**社会教育主事講習受講申込書**

令和 ４ 年　　月　　日

国立大学法人信州大学長　　殿

 氏名

令和 ４ 年度社会教育主事講習を受講したいので受講資格を証明する関係書類を添えて下記により申し込みます。

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ﾌﾘｶﾞﾅ氏名 |  | 生年月日 | 昭和・平成年　　月　　日 | 年齢　　歳 |
| 現住所 | (〒　　　　　　　)　連絡先（TEL　　　　　　　　）／緊急時連絡先（TEL　　　　　　　　）（E-mail　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 所属先 | 名称 | 　　　　　　　　　　　　　（勤務先：　　　　　　　　　　　） |
| 職名 |  | 常勤・非常勤の別 |  |
| 所在地 | (〒　　　　　　　)　 |
| 連絡先 | T E L |  | F A X |  |
| E-mail |  |
|  | 科　　　目 | 単　位 | 受　講　希　望　欄 |
| 受講希望科目※受講希望欄に○印をすること。 | 生涯学習概論 | ２ |  |
| 生涯学習支援論 | ２ |  |
| 社会教育経営論 | ２ |  |
| 社会教育演習 | ２ |  |
| 単位修得の認定を受けた科目及び単位 |  | 単位修得の認定を希望する科目及び単位 |  |
| 受講資格 | 社会教育主事講習等規程第２条の第　　　号に該当 |
| 最終学歴 |  |
| 職歴(資格関係分) | 自　　　年　　　月　　　至　　　年　　　月　（　　年　　カ月）自　　　年　　　月　　　至　　　年　　　月　（　　年　　カ月）自　　　年　　　月　　　至　　　年　　　月　（　　年　　カ月）自　　　年　　　月　　　至　　　年　　　月　（　　年　　カ月） |

※勤務先は所属先と異なる場合に記入してください。例：(株)○○会社（勤務先：○○図書館）

（備 考）

１ 単位修得の認定を受けた科目及び単位の欄には，社会教育主事講習等規程第３条の規定による社会教育主事講習修了に必要な科目のうち，既に修得している講習の科目及び単位，又は同規程第７条第２項及び第３項の規定により，実施機関の長から単位修得の認定を受けた科目及び単位を書くこと。その場合，単位の認定を証明する関係書類を添付すること。

２ 単位修得の認定を希望する科目及び単位の欄には，新たに実施機関の長から単位修得の認定を希望する科目及び単位（様式５の表第３欄に記載するもの）を記入すること。

３ 受講資格を証明する関係書類は，卒業又は修了証明書，教育職員の普通免許状の写し，所属長の勤務証明書等とする。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 勤　務　証　明　書氏　　名生年月日上記の者は本　　　　　　　　　　　に下記のとおり勤務していることを証明する。記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 期　　　　　間 | 職　　　名 | 職　務　内　容 |
| 自　　　年　　　月至　　　年　　　月（　　年　　カ月）自　　　年　　　月至　　　年　　　月（　　年　　カ月）自　　　年　　　月至　　　年　　　月（　　年　　カ月） |  |  |

　　令和 ４ 年　　　月　　　日　　　　　　　　　　　所属長職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

注 意

１ 職名の欄には発令されたとおりの職名を記入すること。

２ 職務内容の欄には，従事した職務の内容を具体的に記入すること。

３ この証明書は，規程第２条の第３，第４，第５号該当者のみ添付すること。

**社会教育主事講習単位修得認定申請書**

下記の表第４欄に掲げる事由を証する書類を添えて次のとおり申請いたします。

令和　　年　　月　　日

国立大学法人信州大学長　　殿

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ふりがな１　氏　　　　名 |  | 生年月日 | 昭和・令和　　　年　　月　　日 |
| ２　住　　　　所 | （〒　　　　　　　） |
| 　　認定を希望する３　　科目及び単位数 |  |
| 　　申請事由及び４　　適用条件 |  |
| ５　備　　　　考 |  |

（注）大学における科目について認定を申請する場合は，修得年度を明記した証明書を添付すること。