

【請求期間に注意】
試験日の翌年5月

入試情報開示請求願

一般選抜・推薦選抜 共通

注：※欄は記入しないでください。

請求日	年 月 日	※ 受理年月日	年 月 日								
フリガナ 請求者氏名	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	※ 受理担当者	※受付番号								
請求者住所	〒 電話番号 — — <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> その他										
開示請求の 入試情報	◆ 令和4年度入学者選抜に関する入試情報 ◆ <input type="checkbox"/> 個人情報 〔 <input type="checkbox"/> 第3年次編入学試験成績 〕 <table border="1" style="width: 100%;"><tr><td>受験学部</td><td>工学部</td><td>受験学科</td><td>学科</td></tr><tr><td>受験番号</td><td colspan="3"></td></tr></table>			受験学部	工学部	受験学科	学科	受験番号			
受験学部	工学部	受験学科	学科								
受験番号											
開示方法	試験成績	<input type="checkbox"/> 郵送 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;">注：返信用封筒（長形3号(12cm×23.5cm)に郵便番号、住所、氏名を明記し、414円分（簡易書留320円含）の切手をはったもの）を同封してください。</div> <table border="1" style="width: 100%;"><tr><td>※発送日</td><td>年 月 日</td><td></td></tr></table> <input type="checkbox"/> 窓口受領 <table border="1" style="width: 100%;"><tr><td>※受領日</td><td>年 月 日</td><td></td></tr></table>	※発送日	年 月 日		※受領日	年 月 日				
※発送日	年 月 日										
※受領日	年 月 日										
その他											

(注) 1 黒か青のボールペン又はインクで、手書きで記入してください。

2 受験者本人であることを確認するため、信州大学工学部の受験票を必ず添付してください。