

# 令和6年度 次代を担う中核教員養成研修スタートアップ研修 開催要項

学びの改革支援課  
信州大学センター

## 1 目的

令和6年度次代を担う中核教員養成研修の開始にあたり、参加者が本研修の趣旨を共有し、共に研修に参加する仲間との交流や情報交換を通じて、1年間の研修の見通しをもつことができるようにする。また、受講者が学びの改革支援課長や指導主事等による講義・演習等に参加したり、グループ協議を行ったりすることを通して、中核教員としての自覚を高め、幅広い知見をもとに主体的に学校づくりに関わる中核教員としての資質能力の向上につなげることができるようにする。

2 日時 令和6年5月13日（月）10:00～16:00 （9:40～受付）

3 会場 長野県総合教育センター 第5研修室

4 参加者 令和6年度中核教員 27名（別添参照）

5 担当 サポート指導主事（各教育事務所及び飯田事務所、総合教育センター指導主事・専門主事）6名、  
学びの改革支援課主任指導主事1名・指導主事1名

## 6 内容

時間	内容	備考
9:40～9:55	受付	
10:00～10:10	開講式 ①はじめの言葉 ②担当者紹介 ③研修趣旨説明 ④学びの改革支援課長挨拶 ⑤諸連絡 ⑥おわりの言葉	
10:15～12:00	【研修ガイダンス】「1年間の研修の見通し①」 【講義】 「主体的・対話的で深い学び の視点からの授業改善」 学びの改革支援課長 白井 学	・講義に関わるグループワーク、協議あり
12:00～13:00	昼食休憩	
13:00～14:50	【協議①】 「先進校の取組から考える自校の課題、 学校組織の中の自身の役割」 長野県総合教育センター NITS 特別研修員 荻原 拓  【協議②】 「1年間の研修の見通し②」 「自身や自校の課題について」	・自校のグランドデザインを使用する。
14:50～15:00	休憩	
15:00～15:45	【グループ協議②】 「グループミーティングの日程決め」 「Google Classroom への入室確認」 「Google Meet でのグループミーティング練習」	・月1回（6月～1月）のグループミーティングの日程調整を行う。 ・Google Classroom に入り今後のミーティング方法を共有する。
15:45～16:00	閉会式 ①はじめの言葉 ②振り返り ③諸連絡 ④おわりの言葉	

## 7 受講者の事前準備、持ち物等

- ・所属校のグランドデザイン、年間行事計画及び連絡が確実に取れるメールアドレスのメモ等をご持参ください。

## 8 その他

- ・研修当日は個人端末（PCやタブレット等）をご持参ください。もし持参が難しい場合には、総合教育センターの端末の貸し出しもできます。
- ・独立行政法人教職員支援機構から特別研修員が参加します。

(問合せ先)	
担 当	学びの改革支援課 義務教育指導係 小川、田中
電 話	026-235-7489 (直通)
電子メール	kyogaku@pref.nagano.lg.jp