

受付番号

信州大学入試情報開示請求書

年 月 日

信州大学長 殿

請 求 者	
フリガナ	
氏 名	
現 住 所	〒 —
電話番号	— —

2020年度入学試験における個人成績等について、以下のとおり開示を請求します。

■ 試 験 成 績

選 抜 区 分	学 部 ・ 学 科 ・ コー ス	受 験 番 号
<input type="checkbox"/> 第3年次編入学	農学部 農学生命科学科 コース	

◎試験成績の開示方法 (いずれかにチェックしてください)

窓 口 受 領 郵 送 (要:返信用封筒(注6参照))

■ 調査書・成績証明書

調査書・成績証明書 (窓口閲覧のみ)

- 注) 1. 原則、受験者本人が請求してください。
 2. 黒か青のボールペン又はインクで記入してください。
 3. 電話番号は必ず本人と連絡が取れる番号を記入してください。
 4. 調査書は、客観的事実に係る記録部分のみを開示します。ただし、「特別活動の記録」、「指導上参考となる諸事項」、「総合的な学習の時間の内容・評価」及び「備考」に係る記録部分を除きます。
 5. 受験者本人であることを確認するとともに、受験番号を照合するため、本学の受験票を必ず添付してください。
 (コピー不可)
 6. 郵送を希望される場合は、返信用封筒 [長形3号 (12cm×23.5cm) に郵便番号、住所、氏名を明記し、簡易書留料金 (320円) を含む 414円分の切手を貼ったもの] を同封してください。
 7. 受付期間は令和2年5月1日 (金) ~5月29日 (金) までとします。
 ○郵送の場合は、5月29日までの消印有効とします。
 ○持参する場合の受付期間は8時30分から17時までとし、土曜日、日曜日及び祝日は受け付けません。

【以下は記入しないでください】

受 理 日	担 当 者	試 験 成 績 等	発 送 日 (受 領 日)	受 領 者
年 月 日		試 験 成 績	年 月 日	
		調 査 書 等	年 月 日	