

学生募集要項 平成 28 年度（10 月入学）一般選抜 【生命医工学専攻】 —学生募集要項及び出願書類のダウンロード—

「学生募集要項」を確認のうえ、以下の「出願までの流れ」に沿って出願してください。

■学生募集要項と出願書類等のダウンロード

1	学生募集要項 平成 28 年度（10 月入学）一般選抜【生命医工学専攻】 （クリック）
2	全員提出が必要な出願書類（以下をクリック）（手書き用は こちら ） ・ 入学志願票 ・ 履歴書 ・ 受験票・写真票 ・ 入学検定料納付確認書（A票） ・ 入学検定料領収書（B票） ・ 振込依頼書（C票） 、 記入例 ・ 研究志望概要（Microsoft Word 形式） ・ あて名票 （合格通知書・入学手続書類等送付用）
3	出願用宛名用紙 （出願封筒貼付用）（郵送により手続する方のみダウンロード）（手書き用は こちら ）
4	入学資格審査申請書 （入学資格審査が必要な方のみダウンロード）（手書き用は こちら ）

■出願までの流れ



1. 「学生募集要項」の確認

- 「学生募集要項」を印刷し、出願資格、出願期間、出願書類、選抜方法等を確認してください。（ダウンロードする書類以外にも別途必要な書類（成績証明書、卒業証明書、写真等）がありますので、注意してください。）

※ 出願資格により、事前に入学資格審査が必要な場合があります。



2. 「出願書類」の作成・記入と印刷

- 出願書類を Web サイトから PC にダウンロードして、PDF フォームで作成するか、または手書きで記入して作成してください。

必要な書類を **A 4 サイズの用紙（両面無地（白）のコピー用紙）** に印刷してください。

- 「出願用封筒ラベル」は、**カラー印刷**してください。（持参により出願手続する方は不要です。）

- 出願書類に必要な事項を記入し、指定欄に写真を貼ってください。



3. 入学検定料の振込

- 印刷した振込用紙（A票・B票・C票）を用いて、指定された振込期間内に**金融機関（郵便局（ゆうちょ銀行）を除く。）の窓口**で検定料（30,000 円）を「電信扱い」で振り込んでください。（ATM、携帯電話、パソコンからの振込は不可。）

- 窓口で【A票】納付確認書（大学提出用）及び【B票】領収書（志願者保管用）を受け取ってください。



4. 出願書類の確認

- 学生募集要項を参照しながら、出願書類が揃っているか、必要事項が正しく記入されているか、確認してください。

- 出願書類や記入項目は、選抜やキャンパスによって異なるため、念入りに確認してください。



5. 出願用封筒の準備と封入

- 角形 2 号封筒（24 cm × 33.2 cm）を各自で用意してください。

- 郵送により手続する方は、封筒表面に必要な事項を記入した「出願用封筒ラベル」をはがれないようにしっかりと貼り付け、出願書類一式を封筒に入れて厳封してください。

- 持参により手続する方は、出願書類一式を封筒に入れて持参してください。



6. 郵送又は持参により提出

- 郵送の場合は、郵便局の窓口から**書留速達郵便**で送付してください。

- 持参による受付は 8 時 30 分から 17 時までとし、土曜日、日曜日及び祝日休日は受け付けません。