

Library Guide

# 信州大学附属图书馆 使用说明



 Shinshu University Library



## Index

- |                                      |    |                       |    |
|--------------------------------------|----|-----------------------|----|
| ! <b>使用注意事项</b> .....                | 3  | 📖 <b>各图书馆介绍</b> ..... | 18 |
| 🔍 <b>资料的查找方法</b> .....               | 6  | ● <b>中央图书馆</b> .....  | 19 |
| 📖 <b>My Library</b> .....            | 10 | ● <b>教育系图书馆</b> ..... | 22 |
| 📖 <b>电子杂志、电子图书、<br/>资料库的使用</b> ..... | 12 | ● <b>医学系图书馆</b> ..... | 24 |
| 📖 <b>机构智囊库和<br/>档案资料</b> .....       | 16 | ● <b>工程系图书馆</b> ..... | 26 |
| 📖 <b>附属图书馆<br/>收藏介绍</b> .....        | 17 | ● <b>农业系图书馆</b> ..... | 28 |
|                                      |    | ● <b>纤维系图书馆</b> ..... | 30 |



中央图书馆入口



# 使用注意事项



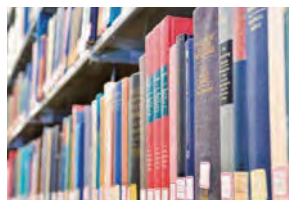
中央图书馆综合服务台

## 如何入馆

- 请在入口处的入馆门上使用自己的学生证或职员证刷卡后进入。
- 未携带学生证或职员证者，请到服务台办理入馆手续。
- 在图书馆内需要帮助时，请告知服务台。

## 借书（借出）

- 请将图书拿到服务台，并出示学生证、职员证或图书馆使用证，办理借书（借出）手续。
- 持有学生证、职员证者，可使用自动借书（借出）装置办理外借。
- 可借图书的上限和归还期限请查阅各图书馆相关页。
- 藏书检索(OPAC)系统上禁止携带出馆的图书不允许出借。



## 归 还

- 请到服务台归还。
- 在其他科系的图书馆所借的图书也可在此归还。
- 逾期未归还者，将按照各馆的规定，受到不得另行外借等的处罚。
- 当图书遗失或污损时，请联系服务台工作人员。

## 延 长

- 尚在归还期限内，且无其他预约者时，可以延长一次。请在My Library (p.10)、服务台或自动借出装置上办理延长手续。
- (超过归还期限的) 图书不得延长。

## 校外人员

- 校外人员，如以学术研究、调查学习等为目的的则可以使用。请在初次来馆时，带好身分证明（驾驶证、学生证等）。
- 馆内资料除收藏部分等以外均可自由阅览。详细情况请查阅各馆的相关页。
- 想借书的人员，请到服务台办理图书馆使用证交付申请。  
对象满18岁以上（不含高中生）的普通市民。使用证可在全馆通用。

# ！ 使用注意事项

## 图书馆资料的复印

- 馆内资料，以调查和研究为前提，在版权法认可的范围内限每人可以复印一份。（但不得复印笔记本及带入的资料等个人所持物品。）在复印前，请先在『复印申请书』上填写必要的事项。在使用复印机时，请注意以下事项。
  - 1) 复印图书时，只可复印著作的一部分而不是全部。
  - 2) 复印定期出版刊物中的各类论文和报道时，只可复印每一篇论文（报道）的一部分而不是全部。不过，在出版后经过了相当长的时间以后（下一期已经出版，或出版后经过了3个月的时间等），则可以复印整篇论文（报道）。
  - 3) 复印份数每人仅限一份。
  - 4) 仅限调查和研究为目的。
  - 5) 不允许重复复印。
  - 6) 须在复印申请书上，确认誓约事项后填写必要的事项。

### 版权法第三十一条（在图书馆等场所的复制）

国立国会图书馆以及以公共利用为目的提供图书、记录及其他符合政令规定的图书馆及其他的设施（以下在本项中简称「图书馆等」。）内，在下列场合，作为非营利目的的事业，对图书馆等的图书、记录及其他资料（以下在本条中简称「图书馆资料」。）可以进行复制。

一 可以根据图书馆等使用者的要求，为了满足其调查研究的需要，对公开出版的著作的一部分（发行后经过了相当时间的定期出版物刊载的各篇著作，则为其全部）可以提供每人1份的复制品。

## 相互利用

- 如果各馆没有收藏时，可从其他各系的图书馆、其他大学的图书馆、国立国会图书馆等处，通过寄送图书进行出借，或索取文献的复印件。对利用方法和费用等请询问服务台工作人员。

## 馆内的禁止事项



饮食



手机



吸烟



随便放置私人物品



大声说话、  
谈笑

## 与附近其他公共图书馆的合作

- 与签订有合作协定的县立长野图书馆和县内的公共图书馆（安昙野市、饭山市、伊那市、大町市、盐尻市、须坂市、松本市、南箕轮村）之间，可相互使用下列服务。

### 藏书搜索

- 在藏书检索(OPAC)系统上，设置了与县内合作图书馆的藏书检索系统的链接。

### 资料索取

- 可索取将各合作图书馆的资料寄送至本校。具体情况请问服务台工作人员。
- 收到的寄送资料，有的可能不允许带到馆外使用。

### 归还服务

- 以下所示各合作图书馆与本校的各图书馆，能互相接受资料归还。
  - 松本市、盐尻市、安昙野市、大町市的图书馆 ◀▶ 中央图书馆
  - 伊那市的图书馆 ◀▶ 农业系图书馆
  - 饭山市、须坂市的图书馆 ◀▶ 工程系图书馆

详细情况请问各图书馆。

## 如在馆内发生地震和火灾时・・・

### 地震

- 如感到摇晃，应马上离开书架和窗口！
- 摇晃期间应躲藏至桌下保护自己的身体！
- 切勿惊慌乱跑！

### 火灾

- 请向职员告知火灾发生！
- 不要接近火源！
- 用手帕和毛巾捂住嘴，尽量降低体位！



避难时请听从职员的指示  
平时就应预先确认好图书馆内的避难路径

在信州大学，当灾害发生时可从WiFi播放系统获取最新的灾害信息。

详细内容，请使用『信州大学校园放送』搜索。





# 资料的查找方法 使用藏书检索 (OPAC) 系统查找

## OPAC 检索画面

### 简易检索画面



## 搜索方法

	日语输入	英语输入
部分一致 / 前方一致搜索	默认搜索 外科 → 「外科医生」和「心脏外科」也会出现在搜索结果中	单词后加 [* (星号)] plastic* → plastics 和plastically 也会显示
词组搜索	无空格搜索 世界遗产	["" (双引号)] 搜索 "world heritage"
完全一致搜索	在详细搜索的「完整书名」中输入搜索	
AND 搜索	太阳发电 → 搜索对象包括「太阳」和「发电」两词 ※此时不仅「太阳发电」,「太阳光发电」也会显示	
OR 搜索	癌 OR 肿瘤 → 搜索对象为「癌」或「肿瘤」中的任何一词	
NOT 搜索	绳文 NOT 土器 → 将「绳文」的搜索结果中排除含有「土器」的部分后显示结果	

## 藏书检索(OPAC)系统

信州大学附属图书馆所收藏的图书和杂志、视听资料和电子书等的所在和陈列架所在场所，可以通过搜索藏书检索(OPAC)系统寻找。

URL: <http://www-lib.shinshu-u.ac.jp/opc/>



## 搜索结果一览

### 搜索结果一览画面

可转换搜索结果排列顺序和变更显示数。

The screenshot shows the OPAC search results page for Shinshu University. The page is titled "信州大学 附属図書館OPAC". On the left, there are several filter menus: "位置" (Location) with options like 中央図書館 (2151), 数理学部図書館 (756), etc.; "年代" (Year) with options like 中央図書館(新刊) (803), etc.; "出版年" (Publication Year) with options like 2000-2016 (1339), etc.; "フォーマット" (Format) with options like 図書 (3127), etc.; and "著者名" (Author Name). The main search area has a search box with "信州" entered and a "検索" button. Below the search box, there are options for search engines like CiNii Books, CiNii Articles, JAIRO, NDL Search, and Caid. The search results are displayed in a list format, showing 3346 results. The first result is "新興諸国の資金供給政策 - アイディア、書表の視点から" by 宇佐見耕一, 松野久美子. The second result is "上田古楽図説" by 原嶋行世, 佐々木清司. The third result is "北陸管絃線路沿道名山" by 栗田典少, 堀川重一郎. Annotations with red dashed boxes point to specific elements: one points to the "並び替え" (Sort) dropdown menu, another points to the "図書" (Book) icon next to the first result, and a third points to the "借出中" (Checked out) status of the first result.

从搜索结果，可进一步按收藏馆、出版年度、资料形态等进行缩小范围搜索。

显示现在的资料状态（借出中等），所在场所，索要记号。



# 资料的查找方法 使用藏书检索 (OPAC) 系统查找

## 搜索结果的分析 / 图书

从搜索结果一览中单击选择书名，显示「图书详细信息」画面。收藏信息中的【所在】和【索要记号】向您提供图书放置场所的信息。

### OPAC 图书详细信息画面

信州大学 附属図書館OPAC

自然保護の夜明け | アイワイド・ソローからレイチェル・カーソンへ

フォーマット: 印刷

責任者: ホール・ブルックス (著) 上原里子, 北沢久美訳

言語: 日本語

出版情報: 東京 新野書店, 2008 2

形態: 424, xwep, 200m

書名: Books, Paul <DA6A828513>  
上原, 里子 <DA6A1614027x>  
北沢, 久美

ISBN: 9784783502395 [4783502390]

状態	所在	書ID	請求記号	予約可否 (予約数)	OPAC記号
貸出可	中央図書館 中央館 (南)	0051219649	519.853 B 76	予約、発送	
貸出可	信州大学附属図書館 東館2階 国・語学1 (信州大学 東)	0710282715	519.853 B 76		
貸出可	信州大学附属図書館 北平館 (中央館南)	2510318272	519.853 B 76		
予約可	中央図書館 中央館 (南)	0811978222	519.853 B 76		

书志信息

收藏信息

#### 状态

显示诸如「出借可」、「出借中」等资料的状态。对于在研究室的图书，如想利用，请咨询服务台工作人员。

#### 所在场所

显示图书所放置的场所。这种情况表示的是：在不同的学部、科系、图书馆藏有相同的图书。

#### 索要记号

是一个显示图书的主题与配置位置的记号。在图书馆的书架上按该索要记号的顺序排列。每册图书的封底都贴有标签，因此去书架前先写下索要记号的话将方便寻找。



#### 预约、寄送

对出借中的图书，可以进行预约。同时也可以索求寄送各图书馆收藏的图书。请单击「预约、寄送」按钮，输入ACSU的ID和密码进行登录。



## 搜索结果的分析 / 杂志

在搜索结果一览上单击杂志名称，显示「杂志详细信息」画面。在收藏信息的【所在】和【收藏卷号・收藏年度】上确认杂志的收藏位置。

### OPAC 杂志详细信息画面

寻找杂志时，不仅需要确认该杂志的有无，也有必要确认卷号是否相符。

**Book Information**

フォーマット: 雑誌  
 責任表示: 日経ナショナルジオグラフィック社  
 言語: 日本語  
 出版情報: 東京: 日経ナショナルジオグラフィック社 c1994  
 形態: 冊, 26cm  
 巻数名: 日経ナショナルジオグラフィック社 <DA17281593>  
 ISSN: 13498399  
 要約(件数): 最新号特別号 (1994)-  
 言語ID: AF10479159

**Collection Information**

所蔵番号	所蔵年	所在	請求記号	OPAC注記
19-24	2013-2016	中央図書館 中央図 [北2] 雑 雑誌部蔵		
25-26, 27(1)+	2018-2020	中央図書館 中央図 [南2] 雑 雑誌部蔵		
23(4-12), 24-25, 27(1)+	2017-2020	教育学部図書館 教育学 部 (雑誌)		
15(4-12), 16(1+5, 7-12), 17-26, 27(1)+	2009-2020	医学部図書館 医学部 (雑誌)		

#### 收藏卷号・收藏年度

杂志通过收藏卷号和年度标记。  
 例如: 15 (4-12), 16 (1-5, 7-12), 17-26+  
 …2009-2020  
 收藏范围是2009至2020年。  
 最后的+表示正在继续订阅。  
 15卷3号和16卷6号因缺号无收藏。

#### 所在

显示杂志所放置的场所。卷号不同所在场所不一样。欲使用各图书馆、科系及科室所藏的杂志，请咨询服务台工作人员。

过期杂志都经装订。去书架前先写下杂志名称和卷号的话将方便寻找。

## 在OPAC系统上如无法找到所需资料时(寻找校外图书馆的收藏资料)

所寻找的图书和杂志校内没有时，可请求收藏这些资料的其他大学的图书馆寄送图书和复印件，或直接访问那些大学(p.4)。在下列的网站上可以寻找所需资料的收藏图书馆。

**Cinii Books** 统一搜寻全国的大学图书馆藏书。

**NDL-Search** 搜寻国立国会图书馆以及全国公共图书馆等处的藏书。

**Shinshu Book Search** 统一搜寻长野县内图书馆的藏书。



# My Library \*限校内人员使用

## 登录方法

1. 在附属图书馆网站的首页画面上，单击My Library项的「登录」。
2. 输入ACSU的ID和密码后单击登录按钮。



My Library入口另外还有2处。

- 登录ACSU后，在菜单一览中点击「图书馆」的「图书馆门户 My Library」。
- 单击OPAC 上部菜单的「My Library」，输入ACSU的ID和密码登录。

## 各菜单的使用方法

该画面显示来自图书馆的通知。

**1** 検索  
**2** 貸出・予約  
**3** LL (文献取り・返却)  
**4** 請求予約  
**5** リクエスト/借出

**1** 貸出予約  
**2** 予約依頼  
**3** 借出履歴一覧  
**4** LL (文献取り・返却)  
**4** 請求予約 (中央図書館)  
**4** 請求予約 (支分図書館)  
**5** リクエスト/借出  
附属図書館OPAC

台式机画面

智能手机画面

是图书馆的门户网站，可在网上进行预约和借出情况确认等操作。



### ① 借出情况确认

可确认现在外借中图书的归还期限，办理借出延长手续。欲办理借出延长手续时，请在想延长借出期限的图书左侧的选框上选择打勾后，单击下面的「借出延长」。



台式机画面

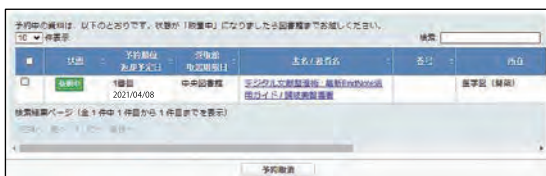


智能手机画面

### ② 预约状况确认

可确认预约、寄送中的图书现在的状态。如果状态显示为「保留中」，则表示借出准备结束。

如果状态显示为「委托办理中」，此时仍可取消预约。



台式机画面



智能手机画面

### ③ ILL (文献复制、实物借用)

信州大学未收藏的文献，可从校外其他图书馆借用。

### ④ 设施预约 (中央图书馆/医学系图书馆)

用于集体学习室等的预约。使用方法请联系各图书馆确认。

### ⑤ 点名购书

本科生和研究生可在此要求图书馆购买想阅览的图书。



# 电子杂志、电子图书、资料库的使用

## 电子杂志、电子书寻找

在信州大学，可利用的电子杂志有大约14,000种，电子书大约130,000种（2020年度）。通过附属图书馆网站「资料搜索」中的Publication Finder搜索框，可搜索杂志名称和书名，并访问各提供单位的网站。此外，电子书也可通过藏书检索(OPAC)系统查找。

**Publication Finder: 电子杂志搜索实例**

検索中：信州大学で利用できる電子ジャーナル・電子ブック

検索：Nature

絞り込み条件を維持

検索結果：161のうち 1~20

1. Nature  
ISSN: 0028-0636, 1476-8097. Science.  
出版範囲を絞り込む

■ 全文アクセス  
Academic Search Premier 1997 - 2015  
Nature Journals Online 1997 - 現在

2. Nature (9780585048987)  
By: Emerson, Ralph Waldo. 2010/05/ ISBN: 978-0-585-04899-7. Religion & Philosophy (General), Science (General).  
■ 全文アクセス  
EBSCO eBooks

附属図書館网站的「资料查询」

**藏书检索(OPAC)系统：电子书搜索实例**

フォーマット

電子ブック (44)

検索結果：44件

1. 大学生のための知的技法入門 第3版 (electronic bk)  
佐藤誠彦著；津川武、横山千晶、近藤裕彦著  
出版情報：東京：原簿美術大学出版会，2020.2  
シリーズ名：アカデミック・スキルズ；  
オンライン：https://elib.manuten.co.jp/elib/items/BookDetailNo/3000087616

2. 思考を鍛える大学の学び入門 論理的な考え方 - 書き方からキャリアデザインまで、第2版 (electronic bk)  
岸下千代子著  
出版情報：東京：原簿美術大学出版会，2020.1

附属図書館网站的「资料查询」

- 对电子杂志和电子书，只能使用和大学有签约订阅的种类。
- 信州大学签约订阅的杂志图书种类，请在附属图书馆网站的「资料查询」>「电子杂志」、「电子书」页面上确认。
- 其他也有可免费使用（自由访问）的种类（在Publication Finder上显示"Free"标志）。

## 所谓电子杂志

是指在网上出版的学术杂志。比起普通的杂志，在搜索性、快速性上具有优势。

## 所谓电子图书

是将以前使用纸张发行的图书，进行电子化处理后供人们阅览。在图书馆里，主要收集了一些学术类和专业类的书籍。

## 在校外使用图书馆资源 / 远程访问 \*限校内人员使用

信州大学在册的学生和教职员工可通过登录ACSU，从校外使用符合条件的电子杂志等（远程访问）。

各认可网站的操作程序，请确认附属图书馆网站的「远程访问使用方法」。

### リモートアクセス利用方法

学外（自宅など）から電子ジャーナル・電子ブック・学術情報データベースを利用することができます。\*学内者限定

附属图书馆网站的「资料查询」



## GakuNin 支持的相应服务

欲通过GakuNin查找电子杂志等，请使用ACSU的ID。教职员工需要申请“业务ID”账号。

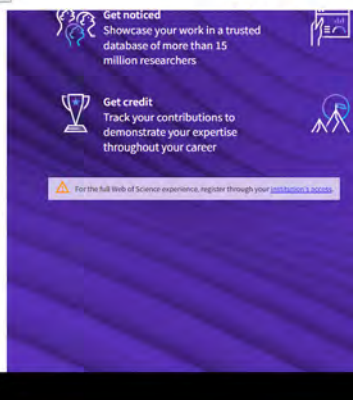
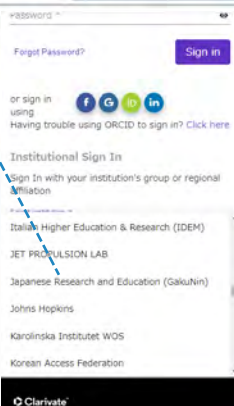


### 登录参考例: Cinii Articles

从所属单位的下拉框中选择「信州大学」

### 登录参考例: Web of Science

从Institutional Sign in 下拉框中选择「Japanese Research and Education (GakuNin)」，并在所属单位中选择「信州大学」





# 电子杂志、电子图书、资料库的使用

## 在信州大学可使用的资料库

在学术信息资料库里，收录了可用于论文、文献信息搜索的资料；报纸报道和辞典、百科词典；以及各种研究数据等。

信州大学可供使用的资料库如下所示。

### 论文、文献信息资料库（全领域）

资料库名称	概要
Web of Science	收录论文间的相互引用、被引用信息。是世界上具有代表性的学术文献资料库。 可分别使用1990年以后的自然科学、社会科学领域的数据库。 此外，也可使用文献管理工具EndNote basic。
Journal Citation Reports	收录了以Web of Science收录的引用信息为基础制作的指标「影响因子」，是一种对学术杂志进行评价与比较的资料库。
JDreamIII	科学技术、医学、药学领域的文献信息资料库。 收录了论文集、会刊。各篇论文还附加了日语摘录等，充实了日语搜索功能。
Web OYA	杂志专业图书馆「大宅壮一文库」的资料库。 收录了以周刊杂志、女性杂志、文艺杂志、时尚杂志等普通杂志为中心的报道索引。

### 论文、文献信息资料库（特定领域）

资料库名称	概要
CAS SciFinder <sup>®</sup>	以化学领域为主的文献信息资料库。除科学文献、专利信息外，还收录了化学物质、化学反应的信息。也可以从化学结构和反应进行搜索。
MathSciNet	American Mathematical Society（美国数学会）提供的，数学领域的论文信息资料库。
医学文摘社Web	日本国内的医学、口腔医学、药学以及护理学、兽医学等医学相关领域的文献信息资料库。其特点是赋予了基于「医学用语词典」的关键词。（仅限松本校园）
Econlit	由American Economic Association（美国经济学会）制作的，经济、经营学相关的论文信息资料库。 也收录了学位论文和工作底稿的信息。
PsycINFO	由American Psychological Association（美国心理学会）制作的心理学相关的摘录、论文信息资料库。 除杂志报道以外，学位论文和技术报告也是收录对象。

在论文、文献信息资料库，可通过标题和摘录(Abstract)、关键词搜索学术杂志等刊登的论文、报道和文献。欲得到寻找的论文和文献，请通过电子杂志搜索PublicationFinder和藏书检索(OPAC)系统确认刊载杂志的收藏地点。

### 报纸报道・百科词典资料库

资料库名称	概要
日本知识Lib	以「日本大百科全书」为主的辞典、百科词典类资料库。可进行「日本国语大词典」、「现代用语基础知识」等辞典、专业百科词典以及「东洋文库」等数种内容的横向搜索。
朝日新闻 Cross Search	朝日新闻报道的全文数据库。除了自1879年创刊号起的报道搜索，报纸图像外，也可使用智慧藏和朝日画报。
日经TELECOM	日本经济新闻社提供的报纸报道、企业信息资料库。除了「日本经济新闻」等日经四份报纸外，也可了解企业信息、人事信息等。
Yomidas历史馆	读卖新闻的报道数据库。可检索从1874年(明治7年)创刊号开始的报道文章，也可浏览最近的报道。
信浓每日新闻资料库	长野县的地区报纸:信浓每日新闻的报道全文资料库。从明治6年(1873年)7月5日创刊号起都可利用。(仅限各图书馆内的指定终端)
House of Commons Parliamentary Papers (HCPP)	英国下院议会资料的全文资料库。收录了19-20世纪(1801-2004)，以及“Long 18th century”(1688-1834年)的Bills(法案)和House of Commons Papers(国会文件)等。

- 这些资料库只能在大学里访问使用。(关于远程访问，请参阅p.13。)
- 除此以外，也有可在任何场所都可自由访问和使用的资料库。请在附属图书馆网站的「资料查询」>「学术信息资料库」查找。
- 此外，对各领域的资料库，在各系图书馆相关页(p.19 ~ p.31)也作介绍。



不分场所可自由使用的  
数据库范例: CiNii Research  
(收录了日本国内学会杂志和  
大学纪要的论文信息数据库)



# 机构智囊库和档案资料

## 机构智囊库

将研究机构内产生的论文等研究成果在网上公开。

机构智囊库 SOAR-IR <a href="https://soar-ir.repo.nii.ac.jp/">https://soar-ir.repo.nii.ac.jp/</a>	公开信州大学在册研究人员的论文等研究成果，以及信州大学发行的期刊和报告的全文。
信州共同智囊库 <a href="https://shinshu.repo.nii.ac.jp/">https://shinshu.repo.nii.ac.jp/</a>	公开长野县内 16 所高等教育机构的学术成果。
学术机构智囊数据库 IRDB <a href="https://irdb.nii.ac.jp/">https://irdb.nii.ac.jp/</a>	可横向搜索日本国内的机构智囊库中积累的论文等研究成果。

## 档案

可在网上检索和阅览信州大学附属图书馆的数字化资料。

近代日本山岳相关资料库 <a href="http://www-moaej.shinshu-u.ac.jp/">http://www-moaej.shinshu-u.ac.jp/</a>	在「小谷收藏」(p.17)中，把近代（主要为江户时期）出版的资料使用高清晰图像进行公开。
全国遗迹报告汇编 <a href="https://sitereports.nabunken.go.jp/">https://sitereports.nabunken.go.jp/</a>	公开全国的埋葬文物发掘调查报告书。附属图书馆积极配合相关地方自治体对「长野县」、「山梨县」和「新潟县」三县的资料进行登记注册。
流传的“油流之子”档案 <a href="http://lore.shinshu-u.ac.jp/">http://lore.shinshu-u.ac.jp/</a>	与「天龙川综合学习馆河童」、「天龙川上流河川事务所」协作，共同公开昭和36年在长野县伊那谷地区发生的「三六灾害」有关资料。



近代日本山岳相关资料库





# 附属图书馆 收藏介绍

收藏名称	收藏馆	概要
小谷收藏	中央	国内屈指可数的山岳相关资料的收藏。拥有国内外有关登山和山岳的资料大约8,000份。以江户时期的资料为主，在「近代日本山岳相关资料库」公开(p.16)
石井鹤三收藏	中央	以雕刻家、插图家身份闻名的艺术大师「石井鹤三」的有关收藏资料。除了鹤三进行创作活动的资料、草图和作品外，还包括书信、常用品等大约3万件。
北杜夫文库	中央	收藏旧制松本高级中学出身的作家「北杜夫」的藏书大约600册。包括其作家朋友赠送的签名书等众多的资料。
奥平康弘收藏	中央	收藏东京大学名誉教授奥平康弘的藏书大约500册，其因研究言论自由，为立宪民主主义在日本扎根做出了贡献。
旧制松本高级中学藏书	中央	信州大学前身之一的旧制松本高级中学时代所藏图书大约2万册。
绘画	中央	旧制松本高级中学时代收集的19件绘画。包括藤岛武二的「罗马的风景」和冈田三郎助的「信浓的春天」等作品。
藩文库	教育	信浓国高岛藩长善馆、饭田藩读书场、松本藩崇教馆、龙冈藩尚友馆使用的日语和汉语图书124件共1,180册。包括明代的汲古阁刊十三经注疏、清代道光年间的阮元编皇清经解等。



小谷收藏



绘画「信浓的春天」冈田三郎助

## 收藏作品阅览须知

阅览收藏作品时需办理阅览手续。

欲使用收藏作品，请预先咨询各图书馆(中央图书馆p.19、教育系图书馆p.22)。

(平日9:00 ~ 17:00)。



# 各图书馆介绍



欲知图书馆的  
最新信息请上推特

在信州大学附属图书馆的推特上，  
会不时的发文通知开馆时间的变更、  
活动信息以及介绍图书馆内的情形等。

账户名 @ShinshuUnivLib  
网址: <https://twitter.com/ShinshuUnivLib>



# 中央图书馆

Central Library



中央图书馆 自修区

## ■ 问讯处

TEL: 0263-37-2172 FAX: 0263-37-2296 e-mail: matsulib@shinshu-u.ac.jp

## 开馆时间

	平日（星期一～星期五）	星期六	星期日、节日
授课期	8:45～22:00	10:00～19:00	10:00～19:00
考试期	8:45～22:00	9:00～21:00	9:00～21:00
长期放假期	8:45～17:00	10:00～17:00	10:00～17:00

## 闭馆日

暑期集中停课、年末年初、临时闭馆日（会预先张贴通知以及通过网页等进行通知）

## 借书（借出）

请将欲外借的资料拿到服务台，并出示学生证、职员证或图书馆使用证，办理借书（借出）手续。持有学生证、职员证者，可使用自动借书（借出）装置办理外借。

对象	借出册数	归还期限	对象	借出册数	归还期限
各系1～3年级	10册以下	14天以内	教职员、名誉教授等	20册以下	30天以内
各系4年级	10册以下	30天以内	研究人员、听讲生等、毕业生	5册以下	14天以内
研究生	10册以下	30天以内	校外使用者	2册以下	14天以内

## 不可外借的资料

- 辞典、百科词典类
- 有教学提纲内容的图书（贴有「指定书」标签）
- 报纸、电子信息资料 ● 特别资料室的资料
- 其他贴有「禁带出」标签的图书资料



指定书标签



禁带出标签

## 归 还

- 请到服务台或投放还书箱归还。
- 图书馆闭馆时，请使用还书箱归还。
- 对逾期未归还者，原则上在与逾期天数相同的天数内，不得另行外借。

## 馆内设备

- 信息搜索专用电脑：南栋各楼共有6台。其中三台为OPAC专用。
- 无线LAN：可在全馆使用ACSU网络的无线LAN。**\*限校内人员使用**
- 小组学习室：位于南栋二楼，有4个学习室。预约可在My Library (p.10) 上进行。
- 研究会议室：位于南栋二楼。除非举办辅导课或演讲会等，其他时间可作阅览室使用。
- 复印机、多功能一体机：在南栋二楼(可使用现金)。可进行复印、或经由Web和USB打印资料。

## 服务

- 在「学习顾问@Lib」学习区，欲寻求课题解决、想了解学习报告的书写方法等在学习上遇到困难者，可获得前辈的帮助。

### ▶ 学习顾问：

数学、理科等基础科学的科目

### ▶ 写作顾问：

教养课堂讨论班等的课题报告书写方法

- 服务台提供笔记本电脑和投影仪出借。**\*限校内人员使用**
- 置于书库的资料由工作人员提取。需要的话请向服务台工作人员申请。  
(平日9:00 ~17:00)



中央图书馆 小组学习室

## 其他

- 除了一楼自修区可以饮食（仅限点心类）外，其他场所只可携带塑料瓶和水壶等带盖的饮料进入。  
一楼为自修区，在二楼的共同学习区、小组学习室、研究会议室，可一边讨论一边学习。而其他的阅览座位则应保持安静不要讲话。
- 三楼的学习区应保持安静。
- 在安静区，不能使用电脑等会发出声响的电子设备。
- 二楼的新到杂志/北二楼资料室的杂志，按日本和西洋分类，分别以杂志名称的拉丁字母顺序排列。
- 三楼的学期刊按发行的大学名称，以拉丁字母顺序排列。
- 过期杂志只可出借一天。**\*限校内人员使用**

## 经常使用的资料库

### 国立国会图书馆 数字传输服务

在国立国会图书馆的数字化资料中有大约131万份可供使用。(图书馆内指定终端)

### CiNii Research

可检索日本国内的学会杂志和研究纪要的论文。

### 四部丛刊、 四库全书

中国最大的丛书『四库全书』和『四部丛刊』可供搜索。(中央图书馆内指定终端)

### 新编日本 短歌大全

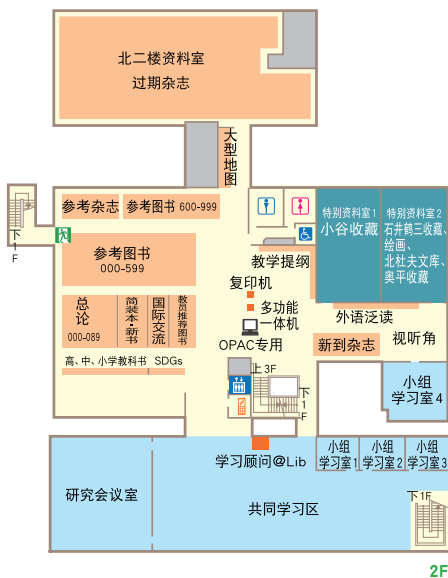
收录自『万叶集』之后，直到近代为止的短歌。(中央图书馆内指定终端)



- 书架
- 阅览座位
- 特别资料室
- 各种机器·设备
- 个人电脑
- 电梯
- 紧急出口
- ♂ 男厕所
- ♀ 女厕所
- ♿ 多用途厕所
- ☎ 电话室
- ♥ AED
- ※各系图书馆通用



**【灾害发生时的避难场所】**  
**第一体育场（绿茵场）**  
**第三体育场（棒球场）**



## 中央图书馆交通指南

【地址】邮编：390-8621 长野县松本市旭3丁目1番1号

＜从JR松本站来访时＞

- 在JR松本站下车从「城口（东口）」出站后，到右前方松本巴士始发站1号乘车口乘坐「信大横田循环线」或「浅环线」。在「信州大学前」的下一站「大学西门」站下车很方便。

※在大学校区内不能泊车。虽然大学北面有市营停车场。不过平时车多比较拥挤，请尽可能使用公共交通工具。



# 教育系图书馆

Educational Library

## ■ 问讯处

TEL: 026-238-4061 FAX: 026-237-4390 e-mail: jed0101@shinshu-u.ac.jp

## 开馆时间

	平日(星期一~星期五)	星期六	星期日、节日
授课程	8:45~21:00	10:00~17:00	闭馆
考试期①	8:45~21:00	10:00~19:00	10:00~19:00
考试期②	8:45~21:00	10:00~20:00	10:00~20:00
长期放假期	8:45~17:00	闭馆	闭馆

## 闭馆日

星期日、国民节日、暑期集中停课、年末年初  
临时闭馆日（会预先张贴通知以及通过网页等进行通知）

## 借书（借出）

请将欲外借的资料拿到服务台，并出示学生证、职员证或图书馆使用证，办理借书（借出）手续。  
持有学生证、职员证者，可使用自动借书（借出）装置办理外借。

对象	借出册数	归还期限	对象	借出册数	归还期限
各系1~3年级	10册以下	14天以内	教职员、名誉教授等	20册以下	30天以内
各系4年级	10册以下	30天以内	研究人员、听讲生等、毕业生	5册以下	14天以内
研究生	10册以下	30天以内	校外使用者	2册以下	14天以内

※但是，下列资料的归还期限另有规定。乐谱（7天），视听资料（4天）

## 不可外借的资料

- 辞典、百科词典、统计类图书、年鉴类
- 杂志、报纸
- 审定教科书
- 教员指定书(贴有「指定书」标签)
- 珍贵资料
- 其他贴有「禁带出」标签的图书资料



指定书标签



禁带出标签

## 归还

- 请到服务台归还。
- 图书馆闭馆时，请使用门口的还书箱归还。
- 逾期未归还者，在此期间有可能不得另行外借。

## 馆内设备与服务

- 信息搜索专用电脑（一楼）：共有 2 台。  
服务台提供笔记本电脑（6 台）和 iPad（5 台）出借。
- 无线 LAN：可在全馆使用 ACSU 网络的无线 LAN。
- 协作学习区（二楼）：请走大厅右手边的楼梯进去。
- 小组学习室（二楼）：可在服务台预约。共有两个房间，也可结合成一个大房间使用。
- 学习（就业）支援室（一楼）：可在服务台预约。
- 书库（一至三层）：一楼和二楼有入口。
- 自费专用复印机：只有黑白复印。需使用生协的复印卡。
- 馆内允许携带可密封的容器饮料进入，只可在休息区食用点心类等简单的食物。



【灾害发生时的避难场所】教育系运动场

## 经常使用的资料库

CiNii  
Research

可检索日本国内的学会杂志和  
研究纪要的论文。

Web of  
Science

还收录了论文间的相互引用、  
被引用信息。是世界上具有代  
表性的学术文献资料库。

PsycINFO

由美国心理学会制作的心理学  
相关的摘录、论文信息资料库。

信浓每日新闻  
资料库

是信浓每日新闻的报道全文资  
料库。从明治6年(1873年)7月  
5日创刊号起都可利用。

※此外，可使用国立国会图书馆数字传输服务（在国立国会图书馆的数字化图书和杂志中，因绝版等原因现在已无法入手的资料，可从图书馆终端通过数字图像进行全文阅览的服务）。

## 教育系图书馆交通指南

【地址】邮编：380-8544 长野县长野市西长野6之口

<从JR长野站来访时>

- 从JR长野站善光寺口1号停车处乘坐任何一条线路的巴士，到「花之小径」站下车后前行并在「大门」交叉路口左拐，径直步行5分钟（约300m）后右侧即是长野（教育）校园。
- 从JR长野站善光寺口出站后，乘坐长野市循环巴士『轱辘铃号』（12分钟）到「信大教育学部前」站下车，道路对面即为长野（教育）校园（步行1分钟）。



# 医学系图书馆

Medical Library

## ■ 问讯处

TEL: 0263-37-2584 FAX: 0263-37-2587 e-mail: lib5126@shinshu-u.ac.jp

## 开馆时间

	平日(星期一~星期五)	星期六	星期日、节日
授课程、考试期	8:45~21:00	10:00~16:00	闭馆
8月份前半个月	8:45~17:00	闭馆	闭馆

## 闭馆日

星期日、国庆节、暑期集中停课、年末年初  
临时闭馆日（会预先张贴通知以及通过网页等进行通知）

## 特别利用

医学系的学生（除本科1年级外）和教职员，经许可后可在闭馆时间带也可入馆阅览资料等。  
在服务台受理申请。学生身份者需事先参加使用培训讲座。

## 借书（借出）

请将欲外借的资料拿到服务台，并出示学生证、职员证或图书馆使用证，办理借书（借出）手续。  
持有学生证、职员证者，可使用自动借书（借出）装置办理外借。

对象	借出册数	归还期限	对象	借出册数	归还期限
学生、教职员	5册以下	14天以内	校外使用者	2册以下	14天以内

## 不可外借的资料

- 贴有「禁带出」标签的（辞典、百科词典类等）
  - 杂志、报纸
- ※校内人员可到服务台办理杂志（最新号除外）一晚外借。



禁带出标签

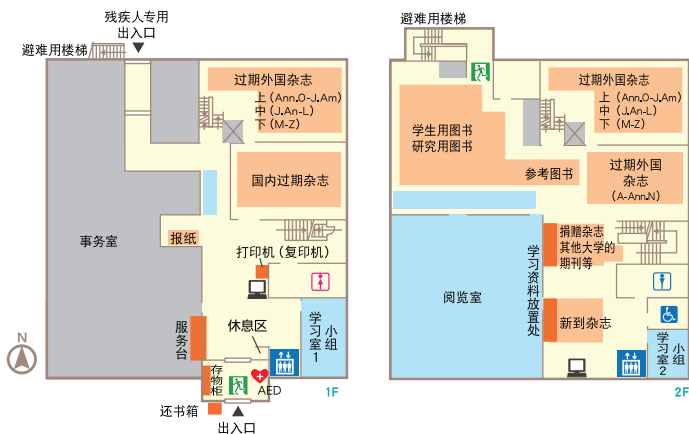
## 归 还

- 请到服务台归还。
- 图书馆闭馆时，请使用门口的还书箱归还。
- 逾期未归还时将受到处罚，在此期间有可能不得另行外借。



## 馆内设备与服务

- 信息搜索专用电脑（一、二楼）：共有7台。可使用共用打印机打印。
- 存物柜（一楼）、学习用品放置处（二楼）：请遵守张贴的使用规则，有节制地利用。万一发生物品遗失或失窃，本图书馆不承担任何责任。
- 无线LAN：可在全馆使用ACSU网络的无线LAN。
- 小组学习室（一、二楼）：可在My Library上预约。
- 复印、打印多功能一体机（一楼）：使用现金结算（公费复印时请联系事务室）。打印时可使用共用打印机，或通过USB内存进行打印。
- 馆内只可携带可密封的容器饮料进入。饮食时请使用休息区。
- 保健专业阅览室（保健专业南校舍一楼）：平日的建筑物开放时间带（8:45 ~ 19:00）



【灾害发生时的避难场所】  
第一体育场（绿茵场）  
第三体育场（棒球场）

## 经常使用的资料库 ※关于「医学文摘社Web」,请参阅p.14。

### PubMed

是医学、生物学领域的世界性资料库。以英语论文为主，覆盖了全世界大部分的杂志，每天都有论文追加。

### EBMR

收录了以Cochrane Library为主的，Evidence Based Medicine所需要的文献，是一个摘录资料库。

### 医学在线

日文医学杂志的全文资料库。即使图书馆里没有纸本杂志，从这里也可以阅读到大部分杂志。（只限医学系、附属医院可以访问）

### UpToDate

就有关临床上的各种话题，基于证据性很高的最新信息，由专家解说的电子教科书。（只限医学系、附属医院可以访问）

### CINAHL

覆盖护理、保健领域3,000种英文杂志的论文资料库。（有同时使用的限制）

## 医学系图书馆交通指南 【地址】邮编：390-8621 长野县松本市旭3丁目1番1号

<从JR松本站来访时>

- 从城口步行大约3分钟可到松本巴士始发站，在此乘坐松本电铁巴士「信大横田循环线」或「浅间线」，大约13分钟后在「信州大学前」站下车后步行大约3分钟。
- 从城口前的巴士站乘坐松本电铁巴士「北市内线」。乘坐「西向环行」巴士大约15分钟到「信大医院玄关口」站下车步行大约3分钟，或乘坐「东向环行」巴士大约15分钟到「信大医院南口」站下车步行大约6分钟。



# 工程系图书馆

Engineering Library

## ■ 问讯处

TEL: 026-269-5082 FAX: 026-269-5088 e-mail: kotosho@shinshu-u.ac.jp

## 开馆时间

	平日(星期一~星期五)	星期六	星期日、节日
授课程期	8:45 ~ 21:00	10:00 ~ 16:00	闭馆
考试期	8:45 ~ 21:00	10:00 ~ 17:00	10:00 ~ 17:00
长期放假期	8:45 ~ 17:00	闭馆	闭馆

## 闭馆日

星期日、国民节日、暑期集中停课、年末年初  
临时闭馆日（会预先张贴通知以及通过网页等进行通知）

## 特别利用

工程系的学生（长野（工程）校园所属），在提交使用申请并参加了使用培训讲座后，在闭馆时间带也可使用图书馆（资料的阅览和外借不可）。在服务台受理申请。

## 借书（借出）

请将欲外借的资料拿到服务台，并出示学生证、职员证或图书馆使用证，办理借书（借出）手续。持有学生证、职员证者，可使用自动借书（借出）装置办理外借。

对象	借出册数	归还期限	对象	借出册数	归还期限
各系1~3年级	10册以下	14天以内	教职员、名誉教授等	30册以下	30天以内
各系4年级	10册以下	30天以内	研究人员、听讲生等	5册以下	14天以内
研究生	10册以下	30天以内	校外使用者	2册以下	14天以内

## 不可外借的资料

- 贴有「馆内」标签的（辞典、百科词典、统计类图书、年鉴类、其他）
- 杂志、报纸



馆内标签

## 归还

- 请到服务台归还。（归还期限内也可使用自动借书（借出）装置归还）
- 图书馆闭馆时，请使用门口的还书箱归还。
- 请注意：逾期未归还时将受到处罚，在此期间有可能不得另行外借。

## 馆内设备与服务

- 信息搜索专用电脑（黑）：共有4台。
- 无线LAN：可在馆内使用ACSU网络的无线LAN上网。使用时需要ACSU ID。
- 小组学习室（二楼）：可在一天前到服务台预约。无预约使用的时间段可自由使用。
- 自费专用复印机（二楼）：有预付卡式（黑白）和投币式多功能一体机（彩色对应）共2台。  
※多功能一体机可进行共用打印，或通过USB内存进行打印。
- 公费专用复印机（一楼）：彩色对应。在服务台出借公费专用复印卡。
- 学习顾问（一楼）：在授课期的平日每天前来2小时，提供学习上的咨询服务。
- 阅览室只可携带可密封的容器饮料进入。饮食时请使用一楼的休息区。



1F



2F

### 【灾害发生时的避难场所】工程系运动场

## 经常使用的资料库

### CiNii Research

日本的研究协会杂志，可进行研究期刊的论文搜索。

### CAS SciFinder<sup>®</sup>

可对物质科学领域的论文、专利、物质、反应信息进行覆盖性的搜索。还收录有医学生物学论文。

### Web of Science

可搜索重要学术杂志的论文信息。也可从引用信息进行搜索。

### MathSciNet

由 American Mathematical Society 提供的数学领域的论文信息资料库。收录有学术论文的志书和摘录、评论。

### JDream III

可搜索科学技术、医学、药学领域的文献。除了研究协会的杂志外，还收录了论文集/底稿集等。覆盖了国内的科学技术文献，每篇论文均附有日文摘录。

## 工程系图书馆交通指南 【地址】邮编：390-8621 长野县松本市旭3丁目1番1号

<从JR长野站来访时>

- 从JR长野站善光寺口乘坐ALPICO巴士「经由日本红十字医院前往松冈方向」(2号乘车口)，在「信大工学部前」站下车后步行3分钟。
- 从JR长野站东口乘坐长电巴士「经由日本红十字医院前往水野美术馆/阿克斯(ARCS)中央方向」(21号乘车口)，在「信大工学部」站下车后步行1分钟。



# 农业系图书馆

Agricultural Library

## ■ 问讯处

TEL: 0265-77-1316 FAX: 0265-77-1317 e-mail: notosho@shinshu-u.ac.jp

## 开馆时间

	平日(星期一~星期五)	星期六	星期日、节日
授课期	8:45~21:00	11:00~18:00	闭馆
考试期	8:45~21:00	11:00~19:00	11:00~19:00
长期放假期	8:45~17:00	闭馆	闭馆

## 闭馆日

星期日、国民节日、暑期集中停课、年末年初  
临时闭馆日（会预先张贴通知以及通过网页等进行通知）

## 借书（借出）

请将欲外借的资料拿到服务台，并出示学生证、职员证或图书馆使用证，办理借书（借出）手续。  
持有学生证、职员证者，可使用自动借书（借出）装置办理外借。

对象	借出册数	归还期限	对象	借出册数	归还期限
各系1~3年级	10册以下	14天以内	教职员、名誉教授等	20册以下	30天以内
各系4年级	10册以下	30天以内	研究人员、听讲生等	5册以下	14天以内
研究生	10册以下	30天以内	校外使用者	2册以下	14天以内

## 不可外借的资料

- 辞典、百科词典、统计类图书、年鉴类
- 有教学提纲内容的图书（贴有「参考书」标签的）
- 杂志、报纸 ● 录像、DVD、CD-ROM
- 其他贴有「禁带出」标签的图书资料



参考书标签



禁带出标签

## 归还

- 请到服务台归还。
- 图书馆闭馆时，请使用门口的还书箱归还。
- 请注意：逾期未归还时将受到处罚。

## 馆内设备与服务

- 信息搜索专用电脑: 有 3 台。
- 无线 LAN: 可在全馆使用 ACSU 网络的无线 LAN。\*限校内人员使用
- 小组学习室 / 二楼独立房间: 可通过 MyLibrary 预约。  
小组学习室在无预约使用的时间段可以自由使用。
- 收费复印机: 设有投币式多功能一体机 (彩色对应)。  
※可使用共用打印服务通过一体机下载文件, 或对 USB 内存的文件执行打印。
- 馆内能携带可密闭的容器饮料进入。



【灾害发生时的避难场所】  
农业系体育馆



## 经常使用的资料库

**CiNii Research** 日本的研究协会杂志, 可进行研究期刊的论文搜索。

**Web of Science** 可搜索重要学术杂志的论文信息。也可从引用信息进行搜索。

**JDreamⅢ** 可搜索科学技术、医学、药学领域的文献。除了研究协会的杂志外, 还收录了论文集/底稿集等。覆盖了国内的科学技术文献, 篇论文均附有日文摘录。

**CAS SciFinder<sup>®</sup>** 可对物质科学领域的论文、专利、物质、反应信息进行覆盖性的搜索。还收录有医学生物学论文。

## 农业系图书馆交通指南 【地址】邮编: 399-4598 长野县上伊那郡南箕轮村 8304

<乘坐高速巴士时>

- 在「伊那高速公路匝道前」站或「中央道伊那高速公路匝道」站下车, 徒步走大约 12 ~ 15 分钟。

<乘坐 JR 列车时>

- 在饭田线「伊那市站」下车, 在伊那巴士始发站乘坐路面巴士「西箕轮线」(17 分钟), 到「大学入口」站下车, 徒步走大约 5 分钟。

<开车来访时>

- 从中央道「伊那高速公路匝道」开车 5 分钟。现在未进行车辆进入限制。请在有空档的停车场停放。



# 纤维系图书馆

Faculty of Textile Science & Technology Library

## ■ 问讯处

TEL: 0268-21-5313 FAX: 0268-21-5321 e-mail: jfg0100@shinshu-u.ac.jp

## 开馆时间

	平日(星期一~星期五)	星期六	星期日、节日
授课期	8:45 ~ 21:00	10:00 ~ 16:00	闭馆
考试期	8:45 ~ 21:00	10:00 ~ 17:00	10:00 ~ 17:00
长期放假期	8:45 ~ 17:00	闭馆	闭馆

## 闭馆日

星期日、国民节日、暑期集中停课、年末年初  
临时闭馆日（会预先张贴通知以及通过网页等进行通知）

## 借书（借出）

请将欲外借的资料拿到服务台，并出示学生证、职员证或图书馆使用证，办理借书（借出）手续。  
持有学生证、职员证者，可使用自动借书（借出）装置办理外借。

对象	借出册数	归还期限	对象	借出册数	归还期限
各系1~3年级	10册以下	14天以内	教职员、名誉教授等	20册以下	30天以内
各系4年级	10册以下	30天以内	研究人员、听讲生等、毕业生	5册以下	14天以内
研究生	10册以下	30天以内	校外使用者	2册以下	14天以内

## 不可外借的资料

- 辞典、百科词典类
- 有教学提纲内容的图书（贴有「参考书」标签的）
- 杂志、报纸 ● 珍贵图书
- 其他贴有「禁带出」标签的图书资料



参考书标签



禁带出标签

## 归 还

- 请到服务台或在自动出借装置归还。
- 图书馆闭馆时，请使用门口的还书箱归还。
- 请注意：逾期未归还时将受到处罚，在此期间有可能不得另行外借。

## 馆内设备与服务

- 信息搜索专用电脑（一楼）：有3台。请自备A4纸进行打印。
- 无线LAN：可在全馆使用ACSU网络的无线LAN。
- 小组学习室、研讨室（二楼）：可在一天前到服务台预约。  
无预约使用的时段可自由使用。
- 公费专用复印机（二楼）：彩色对应。需使用公费专用图书馆复印卡。
- 馆内只允许携带可以密闭的饮料，如塑料瓶和水壶等。



## 经常使用的资料库

### CiNii Research

日本的研究协会杂志，可进行研究期刊的论文搜索。

### Web of Science

可搜索重要学术杂志的论文信息。也可从引用信息进行搜索。

### JDream III

可搜索科学技术、医学、药学领域的文献。除了研究协会的杂志外，还收录了论文集/底稿集等。覆盖了国内的科学技术文献，每篇论文均附有日文摘录。

## 【灾害发生时的避难场所】纤维系运动场

### CAS SciFinder®

可对物质科学领域的论文、专利、物质、反应信息进行覆盖性的搜索。还收录有医学生物学论文。

### X射线曲折资料库

提供通过X射线曲折装置进行无机材料分析使用的资料库。包括通过实验获得的ICDD粉末数据，以及从NIST和ICSD的结晶资料库经过计算获得的曲折数据。（仅可在馆内的指定终端使用）

## 纤维系图书馆交通指南 【地址】邮编：386-8567 长野县上田市常田3丁目15番1号

<从JR信浓铁道上田站乘坐巴士来访时>

- 从上田站城口出站后在站前乘坐上田巴士「市内循环线青运行（青巴士）」，在「永旺上田前」站下车后步行5分钟。

<从JR信浓铁道上田站步行来访时>

- 从上田站城口步行20分钟

- 从上田站城口出站后在站前乘坐于曲巴士「佐久上田线胜间方向」、「鹿教汤线鹿教汤方向」、「武石线巢栗方向」，在「永旺上田前」站下车后步行5分钟。



中央小椰椰



教育小椰椰



医学小椰椰



工程小椰椰



农业小椰椰



纤维小椰椰

## 信州大学附属图书馆使用说明

2024年3月31日发行

### 信州大学附属图书馆

邮编: 390-8621 松本市旭 3-1-1

TEL : 0263(37)2172 FAX : 0263(37)2296

e-mail : library@shinshu-u.ac.jp

<http://www.shinshu-u.ac.jp/institution/library/>

Twitter:@ShinshuUnivLib

