

信州大学

令和9(2027)年度学生募集要項

医学部保健学科 3年次編入学



SHINSHU UNIVERSITY

所定の日程による試験実施が困難となるような不測の事態（自然災害等）が発生し、志願者への緊急の連絡が必要となった場合は、ホームページでお知らせします。

信州大学医学部保健学科 <https://www.shinshu-u.ac.jp/faculty/medicine/health/>



目 次

1. 入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）	3
2. 募集人員	3
3. 出願資格	4
4. 編入年次	4
5. 出願手続	4
6. 入学者選抜方法等	11
7. 受験票	13
8. 受験に当たっての注意事項等（当日の持ち物等）	13
9. 合格者の発表	14
10. 入学手続	15
11. 障害等のある受験者に対する合理的配慮について	16
12. 個人情報の利用について	16
13. 入試情報の開示について	16
14. 入学案内	17
15. 松本試験場へのアクセス	19

1. 入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

（１） 信州大学「入学者受入れの方針」

信州大学は、かけがえのない自然を愛し、人類文化・思想の多様性を受容し、豊かなコミュニケーション能力を持つ教養人であり、自ら具体的な課題を見出しその解決に果敢に挑戦する精神と高度の専門知識・能力を備えた個性を育てることを教育に関する目標にしています。

信州大学は、この教育に関する目標に基づき、信州大学「学位授与の方針」（ディプロマ・ポリシー）で定めた知識・能力等を信州大学「教育課程編成・実施の方針」（カリキュラム・ポリシー）で定める教育内容・方法等により卒業までに身につけるため、これらの教育に必要な高等学校修了段階の学力を有する人を求めています。

大学入学までの学習で身につけてほしいこと

高等学校等で履修した科目（各学部において大学入学共通テストで課している科目等）について十分に理解し、相応の学力を身につけていることが望まれます。また、志望する学部や学科ごとに、入学後の授業内容を理解するために身につけておくべきこと（教科・科目等）が示されている場合は、それらを十分に理解していることが望まれます。

（２） 医学部保健学科の「入学者受入れの方針」

信州大学医学部保健学科は、専門性の異なる看護学専攻、検査技術科学専攻、理学療法学専攻、作業療法学専攻で構成され、豊かな人間性、広い学問的視野と課題探究能力を身につけた高度な保健・医療の専門職者や保健学研究者を育成することで、保健学の教育・研究と保健・医療活動を発展させ、地域貢献を果たすことを目標にしています。このため、保健学科では、卒業時における学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）に到達可能な入学者を受け入れることを目的として、次のような学生を求めています。

		該当する「学力の3要素」		
		知識・技能	思考力・判断力・表現力	主体性を持ち多様な人々と協働しつつ学習する態度
1.	社会に対し積極的に関わり、“人”に深い関心と思いやりの心を持ち、保健・医療分野の専門職としての役割を果たそうとする明確な目的意識と高い倫理観を持っている			○
2.	大学入学前の高等学校の課程等を能動的に幅広く学び、国語、地理歴史、公民、数学、理科、外国語、情報で学習したことを身につけ、保健学科で専門分野を学んでゆくにあたって必要な基礎学力と論理的思考力がある	○	○	
3.	絶え間なく進歩する科学を保健・医療に適用していくための判断力・思考力・表現力の素養と国際的視野を持っている	○	○	○

本学科では、上記の素養を持つ学生を幅広く選抜するために、各選抜の学生募集要項に示す入学試験を実施します。

2. 募集人員

看護学専攻	10人
検査技術科学専攻	3人
理学療法学専攻	2人
作業療法学専攻	2人
合計	17人

※選抜の結果、合格者数が募集人員未満になることもあります。

3. 出願資格

- 看護学専攻への出願資格を有する者は、次のいずれかに該当する者としてします。
- (1) 大学又は短期大学において看護関係学科を卒業した者又は令和9年3月までに卒業見込みの者で、注1に該当するもの
 - (2) 専修学校の専門課程において看護関係学科を修了した者又は令和9年3月までに修了見込みの者で、注1及び注2に該当するもの
 - (3) 高等学校等の専攻科の課程（修業年限が2年以上で、かつ、文部科学省告示第63号又は第64号の基準を満たすものに限る。）を修了した者及び令和9年3月までに修了見込みの者（ただし、学校教育法第90条第1項に規定する大学入学資格を有する者で、看護師になるために必要な課程を修了した者及び令和9年3月までに修了見込みの者に限る。）
- 検査技術科学専攻への出願資格を有する者は、臨床検査技師国家試験に合格した者又はその受験資格を有する者若しくは受験資格取得見込みの者で、次のいずれかに該当するものとしてします。
- (1) 大学を卒業した者又は令和9年3月までに卒業見込みの者
 - (2) 短期大学の臨床検査関係学科を卒業した者又は令和9年3月までに卒業見込みの者
 - (3) 専修学校の専門課程において臨床検査関係学科を修了した者又は令和9年3月までに修了見込みの者で注2に該当するもの
- 理学療法学専攻への出願資格を有する者は、次のいずれかに該当する者としてします。
- (1) 大学又は短期大学において理学療法学科を卒業した者又は令和9年3月までに卒業見込みの者
 - (2) 専修学校専門課程において理学療法学科を修了した者又は令和9年3月までに修了見込みの者で注2に該当するもの
- 作業療法学専攻への出願資格を有する者は、次のいずれかに該当する者としてします。
- (1) 大学又は短期大学において作業療法学科を卒業した者又は令和9年3月までに卒業見込みの者
 - (2) 専修学校専門課程において作業療法学科を修了した者又は令和9年3月までに修了見込みの者で注2に該当するもの

注1 保健師助産師看護師法（昭和23年法律第203号）第21条各号のいずれかに該当する者又は令和9年3月までに該当する見込みの者

注2 専修学校の専門課程の修了者及び修了見込みの者とは、文部科学大臣が定める基準（修業年限2年以上で、かつ課程の修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上又は62単位以上であること。）を満たす課程を修了した者又は修了見込みの者で、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有するもの

4. 編入年次

第3年次とします。

5. 出願手続

本学ではインターネットを利用した出願方法を導入しています。

- (1) 出願期間

インターネット出願登録サイトへの登録及び入学検定料の支払い	令和8年7月14日(火)～7月24日(金)
出願期間 (出願書類等の郵送)	令和8年7月21日(火)～7月24日(金) 17:00 (必着)

(2) 出願方法

※ インターネット出願の詳細については、7 ページからの「(7) インターネット出願の流れ」を参照してください。

Step 1 ~ Step 5 出願内容の登録 (顔写真のアップロードを含む。)

この募集要項を熟読のうえ、出願する内容に間違いがないよう登録してください。

(特に、入試区分、志望専攻等)

Step 6 入学検定料等の支払い

① 入学検定料 30,000 円

※ その他システム利用料 (900 円)、また、入試成績開示を希望する場合は、別途手数料 (800 円) が必要となります。

② 支払期間

令和8年7月14日(火) ~ 7月24日(金)

※ 支払方法の詳細については、インターネット出願登録サイト上で確認してください。

(クレジットカード等による決済)

Step 7 出願書類等の郵送

出願確認票をインターネット出願登録サイトの「申し込み一覧」から印刷し、調査書等の必要書類(「(4) 出願書類等」を参照)とともに市販の角形2号封筒(240 mm×332 mm)に入れます。その封筒に出願登録サイトの「申し込み一覧」から印刷した宛名ラベルを貼り付け、「(3) 出願書類等提出先」へ簡易書留速達郵便で郵送してください。(持参による提出は受け付けません。)

※ インターネット出願登録サイトへの登録だけでは、出願手続は完了しません。出願期間内に出願書類等を郵送することで完了します。

Step 8 受験票の印刷

「受験番号確定メール」を受信後、インターネット出願登録サイトから印刷してください。(※郵送はしません。)

(3) 出願書類等提出先

信州大学医学部保健学科入試事務室

〒390-8621 松本市旭3-1-1 Tel 0263-37-2357

(4) 出願書類等

入学志願者は、次の書類等を取り揃えて出願期間内に提出してください。

① インターネット出願登録サイトから印刷する書類等

※ 印字されている内容に誤りがないか、必ず確認してください。

	出 願 書 類 等	摘 要
1	出 願 確 認 票	A4サイズ of 用紙に印刷してください (白黒印刷可)。
2	宛 名 ラ ベ ル	印刷したものを市販の角形2号封筒 (240mm×332mm) に貼り付け、出願書類等を入れてください。

② インターネット出願登録サイトでアップロードが必要なもの（郵送による提出不要）

3	写 真	受験票用顔写真の画像ファイルをアップロードしてください。 ・志願者本人のみ（出願3か月以内に撮影した上半身、正面向き、無帽、無背景、枠なし）でカラー撮影したもの ・ファイル形式は JPEG 又は PNG とし、高画質（100KB～5MB）で撮影したもの（写真サイズは縦横比4：3） ・不鮮明なもの、背景が暗いもの、画像に加工を施しているもの等は使用できません。
---	-----	---

③ 志願者が準備する書類等

4	成 績 証 明 書	出願資格に該当する出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。
5	卒業又は修了（見込み） 証明書	出願資格に該当する出身学校長が作成したものを提出してください。
6	【看護学専攻志願者のうち高等学校等の専攻科出身者のみ】 高等学校等が発行する修業年限2年以上で、かつ、平成28年文部科学省告示第63号又は第64号の基準を満たす課程を修了又は修了見込であることを証明する証明書	出願資格に該当する出身学校長が作成したものを、「5. 修了（見込）証明書」とともに提出してください。 なお、「5. 修了（見込）証明書」と合わせて作成いただいても構いません。

④ 本学のホームページ（医学部保健学科ホームページ/入試案内/入試に関する情報

<https://www.shinshu-u.ac.jp/faculty/medicine/health/admission/information.html>）から印刷して準備する書類

7	【専修学校出身者のみ】 専修学校専門課程の修業年限及び課程修了に要する総授業時間数又は単位数の証明書	出身学校長が作成したものを提出してください。 所定の様式を医学部保健学科ホームページ/入試案内/入試に関する情報からダウンロードし、A4サイズで印刷のうえ、所要事項を記入してください。
8	志 願 理 由 書	所定の様式を、医学部保健学科ホームページ/入試案内/入試に関する情報からダウンロードし、A4サイズの用紙（両面無地（白）のコピー用紙）に印刷のうえ、所要事項を記入してください。

【書類記入上の注意】

- ・学校長作成の書類以外は、原則志願者本人が作成してください（病気・負傷や障害等のため記入が困難な場合は、保護者等が作成してください）。
- ・手書きの際は黒か青のボールペン又はインクを用いて記入してください。
- ・誤って記入した場合は、誤った箇所に二重線を引き、訂正してください。
- ・様式中の※印欄は記入しないでください。

(5) 出願に際しての注意事項

- ① 入学検定料支払期間内に入学検定料が支払われないもの及び出願書類等に不備があるものは、受理しません。
- ② 出願書類等の提出後は、志望専攻の変更は、認めません。
- ③ 受理した書類等は返還しません。

また、本学が求める出願書類以外のものは添付しないでください。

- ④ 入学検定料の返還請求は、次の場合のみ受け付けます。それ以外の場合は、いかなる理由があっても支払済みの入学検定料は返還しません。返還手続方法については、本学のホームページをご覧ください。（入試情報ポータル／入学検定料返還手続 https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/）
- ・入学検定料を誤って二重に支払った場合
 - ・入学検定料を支払ったが出願しなかった場合又は出願が受理されなかった場合
 - ・入学検定料免除を申請する場合
- ⑤ 提出された書類等に虚偽の記載があった場合には、入学許可を取り消します。
- ⑥ 書類等の提出後、受信場所（本人連絡先）を変更した場合は、直ちに医学部保健学科入試事務室に届け出てください。

（６） 入学検定料免除について

信州大学では、次の要件を満たす申請者の入学検定料を全額免除します。

【入学検定料免除の要件】

志願者又はその学資負担者が災害救助法の適用を受けた地域で被災し、居住する住家が全壊、大規模半壊又は半壊の被害を受け罹災証明書（写し）が提出できる場合であって、その罹災日が出願期間の最終日前１年以内であること。

※災害救助法適用地域（日本学生支援機構サイト）

（<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/rinji/chiiki/genzai.html>）

【申請方法】

罹災証明書を用意し、インターネット出願登録サイトから申請してください。

ただし、災害の発生が出願期間の直前等で、罹災証明書の発行が間に合わない場合は、出願時は一旦入学検定料を納付し、後日罹災証明書が発行され次第、入学検定料返還申請により受け付けます。

※信州大学入学検定料返還手続

（https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/return/index.html）

（７） インターネット出願の流れ

次ページ以降を参照してください。

インターネット出願の流れ

※ここで示す流れは標準的なイメージであり、選抜により異なります。実際の画面に従って入力等してください。

出願完了までの流れ[Step1～8]



Step

1

事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。学生募集要項を本学ホームページからダウンロード・印刷し、よく読んだうえで出願登録を行ってください。出願書類等※は、発行までに時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※出願書類等…選抜によって異なります。(調査書、顔写真画像ファイル、大学入学共通テスト出願サイトで登録したID・パス等) 詳細は学生募集要項を参照してください。



Step

2

インターネット出願登録サイトにアクセス

学部入試、編入学



https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/

大学ホームページ
からアクセス

大学院入試



<https://www.shinshu-u.ac.jp/grad/admission/>

Step

3

新規登録・ログイン

画面の手順に従って、必要事項を入力して新規登録を行ってください。なお、新規登録が済んでいる場合は、ログインのうえStep 4へ進んでください。



①PC等の環境確認



②注意事項の確認



③ログイン画面から
新規登録 をクリック



④アカウント新規登録用
メールアドレス送信



⑤登録したメールアドレスに
登録用URLが届きます。
※@kkc-net.co.jpのドメインからのメール
を受信可能に設定してください。



⑥パスワードを設定してください

登録したメールアドレス
とパスワードを記録！

Step

4

出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。

①入試区分等の選択
(入学検定料免除申請確認も含む)

②志望学部・学科等の選択



③個人情報の入力



④お支払い方法の確認



⑤入力内容の確認



⑥登録完了 (確認メールも送信される)

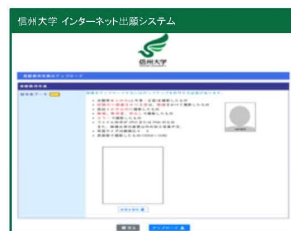
申し込み一覧 をクリック

Step

5

顔写真のアップロード

画面の手順や留意事項を必ず確認してアップロードしてください。

①申し込み一覧の画面(※)から
写真のアップロード をクリック

②画像を選択しアップロード



画像の加工禁止

※一旦ログアウトしている場合は、インターネット出願登録サイトにアクセスしなおして、再度ログインしてください。

Step

6

入学検定料等の支払い 【注意】まだ出願は完了していません

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って支払手続きを行ってください。

①申し込み一覧画面(※)から
検定料のお支払い をクリック②支払方法を選択し
お支払いサイトへ をクリック支払方法の詳細は
サイト上で確認してください
(クレジットカード等による決済)

※一旦ログアウトしている場合は、インターネット出願登録サイトにアクセスしなおして、再度ログインしてください。

Step

6.5

学部
入試

大学入学共通テストの成績請求情報の提供手続【Web方式】

大学入学共通テスト出願サイトで登録したユーザーID・パスワード・申込番号を準備のうえ、留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力・登録してください。

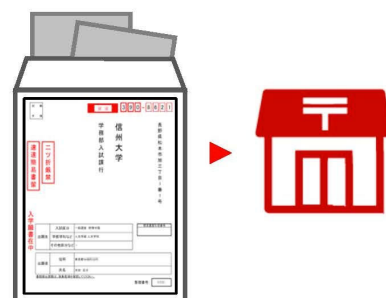
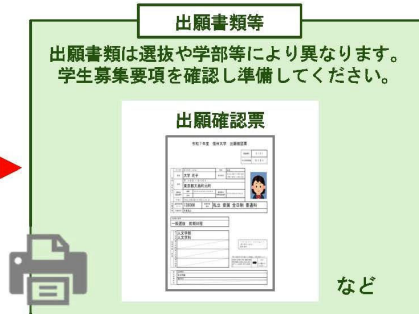
※総合型選抜Ⅱ、学校推薦型選抜Ⅱの一部学部は「出願期間後の別に指定する登録期間に行う」STEPです。
詳細は学生募集要項を参照してください。「大学入学共通テスト」
を課す選抜のみ

Step

7

出願書類等の郵送

出願登録、入学検定料の支払後に「出願確認票」「宛名ラベル」を印刷し、その他の出願書類等と併せて出願期間内に郵送してください。



①申し込み一覧画面(※)から
出願確認票 **印刷**、宛名ラベル **印刷** をそれぞれクリック

②宛名ラベル(出願書類等提出用)
を角形2号封筒に貼り付け

※一旦ログアウトしている場合は、インターネット出願登録サイトにアクセスしなおして、再度ログインしてください。



申込登録完了後に、登録内容の修正・変更をする場合は、Step7で印刷した出願確認票の「訂正あり」欄にチェックを入れたうえ、用紙に赤字で訂正記入してください。ただし、「入試区分」、「志望学部・学科等」、「個別テスト選択科目」、「試験場選択」の変更は認められません。

<出願完了>

出願時の
注意点

出願はインターネット出願登録サイトでの登録完了後、入学検定料等を支払い、出願書類等を郵送して完了となります。登録が完了しても**出願期間内に書類が届かなければ出願を受理しません**ので注意してください。

出願期間は学生募集要項をご確認ください。インターネット出願登録は出願期間の約1週間前から24時間可能です。

Step

8

受験票の印刷

受験番号確定後に、インターネット出願登録サイトの「申し込み一覧」画面からダウンロードできます。出願登録サイトで登録したメールアドレスへ「受験番号確定メール」を送信しますので、必ず確認のうえ印刷してください。(※郵送はしません)



【印刷方法】

- ・A4サイズ
- ・両面無地の白色用紙
- ・片面印刷(白黒印刷可)
- ・下半分を切り取る



印刷した受験票は
**試験当日に
必ず持参**

①受験番号確定
メール受信

②申し込み一覧画面から
受験票 **印刷** をクリック

③試験当日

6. 入学者選抜方法等

表中において、学力の3要素の表記は、次のとおり略しています。

名称	略称
知識・技能	知
思考力・判断力・表現力	思
主体性を持ち多様な人々と協働しつつ学習する態度	主

(1) 選抜方法及び配点等

入学者の選抜は、学力検査、面接及び書類審査を総合して行います。

専攻	教科等	科目等	配点	学力の3要素		
				知	思	主
看護学専攻	専門科目	看護学に関わる総合問題（ただし、専門基礎科目も含む。） ※	150	○	○	
	外国語	英語	50			
	その他	面接	100	○	○	○
		出願書類（面接の参考資料として活用）				
	合 計			300		
検査技術科学専攻	専門科目	臨床検査学関連科目（解剖学・生理学を含む） ※	200	○	○	
	その他	面接	100	○	○	○
		出願書類（面接の参考資料として活用）				
	合 計			300		
理学療法学専攻	専門科目	リハビリテーション関連科目（解剖学、生理学、病理学及び運動学を含む） ※	200	○	○	
	その他	面接	100	○	○	○
		出願書類（面接の参考資料として活用）				
	合 計			300		
作業療法学専攻	専門科目	リハビリテーション関連科目（解剖学、生理学、病理学及び運動学を含む） ※	200	○	○	
	その他	面接	100	○	○	○
		出願書類（面接の参考資料として活用）				
	合 計			300		

※ 英語での出題を含むことがあります。

(2) 採点・評価基準

専攻	採点・評価基準
看護学専攻 理学療法学専攻 作業療法学専攻	専門分野の学力（知識、理解力、文章力など）・専門への意欲・学習意欲・探究意欲・論理的思考・コミュニケーション能力・国際的視点などを総合的に評価します。
検査技術科学専攻	専門分野の学力（知識、理解力、文章力など）・専門への意欲・学習意欲・探究意欲・論理的思考・コミュニケーション能力・自然科学系基礎学力などを総合的に評価します。

(3) 合否判定基準

上記(1)の選抜結果により判定します。

(4) 選抜期日及び時間

期 日	専攻	教科等	建物入棟 開始時刻	入室 開始時刻	入室 完了時刻	試験時間
8月25日(火)	全専攻	専門科目	8:30	8:30	9:00	9:30~11:00
		英語 ※看護学専攻のみ				
		面接	—	—	—	12:00~

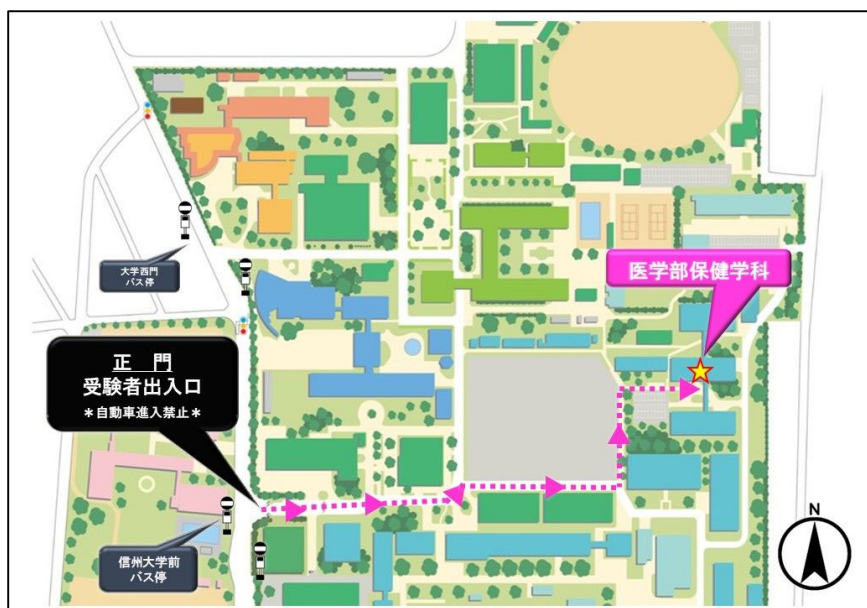
- ① 入室完了時刻までに試験室に入り、指定された席についてください。
- ② 13ページからの「8. 受験に当たっての注意事項等(当日の持ち物等)」も確認してください。
- ③ 各専攻が定める個別テスト等の教科・科目等を一つでも受験していない場合には欠席者となり、合格者とはなりません。
- ④ 試験時間は変更になることがあります。変更がある場合は、信州大学医学部保健学科ホームページ(<https://www.shinshu-u.ac.jp/faculty/medicine/health/>)でお知らせします。
- ⑤ 試験開始時刻に遅刻した場合は、専門科目(英語)の試験開始後30分以内に自身が受験する試験室に到着した者に限り受験を認めます。
- ⑥ 試験時間途中での退出は原則認めません。
- ⑦ 試験室では常に受験票を机の上に置いてください。他に机の上に置けるものは次のとおりです。
○鉛筆 ○鉛筆キャップ ○シャープペンシル ○消しゴム ○鉛筆削り(電動式、大型のもの、ナイフ等を除く) ○時計(辞書、電卓・端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマー・大型のものを除く) ○眼鏡 ○ハンカチ ○目録 ○ティッシュペーパー(袋から中身だけ取り出したもの)

(5) 試験場

信州大学松本キャンパス 松本市旭3-1-1

試験前日、試験場の下見は可能ですが、建物内(試験室等)へは立ち入らないでください。

試験場へのアクセスについては、19ページからの「15 松本試験場へのアクセス」を参照してください。



7. 受験票

受験票は、受験番号確定後にインターネット出願登録サイトの「申し込み一覧」からダウンロードできます。インターネット出願登録サイトで登録したメールアドレスへ受験番号確定のお知らせメールを送信しますので、必ず確認のうえ印刷してください。（白黒印刷可）

※ 受験番号確定のお知らせメールが出願期間後1週間経過しても届かない場合は、速やかに「5. 出願手続」の「(3) 出願書類等提出先」までに問い合わせてください。

8. 受験に当たっての注意事項等（当日の持ち物等）

(1) 試験当日の注意事項

- ① 受験の際は、受験票を必ず持参してください。入場の際は、係員に受験票を提示してください。
- ② 建物や試験場から一時退場する場合は、必ず受験票を携行してください。（再入場の際にも提示が必要になります。）
- ③ 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類は、試験室や集合場所の建物に入る前に必ずアラーム設定を解除し、電源を切ってかばん等にしまっておいてください。
- ④ 交通機関の事故等により、集合時刻に間に合わない場合は、直ちに大学へ電話連絡してください。これによる遅刻者は、本学が定める基準により、受験を認めることがあります。なお、本学においては、追試験の設定はありません。
- ⑤ 災害等及び交通機関の事故等により、所定の試験日程による試験実施が困難になる不測の事態が発生した場合は、試験開始時刻の繰り下げ等の措置を行うことがあります。
- ⑥ 受験の際は、公共交通機関をご利用ください。試験場への自動車の乗り入れはできません。また、近隣のスーパーやコンビニ等への迷惑駐車をしないでください。

⑦ 試験当日の持ち物

☐	令和9年度信州大学入学試験 受験票 ※ インターネット出願登録サイトの「申し込み一覧」から印刷したもの
☐	筆記用具
☐	時計（計時機能だけのもの） ※ 試験室内に時計はありません。必ず時計を持参してください。 ※ 辞書・電卓・端末等の機能のあるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの、秒針音のするもの、キッチンタイマー、学習タイマー、大型のものは使用できません。
☐	軽食等（必要に応じて）・飲み物 ※ 試験当日はキャンパス内の購買・食堂の営業はありません。各自ご用意ください。 ※ 面接集合場所での待機時間中、適宜水分補給をしてください。 ※ 受験上の合理的配慮が必要で別途申請がある場合を除き、試験中に飲食はできません。

- ⑧ 試験当日、受験票を紛失又は忘れた場合は、早めに試験場に行き係員に申し出てください。
- ⑨ 上履きは必要ありません。
- ⑩ 座布団、クッション、タオル、ひざ掛け、手袋（多汗症用を含む）の使用を希望する場合は、監督者又は面接官に申し出て許可を得てから使用してください。
- ⑪ 制服ほか服装の指定はありません。試験室内は外気温等に合わせ適宜室温調整を行っていますが、寒暑の感覚には個人差があることから、なるべく温度調節の可能な服装を心掛けてください。
- ⑫ 構内は全面禁煙です。ゴミは各自で持ち帰ってください。
- ⑬ 試験当日は、受験上の合理的配慮が必要で別途申請がある場合を除き、付添者は建物内（試験室等）に立ち入ることはできません。

- ⑭ 「こども性暴力防止法」の施行に伴い、保育所での実習等に影響が生じることから、出願前にご確認いただきたい重要な事項をお知らせします。詳細は以下のページをご確認ください。
「こども性暴力防止法」の施行に伴う留意点について
(https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/koseibouhou/post-3.html)

(2) 不正行為

- ① 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできません。また、すでに受験した本学のすべての教科・科目の成績も無効となります。なお、不正行為については、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。
- ア インターネット出願登録サイトや出願書類・解答用紙へ故意に虚偽の登録・記入（本人以外の写真を使用することや解答用紙に本人以外の受験番号を記入するなど）をすること。
- イ カンニング（試験の教科・科目に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
- ウ 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- エ 志願者以外の者が志願者本人になりすまして試験を受けること。
- オ 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- カ 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- キ 「解答はじめ。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- ク 試験時間中に携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。
- ※ イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。（試験時間中、病氣・負傷や障害等により補聴器等を使用したい場合は、受験上の合理的配慮の申請が必要で
す。（15 ページの「11. 障害等のある受験者に対する合理的配慮について」を参照）
- ケ 試験時間中に使用を許可されたもの以外の用具を使用して問題を解くこと。
- コ 「解答やめ。鉛筆を置いて問題冊子を閉じてください。」等の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。
- ② 上記①以外にも次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取り扱いは、①と同様です。
- ア 試験時間中に携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、使用を許可されたもの以外の用具、教科書、参考書、辞書等の書籍類等をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
- イ 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信、アラーム、振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ウ 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
- エ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- オ 試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- カ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

9. 合格者の発表

令和8年9月3日（木） 14時

受験者は、上記の日時以降にインターネット出願登録サイトにログインし、合否を確認してください。

（同サイト内の「申し込み一覧」から「合格者発表確認」をクリック）

なお、本学ホームページや大学構内への発表掲示はありません。

(注) 電話やメール等による合否の問い合わせには、応じられません。

10. 入学手続

合格者は、入学手続期間中にインターネット出願登録サイトにログインし、「申し込み一覧」の「入学手続」から手続を行ってください。期間中に入学手続を完了しない場合は、本学への入学を辞退したものと取り扱います。

(1) 入学手続期間

合格発表日時～9月11日(金) 締切日 17時まで

(2) 納付金の納入等

① 入学料・授業料

ア 入学料 282,000円 ※入学手続期間中に納入

イ 授業料(前期・後期)各267,900円 [年額 535,800円] ※入学後に口座振替で納入

(注1) 金額は令和8年4月現在のものです。入学時及び在学中に入学料・授業料が改定された場合には、改定時から新入学料・新授業料が適用されます。

(注2) 既納の入学料は、どのような理由があってもお返しできません。

(注3) 入学料・授業料の納入が著しく困難な者には、経済支援の制度を設けています。詳細は本学の学生総合支援センターホームページ(https://www.shinshu-u.ac.jp/campus_life/student-support/)を確認してください。

② 学生保険料(学生教育研究災害傷害保険加入料・学研災付帯賠償責任保険加入料※)、学友会費、同窓会費、後援会費等 ※入学手続期間中に納入

合計 45,000円程度

③ システム利用料(入学手続時納入総額(①+②)の2%の額)

④ 上記のほかに、入学時にはノートパソコンやTOEIC受験料等の教材費が、入学後には教科書購入費用が必要となります。

※ 支払方法は「クレジットカード」「ペイジー(インターネットバンキング等)」ですが、支払限度額が設定されている場合は、限度額の変更(1～2週間を要することがあります)をしてから手続きしてください。

(3) 入学手続完了後の提出書類

4月初めに、以下の書類を提出してください。提出されない場合は、入学後でも入学許可が取消しとなる場合がありますのでご注意ください。

① 「卒業(修了)証明書」1通

出願資格において、卒業(修了)見込みで受験し入学手続を行った者。

② 「誓約書」1通

本人と保証人連署の本学指定様式で全員提出。詳細は「入学手続の案内」で通知予定。

(4) 手続に当たっての注意事項

入学手続完了者であっても令和9年3月31日までに入学資格を満たすことができない者は入学を許可しません。

11. 障害等のある受験者に対する合理的配慮について

本学では、障害等のために受験上の合理的配慮又は病気・負傷のためにその他配慮が必要な場合は、事前相談を受け付けています。受験上の合理的配慮については、内容によって対応に時間を要することがあります。出願を検討している段階から申請を受け付けますので、なるべく早い時期に申請してください。

※日常生活において普通に使用している補聴器、松葉杖、車椅子等を利用する場合も申請を行ってください。

(1) 申請期限

出願受付開始日の1週間前まで

※ 申請期限以降の申請については、配慮内容や実施方法について十分な協議を行うことができない可能性があり、結果として必要かつ適当な配慮の提供を行うことが難しくなる場合があります。

※ 出願後は申請事由が出願後に発生したものを除き、対応できません。出願後に発生した申請事由により申請を行う場合は、速やかに「(4)連絡先」へ連絡してください。

(2) 申請書類

申請には以下の書類が必要となりますのでご準備ください。

① 本学所定の事前相談申込書

本学のホームページ（入試情報ポータル／受験上の配慮を必要とする志願者の事前相談
https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/consultation/index.html）からダウンロード

② 医師の診断書や障害者手帳の写し

(3) 事前相談申込書の提出先・連絡先

信州大学医学部保健学科入試事務室

〒 390-8621 松本市旭 3-1-1 Tel0263-37-2357

(4) 修学上の合理的配慮（入学後の合理的配慮）

修学上の合理的配慮については、受験上の合理的配慮とは別に相談が必要になります。内容によって対応に時間を要することもありますので、合格発表後あるいは入学手続後、できるだけ早く学部の教務担当に連絡してください。

なお、受験上の合理的配慮が実施された場合でも、修学上の合理的配慮の内容については大学の学びに合わせて別途調整することになります。

12. 個人情報の利用について

信州大学における入学者選抜を通して取得した個人情報については、入学者選抜のほか次の目的のために利用いたします。

- ① 入学手続
- ② 学籍管理
- ③ 修学指導
- ④ 学生支援関係業務
- ⑤ 入学者選抜方法及び大学教育改善のための調査・研究

なお、調査・研究及び結果の発表に際しては、個人が特定できないように処理します。

13. 入試情報の開示について

本選抜に係る入試情報を次のとおり開示します。

(1) 志願者数、受験者数、合格者数、入学者数等

開示方法：信州大学医学部保健学科ホームページ

(<https://www.shinshu-u.ac.jp/faculty/medicine/health/admission/information.html>)

開示時期：令和9年4月以降

(2) 個人情報

試験成績：個別テスト等の合計点

開示期間：令和8年10月1日（木）～10月31日（土）

申込方法：成績開示を希望する志願者は、インターネット出願登録の際に、「入試成績開示請求の希望」で「希望する」を選択し、入学検定料と併せて指定の成績開示手数料をお支払いください。

出願時に成績開示を希望しなかった場合は、出願後に成績開示を希望することはできません。

※ 以下の場合は開示対象となりませんので、入学検定料の返還の際に、併せて成績開示手数料の返還を行います。

- ・成績開示手数料を納付したが出願しなかった場合又は出願が受理されなかった場合

14. 入学案内

(1) 各専攻が望む学生

医学部保健学科では、卒業時における「学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）」で定めた知識・能力等を「教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）」で定める教育内容・方法等により卒業までに身につけることができる入学者を受け入れることを目的として、信州大学「入学者受入れの方針」(p3)および医学部保健学科「入学者受入れの方針」(p3)を定めています。

これらの方針に基づき、各専攻において第3年次編入学生に求める資質は次のとおりです。

① 看護学専攻

看護専門職者として豊かな感性を持ち、幅広い視野で考え、人々を尊重しながら科学的根拠に裏付けられた質の高い看護を提供できる人材育成を目指します。様々な分野における看護の専門的知識・技術・態度を獲得し、実践の場で活用する能力を身に付けます。チーム医療に必要な対人関係形成・協働力や省察的・自律的に行動できる力を涵養し、高いプロフェッショナリズムを有する看護専門職者の育成を目指しています。

こうした教育目標を効率的に達成するため、特に次のような資質を有する人を求めています。

「明確な目的意識と倫理観、および看護学の基礎的・専門的な知識・技能を有し、問題解決のための科学的・国際的視野を有する人。」

② 検査技術科学専攻

臨床検査は病気の診断や治療の経過、また健康状態を客観的かつ科学的に評価する生体情報を得るために、欠くことの出来ない重要なものです。適正な医療や病気の予防のためには、迅速かつ正確な生体情報の収集とその適確な分析による、質の高い臨床検査がますます必要になると考えられます。検査技術科学専攻では、医療人としての倫理観に裏付けられた豊かな人間性とチーム医療の一員として高度な専門知識と応用能力をもち、科学的視野に立って問題解決のできる有能な Clinical Laboratory Scientist としての臨床検査技師、教育者、研究者の養成を目指しています。

こうした教育目標を効率的に達成するため、特に次のような資質を有する人を求めています。「国際的な視野で将来の変化に対応できる柔軟性をもち、科学的視野で問題解決のできる人」

③ 理学療法学専攻

理学療法士は、病気やけがにより身体の不自由を感じている人を対象に、物理的エネルギーを用いた治療、運動や日常生活動作の指導、補助器具を用いて生活能力の支援などの活動を行います。

その活躍の場は、社会の要請に応え、医療機関から地域・在宅、そして、育・研究機関や企業へと拡大しています。本専攻では、健康や生活の質の維持・増進の一翼を担う専門職として、生活習慣病予防やスポーツ傷害の予防・治療などを含む多様な局面で必要な学際的知識・技術を自発的に学び、医療・介護チームの一員として、対象者中心の支援が可能な臨床家、研究者の育成を目指しています。

こうした教育目標を効率的に達成するため、特に次のような資質を有する人を求めています。

「人に共感し、異なる考え方や文化も受け入れ尊重できる包容力と、自ら学習課題を発掘し解決しようとする主体性のある人」

④ 作業療法学専攻

作業療法は身体または精神の疾病に起因する生活障害をもつすべての人々を対象とし、日常活動の諸動作、仕事・遊びなどの作業活動を用いて、日常生活や職業生活での自立へ向けた治療、援助や指導を行います。これらを実践するために、本専攻では、さまざまな疾患をもつ障害者(児)の急性期から社会復帰までの過程に応じた作業療法の理論や方法を学び、高度の専門的知識や技術により、医療、保健、福祉、教育、職業領域と幅広い分野において、障害をもつ人達の生活支援に貢献する人間性豊かで社会的に質の高い臨床家、教育者、研究者の育成を目指しています。

こうした教育目標を効率的に達成するため、特に次のような資質を有する人を求めています。

「障害をもつ人達の生活支援に関与する学問であるため、協調性のある人間性豊かな実践力のある人」

(2) 修業年限及び卒業の要件

第3年次編入学生の修業年限は2年です。卒業の要件は、2年以上在学し、本学科所定の単位を修得することです。

(3) 教育課程及び履修方法

第3年次編入学生履修課程表により、卒業に必要な単位を修得します。

(4) 既修得単位の認定及び注意点

出身学校で修得した単位の認定は、出身学校の「成績証明書」及び「シラバス（授業内容）」に基づいて行います。出身学校で修得した単位がすべて認定されるとは限りません。そのため、単位の認定状況によっては、卒業までに要する期間は、修業年限の2年を超えることがあります。

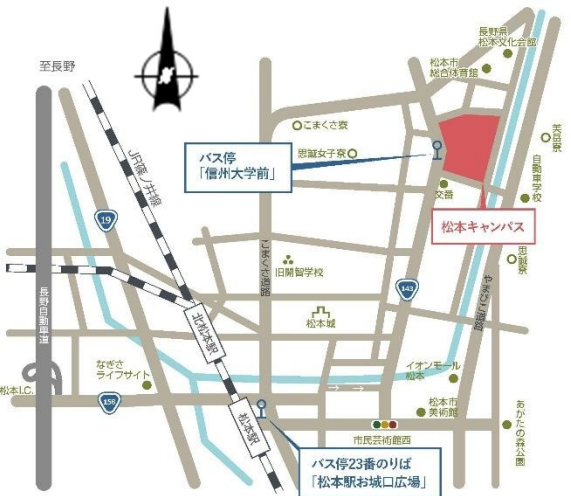
なお、既修得単位の認定には、本募集要項に定める出願書類を利用させていただく場合があります。

(5) 卒業後の学位について

本学部保健学科を卒業した方は、次の学位が得られます

専 攻	学 位
看 護 学 専 攻	学士（看護学）
検 査 技 術 科 学 専 攻	学士（保健学）
理 学 療 法 学 専 攻	
作 業 療 法 学 専 攻	

15. 松本試験場へのアクセス

学部・学科	試験場連絡先・交通案内	試験場へのアクセスマップ
医学部 保健学科	松本キャンパス 長野県松本市旭 3-1-1 TEL 0263-37-2357 ・ JR松本駅お城口から約3km（徒歩約40分） ・ JR松本駅お城口バス停23番のりばから“信大横田循環線”又は“浅間線”に乗車（約15分）、「信州大学前」下車。 <u>※松本駅や試験場付近は路線バスの本数やタクシーの台数が少ないため、徒歩による移動ルートもご確認ください。</u>	 The map illustrates the route from JR Matsumoto Station to the Matsumoto Campus. Key locations marked include the station, the bus stop 'Shinshu University Maeda', and the campus itself. The map also shows the 'Shinshu University Maeda' bus stop and the 'Matsumoto Campus'.

■ この要項に関する問い合わせ先

信州大学医学部保健学科入試事務室 〒390-8621 松本市旭 3-1-1 TEL0263-37-2357

信州大学医学部保健学科ホームページ

<https://www.shinshu-u.ac.jp/faculty/medicine/health/>

発行：令和8年7月 編集：信州大学医学部保健学科入試事務室