記入例（通学形態変更届）
＜予約採用提出者用＞

提出前に記入漏れや誤記入がないかを
本記入例で確認のうえ、ご提出ください。

[給付様式35]

通学形態変更届（自宅外通学）

給 付

奨学生・予約採用候補者→学校
→自宅外センター

独立行政法人
日本学生支援機構理事長　殿

①提出日	西暦２０２５年　XX月　XX日
生年月日	西暦２０XX年　XX月　XX日
②学籍番号	25L0001X
②氏名（自署）	信州　太郎

黒い太枠線内は正確に，もれなく記入し，学校に提出してください。**未記入の場合は不備返送となります。**

学校名	信州大学	学年	1　年
学部・学科（課程・研究科）	人文学部・人文学科		

奨学生番号	又は	③採用候補者決定通知登録番号	進学届入力日
記入不要		9 9 9 9 9 9 9 9 － 9 9 9 － 9 9 9 9 9	4 月 7日

■ 通学形態変更　自宅通学 → 自宅外通学

④自宅外通学要件及び提出書類の確認	「自宅外通学要件確認チャート」を確認し，以下の「対象区分」に該当することを確認 （該当する「対象区分」に☑を記入し、証明書類を添付）☐ A　☐ B　☐ C　☐ D　☑ E　☐ F　☐ G		
⑤自宅外への入居日	西暦２０25年　3月　25日	入居	➡入居月（または採用決定月）から提出日(注1)まで3カ月以内→入居日の属する月が変更始期(注2) ➡入居月（または採用決定月）から提出日(注1)まで3カ月経過→提出日の属する月が変更始期(注2)
⑥契約期間	西暦２０25年　3月　25日　～　西暦２０27年　3月　24日		
⑦家賃・寮費発生年月日（注3）	西暦２０25年　3月　25日	いずれかに該当する場合☑を記入	☐ フリーレントにより、左に記載の年月日から家賃・寮費発生 ☐ 住所変更はないが左に記載の年月日から自宅外要件に該当
⑧自宅外住所	〒XXX－XXXX 長野県松本市旭２－１　信濃アパート１０１号		
⑨生計維持者①（現住所）	生計維持者①（続柄：父） 氏名：信州　太郎	〒XXX－XXXX 大阪府大阪市天王寺区上本町８－３－１３	
⑨生計維持者②（現住所）	生計維持者②（続柄：母） 氏名：信州　花子	〒XXX－XXXX 大阪府大阪市天王寺区上本町８－３－１３	
⑩キャンパス住所	〒３９０－０８０２ 長野県松本市旭３－１－１		

自宅外要件⑪	下記①～④に当てはまるかどうか☑を記入してください。 ①～④に当てはまらず特別な理由がある場合は，⑤その他の詳細欄に記入をしてください。	当てはまる
	①実家から大学等までの通学距離が片道60キロメートル以上（目安）	☑
	②実家から大学等までの通学時間が片道120分以上（目安）	☑
	③実家から大学等までの通学費が月1万円以上（目安）	☑
	④実家から大学等までの通学時間が片道90分以上であり，通学時間帯に利用できる交通機関の運行本数が1時間当り1本以下（目安）	☐
	⑤その他やむを得ない特別な事情　詳細：	

⑤その他やむを得ない特別な事情を記入する場合
1. ①～④に当てはまらない場合，学業との関連で実家から通学が困難な事由を詳細に記入してください。
2. 入寮義務がある場合は，⑤の詳細に"入寮義務有"と記入してください。

(注1)自宅外通学に係る証明書類が学校に提出された日（様式右上「提出日」）となります。
(注2)自宅外通学の変更始期として認められるのは自宅外要件を満たし、かつ給付奨学金の支給始期年月以降となります。支給始期年月[illegible]遡ることはありません。
(注3)家賃・寮費発生年月日は支払日・口座振替日ではありません。(例：2025年4月1日から2026年3月31日までの契約期間で、家賃が4月1日[illegible]発生している場合は2025年4月1日を記入。)

・通学形態変更に基づき，給付月額および第一種奨学金貸与月額を変更します。
・第一種奨学金の貸与月額については，法令等の規程に基づき増額又は減額（複数あるときは機構の定める額）にします。
選択可能な月額に変更したい場合は，第一種奨学金貸与月額変更願(届)（貸与様式2－1又は貸与様式2－2）で願（届）出てください。
・通学形態変更による第一種奨学金貸与月額の増額に伴い，第一種奨学金の「変更後の借用金額(予定・総額)」が返還誓約書に印字の借用金額を上回る場合は，後日，「貸与[illegible]書」の提出が必要になります。（学校を通じてお渡しします。）

・自宅外通学に係る証明書類の添付が必要です。
別紙「自宅外通学要件確認チャート」のいずれかの「対象区分」に該当することを確認し，該当「提出書類」を本届にホチキス留めして提出してください。　※提出された書類は返却しません。

学校確認欄（☑を記入）	以下の「対象区分」に該当し，必要書類が添付されていることを確認済						
	☐ A	☐ B	☐ C	☐ D	☐ E	☐ F	☐ G

※大学記入欄

上記の[illegible]ないことを証明します。

（学校の証明）　20　年　月　日

学　校　名

関係課長（※）

※証明者は課長相当職以上の方としてください。

電話番号（担当者名）	学校番号	区分
0236 － 37 － 2184 （XX　XX）	1 0 3 0 0 8	0 1

ご記入いただいた情報及びあなたの奨学金に関する情報は，機構の奨学金支給業務，奨学金貸与業務（返還業務を含む）及び在籍する学校での授業料等減免業務のために利用されます。この利用目的の適正な範囲内において，当該情報（奨学金の返還状況に関する情報を含む）が，学校，金融機関，文部科学省及び業務委託先に必要に応じて提供されますが，その他の目的には利用されません。機関保証加入者については，機構が保有する個人情報のうち保証管理に必要な情報が保証機関に提供されます。また，行政機関及び公益法人等から奨学金の重複受給の防止等のために照会があった場合は，適正な範囲内においてあなたの情報が提供されます。

自宅外センター　要確認必要　入力本部　(25.2)

---

①提出日
・奨学生が学校へ提出した日を記入してください。

②学籍番号・氏名
・学籍番号はアカント通知書で確認して記入してください。
・氏名は必ず奨学生ご自身で記入してください。

③採用候補者決定通知登録番号
・「令和7年度大学等奨学生採用候補者決定通知」に記載されている「**登録番号**」を記入してください。

④自宅外通学要件及び提出書類の確認
▼こまくさ寮の場合▼

☑ B

※入寮の事実を確認する書類（在寮証明書）については，大学で準備するため提出不要

▼アパートの場合▼

☑ E ＋ 賃貸借契約書の写しの提出

※奨学生本人以外の名義で契約し，入居者欄に本人が記載されていない（または入居者欄が無い）場合は，「賃貸借契約書兼居住証明書」も併せて提出し，Gに ☑する。

▼上記に該当しない場合▼

「自宅外通学要件確認チャート」を確認し，記入・必要書類を提出してください。

⑤自宅外への入居日
・入居日は必ず⑥の契約期間内の日付を記入してください。

⑥契約期間
・賃貸借契約書に記載された契約期間を記入してください。

⑦家賃・寮費発生年月日
・契約の開始日から家賃が発生している場合は契約の開始日を記入してください。
・契約に特約があり、契約開始日より後に家賃が発生している場合は実際に家賃が発生し始めた年月日を記入してください。

⑧自宅外住所
・賃貸借契約書に記載された住所を記入してください。

＜こまくさ寮の場合＞
こまくさ寮へ入寮した方は，⑤～⑧を以下のとおり記入してください。
自宅外への入居日 → 2025年4月1日
契約期間 → 2025年1月1日～2026年3月31日
家賃・寮費発生年月日 → 2025年4月1日
自宅外住所
→ 〒390-0861
長野県松本市蟻ケ崎6-24-2 こまくさ寮

⑨生計維持者（現住所）
・進学届で届け出る生計維持者を記入してください。
・住所については，自宅外通学申請時点の住所を記入してください。

⑩キャンパス住所
・キャンパス住所は以下のとおりです。
〒390-0802　長野県松本市旭3-1-1

⑪自宅外要件
・①～④のいずれかに当てはまるものに✓を記入してください。
・①～④に当てはまらない場合は学業に関連したやむを得ない事由があれば⑤詳細欄に記入してください。学業に関連した事由でない場合は自宅外通学は認められません。