

受付番号	※
------	---

信州大学入試情報開示請求書

令和7年	月	日
------	---	---

信州大学長 殿

請 求 者	
フリガナ	
氏 名	
現 住 所 (試験成績送付先)	〒 -
電話番号	- -

令和7年度入試における試験成績について、以下のとおり開示を請求します。

選 抜 区 分	学部・学科 (コース・専攻)	受 験 番 号
<input type="checkbox"/> 一般選抜 (前期日程)	学部	
<input type="checkbox"/> 一般選抜 (後期日程)	学部	
<input type="checkbox"/> 総合型選抜 I	学部	
<input type="checkbox"/> 総合型選抜 II	学部	
<input type="checkbox"/> 学校推薦型選抜 I	学部	
<input type="checkbox"/> 学校推薦型選抜 II	学部	
<input type="checkbox"/> 帰国生徒選抜	学部	
<input type="checkbox"/> 私費外国人留学生選抜	学部	

- 注) 1. 受験者本人が請求してください。
2. 黒か青のボールペン又はインクで記入してください。
3. 電話番号は必ず本人と連絡が取れる番号を記入してください。
4. 受験者本人であることを確認するとともに、受験番号を照合するため、**本学の受験票**を必ず添付してください。
5. **返信用封筒[長形3号 (12cm×23.5cm) に郵便番号、住所、氏名を明記し、特定記録料金を含む 320 円分の切手を貼ったもの]**を同封してください。なお、送付用封筒の大きさは問いません。
6. 受付期間は**令和7年5月7日 (水) ~ 5月30日 (金) (消印有効)**までとします。
7. 開示方法は**郵送のみ**です。
8. 令和7年7月以降、受験者本人宛に発送します。

【太枠欄は記入しないでください】

請 求 受 理 日		担 当 者	
試 験 成 績 発 送 日			