

入寮申請の締切（締め切りを過ぎて提出されたものは受理しません）

【注意】

第1次選考（併願を含む）：令和8年2月13日（金）15:00まで

第2次選考 : 令和8年3月2日（月） 15:00まで

入試の種類によっては、合格発表前の申請となりますのでご注意ください。

学生寮こまくさ寮について

新入生を対象とした学生寮の入寮申請手続きについてご案内します。

提出書類には市区町村役場発行の書類が必要となります。また、受付期間は入試合格発表前ため、入寮を希望する方は熟読の上、期日までに必要な手続きを行ってください。

1. 察の概要について

1) こまくさ寮とは

こまくさ寮は昭和38年及び41年に建設(平成21年度に全面改修)された1年生向けの学生寮です。周辺には住宅街が広がっており、キャンパスまでの距離は約1.3km(徒歩15分程度)です。また、学生の厚生施設として寮生の自治により運営している側面があるため、寮生は全員が何かしらの役割を担う必要があります。

男子棟1棟(鉄筋コンクリート4階建) 女子棟2棟(鉄筋コンクリート3階建)
在寮期間は1年間(翌年度には次の1年生が入居します。)

2) 募集人数

学部1年次生 男子92人・女子72人(令和8年度入学予定者)

※ 2、3年次編入学試験及び大学院入学試験の合格者は、対象ではありません。

3) 設備

- ① 共用設備：食堂（テレビ、冷房設置）、風呂、冷蔵庫、洗濯機、乾燥機、トイレ、談話室
② 居室設備：ユニットベッド[ベッド、机（引出鍵付き）、収納]、椅子、F F ガスファンヒーター（1人部屋 11.5～12 m²）※布団は各自でご用意ください。冷房設備はありません。
寮内の写真・動画は下記のリンクからご覧いただけます。

まくさ寝館内写真

ごまくさ寮紹介動画

こよ、き景相ノ動画（景主作成）

① 宿費（1日分） 1泊1日をそれぞれ約 26,000 円

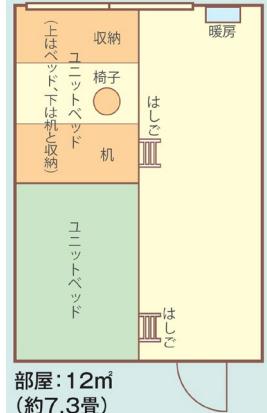
- ① 寄宿料（4月分）：1か月あたり約36,000円
〔内訳〕寄宿料（5,900円）、食材費1日3食（授業のある日のみ）、光熱水料等
② その他：給食業務委託費他89,000円（入寮時に一括徴収します。途中退寮は認めていないため、返金は致しません。）

5) その他

信州大学学生総合支援センターホームページに「よくある質問（Q&A）」を掲載しています。お問い合わせにあたっては事前にQ&Aをご一読ください。

学生寮・アパート・下宿 学生生活 信州大学 学生総合支援センター (shinshu-u.ac.jp)

6) 居室の間取り図（例）・寮と大学の位置関係図



2. 入寮申請・選考について

1) 対象者・専攻区分

入寮対象者は、実家から大学等までの通学時間が片道 90 分以上であって、通学時間帯に利用可能な交通機関の運行本数が 1 時間当たり 1 本以下の方とします。

入寮選考は、対象となる入試により 2 回に分けて行います。

第 1 次選考の対象となる入試に加え、一般選抜（後期日程）を受験した方は、第 1 次選考と第 2 次選考を併願することができます。

選考区分	対象者
第 1 次選考	(1) 学校推薦型選抜、総合型選抜のいずれかに合格し、本学へ入学をする方
	(2) 一般選抜（前期日程）、帰国生徒入試のいずれかに合格し、本学への入学を希望する方
第 2 次選考	(3) 一般選抜（後期日程）に合格し、本学への入学を希望する方

※ 学校推薦型選抜・総合型選抜の結果次第で、一般選抜（前期日程）を受験する方は、学校推薦型選抜・総合型選抜結果が判明してから、入寮申請にご応募ください。

※ 第 2 次選考は、一般選抜（後期日程）の合格者のみが対象です。第 1 次選考で入寮が不許可になった方は、一般選抜（後期日程）に合格していないければ、第 1 次選考と第 2 次選考を併願していても、第 2 次選考の対象とはなりません。

※ やむをえない事情で追試試験対象者となった合格者や、合格発表後の追加合格者については、選考スケジュール等の都合により、選考対象外となります。ご了承ください。

2) 申請手続

Google Form 「令和 8 年度こまくさ寮入寮申請フォーム」を回答し、入寮案内 3 ページ「提出書類一覧」に記載する必要書類を、指定 URL からアップロードしてください。

(必要書類のアップロード先の URL は、Google Form 回答後の自動送信メールに記載しております)
フォームの回答と提出書類のアップロードが完了した時点で受付とします。

なお、申請の受付順は、選考には一切関係しません。

① 受付期間 開始・終了の期日を守り、余裕をもってお手続き下さい。

選考区分	対象者	受付期間
第 1 次選考	対象者(1) 対象者(2)	令和 8 年 2 月 4 日 (水) ~ 2 月 13 日 (金) 15:00 まで
第 2 次選考	対象者(3)	令和 8 年 2 月 4 日 (水) ~ 3 月 2 日 (月) 15:00 まで

② Google Form の回答ページ（上記受付期間中のみ回答可能です）

URL: <https://forms.gle/zNbXJzadGdDUVKGQ9>

QR コード :



※ URL も QR コードも同じページにアクセスします

③ 提出書類一覧

◎ 必ず提出するもの（提出書類はプリンタ等でスキャンし、PDF形式でご用意ください。）

	名称等	備考
1.	所得課税証明書 ※証明書の名称はお住まいの市区町村によって異なります。 （例：所得課税証明書、所得証明書等） ※海外出張中の方は、年間の収入が分かる書類を、勤務先より取得して提出してください。	<ul style="list-style-type: none"> ・収入の有無に関わらず、申請者本人及び生計維持者※1（父母2名）を提出してください。 ・証明書には以下の指定があります。 <ul style="list-style-type: none"> - 6ヶ月以内に発行された（現在入手可能な）最新のもの。 - 市区町村役場から発行されている。 - 「所得金額」、「所得控除金額」が省略されずに記載されている（必ず「省略なし」を指定してください）。 ・所得がない方（申請者本人や専業主婦等）の場合も、無所得を証明する必要があります。必ず提出してください。 ・ご不明な場合は、市区町村役場にこの紙を持参し、窓口でお問合せください。
2.	住民票 ※3ヶ月以内に発行したもの ※続柄がわかるもの	『この写しは世帯全員の住民票の原本と相違ないことを証明する』と記載されている住民票を提出してください。 ※生計維持者以外の方（申請者本人や兄弟姉妹、祖父母等）で住民票を移動・分離させている場合、その分の住民票の提出は不要。
3.	信州大学の受験票 ※出願確認票ではありません。	<ul style="list-style-type: none"> ・本学に出願を終え、ダウンロードしたもの。 ・大学入学共通テストの受験票ではありません。 ・第1次選考と第2次選考を併願する場合はそれぞれの入試の受験票が必要です。

※1：生計維持者とは、父と母の2名又は父母に代わり生計を支えている方

	追加書類が必要となる事例	提出する書類（PDF形式）
A	父又は母と生別又は死別している ※「所得課税証明書」で寡婦・ひとり親を確認できる場合は提出不要	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 または <input type="checkbox"/> 児童扶養手当受給者証等
B	父母が離婚調停中かつ別居中で、別生計となっている	<input type="checkbox"/> 調停期日呼出状 または <input type="checkbox"/> 裁判所で発行してもらう事件係属証明書
C	父母がDVによる別居中で、別生計となっている	<input type="checkbox"/> 配偶者からの暴力の被害者の保護に関する証明書
D	父又は母が、生死不明、意識不明、精神疾患等のため、意思疎通ができない	<input type="checkbox"/> 行方不明者届受理証明書や診断書等
E	現在、生計維持者が事故または病気のため、半年以上、就労が困難な状態が続いている	<input type="checkbox"/> 半年以上、就労困難であることが分かる診断書
F	令和7年度中に生計維持者が失職した ※2：非自発的失業の場合に限る	<input type="checkbox"/> 離職票、又は雇用保険受給資格者証 ▼提出日時点で再就職している場合は以下も提出 <input type="checkbox"/> 直近3ヶ月分の給与明細、又は月次試算表、若しくは売上帳簿等

◎ 「必ず提出するもの」に加え、生計維持者の方が下記に該当する場合に提出が必要な書類

※2：非自発的失業とは、離職票、又は雇用保険受給資格者証の離職理由コードが次のものを示す
 11(1A)、12(1B)、21(2A)、22(2B)、23(2C)、31(3A)、32(3B)、33(3C)、34(3D)、これ以外の自発的な転職や退職は含みません。

3) 選考方法及び選考結果の発表

① 選考方法

- ・期日までに申請された方で、提出書類に不備の無い方のみが選考対象となります。
- ・本人及び生計維持者2名（原則、父母）それぞれの「合計所得金額」と「所得控除合計」の差（マイナスの場合は0）の合計額を用いて家庭の経済的な困窮度等を考慮したうえで選考を行います。

※例年、募集人員の2.5～3倍の申請があり、過去の実績では世帯収入（父母その他の収入の合計）が900万円を超えるご家庭の方の入寮は、非常に困難です。

② 選考結果の発表

- ・学生総合支援センターホームページに掲載します。郵送でのお知らせはしません。
電話による選考結果の照会は、受け付けません。
[信州大学 学生総合支援センター \(shinshu-u.ac.jp\)](http://shinshu-u.ac.jp)

選考区分	ホームページ掲載予定
第1次選考	令和8年3月7日（土）10:00
第2次選考	令和8年3月21日（土）10:00

4) その他注意事項

- ①市区町村発行の書類については、マイナンバーの記載のあるものは提出しないでください。
- ②不動産業者等とのトラブルの原因にもなりますので、本申請をされた方は、
選考結果が分かるまで、下宿・アパートの契約・仮契約はしないでください。
- ③こまくさ寮の敷地内は、20歳以上であっても禁酒、禁煙です。
当然ながら20歳未満は敷地外も禁酒、禁煙です。
- ④給食について、食物アレルギーのある方への別メニューの提供等の対応はできません。
- ⑤入寮申請を取り消す場合は、決めた時点で直ちに学生総合支援センターにご連絡ください。
選考に影響が及ばないようにするために、遅くとも合格発表前までに取消してください。
- ⑥入寮選考を通じて取得した個人情報については、入寮選考、入寮手続きにのみ利用するものであり、他の目的には使用しません。
- ⑦Google Formの回答及びファイルのアップロードが困難な場合は、お早めにご相談ください。

5) こまくさ寮見学会

下記の日程でこまくさ寮の見学会を行います。事前の申込みは不要ですので、希望者は受付時間中に直接集合場所にお集まりください。

大学及び寮に駐車場はありませんので、お車でのご来場はご遠慮願います。

日 時	令和8年2月25日（水）26日（木）、3月12日（木）
集合場所	こまくさ寮正面玄関
受付時間	10:00～17:00

信州大学学生総合支援センター

TEL 0263-37-2134、0263-37-2197 FAX 0263-37-3313

※ 平日 8:30～17:15（土日祝日及び年末年始 12月29日～1月3日は対応できません）

Google Form 回答送信前 / 提出書類アップロード前のチェックリスト

Google Form 回答送信前のチェックリスト

<input checked="" type="checkbox"/>	確認項目
<input type="checkbox"/>	郵便番号・住所に誤りがないか確認した。
<input type="checkbox"/>	入寮申請の出願パターン（単願/併願）と、入学試験出願情報（専攻区部・学部・受験番号）に誤りがないか確認した。
<input type="checkbox"/>	Google Form に入力した受験番号は、信州大学入学試験のものであるか確認した。 (他大学や大学入学共通テストのものではない)
<input type="checkbox"/>	「項目5 生計維持者の状況と追加書類」で、追加提出書類があるかどうか確認した。
<input type="checkbox"/>	送信前に全ての回答に誤りが無いか確認した。

提出書類アップロード前のチェックリスト

<input checked="" type="checkbox"/>	確認項目
<input type="checkbox"/>	所得課税証明書について、 <ul style="list-style-type: none">• 6ヶ月以内に発行されている。• 市区町村役場で発行されたものである。• 「所得金額」「所得控除金額」が省略されずに記載されている。• 証明書は申請者本人と生計維持者分を用意している。 <p>※ 本人、所得がない方、配偶者控除の対象の方（専業主婦等）の分も必ず必要です。</p>
<input type="checkbox"/>	住民票について、 <ul style="list-style-type: none">• 3ヶ月以内に発行されている。• 続柄が記載されている。• 『この写しは世帯全員の住民票の原本と相違ないことを証明する』と記載がある。 <p>※生計維持者以外の方（申請者本人や兄弟姉妹、祖父母等）で住民票を移動・分離させている場合、その分の住民票の提出は不要。</p>
<input type="checkbox"/>	受験票について、 <ul style="list-style-type: none">• 信州大学入学試験のものである（出願確認票や共通テストの受験票ではない）。• 併願の場合は、それぞれの入試区分の受験票を用意している。
<input type="checkbox"/>	(追加書類が必要な場合) 「項目5 生計維持者の状況と追加書類」で、必要となる追加提出書類をすべて用意した。
<input type="checkbox"/>	データについて、 <ul style="list-style-type: none">• 全てPDF形式で、記載内容が判読可能である。• 各データのファイル名は、「4桁の受付番号_申請者本人の氏名_提出書類名」である。• 全ての提出ファイルを1つのZIPファイルに圧縮した。• アップロード用ZIPファイルの名前を「4桁の受付番号_申請者本人の氏名」に変更した。

※このチェックリストは提出せず、保管してください。

締め切りを過ぎたもの及び申請書類に不備があるものは受理しません。