**取 材 申 込 書**

信州大学農学部の関係者・関係部門への取材をご希望の方は、下記の内容を記入の上、窓口へご提出いただくか、メールに添付して農学部宛てに送信してください。

（送信先：nogakuweb★shinshu-u.ac.jp　★を@に変換して送信してください）

※別途企画書や参考資料がある場合は、併せてご提出ください。

情報共有のため、貴媒体へご掲載前に原稿及び記事を農学部宛てにお送りくださいますようご協力をお願いいたします。また、掲載後、掲載誌等の送付についてもご協力いただけますと幸いです。（掲載誌等の送付が難しい場合は、掲載予定日を下記にご記入、未定の場合は後日ご連絡ください。）

信州大学農学部 宛て　　　以下のとおり、取材を申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 取材申込日 | 年　　　　　月　　　　　日 |
| 社名※所属部署・役職※ |  |
| 責任者名※ | フリガナ |
| 連絡先※ | TEL： | FAX: |
| E-mail： |

※名刺の添付でも可。

|  |  |
| --- | --- |
| 依頼種別（いずれかに☑） | [ ] テレビ　　　[ ] ラジオ　　　[ ] 新聞　　　[ ] 雑誌　　　[ ] その他（　　　　　　　　　　） |
| 放映番組名／掲載媒体名 |  |
| 取材対象者氏名（複数名の場合、全員の氏名をご記入ください） |  |
| 取材内容の詳細（取材方法・取材の目的についてもご記入ください） |  |
| 放映予定日／掲載予定日(未定の場合、未定に☑してください)(放映等が決定，または不採用の場合は，その旨をご連絡ください。) | 　　　年　　月　　日　　時　　分～　　時　　分　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　[ ] 　未定 |
| 取材撮影予定日時 | 　　　年　　月　　日　　時　　分～　　時　　分 |
| 取材撮影予定場所 |  |
| 取材要員 | 　　　　　名 |
| 備考 |  |