

信州大学学術研究院教育学系 助教
(主担当:教育学部技術教育グループ) 公募要領

1. 公募の趣旨・背景

学習指導要領改訂の中で、中学校技術・家庭科技術分野での諸技術，とりわけ情報技術に関する学びはより高度化している。また，小学校においてプログラミング教育も必修化されるなど，技術の学びに関する社会的要請はますます高まっている。こうした中，技術に関する実践家の養成が求められている。また，大学の社会貢献として，技術に関連する各種要請も同様に高まっている。信州大学では，そのようなニーズに応え，質の高い専門家を養成するために情報科学もしくは技術教育分野で高い教育研究能力を有し，教員養成を推進できる人材を一般公募する。

2. 職名・人員

助教・1名

3. 所属学系

信州大学学術研究院 教育学系

4. 主担当学部等

教育学部 技術教育グループ

5. 研究分野

情報科学もしくは技術教育分野

6. 職務

担当授業科目(*は分担)

- ア. 学部：情報基礎，情報基礎実習，情報応用，情報応用実習，技術科教育概論，技術科教育演習*，ものづくりの入門*，卒業研究など
(松本キャンパスにおいて共通教育科目及び専門科目を担当することがある。)
- イ. 大学院：教科横断教育研究論*，教育調査方法基礎*，ものづくり授業方法研究*，ものづくり教材開発演習*，ものづくり指導案構築演習*，教科課題特別研究Ⅰ・Ⅱ

7. 応募資格

- (1) 大学院修士課程修了またはこれに相当する教育・研究歴を有すること
- (2) 教員養成及び教員研修に取り組む意欲を有すること
- (3) 情報科学もしくは技術教育における情報技術に関する研究業績を有すること
- (4) 初等教育機関あるいは中等教育機関での勤務経験(非常勤講師を含む)があることが望ましい

8. 採用予定日

令和3年4月1日

9. 任期

任期の定めなし(定年は年齢65歳とし，定年に達した日以後における最初の3月31日に退職する)

10. 待遇

給与：本学規定に基づく年俸制とする(国立大学法人信州大学年俸制適用職員給与細則第4条及び第5条適用)

勤務地：信州大学長野（教育）キャンパス（長野県長野市西長野 6-10）

勤務形態：常勤，裁量労働制

社会保険等：文部科学省共済組合，雇用保険加入

このほか，国立大学法人信州大学の規定に基づく

1.1. 提出書類

- (1) 履歴書（市販の用紙も可。写真貼付）
- (2) 最終学歴を証明する書類
- (3) 研究業績目録（ホームページ <https://www.shinshu-u.ac.jp/faculty/education/> から書式をダウンロードし記入すること）
 - ア. 著書・論文・学会発表・その他に分け，発表年月順に記載のこと
 - イ. 共著・分担執筆については，本人の担当部分を明記のこと
 - ウ. 査読のある学会誌に掲載された論文は，その番号に○を付すこと
- (4) これまでの研究概要を著書・論文などと関連させて記載したもの（1000 字程度・書式自由・日本語）
- (5) 教育活動歴
 - ア. 諸学校や社会における特記すべき教育活動歴（講演，研究会，研究授業などにおける助言・指導歴，審議会・協議会などの委員の経歴など）を年月順に記載のこと
 - イ. 教育に関する資格及び教育上での受賞歴
 - ウ. 担当授業科目 高等教育機関においてこれまでに担当した授業科目名
 - エ. 大学院研究科での研究指導歴もしくは研究指導補助歴 主査もしくは副査として学位を取得させた大学院生数（主査の場合，副査としての数も括弧書きで示す）
 - オ. 教育活動歴の内，高等教育に関して下記のような事項があれば，別途記載のこと

○教育方法の実践例

- ・優れた教育方法の実践例，ICT を活用した授業方法，学生の授業外における学習促進のための取り組み，講義内容の web 上での公開など

○教育上の能力に関する各高等教育機関の評価

- ・各高等教育機関の自己点検・評価の一環として，教育面で高い評価を受けた事実（その事由と評価内容）
- ・学生による授業評価，教員同士の相互評価などをまとめたもの
- ・上記以外の各高等教育機関などが行った評価（客観性を持ったものについて記載）など

- (6) これからの本学部・大学院での教育に対する抱負を，教育活動歴及びその内容を踏まえて記載したもの（1000 字程度・書式自由・日本語）

上記（1）～（6）について，各 1 通を提出すること。

上記（3）に記載の業績のうち主要な 5 点について，現物もしくは別刷またはコピーを各 1 部提出のこと。なお，後日，目録記載のすべてについて現物またはコピーの提出を求められることがある。

1.2. 応募締切

令和 2 年 8 月 31 日（月）当日消印有効

1 3. 選考方法

第一次選考(書類審査)を経て、第一次選考合格者に対する第二次選考(面接および模擬授業)により選抜を行う。(その際の旅費等は応募者の自己負担とする。)

※信州大学は男女共同参画を推進しており、業績等(研究業績, 教育業績, 社会的貢献ほか)及び人物の評価において同等と認められた場合には女性を採用します。ただし、これは性別のみで優先的に採用することを認めるものではありません。

1 4. 書類提出先

〒380-8544 長野市西長野 6-ロ

信州大学教育学部長 宮崎樹夫 宛

(必ず郵便書留とし, 表に「技術教育グループ 教員応募書類在中」と朱書きすること。)

1 5. 問合せ先

信州大学学術研究院教育学系 教授 村松 浩幸

e-mail : muramatu@shinshu-u.ac.jp

電話 : 026-238-4175

1 6. 信州大学教育学部のホームページの URL

<https://www.shinshu-u.ac.jp/faculty/education/>

1 7. その他

- (1) 国家公務員, 地方公務員, 特定独立行政法人等から本学の職員になる場合は, 退職手当にかかる在職期間の通算は行われないので注意してください。
- (2) 選考段階において, 胸部 X 線検査の結果及び医師による総合的な所見が記載されている診断書の提出を求めることがあります。
- (3) 信州大学では, 研究者がその能力を最大限発揮できるよう, 研究補助者制度やメンター制度の導入による研究環境の整備を行っています。また, 教職員のワーク・ライフ・バランスの推進として, 学内保育施設運営, ベビーシッター派遣事業割引券の配付, 大学入試センター試験等における一時保育など男女共同参画へ積極的な取り組みを行っています。