

2021年度（4月入学）

学生募集要項

Academic Year 2021 (April Admissions)
Student Application Guidelines

信州大学大学院総合理工学研究科（修士課程）
Shinshu University, Graduate School of Science and Technology (Master's Program)

〔繊維学専攻〕

Department of Textile Science and Technology

〔一般選抜（推薦特別枠・一般枠）〕

General Selection (Recommendation Quota/General Quota)

〔外国人留学生特別選抜〕

Foreign Student Special Selection



信州大学
SHINSHU UNIVERSITY

〔上田キャンパス〕

Ueda Campus

信州大学大学院入学者受入方針(アドミッション・ポリシー)

信州大学大学院は、以下のような能力や意欲を備えた人たちを積極的に受け入れます。

- 幅広い教養と専攻する分野の専門知識を持ち、さらに高度な専門的知識・専門応用能力を修得したい人
- 知的好奇心が旺盛で、専門的課題や地域社会の抱える課題に主体的に取り組む人
- 深い知性、論理的な思考力、豊かな人間性を備え、様々な分野でリーダーシップを発揮し、活躍したい人
- 社会・環境・国際問題に関心をもち、創造力を活かし、グローバルに活躍したい人
- 職業経験から獲得した知識・技能を高度化、深化させたい人

総合理工学研究科入学者受入方針(アドミッション・ポリシー)

【求める学生像】

総合理工学研究科では、総合理工学研究科の基本理念・教育目標に基づき、次のような能力や意欲を備えた人を積極的に受け入れます。

1. 大学等において能動的に学び、十分な基礎学力と緻密な思考力を身に付けている人
2. 科学・技術の基礎的あるいは応用的研究に高い意欲をもって取り組む人
3. 世界をリードする先進的 science・技術を担う研究者、あるいは複雑・高度な諸課題に専門性を持って貢献できる高度専門職業人を旨す人

【入学者選抜の基本方針】

各専攻の学問分野の特徴に基づき、専門的な基礎学力や思考力、研究への意欲を適正に評価して入学者選抜試験を実施します。

繊維学専攻入学者受入方針

【求める学生像】

繊維学専攻では、総合理工学研究科および繊維学専攻の基本理念・教育目標に基づき、次のような意欲を持った学生を求めています。

1. 大学等において能動的に学び、一般教養及び専門分野の基礎学力を身に付けている人で、高い志を持ち、現代の多様な学問分野を融合した学際領域的な科学技術の基礎的あるいは応用的研究に積極的に取り組む学生
2. 世界をリードする science・技術を担う研究者あるいは高度専門職業人を旨し、明確な目的意識と強い勉学意欲を持ち、進化する science 技術に対応するように、より高い専門的・実践的能力を得ることを目指していく学生
3. 地域社会や国際社会に貢献するために必要な、豊かな教養と人間性を高めようとする意欲を持った学生

【入学者選抜の基本方針】

上記の素養を持つ学生を選抜するために、入学者選抜では、口述試験や筆記試験及び出願書類の審査により、一般教養、志望する専門分野の基礎学力、英語能力(1)及び研究への意欲(1・2・3)を総合的に評価します。英語能力については、英語民間試験等も活用し評価します。

総合理工学研究科は、次の専攻から構成されています。

専攻名	お問い合わせ先
<理学専攻> 数理・自然情報科学分野 物質基礎科学分野 地球生物圏科学分野	〒390-8621 松本市旭 3-1-1 信州大学 理学部内 大学院総合理工学研究科 入試事務室 Tel 0263-37-2458
<工学専攻> 機械システム工学分野 電気電子工学分野 土木工学分野 建築学分野 物質工学分野 情報工学分野 環境機能工学分野	〒380-8553 長野市若里 4-17-1 信州大学 工学部内 大学院総合理工学研究科 入試事務室 Tel 026-269-5056
<繊維学専攻> 先進繊維・感性工学分野 機械・ロボット学分野 化学・材料分野 応用生物科学分野	〒386-8567 上田市常田 3-15-1 信州大学 繊維学部内 大学院総合理工学研究科 入試事務室（学務係） Tel 0268-21-5304
<農学専攻> 生命機能科学分野 食品生命科学分野 生物資源科学分野 環境共生分野	〒399-4598 上伊那郡南箕輪村 8304 信州大学 農学部内 大学院総合理工学研究科 入試事務室 Tel 0265-77-1310
<生命医工学専攻> 生命工学分野 生体医工学分野	〒390-8621 松本市旭 3-1-1 信州大学大学院総合理工学研究科 入試事務室（学務課大学院室） Tel 0263-37-2863

* 本募集要項は、繊維学専攻について記載しています。他の専攻については、表中の「お問い合わせ先」にお問い合わせください。

個人情報の利用

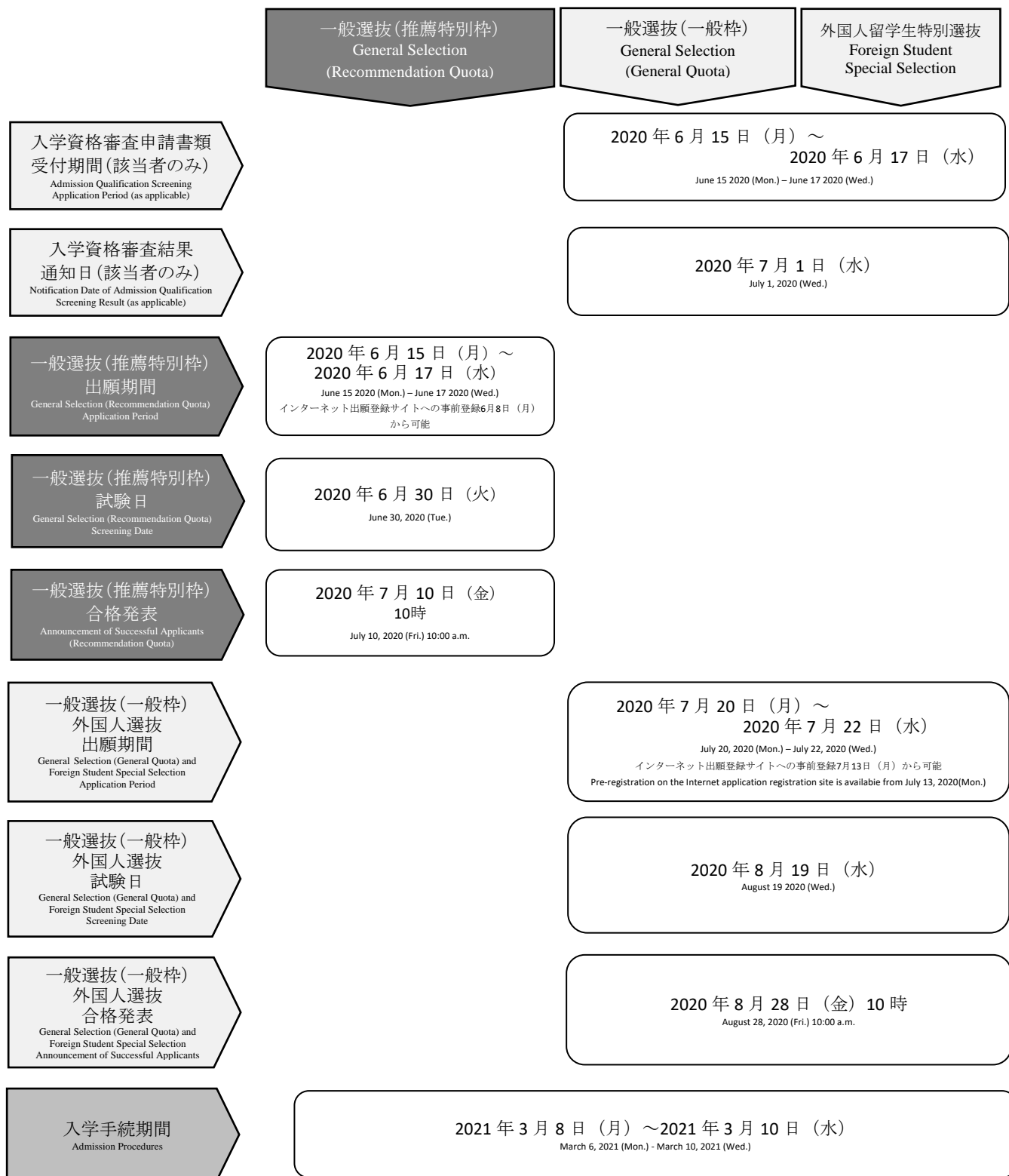
信州大学における入学者選抜を通して取得した個人情報については、入学者選抜のほか、次の目的のために利用いたします。

- ① 入学手続
- ② 学籍管理
- ③ 学習指導
- ④ 学生支援関係業務
- ⑤ 入学者選抜方法及び大学教育改善のための調査・研究

なお、調査・研究及び結果の発表に際しては、個人が特定できないように処理します。

入学者選抜日程の概要

Outline of Entrance Exam Schedule



※ 注意 ATTENTION

出願までに希望する指導教員への相談が必要です。

Necessary to consult with your desired supervisor before applying.

インターネット出願について

About Internet application

信州大学では、インターネットを利用した出願方法を導入しています。(https://www.shinshu-u.ac.jp/grad/admission/01.php) (本学ホームページ/学部・大学院/大学院)

インターネット出願登録サイトでは出願登録のほか、受験票、受験者心得などの連絡も行います。

登録後にアクセスする必要がありますので、ID とパスワードを記録しておいてください。

Shinshu University Graduate School has adopted an internet application method. (https://www.shinshu-u.ac.jp/grad/admission/01.php)

Using the Internet application registration site, in addition to application registration, you will also be provided with guidance such as printing your examination card and the applicant's knowledge

Be sure to record your ID and password as you will need to access them after registration.

■出願から試験当日までの流れ

■ Flow from application to examination day

① 学生募集要項の確認

学生募集要項 (PDF) は、本学ホームページからダウンロード・印刷し、よく読んだうえで出願登録を行ってください。

1. Check the application guidelines

Download and print the application guidelines (PDF) from the University website and read it carefully before registering your application.

② 出願情報の登録

出願登録サイトへはパソコンやスマートフォン等からアクセスし、画面の指示に従い入力してください。出願期間の1週間前から事前登録が可能です。

2. Registration of application information

Access the application registration site from a personal computer or smartphone, and follow the on-screen instructions and enter your application information.

Application information can be registered one week before the application submission period.

③ 出願情報の確認

出願登録サイトから出願確認票 (本人控え) を印刷し、登録内容に誤りがないことを確認してください。

3. Confirmation of application information

Print out the Application Checking Sheet (Personal copy) from the application registration site and confirm that the registration contents are correct.

④ 顔写真のアップロード

受験票の写真は、出願登録サイトにスマートフォンやデジタルカメラ等で撮影した顔写真をアップロードしてください。

4. Upload your face photo (for Examination Card)

Upload your face photo taken with your smartphone or digital camera to the application registration site.

⑤ 入学検定料の支払い

「入学検定料支払メール」の記載事項に従い、入学検定料を支払ってください。コンビニエンスストア、クレジットカード、銀行 ATM (Pay-easy での支払い)、ネットバンキングのいずれかで支払いが可能です。

5. Payment of the application fee

Pay the application fee by the deadline according to the information in the "Email of the application fee payment". You can pay at any convenience store, credit card, bank ATM (pay-easy payment), or online banking.

※In addition to the application fee, a transfer fee is required.

⑥ 「出願確認票 (大学提出用)」の印刷

出願登録サイトから「出願確認票 (大学提出用)」を印刷してください。

6. Print the Application Checking Sheet (submission sheet)

Please print the "Application Checking Sheet (submission sheet)" from the application registration site.

⑦ 出願書類の提出

⑥ で印刷した「出願確認票 (大学提出用)」とその他募集要項で指定する出願書類を出願期間内に大学へ提出 (郵送または持参) してください。

7. Submission of application documents

Submit the "Application Checking Sheet (submission sheet)" and other application documents specified in the application guidelines to the university within the application period. It is also accepted by mail or at the entrance office.

⑧ 「受験票」と「受験者心得」の印刷

「受験番号お知らせメール」を受信後、出願登録サイトから「受験票」を印刷してください。また、このメールに記載の URL から「受験者心得」にアクセスし、注意事項を印刷・熟読してください。

「受験者心得」には、試験場への交通案内、当日の集合（入室）時刻、注意事項など受験に必要な情報を記載します。必ず印刷し、試験当日に受験票とともに持参してください。

8. Printing of "examination card" and the "applicant's knowledge"

After receiving the "Examination number notification email", print out the "Examination Card" from the application registration site.

In addition, access the "applicant's knowledge" from the URL described in this e-mail, print and carefully read the notes.

In the "applicant's knowledge", information necessary for the examination, such as traffic guidance to the examination site, gathering time, and precautions, is described. Be sure to print it out and bring it along with your Examination Card on the day of the exam.

信州大学大学院総合理工学研究科(修士課程)繊維学専攻 [一般選抜(推薦特別枠・一般枠)]

【注】

一般選抜(推薦特別枠)に不合格となった方は、自動的に一般選抜(一般枠)への出願者となり、出願手続、入学検定料が免除されます。

1. 募集人員

分野名	分野ごとの募集人員の概数	募集人員
先進繊維・感性工学分野	42	160
機械・ロボット学分野	19	
化学・材料分野	67	
応用生物科学分野	32	

試験の成績によっては、分野ごとの合格者数が募集人員の概数を、上回る場合、下回る場合があります。

2. 出願資格

2-1 推薦特別枠

出願できる方は、それぞれの分野の専門教育を受け、学業成績、人物ともに優秀であり、合格した場合は必ず入学できる方で、次の各号のいずれかに該当する方とします。

- (1) 我が国において、大学(修業年限4年以上)を2021年3月までに卒業見込みの方
- (2) 独立行政法人大学改革支援・学位授与機構(旧大学評価・学位授与機構を含む)により2021年3月までに学士の学位を授与される見込みの方

2-2 一般枠

次の各号のいずれかに該当する方とします。

- (1) 大学(修業年限4年以上)を卒業した方又は2021年3月までに卒業見込みの方
 - (2) 独立行政法人大学改革支援・学位授与機構(旧大学評価・学位授与機構を含む)により学士の学位を授与された方又は2021年3月までに授与される見込みの方
 - (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した方又は2021年3月までに修了見込みの方
 - (4) 外国の学校が行う通信教育を我が国において履修することにより当該国の16年の課程を修了した方又は2021年3月までに修了見込みの方
 - (5) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した方又は2021年3月までに修了見込みの方
 - (6) 外国の大学及びその他の学校(*1)において、修業年限が3年以上である課程を修了すること(*2)により、学士の学位に相当する学位を授与された方又は2021年3月までに授与される見込みの方
- *1: その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。
- *2: 当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。

- (7) 文部科学大臣が指定した専修学校の専門課程を修了した方又は2021年3月までに修了見込みの方
- (8) 旧制学校等を修了した方（昭和 28 年文部省告示第 5 号第 1 号～第 4 号，昭和 30 年文部省告示第 39 号第 1 号）
- (9) 防衛大学校，海上保安大学校，気象大学校など，各省大学校を修了した方（昭和 28 年文部省告示第 5 号第 5 号～第 12 号，昭和 30 年文部省告示第 39 号第 2 号）
- (10) 本研究科において，個別の入学資格審査により，大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた方で，2021 年 3 月 31 日までに 22 歳に達する方

3. 入学資格審査（一般枠対象者のみ）

「2. 出願資格」の2-2(10)により出願する方については，以下に定める書類に基づき入学資格審査を行います。

(10)の審査を要する方は「短期大学，高等専門学校，専修学校，各種学校の卒業者，その他の教育施設の修了者等で2021年3月31日までに22歳に達する方」です。

3-1 申請手続

申請期間	2020年6月15日(月)～2020年6月17日(水) 17時
申請方法	大学院総合理工学研究科 入試事務室 (f-master@shinshu-u.ac.jp)宛に「件名：入学資格審査(氏名)(本文は空)」のメールを送信してください。 返信で必要書類のアップロード URL をお知らせしますので，指示に従い，必要書類をアップロードしてください。 (注) アップロードは，上記締切までに完了してください。期限を過ぎるとアップロードができなくなります。

3-2 申請書類

必要書類等	備考
a. 入学資格審査申請書	下記アドレスの様式をダウンロードし，必要事項を記入し提出してください。 https://www.shinshu-u.ac.jp/graduate/scienceandtechnology/admission/textiles-current.php
b. 卒業又は修了証明書 ※(注)	卒業又は修了した短期大学長，学校長又は教育施設長が作成したものを提出してください。(原本をスキャンしたデータ可。原本は出願時に提出すること)
c. 成績証明書 ※(注)	卒業又は修了した短期大学長，学校長又は教育施設長が作成したものを提出してください。(原本をスキャンしたデータ可。原本は出願時に提出すること) なお，大学学部在学していた経歴のある方は，当該大学在学時の成績証明書(学長又は学部長が作成したもの。ただし，本学に在学していた方は不要。)を併せて提出してください。
d. 学習歴，活動歴，実務経験歴等	現在までの学習歴，活動歴，実務経験歴等(以下「学習歴等」という。)について，具体的に自由形式で記述したものを提出してください。 なお，学習歴等については次の①から④までのような事項が考えられます。 また，学習歴等に関連する著書，論文，報告書等がある場合は添付してください。 ① 短期大学，高等専門学校等における学習歴等 ② 研究機関，教育機関，企業等における実務経験等 ③ 海外における国際的団体等での活動経験等及びそれを通じて一定の語学力を有している等 ④ 上記の他，各分野に関連した実務経験等 例) コンピュータ・ソフトウェアの制作等の実務経験等
※(注) b. 卒業又は修了証明書， c. 成績証明書について (1) 一度しか発行されない証明書(出身学校が修了証書や成績通知書等を修了時に一度発行するだけで，以降証明書を発行していない場合や，資格証明書など)についてコピーを提出する場合は，出身学校や大使館等の公的機関で原本(オリジナル)証明を受けたものを提出してください。 (2) 提出する証明書が，英語(又は日本語)以外の言語で記載されている場合は，出身学校や大使館等の公的機関で翻訳証明を受けた「英語訳(又は日本語訳) - 翻訳証明付のもの」を併せて提出してください。	

3-3 入学資格審査結果の通知

入学資格審査の結果は、2020年7月1日(水)に申請時のメールアドレス宛に通知します。

4. 出願手続

4-1 出願期間及び書類提出先等

	一般選抜（推薦特別枠）	一般選抜（一般枠）
インターネット出願登録サイトへの事前登録開始日	2020年6月8日(月)から	2020年7月13日(月)から
出願期間	2020年6月15日(月)から 2020年6月17日(水) 17時まで	2020年7月20日(月)から 2020年7月22日(水) 17時まで
試験日	2020年6月30日(火)	2020年8月19日(水)
書類提出先	信州大学繊維学部内 大学院総合理工学研究科 入試事務室 〒386-8567 上田市常田 3-15-1 Tel 0268-21-5304	

4-2 出願方法

① インターネットによる出願情報の登録（写真のアップロードを含む。）
↓
② 入学検定料の支払い a 入学検定料 30,000円（注）検定料の他に、別途必要な支払手数料は志願者負担となります。 b 支払期間 【一般選抜（推薦特別枠）】2020年6月8日(月)～6月17日(水) 【一般選抜（一般枠）】2020年7月13日(月)～7月22日(水) c 支払方法は下記のいずれかによる ▶ コンビニエンスストア ▶ 銀行ATM（Pay-easyでの支払い） ▶ ネットバンキング ▶ クレジットカード（VISA, MasterCard, JCB, AMERICAN EXPRESS, Diners Club） （注）・銀行窓口での支払いはできません。 ・コンビニエンスストアに設置されているATMでの支払いはできません。 ・コンビニエンスストアでの支払いは現金のみです。電子マネーやクレジットカードは利用できません。
↓
③ インターネット出願登録後、申込み確認ページから印刷する書類 ▶ 出願確認票：A4サイズの用紙に印刷（白黒印刷可） ▶ 宛名ラベル：郵送する場合は印刷（持参する場合は不要）
↓
④ 出願書類等の提出（郵送又は持参） 「4-3 出願書類等」を参照し必要書類を揃え、書類提出先へ出願期間内に提出してください。 ▶ 出願書類を郵送する場合、宛名ラベルを貼り、簡易書留速達郵便で郵送してください。 出願期間最終日17時までに到着したものを受け付けます。 ▶ 持参の場合、受付時間は9時から17時までとします。 （注）インターネット出願登録だけでは、出願は完了しません。出願期間内に書類を提出することで完了します。

4-3 出願書類等

入学志願者は、出願書類を取り揃えて出願期間内に提出してください。

「●」：全員提出 「該当者」：該当者のみ提出 「－」：提出不要

① 出願登録サイトでアップロードが必要なもの（提出は不要）

出願書類	一般選抜 (推薦特別枠)	一般選抜 (一般枠)
a 写真 インターネット出願登録後、登録完了メールに記載されているリンク先から、志願者本人の写真(出願3か月以内に撮影した上半身、無帽、正面向き、背景なしのもの)のアップロードを行ってください。	●	●

② インターネット出願登録後、申込み確認ページから印刷する書類等

※印字されている内容に誤りがないか、必ず確認してください。内容に誤りがある場合は朱書きで訂正した上、提出してください。

出願書類	一般選抜 (推薦特別枠)	一般選抜 (一般枠)
b 出願確認票 A4 サイズの用紙に印刷してください(白黒印刷可)。	●	●
c 宛名ラベル 郵送する場合は、印刷したものを市販の角形2号封筒(24 cm×33.2 cm)に貼り付け、出願書類を入れて郵送してください。※持参の場合は不要	該当者	該当者

③ 志願者が準備する書類等

出願書類	一般選抜 (推薦特別枠)	一般選抜 (一般枠)
d 外部英語テストの成績認定証明書「原本」と「原本のコピー」各1部 【外部英語テストの成績証明書について】 ⑦TOEIC*：公式認定証（郵送された原本） *TOEIC IP, カレッジ TOEIC, TOEIC S&W 除く *確認後、原本は返却 ⑧TOEFL-iBT 又は TOEFL-PBT：Test Taker Score Report (受験者控えスコアレポート) ⑦提出対象 全分野・ユニット ⑧または⑧提出対象 化学・材料分野(ファイバー材料工学ユニット)	—	● (詳細は6-2 入学者選抜方法等の注記参照)
e 出願資格を証明する書類(原本) ※(注) 卒業または修了(見込)証明書、学位授与(見込)証明書等 出身大学等の学長又は学部長(大学以外は出身学校長)が作成したもの。 「2. 出願資格」2-2 (2)により出願する方は、学士の学位授与証明書(独立行政法人大学改革支援・学位授与機構発行)又は学士の学位授与申請予定証明書(在籍学校長発行)か、学位授与申請受理証明書(独立行政法人大学改革支援・学位授与機構発行)を提出してください。	該当者 <信州大学繊維学部 卒業(見込)者は不要>	該当者 <信州大学繊維学部 卒業(見込)者は不要>
f 成績証明書 ※(注) 出身大学等の学長又は学部長(大学以外は出身学校長)が作成したもの。 編入学をされた方は、編入学前の学校の成績証明書も同様の方法により併せて提出してください。	該当者 <信州大学繊維学部 卒業(見込)者は不要>	該当者 <信州大学繊維学部 卒業(見込)者は不要>
g 日本国籍を有しない方の提出書類 <全員>パスポートの顔写真のページ(国籍が明記されているページを含む。)のコピー。 <日本在住の方>在留カードのコピー(表裏両面) <本学以外の大学に在学している国費外国人留学生>大学の発行する国費外国人留学生証明書。	該当者	該当者
※(注)e 出願資格を証明する書類(原本), f 成績証明書について (1) 一度しか発行されない証明書(出身学校が修了証書や成績通知書等を修了時に一度発行するだけで、以降証明書を発行していない場合や、資格証明書など)についてコピーを提出する場合は、出身学校や大使館等の公的機関で原本(オリジナル)証明を受けたものを提出してください。 (2) 提出する証明書が、英語(又は日本語)以外の言語で記載されている場合は、出身学校や大使館等の公的機関で翻訳証明を受けた「英語訳(又は日本語訳) - 翻訳証明付のもの」を併せて提出してください。		

④ 本学のホームページから印刷して準備する書類

(<https://www.shinshu-u.ac.jp/graduate/scienceandtechnology/admission/textiles-current.php>)

出願書類	一般選抜 (推薦特別枠)	一般選抜 (一般枠)

h 推薦書 （ホームページの様式をダウンロード） 本学部卒業見込者は推薦特別枠該当の有無を指導教員に確認してください。 出身大学等の学長又は学部長（大学以外は出身学校長），学科長又は指導教員が作成し，厳封したもの。	該当者 <信州大学繊維学部 卒業見込者は提出不 要>	—
--	-------------------------------------	---

5. 受験票の発行

受験番号確定後，インターネット出願登録サイトからダウンロードできます。システム上で登録された電子メールアドレスへ受験番号お知らせメールを送信しますので，必ず確認のうえ印刷してください。（白黒印刷可）

なお，印刷した**受験票は，試験当日に必ず持参**してください。

受験番号お知らせメールに記載のURLから<受験者心得>にアクセスし，印刷・熟読のうえ，試験当日に必ず持参してください。

受験番号お知らせメールが試験日の1週間前になっても届かない場合は，速やかに入試事務室に問い合わせてください。

6. 試験場及び期日，入学者選抜方法等

6-1 試験場及び期日

選抜区分	一般選抜（推薦特別枠）	一般選抜（一般枠）
試験日	2020年6月30日（火）	2020年8月19日（水）
試験場	上田キャンパス（信州大学繊維学部 上田市常田 3-15-1）	

6-2 入学者選抜方法等

入学者の選抜は，下記の試験科目及び出願書類の審査の結果を総合して行います。

(1) 推薦特別枠

実施分野・ユニット	時間	選抜方法
全分野・全ユニット	10:00～	面接

分野・ユニットにより実施時間が異なるため，「受験者心得」を確認してください。

(2) 一般枠

実施分野	ユニット	試験科目	時間	選 抜 方 法 等	備 考
先進繊維・感性工学	先進繊維工学	英語	—	◎一般英語（★） TOEICスコアで評価	* TOEICスコアについて（注）参照
			10:50～11:40	筆記試験 ◎専門英語 （科学記事等の読解力と和訳，専門基礎に関連する問題）	* 英和辞典（1冊）持込可
	専門科目	13:00～	口述試験 ◎希望研究課題についての発表と試問 ◎研究分野の基礎学力試問 ◎その他一般的事項の試問	* 希望研究課題について希望指導教員と事前に相談の上，パワーポイント資料を用意し，7分間程度で説明してください。	
	感性工学	英語	—	◎一般英語（★） TOEICスコアで評価	* TOEICスコアについて（注）参照
		10:00～11:20	筆記試験 ◎専門英語 （科学記事等の読解力と和訳，専門基礎に関連する問題）	* 辞書持込不可	

		専門科目	13:00～	口述試験 ◎卒業研究(創作を含む)又は希望研究課題についての発表と試問 ◎研究分野の基礎学力試問 ◎その他一般的事項の試問	*希望研究課題について希望指導教員と事前に相談の上, パワーポイントの説明資料を用意し, 10分間以内で説明してください。
機械・ロボット学		英語	—	◎TOEICスコアで評価(★)	*TOEICスコアについて(注)参照
		専門科目	13:00～	口述試験 ◎研究分野の基礎学力試問(材料力学, 機械力学, 熱力学, 制御工学から2科目選択) ◎その他の一般的事項の試問	
化学・材料	ファイバー材料工学	英語	—	◎外部英語テストスコアで評価(◆)	*外部英語テストのスコアについて(注)参照
		面接票記入	10:45～11:30	—	
		専門科目	13:00～14:30	筆記試験 ◎化学基礎(4科目から3科目選択) ・有機化学 ・熱力学 ・無機化学 ・化学工学	*関数電卓(プログラム機能のないもの)と定規を持参してください。
		面接試問	14:40～	—	
化学・材料	機能高分子学	英語	—	◎TOEICスコアで評価(★)	*TOEICスコアについて(注)参照
		専門科目	13:00～14:30	筆記試験 ◎化学基礎 ・有機化学 ・熱力学 ・無機化学	*関数電卓(プログラム機能のないもの)を持参してください。
			14:40～16:25	◎機能高分子学ユニット専門 ・高分子合成 ・高分子物性 ・生化学	
	面接試問	16:35～	—		
	応用分子化学	英語	—	◎TOEICスコアで評価(★)	*TOEICスコアについて(注)参照
		専門科目	13:00～14:30	筆記試験 ◎化学基礎 ・有機化学 ・熱力学 ・無機化学	*関数電卓(プログラム機能のないもの)を持参してください。
面接試問		14:40～	—		
応用生物科学	英語	—	◎TOEICスコアで評価(★)	*TOEICスコアについて(注)参照	
	専門科目	10:00～12:00	筆記試験 ◎応用生物科学基礎科目(各関連分野から出題 全問必答) 有機化学, 生化学, 分子生物学, 細胞生物学		
	面接試問	13:00～	—		

(注) ※ ★印: TOEICスコアについて

先進繊維・感性工学分野(先進繊維工学ユニット, 感性工学ユニット)英語科目の一般英語, 機械・ロボット学分野の英語科目, 化学・材料分野(機能高分子学ユニット, 応用分子化学ユニット), 応用生物科学分野の英語科目は, TOEICのスコアを評価点とします。スコアシートは2018年4月1日以降に実施されたテストのものを有効とします。

※ ◆印: 外部英語テストのスコアについて

化学・材料分野 ファイバー材料工学ユニットの英語科目は、TOEIC, TOEFL-iBT, TOEFL-PBT のスコアを評価点とします。スコアシートは 2014 年 4 月 1 日以降に実施されたテストのものを有効とします。

7. 合格者発表

次の期日に信州大学総合理工学研究科ホームページの「お知らせ」に掲載します。

なお、合格者には合格通知書を送付します。電話やメールによる合否の問い合わせには応じられません。

選抜区分	一般選抜（推薦特別枠）	一般選抜（一般枠）
合格発表日時	2020 年 7 月 10 日（金）10 時	2020 年 8 月 28 日（金）10 時

8. 入学辞退届

選抜試験の合格者で、入学を辞退する者は、以下の期日までに、総合理工学研究科長あて「入学辞退届」提出してください。

入学辞退届提出締切	一般選抜（推薦特別枠），一般選抜（一般枠）：2020 年 9 月 25 日（金）17 時
入学辞退届 様式配付及び提出先	信州大学繊維学部内大学院総合理工学研究科 入試事務室 〒386-8567 上田市常田 3-15-1 Tel 0268-21-5304

9. 入学手続及び納付金

入学手続に必要な書類等は、合格者（入学辞退届の提出者除く）方に対して 2021 年 2 月中旬頃に送付します。合格者は、入学料を納入するとともに入学手続期間内に必要な書類を提出してください。

(1) 入学手続期間

2021 年 3 月 8 日（月）～2021 年 3 月 10 日（水）

持参による場合は 9 時から 17 時までとします。

郵送による場合は 2021 年 3 月 10 日（水）17 時まで必着とします。

(2) 入学手続場所

「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」と同じです。

(3) 納付金の納入等

① 納付金（入学料・授業料）の額

ア. 入学料 282,000 円

イ. 授業料（前期）267,900 円（後期）267,900 円

（注）金額は 2019 年 4 月現在のものです。入学時及び在学中に入学料・授業料が改定された場合には、改定時から新入学料・新授業料が適用されます。納付金の額及び納付の方法については、入学手続書類送付時に通知します。

② 既納の入学料は、どのような理由があってもお返しできません。

③ 入学料・授業料の納入が著しく困難な方には、免除制度、徴収猶予制度及び月割分納制度（授業料のみ）がありますので、希望される方は、入学手続書類送付時に同封される入学料免除・授業料免除等に関する書類をよく読んで願い出てください。

(4) 入学手続にあたっての注意事項

- ① 入学手続書類を受領したら、なるべく早く入学手続を行ってください。
- ② 入学手続締切期日までに入学手続を完了しない場合は、本学への入学を辞退したものと取り扱います。
- ③ 合格者が本学の定める入学資格を満たさなかった場合は、入学できません。

(5) 提出書類等

本学入学に必要な誓約書等提出すべき書類については、入学手続書類送付時に同封します。

10. 注意事項

- (1) 出願書類に不備があるものは、受理しません。
- (2) 出願手続後の書類の変更は、認めません。
- (3) 受理した出願書類は、どのような理由があってもお返しできません。
- (4) 納入済みの検定料は、出願書類を受理した後はお返しできません。

なお、検定料を誤って二重に振り込んだ場合又は振り込んだが本学に出願しなかった（出願書類等を提出しなかった又は出願が受理されなかった）場合は、本人の請求により納入された検定料（二重に振り込んだ場合は重複して納入された分）の返還が可能です。返還手続については、本学のホームページ（入試情報ポータル／入学検定料返還手続）をご覧ください。

(https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/return/index.html)

- (5) 合格後に出願書類に虚偽の記載があった場合には、合格を取り消します。
- (6) 試験の際には、必ず受験票を持参してください。
- (7) 筆記試験には、筆記用具を持参してください。
- (8) 出願後、「本人受信場所（現住所）」に変更があった場合は、直ちに「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」に届け出てください。
- (9) 官公庁、会社等に在職している方については、在職が就学の支障にならないかどうかを審査のうえ、入学を許可します。
- (10) 軍人又は軍属の身分を有しながら出願及び在学することはできません。これらの経歴を有する方は、出願の際にこれらの身分を喪失したことを証明する書類の提出を求める場合があります。
- (11) 本研究科（修士課程）における次のアからオまでの選抜試験は、それぞれ別の選抜試験ですが、出願できるのはいずれか1つの選抜試験への出願となります。

ア	2021年度4月入学	一般選抜（一般枠）〔繊維学専攻〕	} ※募集要項は別途参照
イ	2021年度4月入学	外国人留学生特別選抜〔繊維学専攻〕	
ウ	2020年度10月入学	一般選抜（一般枠）〔繊維学専攻〕	
エ	2020年度10月入学	外国人留学生特別選抜〔繊維学専攻〕	
オ	2020年度10月入学	社会人特別選抜〔繊維学専攻〕	

※ なお、2021年度4月入学、2020年度10月入学 大学院総合理工学研究科 生命医工学専攻(上田キャンパス)については生命医工学専攻の募集要項をご覧ください。

11. 長期履修制度について

職業を有している社会人学生を対象に計画的な長期在学、履修により修学の便宜と授業料の軽減を図るため、申請に基づき大学が審査し、最長4年間の修業年限で在学し計画的に課程を修了することにより学位の取得を認める制度です。

希望する方は、事前に当該分野の教員に照会してください。

12. 障害等のある方の事前相談

この募集要項により本研究科に入学を志願する方で、障害（別表参照）等のために受験上及び修学上の配慮を必要とする方は、入学資格審査受付期間初日17時までに必着で「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」に事前相談申込書を提出してください。

なお、障害等の内容がわかる書類（障害者手帳のコピー、医師の診断書等）を提出していただく場合があります。

なお、重度の障害等のある方は、できる限り早い時期に相談してください。

事前相談がない場合には、入学後の配慮がすぐに行えない場合がありますので、修学上配慮が必要な方は必ず事前相談を行ってください。

詳しくは、本学ホームページ（入試ポータル／障害等のある方の事前相談）をご覧ください。

(https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/consultation/index.html)

※ 事前相談申込書は、本学のホームページ（入試情報ポータル／障害等のある方の事前相談）からダウンロードいただけます。

※ 日常生活においてごく普通に使用されている補聴器、松葉杖、車椅子等を使用して受験する場合も、試験場設定等において何らかの調整が必要となる場合がありますので、事前に相談してください。

<別表>

区分	障害の程度
視覚障害	良い方の目の矯正視力が0.15以下のもの、両眼による視野について強度視野障害のあるもの、その他視覚に関する配慮を必要とするもの
聴覚障害	両耳の聴力レベルがおおむね60デシベル以上のもののうち、補聴器等の使用によっても通常の話声を解することが不可能又は著しく困難な程度のもの
肢体不自由	1. 肢体不自由の状態が補装具の使用によっても歩行、筆記等日常生活における基本的な動作が不可能又は困難な程度のもの 2. 肢体不自由の状態が前号に掲げる程度に達しないもののうち、常時の医学的観察指導を必要とする程度のもの
発達障害	自閉スペクトラム症(自閉性障害・アスペルガー障害・広汎性発達障害)、限局性学習症(学習障害)、注意欠如多動症(注意欠陥多動性障害)のため配慮を必要とするもの
病弱	1. 慢性の呼吸器疾患、腎臓疾患及び神経疾患、悪性新生物その他の疾患の状態が継続して医療又は生活規制を必要とする程度のもの 2. 身体虚弱の状態が継続して生活規制を必要とする程度のもの
その他	上記以外で、受験上及び修学上配慮を必要とする程度のもの

13. その他

(1) 修了の認定及び学位

本研究科修士課程に2年以上在学し、各分野（ユニット）の所定科目について30単位以上を修得し、かつ、学位論文の審査及び最終試験に合格した方には、修士の学位（工学、農学）が授与されます。

分 野 名	授与される学位
先進繊維・感性工学	修士（工学）
機械・ロボット学	
化学・材料	
応用生物科学	修士（農学）

(2) 奨学金

日本学生支援機構から奨学金の貸与を希望する方は、選考のうえ、奨学生に採用されます。

(3) お問い合わせ

入学試験に関する照会は、「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」にお問い合わせください。

信州大学大学院総合理工学研究科(修士課程)繊維学専攻

[外国人留学生特別選抜]

1. 募集人員

分野名	募集人員
先進繊維・感性工学	若干人
機械・ロボット学	
化学・材料	
応用生物科学	

2. 出願資格

日本国籍を有しない方で、「出入国管理及び難民認定法」において、大学院入学に支障のない在留資格を有する方又は大学院入学後に当該資格を取得可能な方で、次の各号のいずれかに該当する方とします。

- (1) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した方又は2021年3月までに修了見込みの方
- (2) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該国の16年の課程を修了した方又は2021年3月までに修了見込みの方
- (3) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した方又は2021年3月までに修了見込みの方
- (4) 外国の大学及びその他の学校（*1）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（*2）により、学士の学位に相当する学位を授与された方又は2021年3月までに授与される見込みの方
*1: その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。
*2: 当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。
- (5) 2021年3月までに外国において学校教育における15年の課程を修了し、又は外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校における15年の課程を修了し、本研究科において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認められた方
- (6) 本研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた方で、2021年3月31日までに22歳に達する方

【注意事項】

日本国籍を有しない方で、我が国において大学（修業年限4年以上）を卒業した方（卒業見込みの方を含む。）は、外国人留学生特別選抜の対象とはならず一般選抜の対象として取り扱います。ただし、国費外国人留学生は外国人留学生特別選抜の対象として取り扱います。

[All procedures and exams will be conducted in Japanese.]

Graduate School of Science and Technology, Shinshu University
Department of Textile Science and Technology
(Master's Program)
[Foreign Student Special Selection]

1. Number of Students to be Accepted

Division	Number of Students to be Accepted
Advanced Textile and Kansei Engineering Mechanical Engineering and Robotics Chemistry and Materials Applied Biology	A few students

2. Application Qualifications

Applicants who do not have Japanese citizenship, according to the Immigration Control and Refugee Recognition Act, who have resident status that would not prevent entrance into the graduate school or who can obtain the appropriate status after entering into the graduate school, and who fall into any one of the following categories:

- (1) Applicants who have completed a 16-year program of school education in a country other than Japan, or who are expected to complete such a program by March 2021.
- (2) Applicants who have completed or are expected to complete a 16-year program of school education in Japan through distance education conducted by a school in a country other than Japan by March 2021.
- (3) Applicants who have completed or are expected to complete a program of study of a foreign school given in Japan by March 2021, which has been designated as the equivalent of a foreign university by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology.
(This requirement is limited only to applicants deemed to have completed 16 years of school education of the foreign country.)
- (4) Applicants who have obtained or will obtain a degree equivalent to a bachelor's degree from a foreign university or school outside of Japan (*1), which requires at least 3 years for completion of its program by March 2021 (*2).
(*1) It is limited to an institution that have been evaluated in regard to the general situation of education and research activities by a government or persons who have the approval of relevant organizations, or designated as an equivalent institution by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology.
(*2) Includes completion of a distance education program offered by a foreign school while living in Japan and completion of a program at an educational institution in Japan that is part of the school education system of the specific country and that is separately designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology.
- (5) Applicants who have completed a 15- year program of school education outside Japan, or a 15- year program of school education through a distance education program offered by a foreign school while living in Japan by March 2021, and have been approved by the Graduate School of Science and Technology, Shinshu University as acquiring prescribed credits with excellent results.
- (6) Applicants, in an individual admission qualification screening by the Graduate School of Science and Technology, Shinshu University, who are deemed to have academic capabilities equal to or greater than a person having graduated from a university, and who will be at least 22 years of age by March 31, 2021.

<ATTENTION>

Foreign national applicants who have graduated or are expected to graduate from a Japanese university (required minimum term of study: 4 years) are not eligible for this Selection they must apply for the General Selection. However, international students with Japanese Government Scholarship (*Monbukagakusho*: MEXT) may apply for Foreign Student Special Selection.

3. 入学資格審査

「2. 出願資格」の(5), (6)により出願する方については、以下に定める書類に基づき入学資格審査を行います。

(6)の審査を要する方は「短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業生、その他の教育施設の修了者等で、2021年3月31日までに22歳に達する方」です。

(1) 申請手続

申請期間	2020年6月15日(月)～2020年6月17日(水) 17時
申請方法	大学院総合理工学研究科 入試事務室 (f-master@shinshu-u.ac.jp) 宛に「件名：入学資格審査(氏名)(本文は空)」のメールを送信してください。 返信で必要書類のアップロード URL をお知らせしますので、指示に従い、必要書類をアップロードしてください。 (注) アップロードは、上記締切までに完了してください。期限を過ぎるとアップロードができなくなります。

(2) 申請書類

必要書類等	備考
a. 入学資格審査申請書	下記アドレスの様式をダウンロードし、必要事項を記入し提出してください。 https://www.shinshu-u.ac.jp/graduate/scienceandtechnology/admission/textiles-current.php
b. 卒業又は修了証明書 ※注意	卒業又は修了した短期大学長、学校長又は教育施設長が作成したものを提出してください。(原本をスキャンしたデータ可。原本は出願時に提出すること)
c. 成績証明書 ※注意	卒業又は修了した短期大学長、学校長又は教育施設長が作成したものを提出してください。(原本をスキャンしたデータ可。原本は出願時に提出すること) なお、大学学部にて在学していた経歴のある方は、当該大学在学時の証明書(学長又は学部長が作成したもの。ただし、本学にて在学していた方は不要)を併せて提出してください。
d. 学習歴、活動歴、実務経験歴等	現在までの学習歴、活動歴、実務経験歴等(以下「学習歴等」という。)について、具体的に自由形式で記述したものを提出してください。 なお、学習歴等については次の①から④までのような事項が考えられます。 また、学習歴等に関連する著書、論文、報告書等がある場合は、添付してください。 ① 短期大学、高等専門学校等における学習歴等 ② 研究機関、教育機関、企業等における実務経験等 ③ 海外における国際的団体等での活動経験等及びそれを通じて一定の語学力を有している等 ④上記の他、各分野に関連した実務経験等 例) コンピュータ・ソフトウェアの制作等の実務経験等
※注意：b. 卒業又は修了証明書、c. 成績証明書について	
(1) 一度しか発行されない証明書(出身学校が修了証書や成績通知書等を修了時に一度発行するだけで、以降証明書を発行していない場合や、資格証明書など)についてコピーを提出する場合は、出身学校や大使館等の公的機関で原本(オリジナル)証明を受けたものを提出してください。	
(2) 提出する証明書が、英語(又は日本語)以外の言語で記載されている場合は、出身学校や大使館等の公的機関で翻訳証明を受けた「英語訳(又は日本語訳) - 翻訳証明付のもの」を併せて提出してください。	

(2) 入学資格審査結果の通知

入学資格審査の結果は、2020年7月1日(水)に申請時のメールアドレス宛に通知します。

3. Admission Qualification Screening

Those who apply via (5), (6) in 2. Application Qualifications will be required to undergo an admission qualification screening, as defined below:

Applicants falling into category (6) are “applicants who have graduated from a junior college, technical college, vocational college or other type of school, or have completed training at a similar educational facility, and who will be at least 22 years of age by March 31, 2021.”

(1) Procedures

Deadline of Application	From June 15, 2020 (Mon.) to June 17, 2020 (Wed.) 5:00 p.m.
Submission Methods	Send e-mail with “Subject: Admission Qualification Screening (Applicant’s name)” (text is empty) to the Admission Office (f-master@shinshu-u.ac.jp). We will inform you of the URL for uploading the required documents in response, so please follow the instructions and upload the required documents. (Note) Upload must be completed by the deadline above. You will not be able to upload after the deadline.

(2) Application documents

Required Documents	Notes
a.Application for the Admission Qualification Screening Report	Download the form from the following URL and fill in the required information. https://www.shinshu-u.ac.jp/graduate/scienceandtechnology/admission/textiles-current.php
b.Certificate of (Expected) Graduation *Attention	Applicants must submit a certificate of (expected) graduation with an official signature of the President of the junior college, or the Head of the school from which they graduated. Also, the certificate of (expected) graduation must be sealed in an envelope. (Scanned data from the original is acceptable. Submit the original certificate at the time of application procedures.)
c.Official Transcripts *Attention	Applicants must submit an official transcript with an official signature of the President of the junior college, or the Head of the school from which they graduated. Also, the official transcript must be sealed in an envelope. (Scanned data from the original is acceptable. Submit the original certificate at the time of application procedures.) Additionally, if an applicant has ever enrolled in a university, he or she must submit an official transcript with an official signature of the President of the university or the Dean of faculty of the university enrolled in. Also, the official transcript must be sealed in an envelope. Applicants who are / were enrolled in Shinshu University do not have to submit the official transcript issued by the University.
d.Academic History, Past Activity Record, and Work Experience	Submit academic history, past activities record, work experience, etc. described specifically with free format (hereafter referred to as "Academic history, etc.")). The following (①-④) are examples of items that may be included in Academic history, etc. If you have any published articles, papers, etc., related to your academic history, please attach the documents. ① Academic record from junior college, technical college, etc. ② Work experience in research or educational institutions, companies, etc. ③ Experience in activities with international organizations, overseas, etc., and acquisition of language skills appropriate through such activities ④ Other work experience related to the desired study. Example: computer software development experience, etc.
*Attention : b and c * 1 To submit a copy of an original certificates which cannot be reissued (e.g., in the cases of certificates of completion or transcripts of grades which issued only once by the attended school, or qualification certificates, etc.), please submit a copy which has been notarized by an official public notary organization, such as the attended school or embassy. * 2 If the certificates to be submitted are written in a language other than English or Japanese, please attach an “English or Japanese translation – with notarized proof of translation” which has been notarized by an official public notary organization, such as the attended school or embassy.	

(2) Notification of the results of the Admission Qualification Screening

The results of the Admission Qualification Screening will be sent to your email address on July 1, 2020 (Wed.).

4. 出願手続

(1) 出願期間及び書類提出先等

インターネット出願登録サイトへの事前登録開始日	2020年7月13日(月)から
出願期間	2020年7月20日(月)から2020年7月22日(水) 17時
書類提出先	信州大学繊維学部内 大学院総合理工学研究科 入試事務室 〒386-8567 上田市常田 3-15-1 Tel 0268-21-5304

(2) 出願方法

① インターネットによる出願情報の登録（写真のアップロードを含む。）
↓
② 入学検定料の支払い a 入学検定料 30,000円 (注) 検定料の他に、別途必要な支払手数料は志願者負担となります。 b 支払期間 2020年7月13日(月)～7月22日(水) c 支払方法は下記のいずれかによる <ul style="list-style-type: none"> ▶ コンビニエンスストア ▶ 銀行ATM (Pay-easyでの支払い) ▶ ネットバンキング ▶ クレジットカード (VISA, MasterCard, JCB, AMERICAN EXPRESS, Diners Club) (注) ・銀行窓口での支払いはできません。 ・コンビニエンスストアに設置されているATMでの支払いはできません。 ・コンビニエンスストアでの支払いは現金のみです。電子マネーやクレジットカードは利用できません。 ・受験時に国費外国人留学生の方は、検定料は不要です。インターネット出願登録時の案内に従ってください。
↓
③ インターネット出願登録後、申込み確認ページから印刷する書類 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 出願確認票：A4サイズの用紙に印刷（白黒印刷可） ▶ 宛名ラベル：郵送する場合は印刷（持参する場合は不要）
↓
④ 出願書類等の提出 「4(3) 出願書類等」を参照し必要書類を揃え、書類提出先へ出願期間内に提出してください。 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 出願書類を郵送する場合、宛名ラベルを貼り、簡易書留速達郵便で郵送してください。出願期間最終日17時までに到着したものを受け付けます。 ▶ 持参の場合、受付時間は9時から17時までとします。 (注) インターネット出願登録だけでは、出願は完了しません。出願期間内に書類を提出することで完了します。

(3) 出願書類等

入学志願者は、出願書類を取り揃えて出願期間内に提出してください。

① 出願登録サイトでアップロードが必要なもの（提出は不要）

出願書類	「●」：全員提出 「該当者」：該当者のみ提出
a 写真 インターネット出願登録後、登録完了メールに記載されているリンク先から、志願者本人の写真(出願3か月以内に撮影した上半身、無帽、正面向き、背景なしのもの)のアップロードを行ってください。	●

4. Application Procedures

(1) Application period and address for submission

Pre-registration start date on the internet application registration site	From July 13, 2020(Mon.)
Application period	From July 20, 2020 (Mon.) to July 22, 2020 (Wed.) (Documents must arrive no later than p.m.5:00 July 22)
Address for submission	Admission Office of Graduate School of Science and Technology, Shinshu University 3-15-1 Tokida, Ueda, Nagano 386-8567 Japan Phone: +81 268 21 5304

(2) Submission methods

① Pre-registration on the application information by the internet (including uploading photo)
↓
② Payment of the entrance examination fee a The entrance examination fee 30,000 yen (Note) In addition to the entrance examination fee, the necessary handling charge will be borne by the applicant. b Payment period From July 13, 2020(Mon.) to July 22, 2020(Wed.) c Payment method is one of the following: <ul style="list-style-type: none"> ▶ Convenience store ▶ Bank ATMs (automated teller machines) (Payment by Pay-easy) ▶ Internet banking ▶ Credit card (VISA, MasterCard, JCB, AMERICAN EXPRESS, Diners Club) (Note) <ul style="list-style-type: none"> • Payment at the bank counter is not available. • Payment at ATMs installed at convenience stores is not available. • Payment at convenience stores is cash only. Electronic money and credit cards are not accepted. • As the applicant is a Japanese Government (Monbukagakusho) Scholarship Student at the time of the application, he or she DOES NOT need to pay the entrance examination fee. follow the guidance when registering on the internet.
↓
③ Documents to be printed from the application confirmation page after registering on the internet <ul style="list-style-type: none"> ▶ Application confirmation slip: Print on A4 size paper (black and white printing is available) ▶ Address label: For application via air-mail (not required for on site (walk-in) application)
↓
④ Submission of application documents Refer to “4 (3) Application documents” and submit the application documents within the application period. <ul style="list-style-type: none"> ▶ When submitting the application documents by mail, attach the Address label and send via simple registered express mail. Mailed applications must be received by 5:00 p.m. on the last day of the application period. ▶ On site (walk-in) applications will be accepted between 9:00 a.m. and 5:00 p.m. (Note) An application cannot be completed by simply registering on the internet. It can be completed by submitting the application documents within the application period.

(3) Application documents

Applicants should prepare and submit the application documents within the application period.

① Items that need to be uploaded from the application registration site (submission is not required)

Application Documents	Qualified Applicants
a photo After registering on the internet, please upload a photo of the applicant (4cm×3cm, full-facing upper body, no hat, no background, taken within 3 months of application) from the link provided in the registration completion email.	All applicants

② Documents to be printed out from the application confirmation page after registration on the internet

Application Documents	Qualified Applicants
b Application confirmation slip Print on A4 size paper (black and white printing is available).	All applicants

② インターネット出願登録後、申込み確認ページから印刷する書類等

出願書類	「●」：全員提出 「該当者」：該当者のみ提出
b 出願確認票 A4 サイズの用紙に印刷してください(白黒印刷可)。	●
c 宛名ラベル 郵送する場合は、印刷したものを市販の角形2号封筒(24 cm×33.2 cm)に貼り付け、出願書類を入れて郵送してください。	該当者

③ 志願者が準備する書類等

出願書類	「●」：全員提出 「該当者」：該当者のみ提出
d 出願資格を証明する書類(原本) ※(注) 卒業または修了(見込)証明書、学位授与(見込)証明書等 出身大学等の学長又は学部長(大学以外は出身学校長)が作成したもの。	●
e 成績証明書 ※(注) 出身大学等の学長又は学部長(大学以外は出身学校長)が作成したもの。 編入学をされた方は、編入学前の学校の成績証明書も同様の方法により併せて提出してください。	●
f 日本国籍を有しない方の提出書類 <全員>パスポートの顔写真のページ(国籍が明記されているページを含む。)のコピー。 <日本在住の方>在留カードのコピー(表裏両面) <本学以外の大学に在学している国費外国人留学生>大学の発行する国費外国人留学生証明書。	●
※(注) d 出願資格を証明する書類(原本), e 成績証明書について (1) 一度しか発行されない証明書(出身学校が修了証書や成績通知書等を修了時に一度発行するだけで、以降証明書を発行していない場合や、資格証明書など)についてコピーを提出する場合は、出身学校や大使館等の公的機関で原本(オリジナル)証明を受けたものを提出してください。 (2) 提出する証明書が、英語(又は日本語)以外の言語で記載されている場合は、出身学校や大使館等の公的機関で翻訳証明を受けた「英語訳(又は日本語訳) - 翻訳証明付のもの」を併せて提出してください。	

5. 受験票の発行

受験番号確定後、インターネット出願登録サイトからダウンロードできます。システム上で登録された電子メールアドレスへ受験番号お知らせメールを送信しますので、必ず確認のうえ印刷してください。(白黒印刷可)

なお、印刷した受験票は、試験当日に必ず持参してください。

受験番号お知らせメールに記載のURLから<受験者心得>にアクセスし、印刷・熟読のうえ、試験当日に必ず持参してください。

受験番号お知らせメールが試験日の1週間前になっても届かない場合は、速やかに入試事務室に問い合わせてください。

6. 入学者選抜方法、試験場及び期日

入学者の選抜は、面接試問(口述試験)及び出身大学等の成績証明書の結果を総合して行います。

試験日：2020年8月19日(水)

試験場：上田キャンパス(信州大学繊維学部 長野県上田市常田3-15-1)

検査方法：口述試験(面接試問)

内容：専門知識に関する試問及び希望する研究テーマについてのプレゼンテーションとします。

詳細：次表のとおり。

c Address label When submitting the application documents by mail, print out the address label and attach to No.2 size envelope (24 cm x 33.2 cm) .	Applicable applicants only
--	----------------------------

③ Documents prepared by the applicant

Application Documents	Qualified Applicants
d Certificate of application qualifications (Original) *Attention (Certificate of (Expected) Graduation) Issued by the President of the university or the Dean of the relevant faculty (Head of the institution if not a university).	All applicants
e Official Transcripts *Attention Issued by the President of the university of the applicant or the dean of the relevant faculty (Head of the institution if not a university). The applicant who has transferred from other schools must also submit a transcript at the school to which he or she belonged before transferring in the same manner.	All applicants
f Documents that need to be submitted by applicants who do not have Japanese nationality a) Applicants who do not possess Japanese citizenship are requested to submit a photocopy of the pages in your passport showing the photo of your face and your nationality. Applicants who will submit their application in Japan, please submit a photocopy of the attached passport page showing the most current stamp of status of residence and period of stay or a photocopy of the residence card. b) Japanese government (Monbukagakusho) scholarship students who are enrolled in universities other than Shinshu University, please submit a Japanese Government (Monbukagakusho) Scholarship Student Certification issued by the university.	All applicants
*Attention: d and e (1) To submit a copy of an original certificates document which cannot be reissued (e.g., in the cases of certificates of completion or transcripts of grades which issued only once by the attended school, or qualification certificates, etc.), please submit a copy which has been notarized by an official public notary organization, such as the attended school or embassy. (2) If the certificates to be submitted are written in a language other than English or Japanese, please attach an “English translation or Japanese translation – with notarized proof of translation” which has been notarized by an official public notary organization, such as the attended school or embassy.	

5. Issuance of Examination Card

Download the Examination Card from the Internet application registration site after the examination number is confirmed. An examination number notification email will be sent to the email address registered on the system, so be sure to print it out after confirmation. (Black and white printing is possible.)

Bring the printed Examination Card on the day of the examination.

Access <Exam information> from the URL in the examination number notification email, print out and read it carefully, and bring it with you on the day of the examination.

If you do not receive an examination number notification email one week before the examination date, please contact the Admission Office.

6. Selection Method, Examination Venue, and Date

Selection of successful applicants will be conducted based on a combination of an interview (oral examination) and the transcript(s) of the applicant’s graduated university, etc.

Examination Date: August 19, 2020 (Wed.)

Examination Venue: Ueda Campus (Faculty of Textile Science and Technology, Shinshu University
3-15-1 Tokida, Ueda City, Nagano Prefecture)

Testing Methods : Interview (Oral examination)

Contents of Examination : The examination will be conducted in the form of an interview (oral examination), and will entail questions relating to specialized knowledge as well as a presentation on the research theme the examinees desired.

Details : Shown in the table below.

分野名	ユニット名	開始時間	口述試験の詳細
先進繊維・感性工学	先進繊維工学	13:00	プレゼンテーションについては、パワーポイントの説明資料を用意してください。また、日本語による試問を課します。
	感性工学	13:00	
機械・ロボット学	—	13:00	プレゼンテーションについては、パワーポイント（10分間程度）の説明資料（A4版4ページ日本語による研究概要）を15部用意してください。また、日本語による試問を課します。
化学・材料	ファイバー材料工学	14:40	プレゼンテーションについては、パワーポイント（4～5枚程度）の説明資料を用意してください。また、日本語による試問を課します。
	機能高分子学	16:35	
	応用分子化学	14:40	
応用生物科学	—	13:00	プレゼンテーションについては、パワーポイント（5～6枚程度）の説明資料を用意してください。また、日本語による試問を課します。

7. 合格者発表

次の期日に信州大学総合理工学研究科ホームページの「お知らせ」に掲載します。

なお、合格者には合格通知書を送付します。

電話やメールによる合否の問い合わせには応じられません。

2020年8月28日（金）10時

8. 入学辞退届

選抜試験の合格者で、入学を辞退する者は、2020年9月25日（金）17時までに、総合理工学研究科長あて「入学辞退届」（入試事務室にて用紙配付）を入試事務室に提出して下さい。

9. 入学手続及び納付金

入学手続に必要な書類等は、合格者（入学辞退届の提出者除く）方に対して2021年2月中旬頃に送付します。合格者は、入学料を納入するとともに入学手続期間内に必要な書類を提出してください。

(1) 入学手続期間

2021年3月8日（月）～2021年3月10日（水）

持参による場合は9時から17時までとします。

郵送による場合は2021年3月10日（水）17時までに必着とします。

(2) 入学手続場所

「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」と同じです。

(3) 納付金の納入等

① 納付金（入学料・授業料）の額

ア. 入学料 282,000円

イ. 授業料（前期）267,900円（後期）267,900円

（注）金額は2019年4月現在のものです。入学時及び在学中に入学料・授業料が改定された場合には、改定時から新入学料・新授業料が適用されます。納付金の額及び納付の方法については、入学手続書類送付時に通知します。

② 既納の入学料は、どのような理由があってもお返しできません。

③ 入学料・授業料の納入が著しく困難な方には、免除制度、徴収猶予制度及び月割分納制度（授業料

Division	Unit	Starting Time	Testing Methods Interview (Oral examination)
Advanced Textile and Kansei Engineering	Advanced Textile Engineering	1:00 pm	Presentations shall include preparation of PowerPoint sheets as explanation materials. Also be sure to prepare for an interview in Japanese.
	Kansei Engineering	1:00 pm	
Mechanical Engineering and Robotics	—	1:00 pm	Presentations shall be approximately 10 minutes long and use PowerPoint. Be sure to prepare 15 copies of research outline in Japanese (4 pages in A4 size including diagrams). Also be sure to prepare for an interview in Japanese.
Chemistry and Materials	Fiber Materials Engineering	2:40 pm	Presentations shall include preparation of about 4-5 PowerPoint sheets as explanation materials. Also be sure to prepare for an interview in Japanese.
	Functional Polymer Science	4:35 pm	
	Applied Molecular Chemistry	2:40 pm	
Applied Biology	—	1:00 pm	Presentations shall include preparation of about 5-6 PowerPoint sheets as explanation materials. Also be sure to prepare for an interview in Japanese.

7. Announcement of Successful Applicants

Announcement of successful applicants will be posted on our website on the following date. Successful applicants will also be notified in writing by mail.

Any inquiries regarding the selection result by telephone or e-mail cannot be accepted.
August 28, 2020 (Fri.) at 10:00 a.m.

8. Decline of Acceptance Offer

Successful applicants who wish to decline admission must submit "Decline of Acceptance Offer" to the Admission Office addressed to Chairperson of the Graduate School of Science and Technology by September 25, 2020. (A form of the Decline of Acceptance Offer will be distributed at the Admission Office)

9. Admission Procedures and Payments

The necessary documents for Admission procedure (hereafter referred to as "the admission documents") will be sent to successful applicants who have not submitted the "Decline of Acceptance Offer" in the middle of February, 2021.

Successful applicants are requested to submit the required documents within the term for admission procedures and to make the payments as specified.

(1) Term for Admission Procedures

March 8, 2021 (Mon.) - March 10, 2021 (Wed.)

Documents submitted by mail must arrive no later than 5:00 p.m., March 10, 2021 (Wed.).

(2) Place for Admission Procedures

See "Address for submissions" column in "4. Application Procedures."

(3) Payment of Fees for Admission

① Fees

A. Admission Fee 282,000 yen

B. Tuition (first semester) 267,900 yen (second semester) 267,900 yen

Note: The fees listed above are the current fee as of April 2019. Any amendments regarding admission fee and tuition will take effect immediately and it will be applied to entering students as well as students already enrolled. Information about the fees to be paid and the methods of payment will be sent together with the admission documents.

② Admission fee already paid cannot be refunded under any circumstances.

③ For students with severe difficulty in paying the admission fee and/or tuition, exemption/collection postponement/monthly installment programs are available. (Monthly installment program can be applied to only tuition.)

If you wish to apply one of these programs, read fee documents to be paid carefully enclosed with the admission documents before applying:

のみ) がありますので、希望される方は、入学手続書類送付時に同封される入学料免除・授業料免除等に関する書類をよく読んで願い出てください。

(4) 入学手続にあたっての注意事項

- ① 入学手続書類を受領したら、なるべく早く入学手続を行ってください。
- ② 入学手続締切期日までに入学手続を完了しない場合は、本学への入学を辞退したものと取り扱います。
- ③ 合格者が本学の定める入学資格を満たさなかった場合は、入学できません。

(5) 提出書類等

本学入学に必要な誓約書等提出すべき書類については、入学手続書類送付時に同封します。

10. 注意事項

- (1) 出願書類に不備があるものは、受理しません。
- (2) 出願手続後の書類の変更は、認めません。
- (3) 受理した出願書類は、どのような理由があってもお返しできません。
- (4) 納入済みの検定料は、出願書類を受理した後はお返しできません。

なお、検定料を誤って二重に振り込んだ場合又は振り込んだが本学に出願しなかった（出願書類等を提出しなかった又は出願が受理されなかった）場合は、本人の請求により納入された検定料（二重に振り込んだ場合は重複して納入された分）の返還が可能です。返還手続については、本学のホームページ（入試情報ポータル／入学検定料返還手続）をご覧ください。

(https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/return/index.html)

- (5) 合格後に出願書類の虚偽が発覚した場合には、合格を取り消します。
- (6) 試験時の持参品は、受験票及び筆記用具、プレゼンテーション資料とします。
- (7) 修士課程の授業内容を理解できる程度の日本語能力を必要とします。
(日本語能力試験 N2 程度以上)
- (8) 出願後、「本人受信場所（現住所）」に変更があった場合は、直ちに「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」に、届け出てください。
- (9) 軍人又は軍属の身分を有しながら出願及び在学をすることはできません。これらの経歴を有する方は、出願の際にこれらの身分を喪失したことを証明する書類の提出を求める場合があります。
- (10) 本研究科（修士課程）における次のアからオまでの選抜試験は、それぞれ別の選抜試験ですが、出願できるのはいずれか1つの選抜試験への出願となります。

ア	2021 年度 4 月入学	一般選抜（一般枠）〔繊維学専攻〕
イ	2021 年度 4 月入学	外国人留学生特別選抜〔繊維学専攻〕
ウ	2020 年度 10 月入学	一般選抜（一般枠）〔繊維学専攻〕
エ	2020 年度 10 月入学	外国人留学生特別選抜〔繊維学専攻〕
オ	2020 年度 10 月入学	社会人特別選抜〔繊維学専攻〕

※ なお、2021 年度 4 月入学、2020 年度 10 月入学 大学院総合理工学研究科 生命医工学専攻(上田キャンパス)については生命医工学専攻の募集要項をご覧ください。

11. 障害等のある方の事前相談

この募集要項により本研究科に入学を志願する方で、障害（別表参照）等のために受験上及び修学上の

- (4) Notes regarding the Admission Registration Procedures
- ① Once you have received the admission documents, please complete the procedures as early as possible.
 - ② If the admission registration procedures are not completed by the admission registration deadline, it will be assumed that admission to the university has been forfeited.
 - ③ If successful applicants fail to fulfill the admission qualification that Shinshu University established, the enrollment will not be allowed.
- (5) Documents to be Submitted
- All necessary documents to be submitted together with the admission documents will be sent.

10. Notes regarding Examinations and Application Procedures

- (1) Applications will not be accepted unless all required documents are submitted.
- (2) Documents cannot be changed after application procedures have begun.
- (3) Application documents will not be returned under any circumstances after receipt.
- (4) Application fees will not be refunded under any circumstances after receipt of application documents. However, full or part of application fees will be refunded upon request of applicants if applicants have inappropriately overpaid application fees or they did not apply after having paid application fees (i.e. application documents were not submitted or application was not accepted). In case of overpayment, only the overpaid amount can be refunded. For details of refund procedures, please visit Admission page of Shinshu University website (https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/return/index.html).
- (5) Successful applications will be withdrawn in the event that any information included in submitted documents is found to have been falsified.
- (6) Please bring the following items for the test: Examination Card, stationery, and materials for presentation.
- (7) Successful applications need to have sufficient Japanese language skills to understand the contents of Master's Program. (Japanese Language Proficiency Test N2 or higher.)
- (8) If there are any changes of your contact information after submitting your application, immediately notify the Admission Office of "4. Application Procedures".
- (9) Those holding military status or who are affiliated with the military are not eligible to apply to or attend the university. At the time of application, those with military histories may be asked to provide a proof of forfeiture of their military status and/or affiliation with the military.
- (10) Although the selection exams A to E below for the Graduate School of Science and Technology (Department of Textile Science and Technology, Master's Program) are separate exams, applicants must choose to take only one of them.
 - A. April 2021 Admission General Selection (General Quota) [Department of Textile Science and Technology]
 - B. April 2021 Admission Foreign Student Special Selection [Department of Textile Science and Technology]
 - C. October 2020 Admission General Selection (General Quota) [Department of Textile Science and Technology]
 - D. October 2020 Admission Foreign Student Special Selection [Department of Textile Science and Technology]
 - E. October 2020 Admission Working Student Special Selection [Department of Textile Science and Technology]

* For April 2021 Admission and October 2020 Admission for Department of Biomedical Engineering (Ueda Campus), the Graduate School of Science and Technology, please refer to the application guidelines of Department of Biomedical Engineering for details.

11. Preliminary Consultation for Applicants with Disabilities

Applicants with disabilities (see table overleaf) who will require accommodations when taking the examination or when pursuing their studies after admission should submit a preliminary consultation application form to reach the Admissions Office (see "Address for submission" in "4. Application Procedures") by 5:00 p.m. on the first day of the admission application screening period.

We may also ask you to submit a document giving details of the severity of your disability (e.g. medical document (copy) or Physical Disability Certificate (copy)).

If you have a severe disability, please arrange a consultation as soon as possible. Without a

配慮を必要とする方は、入学資格審査受付期間初日 17 時まで必着で「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」に事前相談申込書を提出してください。

なお、障害等の内容がわかる書類（障害者手帳のコピー、医師の診断書等）を提出していただく場合があります。

なお、重度の障害等のある方は、できる限り早い時期に相談してください。

事前相談がない場合には、入学後の配慮がすぐに行えない場合がありますので、修学上配慮が必要な方は必ず事前相談を行ってください。

詳しくは、本学ホームページ（入試ポータル／障害等のある方の事前相談）をご覧ください。

(https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/consultation/index.html)

※ 事前相談申込書は、本学のホームページ（入試情報ポータル／障害等のある方の事前相談）からダウンロードいただけます。

※ 日常生活においてごく普通に使用されている補聴器、松葉杖、車椅子等を使用して受験する場合も、試験場設定等において何らかの調整が必要となる場合がありますので、事前に相談してください。

<別表>

区分	障害の程度
視覚障害	良い方の目の矯正視力が 0.15 以下のもの、両眼による視野について強度視野障害のあるもの、その他視覚に関する配慮を必要とするもの
聴覚障害	両耳の聴力レベルがおおむね 60 デシベル以上のもののうち、補聴器等の使用によっても通常の話声を解することが不可能又は著しく困難な程度のもの
肢体不自由	1. 肢体不自由の状態が補装具の使用によっても歩行、筆記等日常生活における基本的な動作が不可能又は困難な程度のもの 2. 肢体不自由の状態が前号に掲げる程度に達しないもののうち、常時の医学的観察指導を必要とする程度のもの
発達障害	自閉スペクトラム症(自閉性障害・アスペルガー障害・広汎性発達障害)、限局性学習症(学習障害)、注意欠如多動症(注意欠陥多動性障害)のため配慮を必要とするもの
病弱	1. 慢性の呼吸器疾患、腎臓疾患及び神経疾患、悪性新生物その他の疾患の状態が継続して医療又は生活規制を必要とする程度のもの 2. 身体虚弱の状態が継続して生活規制を必要とする程度のもの
その他	上記以外で、受験上及び修学上配慮を必要とする程度のもの

12. その他

(1) 修了の認定及び学位

本研究科修士課程に 2 年以上在学し、各分野（ユニット）の所定科目について 30 単位以上を修得し、かつ、学位論文の審査及び最終試験に合格した者には、修士の学位（工学、農学）が授与されます。

分野名	授与される学位
先進繊維・感性工学	修士（工学）
機械・ロボット学	
化学・材料	
応用生物科学	修士（農学）

(2) 入学試験に関する照会は、「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」にお問い合わせください。

(3) 在留資格について

preliminary consultation, we may be unable to provide the support you need right after enrollment.

For details of the documents required, please visit the Shinshu University Admissions website (https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/consultation/index.html).

* You can download the preliminary consultation application form from the website (入試情報ポータル/障害等のある方の事前相談) .

If you are unable to download the form, please contact us at the following address.

* If you need to take an examination using a hearing aid, crutches, or a wheelchair, etc., special arrangements may be required in the setting up of the exam room, and we will need advance notice in order to manage these adjustments.

The purpose of the preliminary consultation is to engage in a dialogue with applicants with disabilities in order to discuss possible accessibility issues on the University's campuses and to create a better environment in which to take entrance examinations and pursue research. Reporting a disability issues will not affect an applicant's eligibility to take an entrance examination or limit their opportunities to study or do research once admitted.

<別表>

Type of disability	Severity of disability
Visual impairment	Corrected vision of the better eye is 0.15 or less Strong visual impairment in both eyes Other problems of visual impairment
Hearing impairment	Hearing level in both ears is approximately 60 dB or more, and applicant is unable (or finds it extremely difficult) to hear normal speech even with the use of a hearing aid, etc.
Mobility impairment/ Orthopedic impairment	1. Applicants with physical disabilities for whom basic movements in daily life, such as walking and writing, are impossible or difficult even with the use of assistive devices 2. Applicants with less severe physical disabilities but who still require medical observation and assistance with daily activities
Developmental disorders	<ul style="list-style-type: none"> • Autism spectrum disorders (autism, Asperger's syndrome, pervasive developmental disorder) • Specific learning disorders (learning disabilities) • Attention deficit hyperactivity disorder
Health impairment/condition, including chronic conditions	1. Applicants with chronic respiratory, renal and neurological disorders, malignant neoplasms and other disease states that require continued medical care or assistance with daily living 2. Applicants who require constant assistance with daily life due to physical weakness
Others	Applicants who require accommodations when taking an examination or studying for reasons other than those given above

12. Other

(1) Certification of completion and conferment of degrees

Students who have been registered with the Graduate School of Science and Technology, Shinshu University (Master's Program) for two years or more, have acquired 30 credits or more in the subjects specified for each Division (unit), and furthermore who have passed the Master's thesis defense as well as the final examination, shall be conferred with a Master's degree (Engineering or Agriculture).

Division	The degree granted
Advanced Textile and Kansei Engineering	Master of Engineering
Mechanical Engineering and Robotics	
Chemistry and Materials	
Applied Biology	Master of Agriculture

(2) For further information regarding entrance examinations, please contact our office indicated in the "Address for submission" column of "4. Application Procedures".

(3) Status of Residence

Those with residential status other than that of "college student" should apply for a change of

入学した時点において在留資格が「留学」以外の方は、特別な事情がない限り、入学後すみやかに「留学」に在留資格の変更をしてください。

residential status to “college student” immediately following the completion of admission procedures, unless they have special circumstances.