**債 主 登 録 依 頼 書（一般用）**

該当項目に○印をしてください

１．新　　規

２．新規（旅費・謝金）

３．変　　更

４．復　　活

**該当項目に○印をお願いします。**

**Ⅰ．銀行振込　Ⅱ．納付書　Ⅲ．外国送金　Ⅳ．現金払**

**Ⅴ．収入金　　Ⅵ．その他**

私が信州大学より支払を受ける代金については，下記の金融機関に振込み下さるよう依頼します。

記

**Ⅰ～Ⅵの場合**

|  |  |
| --- | --- |
| (フリガナ) | シンシユウ　タロウ |
| 口 座 名 義 | 信州　太郎 |

**Ⅴ以外の場合**

|  |
| --- |
| 請求書等の貼り付け欄 |

（請求書等の写しで振込み内容等が確認できる場合は、この欄に貼り付けして下さい。）

　　　　　○ゆうちょ銀行の場合は、通帳の番号がわかる部分のコピーを添付すること。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 銀行 |  | 本店 |
| 信濃 | 信用金庫 | **上田** | 支店 |
|  | 信用組合 |  | 出張所 |
|  | 農業協同組合 |  | 支所 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 銀行コード番号 | 7 | 7 | 7 | 7 | 支店コード番号 | 1 | 1 | 1 |

Seal

押印

|  |  |
| --- | --- |
| 預金の種類 | １．普通預金　　２．当座預金 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 口座番号 | 0 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |

※必ず右詰めで記入願います。

　　　　　　平成　 　年　 　月　 　日

　　　　　　　〒386-8567

　　　　　　　　住　　所　　長野県上田市常田3-15-1  
　　　　　　　　氏　　名　 　信州　太郎　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　電話　　　　 0268-21-5597

メールアドレス　taro\_shinshu@shinshu-u.ac.jp

※支払通知はご記入いただいたメールアドレスへお送りします。（携帯電話のアドレスへは送信できません）

|  |  |
| --- | --- |
| 官公需区分   1. 大企業 2. 中小企業 3. 官公需適格   　　組合等 | 参考資料  ＊ 業 種　①工業・建設業・運輸業・その他 　＊　資本金  　　　　 ②卸売業  　　　　　③小売業・サービス業　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  　　　　　④政令指定業種　ａ陶磁器のディナープレート等タイル製造　＊　従業員  　　　　　　　　　　　　　ｂゴム製品製造業  　　　　　　　　　　　　　ｃ織物の機械染色整理業　　　　　　　　　　　　　　　　 　 人  　　　　　　　　　　　　　ｄ鉱業　　ｅ伸銅品製造業 |

※本学生の場合は学籍番号を記入願います。　　　　国立大学法人　信州大学財務部長　殿

（以下担当者記入欄）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 債主コード番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（本部決裁欄）　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （部局決裁欄）　◎**部局名　繊　維**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 承　認 |  | 設　定 |  | 承　認 | 作　成 | |
|  |  |  |  |  | 内　線  　　　　　－ |

**債 主 登 録 依 頼 書（一般用）**

該当項目に○印をしてください

１．新　　規

２．新規（旅費・謝金）

３．変　　更

４．復　　活

**該当項目に○印をお願いします。**

**Ⅰ．銀行振込　Ⅱ．納付書　Ⅲ．外国送金　Ⅳ．現金払**

**Ⅴ．収入金　　Ⅵ．その他**

私が信州大学より支払を受ける代金については，下記の金融機関に振込み下さるよう依頼します。

記

**Ⅰ～Ⅵの場合**

|  |  |
| --- | --- |
| (フリガナ) |  |
| 口 座 名 義 |  |

**Ⅴ以外の場合**

|  |
| --- |
| 請求書等の貼り付け欄 |

（請求書等の写しで振込み内容等が確認できる場合は、この欄に貼り付けして下さい。）

　　　　　○ゆうちょ銀行の場合は、通帳の番号がわかる部分のコピーを添付すること。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 銀行 |  | 本店 |
|  | 信用金庫 |  | 支店 |
|  | 信用組合 |  | 出張所 |
|  | 農業協同組合 |  | 支所 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 銀行コード番号 |  |  |  |  | 支店コード番号 |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 預金の種類 | １．普通預金　　２．当座預金 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |

※必ず右詰めで記入願います。

　　　　　　平成　 　年　 　月　 　日

　　　　　　　〒

　　　　　　　　住　　所 (Address)  
　　　　　　　　氏　　名　(Name)　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　電　　話 (TEL)

　　　　　　　　学生番号　(Student No.)

メールアドレス

※支払通知はご記入いただいたメールアドレスへお送りします。（携帯電話のアドレスへは送信できません）

|  |  |
| --- | --- |
| 官公需区分   1. 大企業 2. 中小企業 3. 官公需適格   　　組合等 | 参考資料  ＊ 業 種　①工業・建設業・運輸業・その他 　＊　資本金  　　　　 ②卸売業  　　　　　③小売業・サービス業　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  　　　　　④政令指定業種　ａ陶磁器のディナープレート等タイル製造　＊　従業員  　　　　　　　　　　　　　ｂゴム製品製造業  　　　　　　　　　　　　　ｃ織物の機械染色整理業　　　　　　　　　　　　　　　　 　 人  　　　　　　　　　　　　　ｄ鉱業　　ｅ伸銅品製造業 |

※本学生の場合は学籍番号を記入願います。　　　　国立大学法人　信州大学財務部長　殿

（以下担当者記入欄）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 債主コード番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（本部決裁欄）　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （部局決裁欄）　◎**部局名　繊　維**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 承　認 |  | 設　定 |  | 承　認 | 作　成 | |
|  |  |  |  |  | 内　線  　　　　　－ |