

信州大学における学生に関するプライバシーポリシー

信州大学（以下「本学」という。）は、保有する学生に関する個人情報（以下「個人情報」という。）の重要性を認識し、その保護の徹底を図り、学生からの信頼を得るために、「個人情報の保護に関する法律」を遵守するとともに、以下のとおり信州大学における学生に関するプライバシーポリシーを定め、個人情報を適切に取り扱います。

1. 個人情報の管理のための措置

本学は、「国立大学法人信州大学における個人情報の保護に関する取扱要項」に従って、保護管理者を置き、情報の適切な取扱いに関する担当者教育の徹底、内部管理体制の構築、運用及びシステムの安全対策を実施することにより、個人情報を適正に管理します。

2. 個人情報の取得

本学は、業務に必要な範囲内で、適正な手段により個人情報を取得します。取得の手段は、以下のとおりです。

- (1) 出願時及び入学手続時の提出書類（電子データを含む）・各種システムへの入力情報
- (2) 在学中の提出書類（電子データを含む）・各種システムへの入力情報
- (3) 本学の情報システムの閲覧・利用履歴
- (4) 授業担当及び指導担当教員からの提出書類等の教職員から提供される情報
- (5) その他本学が特に必要と認めた手段

3. 個人情報の利用

本学は、取得した個人情報を次の利用目的以外には利用しません。また、関連性を有する範囲内において利用目的を変更する場合には、掲示等により公表します。

- (1) 学籍簿の作成
- (2) 学生名簿の作成
- (3) 学生の呼出・連絡
- (4) 学生の身分に関する業務
- (5) 履修登録に関する業務
- (6) 成績処理に関する業務
- (7) 授業及び教育に関する業務
- (8) 各種証明書の発行に関する業務
- (9) 各種資格取得に関する業務
- (10) 学生の修学指導及び生活指導
- (11) 授業料の免除及び納入に関する業務
- (12) 奨学金、その他学生の経済支援に関する業務
- (13) 学生教育研究災害傷害保険に関する業務
- (14) 課外活動支援に関する業務
- (15) 学寮利用に関する業務
- (16) 留学生支援に関する業務
- (17) 図書館利用に関する業務
- (18) 学生の健康管理に関する業務
- (19) 学生に対する研究支援業務
- (20) 進路及び就職の支援に関する業務

- (21) 卒業・修了及び学位論文の手続に関する業務
- (22) 卒業証書、学位記及び卒業・修了者名簿の作成
- (23) 教育の改善に関する業務
- (24) 情報セキュリティ対策に関する業務
- (25) 本学が発行する刊行物等の送付
- (26) 授業や学校生活に関する統計やアンケート調査
- (27) 入学試験の改善等に関する統計やアンケート調査
- (28) 教育・研究に関する統計やアンケート調査
- (29) 行政機関、独立行政法人、国立大学法人及び公的機関が実施する統計やアンケート調査
- (30) インスティテューショナル・リサーチ（本学における意思決定及び企画立案をサポートするために行われる情報収集及び分析）に関する業務
- (31) 災害発生時等の安否確認及び緊急連絡に関する業務
- (32) 上記(1)～(31)の事項に関連する業務遂行に必要な業務

4. 個人情報の提供

本学は、以下の組織又は個人に対して、学生本人から別紙様式「学生に関するプライバシーポリシーに対する申出書」により同意を得ている場合に、個人情報を提供します。個人情報の保護に関する法律で規定している場合を除き、学生の同意なしに第三者に個人情報を開示・提供することはありません。

(1) 新入生歓迎委員会

提供する個人情報：氏名、所属

(2) 学生後援会及び同窓会

提供する個人情報：学籍番号、氏名、所属、学年、住所・電話番号、帰省先、進学・就職先、受験番号、入試区分

※ 学部・研究科により、学生後援会及び同窓会の組織と提供する個人情報は異なります。

(3) 父母又は保証人

提供する個人情報：成績

5. 個人情報の取扱い

本学は、卒業・修了及び退学後の個人情報を、保存期間内において適切に管理します。なお、保存期間が経過した場合は、速やかに消去又は破棄します。

個人情報を取り扱う教職員、あるいは取り扱ったことのある教職員は、職務上知り得た個人情報の内容を他人に知らせる等、不当な目的に利用しません。

6. 個人情報の処理に関する外部委託

本学は、個人情報の入力や利用目的の範囲内の必要な事務処理を外部に委託する場合は、個人情報を適正に取り扱っている委託先を選定し、契約書において、個人情報の管理、秘密保持等の個人情報の漏えい防止に必要な事項を取り決めるとともに、適切な管理を実施させます。

7. 情報システムのセキュリティについて

個人情報の紛失、滅失、改ざんや漏えい等の情報セキュリティ上の脅威に対して、そのリスクを低減させるため、適正な情報セキュリティ対策を講じます。

8. 個人情報の開示とその訂正

学生個人から個人情報の開示の請求があったときは、遅滞なくこれを当該学生本人に開示します。本学は、個人情報の開示を受けた学生個人から、開示に係る個人情報ファイル等の訂正等の請求

があったときは、遅滞なく調査を行い、その結果を当該学生本人に対して通知します。

個人情報の開示及び訂正については、総務部総務課又は以下の庶務担当係で受け付けます。

総務部総務課	0263-37-2123
教育学部総務グループ庶務係	026-238-4011
工学部総務グループ（庶務）	026-269-5003
農学部総務グループ庶務担当	0265-77-1303
繊維学部総務グループ庶務係	0268-21-5305

9. ご意見及びお問合せについて

本学は、個人情報の利用、提供及び取扱いに関するご意見・お問合せに対して、適切かつ迅速な対応に努めます。

個人情報に関するご意見・お問合せについては、担当課又は学部学務担当係の窓口で受け付けます。

学務部学務課	0263-37-2194
学務部学務課共通教育窓口	0263-37-2978
学務部学生支援課	0263-37-2197
国際部国際企画課	0263-37-2865
人文学部学務係	0263-37-2236
教育学部学務グループ学務係	026-238-4005
経法学部学務グループ	0263-37-2304
理学部学務グループ	0263-37-2439
医学部学務・臨床研修グループ学務第1係	0263-37-2582
医学部学務・臨床研修グループ学務第2係	0263-37-2356
医学部学務・臨床研修グループ大学院係	0263-37-3376
工学部学務グループ	026-269-5051
農学部学務グループ	0265-77-1310
繊維学部学務グループ	0268-21-5322

10. 本プライバシーポリシーについて

本プライバシーポリシーは適宜見直しを行い、改定していきます。この場合、最新のものを掲示することとします。

年 月 日

信州大学長 殿

研究科

学部又は研究科 : _____ 学 部

学籍番号(受験番号) : _____

氏名(自署) : _____

学生に関するプライバシーポリシーに対する申出書

私は、「信州大学における学生に関するプライバシーポリシー」第4に定める組織・個人への個人情報の提供について、次のとおり申し出ます。

- | | | |
|----------|-------------------------------|--------------------------------|
| 新入生歓迎委員会 | <input type="checkbox"/> 同意する | <input type="checkbox"/> 同意しない |
| 学生後援会 | <input type="checkbox"/> 同意する | <input type="checkbox"/> 同意しない |
| 同窓会 | <input type="checkbox"/> 同意する | <input type="checkbox"/> 同意しない |
| 父母又は保証人 | <input type="checkbox"/> 同意する | <input type="checkbox"/> 同意しない |