

受付番号

## 信州大学入試情報開示請求書

平成 年 月 日

信州大学長 殿

請 求 者	
フリガナ	
氏 名	
現 住 所	〒 —
電話番号	— —

平成30年度入学試験における個人成績等について、以下のとおり開示を請求します。

## ■試験成績

選 抜 区 分	学部・学科（課程・コース・専攻）	受 験 番 号
<input type="checkbox"/> 一般入試（前期日程）	学部	
<input type="checkbox"/> 一般入試（後期日程）	学部	
<input type="checkbox"/> AO入試	学部	
<input type="checkbox"/> 推薦入試	学部	
<input type="checkbox"/> 帰国子女入試	学部	
<input type="checkbox"/> 社会人入試	学部	
<input type="checkbox"/> 私費外国人留学生入試	学部	

◎試験成績の開示方法（いずれかにチェックしてください。）

 窓 口 受 領  郵 送（要：返信用封筒（注6参照））

## ■調査書

 調 査 書（窓口閲覧のみ）

- 注) 1. 原則、受験者本人が請求してください。  
2. 黒か青のボールペン又はインクで記入してください。  
3. 電話番号は必ず本人と連絡が取れる番号を記入してください。  
4. 調査書は、客観的事実に係る記録部分のみを開示します。ただし、「特別活動の記録」、「指導上参考となる諸事項」、「総合的な学習の時間の内容・評価」及び「備考」に係る記録部分を除きます。  
5. 受験者本人であることを確認するとともに、受験番号を照合するため、本学の受験票を必ず添付してください。（コピー不可）  
6. 郵送を希望される場合は、返信用封筒[長形3号（12cm×23.5cm）]に郵便番号、住所、氏名を明記し、簡易書留料金（310円）を含む402円分の切手を貼ったものを同封してください。  
7. 受付期間は平成30年5月1日（火）～5月31日（木）までとします。  
○郵送の場合は、5月31日までの消印有効とします。  
○持参する場合の受付期間は8時30分から17時までとし、土曜日、日曜日及び祝日は受け付けません。  
8. 開示時期は、平成30年7月9日（月）～8月3日（金）の予定です。

【以下は記入しないでください】

受 理 日	担 当 者	試験成績等	発送日（受領日）	受 領 者
平成 年 月 日		試験成績	平成 年 月 日	
		調査書	平成 年 月 日	