

信州大学知の森基金 信州大学入学サポート奨学金 申請書類チェックリスト

学校名

申請者氏名

● 提出書類は、全て黒のボールペンで記入してください。鉛筆やフリクションボール等の消せるボールペンは使用しないでください。

● マイナンバー制度が導入されたことに伴い、住民票等の公的な書類に個人番号(マイナンバー)を付して発行される場合があります。ご提出いただくにあたり、マイナンバーの記載のない書類を提出いただくか、マイナンバーの記載がある場合には、マイナンバー部分を黒塗り等にしていただいた上でご提出ください。

■ 1～7の全ての書類を必ず提出してください(注意事項をよく確認してください)。

提出書類	番号	注意事項	チェック欄
申請書類チェックリスト(本紙)	1	・ 提出書類について注意事項をよく確認したうえで、申請者本人が✓をしてください	
【様式1】 入学サポート奨学金申請書 (A4両面)	2	・ 学生本人及び保証人等が自署・押印していますか ・ 【申請の理由】欄は、必ず学生本人が直筆で記入してください ・ 【家族の状況】欄には、同一生計者(注)の家族全員が記入されていますか	
在学証明書	3	・ 在学する高等学校等のもの	
成績証明書	4	・ 在学する高等学校等のもの	
住民票 (発行から3か月以内のもの) ※同一生計者(注)全員分	5	・ 住民票に「この写しは 世帯全員 の住民票の原本と相違ないことを証明する」と記載されていますか ・ 単身赴任・就学により住民票が別となっている方についても「2.申請書」の【家族の状況】欄には必ず氏名等を記入したうえで、住民票も提出してください ・ 母子・父子世帯の方のうち、所得証明書の控除欄で寡婦(夫)が確認できない方については、母子・父子世帯を確認できる書類(戸籍謄本等)をあわせて提出してください	
2018年分所得証明書 (市区町村発行) ※同一生計者(注)全員分 (証明書の名称は、「2019年度課税(非課税)証明書」、「平成30年分課税(非課税)証明書」等市区町村により異なります)	6	・ 2018年分の所得金額及び所得・扶養控除が記載された、記載省略のない(「***」等で隠されていない)証明書を提出してください ・ 「2.申請書」裏面の【家族の状況】欄に記入した家族全員分が必要です ・ 母・祖父母等に収入がない場合であっても証明書は発行されます。無職であっても必ず提出してください。収入が0の場合でも必ず「0」と金額の入ったものがが必要です ・ 就学者・小学校入学前の方の分は提出不要です	
結果通知用封筒	7	・ 長形3号の封筒に、切手82円分を貼付し、宛先(申請者本人宛)を明記してください なお、消費税増税にともない郵便料金が値上げされた場合には、相当額分を貼付してください	

(注) 同一生計者とは、次の①～④いずれかに該当する家族です。

- ① 申請者の学資負担者(父母等)と同居している者
- ② 就学のため学資負担者と別居している者
- ③ 病気・介護療養のため学資負担者と別居している者(施設等入居前は学資負担者と同居していた者に限る)
- ④ 単身赴任中の学資負担者

【例(父母が学資負担者の場合)】

- ・ 父母と同居している祖父母 ⇒ 同一生計
- ・ 父母と同居している就職した兄 ⇒ 同一生計
- ・ 父母の居住する家を出て、一人暮らしをしている大学生の姉 ⇒ 同一生計
- ・ 父母の居住する家を出て、一人暮らしをしている就職した兄 ⇒ 別生計
- ・ 父母の居住する家と同じ敷地内に別棟の家があり、消費生活(食費・水道光熱費を含む。)のすべてを別にして同居する祖父母 ⇒ 別生計
- ・ 父が単身赴任、母と高校生の弟が同居 ⇒ 全員同一生計

申請の内容を確認するため、上記提出書類以外に別途書類の提出をお願いする場合があります。ご承知おきください。

お問い合わせ先 : 信州大学 学生総合支援センター(経済支援グループ) TEL 0263-37-2199

※特殊事情等がある場合は早めにご相談ください