

年 月 日

農学部長 殿
大学院総合理工学研究科長 殿

所 属	農学部 農学生命科学科	コース
	総合理工学研究科	専攻 分野
学 籍 番 号		
フリガナ		
氏名(自署)		
奨学生番号(該当者のみ記入)		

保 証 人	フリガナ	
	氏名(自署)	
	住 所	〒 電話番号

休 学 期 間 延 長 願

年 月 日 から 年 月 日 まで

の事由により休学していますが、
さらに下記の事由により休学期間を延長したいので、御許可くださるようお願いします。

記

休学延長の事由 (いずれかにチェックをしてください。)	<input type="checkbox"/> 病気のため。	診断書を添付してください。
	<input type="checkbox"/> 経済的理由のため。	裏面、申し立て欄に詳細な事由を記入してください。
	<input type="checkbox"/> 留学のため。(大学との交流協定によるものは除く)	留学先の入学許可書等を添付してください。
	<input type="checkbox"/> 公共的な事業に参加するため。(国又は地方公共団体等の求めによる場合)	裏面、申し立て欄に詳細な事由を記入してください。
	<input type="checkbox"/> 上記の事項と同等以上の事情のため。	裏面、申し立て欄に詳細な事由を記入してください。
休学延長の期間	年 月 日 ~ 年 月 日	

休学期間の延長を願い出る際には、担任又は指導教員に必ず相談してください。

【大学記入欄】

システム入力	奨学金確認
月 日	月 日

休学の事由 } 経済的理由のため
 公共的な事業に参加するため
 上記の事項と同等以上の事情のため

に係る **申し立て**

※この申し立てに虚偽の内容があったと認められたときは、許可を取り消す場合があります。

【大学記入欄】

[指導教員、教務委員、クラス担任教員等（○印を付してください）の承認]

所見：
年 月 日 教員名（自著又は押印） ⑩

[所属コース（分野）会議の承認]

年 月 日 コース（分野）長（自著又は押印） ⑩
--

[教務委員会の承認]

年 月 日 教務委員長（自著又は押印） ⑩

※事務連絡等記入欄
