

該当者提出
2026 FORM-INTL 03

学籍番号	氏名
------	----

- ① 2025年1月以降に、就職又は転職した方、もしくは雇用形態が変更になった方がいる場合、この証明書の提出が必要です。証明を依頼する会社の方へ「記入例」もお渡しください。
- ② 黒のボールペンで記入してください。(鉛筆、消せるボールペン不可)

給与支給(見込)証明書

(2025年1月以降の就職者・転職者・雇用形態変更者用)

給与支払責任者 殿

就業者氏名 _____

このたび、信州大学に在学する私の (続柄) _____ が、授業料等免除を申請するにあたり、
給与等に関する以下の事項について証明をお願いします。

※該当項目に☑を記入してください。

採用年月	(西暦) 年 月 日		
雇用形態変更年月日	(西暦) 年 月 日		
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正規職員 <input type="checkbox"/> 非正規職員 ()		
給与総支給(見込)額 ・最近6ヶ月の控除前の額を記入してください。ただし非課税所得(通勤手当)は除いてください。 ・実績がない場合は、見込額を記入してください。	年 月	年 月	年 月
	円	円	円
	年 月	年 月	年 月
円	円	円	
賞与支給の有無及び支給(見込)額 ・『有』の場合、年間の総支給額又は支給月数を記入してください。 ・実績がない場合は見込で記入してください。	<input type="checkbox"/> 有 年間約 _____ 円 又は 年間約 _____ ヶ月分 <input type="checkbox"/> 無		
就業者現住所			

上記のとおり証明します。

(西暦) 年 月 日

住 所 _____

事業所名 _____

代表者氏名 _____ 印 _____

記入例

※証明を依頼する会社の方へこちらもお渡しください。

該当者提出
2026 FORM-INTL 03学籍番号
00X0000A 氏名

松本 秋子

- ① 2025年1月以降に、就職又は転職した方、もしくは雇用形態が変更になった方がいる場合、この証明書の提出が必要です。証明を依頼する会社の方へ「記入例」もお渡しください。
- ② 黒のボールペンで記入してください。(鉛筆、消せるボールペン不可)

給与支給(見込)証明書

(2025年1月以降の就職者・転職者・雇用形態変更者用)

給与支払責任者 殿

就業者氏名 松本 春子

赤枠の中を事業所で
証明してください。

採用年月	(西暦) 2023年4月1日			※該当項目に☑を記入してください
雇用形態変更年月日	(西暦) 2025年11月1日			
雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正規職員 <input type="checkbox"/> 非正規職員 ()			正社員→シニア雇用 パート→正社員 試用期間→正規採用 などの変更があった場合は変更日を記入してください。
給与総支給(見込)額	2025年11月	2025年12月	2026年1月	非正規職員の場合は、 パート・シニア雇用・ 派遣社員等記入してください。
	130,560 円	158,520 円	125,710 円	
賞与支給の有無及び支給(見込)額	2026年2月	2026年3月	2026年4月	当月実績の給与を翌月に支給している場合は、実績月の給与を記入してください。
	135,210 円	137,500 円	137,500 円	
就業者現住所	長野県長野市○○△△-△△			実績の無い月は見込額を記入してください。

上記のとおり証明します。

(西暦) 2026年3月10日

社印又は代表者印を押印してください。

住 所

長野県長野市×××-□□□

事業所名

花咲マート

代表者氏名

長野 花子

社印