

入試情報開示請求願（第2年次編入学用）

※印欄は記入しないでください。

請 求 日	年 月 日		※ 受理年月日	年 月 日	
フリガナ 請求者氏名	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		※ 担 当 者	※ 受 付 番 号 	
請求者住所	郵便番号 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>				
	電話番号 - - <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> その他				
開示請求の 入 試 情 報	<div style="text-align: center;">◆ 令和6年度第2年次編入学に関する入試情報 ◆</div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <input type="checkbox"/> 個人情報 <div style="margin-left: 10px;"> <input type="checkbox"/> 面接結果 <input type="checkbox"/> 成績証明書又は調査書 [窓口閲覧のみ] </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div> <input type="text"/> 受験学部 <input type="text"/> 経法学部 </div> <div> <input type="text"/> 受験学科 <input type="checkbox"/> 応用経済学科 <input type="checkbox"/> 総合法律学科 </div> </div> <div style="display: flex; margin-top: 10px;"> <input type="text"/> 受験番号 <input style="flex-grow: 1;" type="text"/> </div>				
開 示 方 法	面 接 結 果	<input type="checkbox"/> 郵 送	返信用封筒 [長形 3 号 (120mm×235mm) に郵便番号、住所、氏名を明記し、特定記録料金 (160 円) を含む 244 円分の切手を貼ったもの] を同封してください。		
			※発送日	年 月 日	
		<input type="checkbox"/> 窓口受領	※受領日	年 月 日	
	成績証明書 又は調査書	<input type="checkbox"/> 窓口閲覧	※閲覧日	年 月 日	
そ の 他					

- (注) 1. 黒か青のボールペン又はインクで記入してください。
2. 受験者本人であることを確認するとともに、受験番号を照合するため、本学部の受験票を必ず添付してください。
3. 調査書は、「1.氏名、現住所、学校名に係る欄」、「2.各教科・科目等の学習の記録」、「3.各教科の学習成績の状況、全体の学習成績の状況」及び「4.学習成績概評、成績段階別人数」を開示します。