

## キャンパス情報システムについて

### 「キャンパス情報システム」って何？

大学生活を送る上で、大学が伝えたい情報を、漏れなく・素早く取得することが重要です。公用掲示板や電子掲示板に情報は掲示されますが、わざわざ見に行かなければなりません。この情報をいつでもどこでも参照できるのが「キャンパス情報システム」です。また、履修登録、成績の確認、授業の評価もこのシステムで行えます。

### どこで使えるの？

学内にあるパソコン、学外の自宅等のパソコンに加え、携帯電話からも利用できます。1年次生は、学内では10・32番講義室・図書館のパソコンが利用できます。(授業以外の空き時間)

### 何ができるの？

キャンパス情報システムでできること		携帯電話での利用の可否
講義情報の参照	休講	○
	補講	○
	時間割・講義室等変更	○
	集中講義日程	○
	授業情報	○
履修・成績関係	履修登録	○
	履修確認	○
	時間割表印刷	×
	成績確認	×
	成績通知書印刷	×
	授業評価アンケート・集計参照	○ ※集計は参照できません。
学生生活情報参照	シラバス参照	×
	授業料免除・奨学金申請情報	○
	授業料免除・奨学金連絡事項	○
お知らせ参照	健康診断結果参照	×
	大学からのお知らせ	○
	アルバイト情報	○
就職関連情報	イベントセミナー情報	○
	求人情報検索	×
	会社説明会情報検索	×
ユーザー情報	各種就職関連情報	○
	メールアドレスの変更	○
操作手引	登録情報(住所・氏名等)の確認・修正	○
	キャンパス情報システムの全ての操作手引	×

※携帯電話では添付文書は閲覧できません。

### どうすれば使えるの？

最初に利用する場合はユーザー登録が必要です。詳細については、次ページ以降を参照してください。

- ※1：パスワードは、入学時に配付された「信州大学 学生氏名等確認／アカウント通知書」のパスワードです。
- ※2：メールは、普段よく使うメールアドレスを登録してください。(携帯メールもOK)  
このメールには、学生呼び出しや大学からのお知らせが届きます。

### それぞれの機能はどう使うの？

パソコンからログインし、メニューで「操作手引」を選択して操作手引をご覧ください。ここでは「ユーザー登録」と「履修登録・成績確認」の操作手引のみ掲載します。