1名

3. 所属

信州大学学術研究院理学系

4. 研究分野

自然科学（数学を含む）

5. 職務

- (1) 学部生向け科学英語の授業を担当する。
- (2) 学部高年次および大学院生の英語論文執筆の指導および英語によるプレゼンテーションの指導を行う。
- (3) 理学部での各種国際交流事業を行う。
- (4) 自身の専門分野に関する研究業務を行う。研究内容は、理学部の教員と連携できるものが望ましい。
- (5) 可能な範囲で、自身の専門分野に即した理学部の専門分野の講義・演習・実験・実習、および学生の指導を行う。

6. 応募資格

次の条件を満たす方:

- (1) 博士もしくは Ph. D. の学位を有する、あるいは採用予定日までに取得見込みであること。
- (2) 学部生・大学院生の教育及び管理運営業務を英語で十分行えること。日本語でのコミュニケーションもできることが望ましい。

7. 雇用期間

2026年9月1日～2029年8月31日（3年間）

契約の更新 無

8. 待遇

雇用形態：常勤

給 与：年収 498 万円（月額 41 万 5,000 円）。国立大学法人信州大学年俸制適用職員
給与細則等に基づく。

勤務地：信州大学松本キャンパス（松本市旭 3-1-1）

就業時間：専門業務型裁量労働制。みなし労働時間 1 日 7 時間 45 分

（8:30～17:15（休憩時間 60 分）を標準とする。）

休日休暇：法定休日は日曜。本人の裁量により土曜、祝日に勤務は要しない。

年末年始、夏季休暇、年次有給休暇、その他の休暇制度あり。

福利厚生：雇用保険、労働災害保険、社会保険加入（文部科学省共済組合）

受動喫煙対策：あり（キャンパス内禁煙）

9. 提出書類

（1）送付状（様式自由）

（2）履歴書 ※写真（6ヶ月以内に撮影したもの）を添付し、次の事項を含むこと。

I. 電話番号及び e-mail アドレス

II. 大学卒業以降の学歴

III. 取得学位

IV. 保有資格

V. 職歴（業務内容を含む。）

VI. 賞罰・処分歴等

VII. 社会活動歴

（3）研究業績リスト

（4）主要論文（3編以内）

（5）これまでの研究概要と今後の抱負

（6）これまでの教育実績と今後の抱負

（7）照会可能者2名の氏名と連絡先

（8）連絡用のメールアドレス、電話番号および住所

10. 応募締切

2026年3月9日17時00分（必着）

11. 選考方法

第一次選考合格者に対して、第二次選考を実施します。

（1）第一次選考は書類選考により、応募締切後に実施します。

（2）第二次選考は面接審査（面接選考）により行います。第一次選考の合格者に対し、個別に日時をお知らせし、原則としてオンラインで行います。

12. 書類提出方法

電子メールにて、以下の要領で提出して下さい。

(1) 提出先 : sci_dean@shinshu-u.ac.jp

(2) 件名 : 助教（特定雇用）採用選考応募

(3) 応募書類の内、論文以外を一括して PDF にまとめて「応募書類（氏名）.pdf」として、主要論文と共にメールに添付してください。

注 1: 添付ファイルの合計が 20MB 以内になるようにしてください。

注 2: ファイル送付後、数日中に受け取りの返信がない場合には問合せ先へ連絡してください。

13. 公募内容に係る問合せ先

信州大学理学部長 玉木 大

e-mail: rivulus@shinshu-u.ac.jp

14. 信州大学理学部のホームページ

<https://www.shinshu-u.ac.jp/faculty/science/>

15. その他

信州大学では、研究者がその能力を最大限発揮できるよう、研究補助者制度やメンター制度の導入による研究環境の整備を行っています。また、教職員のワーク・ライフ・バランスの推進として、学内保育施設運営、ベビーシッター派遣事業割引券の配付、大学入学共通テスト等における一時保育など男女共同参画へ積極的な取り組みを行っています。

本件選考に係る個人情報は、採用選考の手続き及び付随する業務にのみ使用します。

通算契約期間に関する注意点 :

信州大学在職者や退職後半年を経過しない者が本公募に応募する場合は、信州大学での通算契約期間に係る規定にご留意ください。詳細は所属部局の人事担当者又は募集内容に関する問合せ先へご確認ください。