

平成 23 年度

学生募集要項（10月入学）

大学院工学系研究科

（修士課程）

〔長野（工学）キャンパス〕

- I 一 般 選 抜
- II 外国人留学生特別選抜
- III 社会人特別選抜



信州大学

※ **個人情報の利用について**

信州大学における入学者選抜を通して取得した個人情報については、入学者選抜のほか次の目的のために利用いたします。

- ① 入学手続
- ② 学籍簿の作成
- ③ 奨学金及び授業料免除等の審査資料
- ④ 入学者選抜方法及び大学教育改善のための調査・研究

なお、調査・研究及び結果の発表に際しては、個人が特定できないように処理します。

目 次

I 一般選抜..... 1

II 外国人留学生特別選抜.....10

III 社会人特別選抜.....27

IV 本研究科〔長野（工学）キャンパス〕所定の書式関係（綴じ込み）

所 定 書 式	一 般 選 抜	外 国 人 留 学 特 別 選 抜	社 会 人 特 別 選 抜
入学資格審査申請書	〔各 選 抜 共 通〕		
入学志願票 受験票 写真票	◎	◎	◎
業務業績報告書			◎
研究計画書			◎
履修計画書			◎
入学検定料納付確認書	〔各 選 抜 共 通〕		

I 一般選抜

1. 専攻別募集人員

専攻名	募集人員	所在キャンパス（試験場）
機械システム工学	若干人	長野（工学）キャンパス （信州大学工学部） （長野市若里4-17-1）
電気電子工学	若干人	
社会開発工学	若干人	
物質工学	若干人	
情報工学	若干人	
環境機能工学	若干人	

2. 出願資格

次の各号のいずれかに該当する方とします。

- (1) 大学（修業年限4年以上）を卒業した方又は平成23年9月までに卒業見込みの方
- (2) 学校教育法第104条第4項の規定により学士の学位を授与された方又は平成23年9月までに授与される見込みの方
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した方又は平成23年9月までに修了見込みの方
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した方又は平成23年9月までに修了見込みの方
- (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した方又は平成23年9月までに修了見込みの方
- (6) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した方又は平成23年9月までに修了見込みの方
- (7) 文部科学大臣の指定した者（昭和28年文部省告示第5号参照）
- (8) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した方であって、本研究科において教育を受けるにふさわしい学力があると認めた方
- (9) 本研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた方で、平成23年9月30日までに22歳に達する方
 - (7)により出願する方は、事前に入試事務室へ提出書類について確認してください。
 - (9)の審査を要する方は「短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業生、その他の教育施

設の修了者等で平成23年9月30日までに22歳に達する方」です。

3. 入学資格審査

「2. 出願資格」の(8)又は(9)により出願しようとする方は、下記に定める入学資格審査が必要になります。

(1) 入学資格審査申請書類

「2. 出願資格」の(8)により出願しようとする方は、入学資格審査申請書類について、事前に入試事務室に確認してください。

「2. 出願資格」の(9)により出願しようとする方は、次の書類等が必要です。

必要書類等	備考
入学資格審査申請書	この募集要項に添付する用紙に必要事項を記入してください。
学習歴、活動歴、実務経験歴等	現在までの学習歴、活動歴、実務経験歴等（以下「学習歴等」という。）について、具体的に自由形式で記述したものを提出してください。 なお、学習歴等については下記①から④までのような事項が考えられます。 また、学習歴等に関連する著書、論文、報告書等がある場合は添付してください。 ① 短期大学、高等専門学校等における学習歴等 ② 研究機関、教育機関、企業等における実務経験等 ③ 海外における国際的団体等での活動経験等及びそれを通じて一定の語学力を有している等 ④ コンピュータ・ソフトウェアの制作等の実務経験等
成績証明書	最終学歴が短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業又はその他の教育施設の修了である場合は、当該卒業又は修了した短期大学長、学校長又は教育施設長が作成し、厳封したものを提出してください。 なお、大学学部にて在学していた経歴のある方は、当該大学在学時の成績証明書（学長又は学部長が作成し、厳封したもの。ただし、本学にて在学していた方は不要）を併せて提出してください。 成績証明書が日本語又は英語以外の言語で作成されている場合は、証明書に加えて出身学校又は公的機関で証明した日本語又は英語の訳文を提出してください。
卒業又は修了証明書	最終学歴が短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業又はその他の教育施設の修了である場合は、当該卒業又は修了した短期大学長、学校長又は教育施設長が作成し、厳封したもの（本学の出身者は不要）を提出してください。 卒業又は修了証明書を提出できない者は、証明書の「写し」に公的機関が証明した書類を添えて提出してください。（後日、原本を提示できるよう準備しておいてください。）卒業又は修了証明書若しくは公的機関が証明した書類が日本語又は英語以外の言語で作成されている場合は、証明書又は公的機関が証明した書類に加えて出身学校又は公的機関で証明した日本語又は英語の訳文を提出してください。
返信用封筒 (入学資格審査結果送付用)	長形3号(12cm×23.5cm)の封筒に80円分の切手をはり、郵便番号・住所及び氏名を明記してください。

(注) 情報工学専攻への入学資格審査出願者は、書類作成にあたり、下記のインターネットホームページをご覧ください。

<http://www.cs.shinshu-u.ac.jp/Nyushi/>

(2) 入学資格審査申請書類受付

専攻名	入学資格審査申請書類受付期間	入学資格審査結果通知期日	書類提出先
機械システム工学 電気電子工学 社会開発工学 物質工学 情報工学 環境機能工学	平成23年5月30日(月)から 平成23年6月3日(金)まで (必着)	平成23年6月14日(火)	〒380-8553 長野市若里4-17-1 信州大学工学部内 信州大学大学院工学系研究科 入試事務室 Tel 026-269-5056

※申請書類等を持参する場合の受付時間は8時30分から17時までとします。

※申請書類等を郵送する場合は、「書留速達郵便」とし、封筒の表に「大学院修士課程入学資格審査申請書類在中」と朱書してください。

4. 出願手続

(1) 出願期間及び提出先等

専攻名	出願期間	書類提出先
機械システム工学 電気電子工学 社会開発工学 物質工学 情報工学 環境機能工学	平成23年6月20日(月)から 平成23年6月24日(金)まで (消印有効)	〒380-8553 長野市若里4-17-1 信州大学工学部内 信州大学大学院工学系研究科 入試事務室 Tel 026-269-5056

※出願書類等を持参する場合の受付時間は8時30分から17時までとします。

(2) 出願時の注意事項

- ① 出願にあたっては、事前に配属を希望する教員と十分な打合せをしてください。
- ② 出願書類等を郵送する場合は、「書留速達郵便」とし、封筒の表に「大学院修士課程(10月入学)入学願書在中」と朱書してください。

(3) 出願書類等

出願書類等	備考
① 入学志願票 受験票 写真	この募集要項に添付する用紙に必要事項を記入してください。 出願前3か月以内に撮影した正面、無帽、上半身、背景なしの写真(縦4cm×横3cm)を、裏面に氏名を記入のうえ、指定欄にはってください。
② 成績証明書	出身大学等の学長又は学部長(大学以外は出身学校長)が作成し、厳封したものを提出してください。 成績証明書が日本語又は英語以外の言語で作成されている場合は、証明書に加えて出身大学又は公的機関で証明した日本語又は英語の訳文を提出してください。 中国の大学を卒業した場合は、上記以外に「教育部学位与研究生教育发展中心(CDGDC)」(http://www.cdgc.edu.cn/)が発行する、英文の「成績証明認定書」(原本)も併せて提出してください。(CDGDCに直接大学あてに送付するよう依頼してください。) (注) 入学資格審査を受けた方は提出不要です。

<p>③ 入学検定料 納付確認書 (A票)</p>	<p>(ア) 入学検定料30,000円をこの募集要項に添付する振込依頼書 (C票) を使用して(ア)に記載の振込期間に金融機関から「電信扱い」で振り込んでください。振込みには、別途振込手数料が必要です。なお、郵便局 (ゆうちょ銀行) からの振込みはできません。また、ATM (現金自動預支払機)、携帯電話及びパソコンからの振込みは行わないでください。</p> <p>(イ) 振込み後、納付確認書 (A票) 及び領収書 (B票) を受け取り、A票、B票の所定欄に金融機関の収納印があることを確認し、納付確認書 (A票) を提出してください。</p> <p>また、「取扱銀行収納印」欄に、出願期間最終日までの収納印があるものだけに有効となりますので、特に出願期間最終日に振り込まれる場合には、金融機関の窓口で受付時間を確認のうえ、行ってください。</p> <p>(ウ) 出願期間最終日に持参により提出する方で、金融機関の窓口業務取扱時間内に振込みができなかった方に限り、現金による納付を受け付けます。</p> <p>(エ) 振込期間は下記のとおりです。 平成23年6月13日～6月24日</p>
<p>④卒業(見込)証明書</p>	<p>出身大学等の学長又は学部長 (大学以外は出身学校長) が作成したものを提出してください。</p> <p>卒業 (見込) 証明書を提出できない者は、証明書の「写し」に公的機関が証明した書類を添えて提出してください。(後日、原本を提示できるよう準備しておいてください。) 卒業 (見込) 証明書又は公的機関が証明した書類が日本語又は英語以外の言語で作成されている場合は、証明書又は公的機関が証明した書類に加えて出身大学又は公的機関で証明した日本語又は英語の訳文を提出してください。</p> <p>中国の大学を卒業した場合は、上記以外に「教育部学位与研究生教育发展中心 (CDGDC)」(http://www.cdgdc.edu.cn/) が発行する、英文の「卒業証明認定書」・「学位証明認定書」(原本) も併せて提出してください。(CDGDC に直接大学あてに送付するよう依頼してください。)</p> <p>(注) 入学資格審査を受けた方は提出不要です。</p>
<p>⑤ レポート</p>	<p>◎物質工学専攻を志望する方は、卒業研究 (卒業研究を課されていない場合は希望する研究課題) の概要を1,000字以内にまとめて提出してください。(A4判1枚、書式自由)</p>
<p>⑥ 研究志望概要</p>	<p>◎電気電子工学専攻を志望する方は、学部における卒業研究等及び大学院における研究志望の概要を「研究に対する抱負」と題して、1,000字以内にまとめて提出してください。なお、その冒頭には①現在の所属と氏名、②配属を希望する教員名を必ず記入してください。ただし②の記入に際しては、該当する教員と十分な打合せをしてください。(A4判1枚、書式自由)</p> <p>◎社会開発工学専攻を志望する方は、学部における卒業研究及び大学院における研究志望の概要を、「研究に対する抱負」と題して、1,000字以内にまとめて提出してください。なお、その冒頭には①現在の所属と氏名、②配属を希望する教員名 (建築コースは第2希望まで) を必ず記入してください。ただし②の記入に際しては、該当する教員と十分な打合せをしてください。(A4判1枚、書式自由)</p> <p>◎情報工学専攻を志望する方は、大学院における研究志望の概要を、「研究に対する抱負」と題して、1,000字以内にまとめて提出してください。なお、その冒頭には①現在の所属と氏名、②配属を希望する教員名を必ず記入してください。ただし②の記入に際しては、該当する教員と十分な打ち合わせをしてください。(A4判1枚、書式自由)</p> <p>◎環境機能工学専攻を志望する方は、卒業研究及び大学院における研究志望の概要を1,000字以内 (A4判1枚、書式自由) にまとめてください。さらに、大学院において希望する指導教員名を第1希望から第3希望まで研究志望概要の用紙中に明記して、提出してください。</p>
<p>⑦受験票送付用封筒</p>	<p>長形3号 (12cm×23.5cm) の封筒に、郵便番号・住所及び氏名を明記し、350円分 (速達料を含む。) の切手をはってください。</p>
	<p>(ア) 日本国籍を有しない方は、パスポートの顔写真のページ (国籍が明記されているページを含む。) の写しを提出してください。また、日本国内から出願される方は、併せて最新在留資格・期間の証印添付のページの写しも提出してください。</p>

⑧ そ の 他	(イ) 本学以外の大学に在学している国費外国人留学生の方は、大学の発行する国費外国人留学生証明書を提出してください。 (ウ) 「2. 出願資格」(2)により出願する方で、学士の学位を授与された方は、学士の学位授与証明書（大学評価・学位授与機構が発行したもの）を、学士の学位を授与される見込の方は、学士の学位授与申請予定証明書（在籍学校長が発行したもの）、又は学位授与申請受理証明書（大学評価・学位授与機構が発行したもの）を添付してください。
---------	---

5. 入学者選抜方法、試験場及び期日

- (1) 入学者の選抜は口述試問、学力試験、面接試問及び出願書類の審査の結果を総合して行います。
- (2) 試験場は、志願者が出願した専攻の所在キャンパスに設置します。
- (3) 口述試問及び学力試験等

所在キャンパス (試験場)	専攻名	月 日	時 間	検査 方法	試験科目	備 考
長野（工学） キャンパス	機械システム工学	8月9日(火)	13：00 ～17：00	口述 試問	志望する専攻の研究分野等に関する科目	機械工学の専門基礎学力について実施します。研究計画等に関する質問を含みます。
	電気電子工学		13：00 ～17：00			専攻分野に関連した科目についての基礎的学力、外国語能力、研究計画等について実施します。外国人については、日本語による試問を含みます。
	社会開発工学		9：00 ～17：00			履修した教育内容、卒業研究、大学院での研究計画等について実施します。
	物質工学		9：00 ～17：00			化学についての基礎学力、外国語能力と卒業研究及び研究志望についての口述試問を実施します。卒業研究及び研究志望はパワーポイントによる7分のプレゼンテーションを課します。プレゼンテーション資料を入れたUSBメモリ又はPCを用意してください。合否判定には口述試問の他に学部3年次までの成績も考慮します。
	情報工学		13：00 ～17：00			研究分野に関連した科目についての基礎的学力、外国語能力、研究計画等について実施します。外国人については、日本語による試問を含みます。

	環境機能工学		9:00 ～17:00		で5ページ、10分のプレゼンテーションを課しますので、プレゼンテーション資料を入れたUSBメモリ又はPCを用意してください。 また、同内容について英語での口述試問も行います。合否判定には口述試問の他に学部3年次までの成績も考慮します。
--	--------	--	----------------	--	--

- (注) 1. 機械システム工学専攻を志望する場合は、「志望専攻等」の欄に計測制御分野、材料・設計分野、熱流体分野の中から希望する分野名も記入してください。
2. 社会開発工学専攻には、「環境都市コース」と「建築コース」があります。入学志願票の志望専攻欄にコース名を明記してください。
3. 志願者は、出願書類作成にあたり、当該専攻（当該学科）のホームページを参照してください。
- | | |
|------------|---|
| 機械システム工学専攻 | http://www.mech.shinshu-u.ac.jp/ |
| 電気電子工学専攻 | http://ee.shinshu-u.ac.jp/ |
| 社会開発工学専攻 | http://wwweng.cs.shinshu-u.ac.jp/CIVIL/index.htm |
| 物質工学専攻 | http://wwweng.cs.shinshu-u.ac.jp/CHEM/ |
| 情報工学専攻 | http://www.cs.shinshu-u.ac.jp/ |
| 環境機能工学専攻 | http://wwweng.cs.shinshu-u.ac.jp/ENVIRON1/ |

6. 合格者発表

下記期日に長野（工学）キャンパスの公用掲示板に掲示するとともに、合格者には合格通知書を送付します。

平成23年8月23日（火） 16時掲示

7. 入学手続及び納付金

合格者は、入学料を納入するとともに入学手続期間内に必要な書類を提出してください。入学手続に必要な書類等は、合格通知書に同封して送付します。

(1) 入学手続期間

専攻名	入学手続期間
機械システム工学	平成23年9月2日（金）～平成23年9月8日（木） 8時30分から17時まで 土曜日及び日曜日は受け付けません。 郵送による場合は平成23年9月8日（木）必着
電気電子工学	
社会開発工学	
物質工学	
情報工学	
環境機能工学	

(2) 入学手続場所

「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」と同じです。

(3) 納付金の納入等

① 納付金（入学料・授業料）の額

ア．入学料 282,000円

イ．授業料（前期）267,900円（後期）267,900円

（注）金額は平成23年4月現在のもので、入学時及び在学中に入学料・授業料が改定された場合には、改定時から新入学料・新授業料が適用されます。納付金の額及び納付の方法については、合格通知書送付時に通知します。

② 既納の入学料は、どのような理由があってもお返しできません。

③ 入学料・授業料の納入が著しく困難な方には、免除制度及び徴収猶予制度がありますので、希望される方は、合格通知書送付時に同封される入学料免除・授業料免除等に関する書類をよく読んで、願い出てください。

(4) 入学手続にあたっての注意事項

① 入学手続書類を受領したら、なるべく早く入学手続を行ってください。

② 入学手続締切期日までに入学手続を完了しない場合は、本学への入学を辞退したものと取り扱います。

(5) 提出書類等

本学入学に必要な誓約書、学生カード等提出すべき書類については、合格通知書送付時に同封します。

8. 注 意 事 項

(1) 出願書類に不備のあるものは、受理しません。

(2) 出願手続後の書類の変更は、認めません。

(3) 受理した出願書類及び入学検定料は、どのような理由があってもお返しできません。

(4) 出願書類に虚偽の記載があった場合には、合格を取り消します。

(5) 試験の際には、必ず受験票を携帯してください。

(6) 学力試験には、筆記用具を携帯してください。

(7) 出願後、「受信場所」に変更があった場合は、直ちに「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」に届け出てください。

(8) 官公庁、会社等に在職している方については、在職が就学の支障とならないかどうかを審査のうえ、入学を許可します。

(9) 軍人又は軍属の身分を有しながら出願及び在学することはできません。これらの経歴を有する方は、出願の際にこれらの身分を喪失したことを証明する書類の提出を求められます。

(10) 機械システム工学専攻「超微細加工技術者育成コース」を志願する方は、平成24年1月実施予定の「社会人特別選抜入試」を受験してください。

今回の入学者選抜におきましては、上記コースの募集はいたしませんのでご注意ください。

また、情報工学専攻「組込システム技術者育成コース」は今年度の募集は行いません。

(II) 次の①から③までの選抜試験は、試験日が同一（平成23年8月9日（火））ですが、それぞれ別の選抜試験のため、受験生はいずれか1つの選抜試験を受験してください。

- ① 平成23年度10月入学 I 一般選抜
- ② 平成23年度10月入学 II 外国人留学生特別選抜
- ③ 平成23年度10月入学 III 社会人特別選抜

9. 長期履修制度について

職業を有している社会人学生を対象に計画的な長期在学、履修により修学の便宜と授業料の軽減を図るため、申請に基づき大学が審査し、最長4年間の修業年限で在学し計画的に課程を修了することにより学位の取得を認める制度です。

希望者は、事前に指導予定教員に照会しておいてください。

10. 障害がある方の事前相談

この募集要項により、本研究科〔長野（工学）キャンパス〕に入学を志願する方で、障害がある方は、受験上及び修学上特別な配慮を必要とすることがありますので、次の日時までに「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」に書面（出願希望専攻、障害の内容・程度、受験上・修学上配慮を希望する事項、日常生活の状況等を記載したもの。）により相談してください。

なお、障害の内容がわかる書類（障害者手帳の写し、医師の診断書等）を提出していただく場合もあります。

機械システム工学専攻、電気電子工学専攻、社会開発工学専攻、

物質工学専攻、情報工学専攻、環境機能工学専攻

：平成23年6月6日（月） 17時必着

11. そ の 他

(1) 修了の認定及び学位

本研究科修士課程に2年以上在学し、各専攻の所定科目について30単位以上を修得し、かつ、学位論文の審査及び最終試験に合格した方には、修士の学位（工学）が授与されます。

専 攻 名	授与される学位
機械システム工学	} 修士（工学）
電気電子工学	
社会開発工学	
物資工学	
情報工学	
環境機能工学	

(2) 奨学金

日本学生支援機構から奨学金の貸与を希望する方は、選考のうえ、奨学生に採用されます。

(3) 資料請求

学生募集要項の郵送を希望する方は、返信用封筒（角形2号（33cm×24cm）の封筒に、請求者の郵便番号・住所及び氏名を明記し、390円分の切手をはったもの）を、別の封筒（表に『大学院修士課程（10月入学）学生募集要項請求』と朱書きしたもの）に入れて、「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」に請求してください。

(4) お問い合わせ

入学試験に関する照会は、「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」にお問い合わせください。

II 外国人留学生特別選抜

1. 専攻別募集人員

専攻名	募集人員	所在キャンパス（試験場）
機械システム工学	若干人	長野（工学）キャンパス （信州大学工学部） （長野市若里4-17-1）
電気電子工学	若干人	
社会開発工学	若干人	
物質工学	若干人	
情報工学	若干人	
環境機能工学	若干人	

2. 出願資格

日本国籍を有しない方で、「出入国管理及び難民認定法」において、大学院入学に支障のない在留資格を有する方又は大学院入学後に当該資格を取得可能な方で、次のいずれかに該当する方とします。

- (1) 日本の大学（修業年限4年以上）を卒業した方又は平成23年9月までに卒業見込みの方
 - (2) 学校教育法第104条第4項の規定により学士の学位を授与された方又は平成23年9月までに授与される見込みの方
 - (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した方又は平成23年9月までに修了見込みの方
 - (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した方又は平成23年9月までに修了見込みの方
 - (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した方又は平成23年9月までに修了見込みの方
 - (6) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した方又は平成23年9月までに修了見込みの方
 - (7) 文部科学大臣の指定した者（昭和28年文部省告示第5号参照）
 - (8) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した方であって、本研究科において教育を受けるにふさわしい学力があると認めた方
 - (9) 本研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた方で、平成23年9月30日までに22歳に達する方
- (7)により出願する方は、事前に入試事務室へ提出書類について確認をしてください。

II Foreign Student Application Guidelines (Special Selection)

1. Number of Applicants

Major	Number of Students Accepted	Campus Location (Test Venue)
Mechanical Systems Engineering	A few students	Nagano-Engineering Campus (Shinshu University, Faculty of Engineering) 4-17-1 Wakasato, Nagano-shi, Nagano-ken 380-8553 JAPAN
Electrical and Electronic Engineering		
Architecture and Civil Engineering		
Chemistry and Material Engineering		
Information Engineering		
Environmental Science and Technology		

2. Application Qualifications

Persons who do not have Japanese citizenship; who, according to the Immigration Control and Refugee Recognition Act, have resident status that would not prevent entrance into a Graduate school or who can obtain the appropriate status after entrance into graduate school, and who fall into any one of the following categories :

- (1) Persons who have graduated from a Japanese University (minimum study term : 4 years) or who are expected to graduate by September 2011.
- (2) Persons that have been granted a bachelor's degree or equivalent as stipulated in Article 104, Section, 4 of the School Education Law, or who are expected to be granted a bachelor's degree or equivalent by September 2011.
- (3) Persons who have completed a 16-year program of school education in a country other than Japan, or who are expected to complete such a program by September 2011.
- (4) Persons who have taken courses in Japan through distance education conducted by a school in a country other than Japan, and who by doing so have completed a 16-year program of school education at the school in question, or who are expected to complete such program by September 2011.
- (5) Persons who have completed or are expected to complete by September 2011. an undergraduate program of study of a foreign school given in Japan which meets the stipulations of the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology (this requirement is limited only to persons deemed to have completed 16 years of school education of the foreign country.) As specified by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology, the foreign school must be recognized as an educational institution with a college program according to the school education regulations of its country.
- (6) Persons who have completed a curriculum of study (term of study : 4 years or more and meeting the standards designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science, and Technology) after the date designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science, and Technology or persons who are expected to complete such a curriculum of study by September 2011.
- (7) Persons who have been designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology (as stipulated in 1953 Ministry Bulletin Vol. 5).
- (8) Persons who have been admitted to a university graduate school program based on the provisions of Article 102, Paragraph 2, of the School Education Law, and, assuming such persons are to be admitted to Shinshu University Graduate School at a later date, are deemed to have academic abilities appropriate to receiving education at a graduate program.
- (9) Persons who, in an individual admissions qualification screening by the Shinshu University Graduate School, Division of Science and Technology, are deemed to have academic capabilities equal to or greater than a person having graduated from university, and who will be at least 22 years of age by September 30, 2011.

○Persons wishing to apply using qualification (7) above, please contact the entrance examination office beforehand to check the necessary application documents.

- (9)の審査を要する方は「短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業者、その他の教育施設の修了者等で平成23年9月30日までに22歳に達する方」です。

3. 入学資格審査

「2. 出願資格」の(8)及び(9)により出願しようとする方は、下記に定める入学資格審査が必要になります。

(1) 入学資格審査申請書類

「2. 出願資格」の(8)により出願しようとする方は、入学資格審査申請書類について、事前に入試事務室に確認してください。

「2. 出願資格」の(9)により出願しようとする方は、次の書類等が必要です。

必要書類等	備 考
入学資格審査申請書	この募集要項に添付する用紙に必要事項を記入してください。
学習歴、活動歴、実務経験歴等	現在までの学習歴、活動歴、実務経験歴等（以下「学習歴等」という。）について、具体的に自由形式で記述したものを提出してください。 なお、学習歴等については下記①から④までのような事項が考えられます。 また、学習歴等に関連する著書、論文、報告書等がある場合は添付してください。 ① 短期大学、高等専門学校等における学習歴等 ② 研究機関、教育機関、企業等における実務経験等 ③ 海外における国際的団体等での活動経験等及びそれを通じて一定の語学力を有している等 ④ コンピュータ・ソフトウェアの制作等の実務経験等
成績証明書	最終学歴が短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業又はその他の教育施設の修了である場合は、当該卒業又は修了した短期大学長、学校長又は教育施設長が作成し、厳封したものを提出してください。 なお、大学学部在学していた経歴のある方は、当該大学在学時の成績証明書（学長又は学部長が作成し、厳封したもの。ただし、本学に在学していた方は不要）を併せて提出してください。 成績証明書が日本語又は英語以外の言語で作成されている場合は、証明書に加えて出身学校又は公的機関で証明した日本語又は英語の訳文を提出してください。
卒業又は修了証明書	最終学歴が短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業又はその他の教育施設の修了である場合は、当該卒業又は修了した短期大学長、学校長又は教育施設長が作成し、厳封したもの（本学の出身者は不要）を提出してください。 卒業又は修了証明書を提出できない者は、証明書の「写し」に公的機関が証明した書類を添えて提出してください。（後日、原本を提示できるよう準備しておいてください。）卒業又は修了証明書若しくは公的機関が証明した書類が日本語又は英語以外の言語で作成されている場合は、証明書又は公的機関が証明した書類に加えて出身学校又は公的機関で証明した日本語又は英語の訳文を提出してください。
返信用封筒 (入学資格審査結果送付用)	長形3号（12cm×23.5cm）の封筒に、80円分の切手をはり、郵便番号・住所及び氏名を明記してください。

(注) 情報工学専攻への入学資格審査出願者は、書類作成にあたり、下記のインターネットホームページをご覧ください。

<http://www.cs.shinshu-u.ac.jp/Nyushi/>

(2) 入学資格審査申請書類受付

○Persons falling into category (9) are “persons who have graduated from junior college, technical college, vocational college or other type of school, or have completed training at a similar educational facility, and who will be at least 22 years of age by September 30, 2011.”

3. Admission Qualification Screening

Persons wishing to apply using items (8) or (9) in [2. Application Qualifications] will be required to undergo an admission qualification screening, as defined below :

(1) Application documents for admission qualification screening

Persons wishing to apply using item (8) of [2. Application Qualifications], please contact the entrance examination office beforehand to check the necessary documents for admission qualification screening.

Persons wishing to apply using item (9) of [2. Application Qualifications] will require the following documents.

Required Documents, etc.	Notes
Admission Qualification Screening Report	Enter required information in the form attached to this application guidelines.
Academic history, record of past activities, work experience, etc.	Submit a record (specific, but in any format) regarding academic history, record of past activities, work experience, etc. (hereafter referred to as “Academic history, etc.”). The following ①-④ are examples of items that may be included in Academic history, etc. Also, please attach any published text, thesis, or reports related to academic history, etc. (if any) ① Academic record from junior college, technical college, etc. ② Work experience in research or educational institutions, companies, etc. ③ Experience in activities with international organizations, etc., overseas, and acquisition of a level of language skills appropriate to such activities ④ Work experience in computer software development, etc.
Official Transcripts	If the applicant’s final academic background is a junior college, technical college, vocational college or other educational institutions, the applicant must submit the official transcript with an official signature of the president of the graduated junior college or the head of the school from which applicant graduated. Also, the official transcript must be sealed in an envelope. Additionally, if the applicant has ever enrolled at the university, the applicants must submit the official transcript with an official signature of the president of the university or the dean of faculty of the university enrolled in. Also, the official transcript must be sealed in an envelope. The applicants who have ever enrolled in Shinshu University do not have to submit the transcripts issued by the University. For transcripts which are written in languages other than Japanese or English, please submit a Japanese or English translation certified by the issuing school/institution or other official notary organization in addition to the original transcript.
Certificate of Completion or Graduation	If the applicants final academic background is a junior college, technical college, vocational college or other educational institutions, the applicant must submit the official certificate of completion or graduation with an official signature of the president of the graduated junior college or the head of the school from which applicant graduated. Also, the official transcript must be sealed in an envelope. Graduates of Shinshu University do not have to submit the transcripts issued by the University. For applicants who cannot submit these certification documents, please make an initial submission of “official copies” of graduation diplomas, etc. (and prepare to submit the official certification documents at a later date). In the case that the requested certification documents and/or official diploma copies, etc. are written in languages other than Japanese or English, please attach a Japanese or English translation certified by the issuing school/institution or other official notary organization to the original documents.
Return envelope (for use in delivering results of Admission Qualification Screening)	Clearly print your name, address, and postal code on a No. 3 Envelope (12cm × 23.5cm), and affix an 80 yen stamp.

(Note) For applicants to the Information Engineering major who require admission qualification screening, please check the following homepage for instructions on document preparation :

所在キャンパス (試験場)	入学資格審査申請書類受付期間	入学資格審査結果通知期日	書類提出先
長野(工学) キャンパス	平成23年5月30日(月)から 平成23年6月3日(金)まで (必着)	平成23年6月14日(火)	〒380-8553 長野市若里4-17-1 信州大学工学部内 信州大学大学院工学系研究科 入試事務室 Tel 026-269-5056

※申請書類等を持参する場合の受付時間は8時30分から17時までとします。

※申請書類等を郵送する場合は、「書留速達郵便」とし、封筒の表に「大学院修士課程(10月入学)入学資格審査申請書類在中」と朱書してください。

4. 出願手続

(1) 出願期間及び提出先

所在キャンパス (試験場)	出願期間	書類提出先
長野(工学) キャンパス	平成23年6月20日(月)から 平成23年6月24日(金)まで (消印有効)	〒380-8553 長野市若里4-17-1 信州大学工学部内 信州大学大学院工学系研究科 入試事務室 Tel 026-269-5056

※出願書類等を持参する場合の受付時間は8時30分から17時までとします。

(2) 出願時の注意事項

- ① 出願にあたっては、事前に配属を希望する教員と十分な打合せをしてください。
- ② 出願書類等を郵送する場合は、「書留速達郵便」とし、封筒の表に「大学院修士課程(10月入学)入学願書在中」と朱書してください。

(3) 出願書類等

出願書類等	備考
① 入学志願票 受験票 写真票	この募集要項に添付する用紙に必要事項を記入してください。 出願前3か月以内に撮影した正面、無帽、上半身、背景なしの写真(縦4cm×横3cm)を、裏面に氏名を記入のうえ、指定欄にはってください。
② 成績証明書	出身大学等の学長又は学部長(大学以外は出身学校長)が作成し、厳封したものを提出してください。 成績証明書が日本語又は英語以外の言語で作成されている場合は、証明書に加えて出身大学又は公的機関で証明した日本語又は英語の訳文を提出してください。 中国の大学を卒業した場合は、上記以外に「教育部学位与研究生教育发展中心(CDGDC)」(http://www.cdgdc.edu.cn/)が発行する、英文の「成績証明認定書」(原本)も併せて提出してください。(CDGDCに直接大学あてに送付するよう依頼してください。) (注) 入学資格審査を受けた方は提出不要です。

<http://www.cs.shinshu-u.ac.jp/Nyushi/>

(2) Filing of Admission Qualification Screening Application documents

Campus Location (Test Venue)	Term for receipt of admission screening report and other documents	Notification of results of admission qualification screening	Where to submit documents
Nagano-Engineering Campus	From May 30, 2011 (Mon.) to June 3, 2011 (Fri.) (Documents submitted by mail must be no later than June 3.)	June 14, 2011 (Tue.)	Entrance Examination Office Division of Science and Technology Master's Program Shinshu University Graduate School 4-17-1 Wakasato Nagano-shi Nagano-ken 380-8553 Japan Tel. 026-269-5056

* Applications will be accepted between 8 : 30 a.m. and 5 : 00 p.m.

* When submitting application documents and materials by mail, please use registered express mail, and indicate clearly in red on the front of the envelope: "Contains documents for October Admission Qualification Screening of Foreign Student ; Graduate School Master's Program."

4. Application Procedures

(1) Filing period of application documents and where to file, etc.

Campus Location (Test Venue)	Filing period for application documents, etc.	Address submissions to
Nagano-Engineering Campus	From June 20, 2011 (Mon.) to June 24, 2011 (Fri.) (Documents submitted by mail must be postmarked no later than June 24.)	Entrance Examination Office Division of Science and Technology Master's Program Shinshu University Graduate School 4-17-1 Wakasato Nagano-shi Nagano-ken 380-8553 Japan Tel. 026-269-5056

* Applications will be accepted between 8 : 30 a.m. and 5 : 00 p.m.

(2) Note : on submission of applications

① Be sure to contact the professor of the department you'd like to be accepted prior to your application.

② When submitting application documents and materials by mail, please use registered express mail, and indicate clearly in red on the front of the envelope : "Contains documents for October Admission Application for Foreign Student ; Graduate School Master's Program."

(3) Application Documents, etc.

Application Documents, etc.	Notes
① Admission Application Form/ Examination Card/ Photo Card	Enter required information in the form attached to this application guidelines. Attached a photo (4cm×3cm ; full-facing upper body ; no hat ; no background ; taken within three months of application, name written on backside) in the space indicated.
② Official transcripts	Prepared by the President of the graduated university, or head of the relevant faculty (President of institution if not a university) and must be sealed in an envelope. For transcripts which are written in languages other than Japanese or English, please submit a Japanese or English translation certified by the issuing school/institution or other official notary organization in addition to the original transcript. In addition to the transcript mentioned above, applicants who graduated from a university in China are required to submit an additional English documentation issued by CDGDC. The documentation must be one that certifies the validity of the data in their transcript and must be accompanied by their original transcript. (http://www.cdgdc.edu.cn) (The documentation must be sent directly from CDGDC to Shinshu university.)

<p>③ 入学検定料 納付確認書 (A票)</p>	<p>(ア) 入学検定料30,000円をこの募集要項に添付する振込依頼書 (C票) を使用して下記の期間内に金融機関から「電信扱い」で振り込んでください。振込みには、別途振込手数料がかかります。なお、郵便局 (ゆうちょ銀行) からの振込みはできません。また、ATM (現金自動預支払機)、携帯電話及びパソコンからの振込みは行わないでください。</p> <p>(イ) 振込み後、納付確認書 (A票) 及び領収書 (B票) を受け取り、A票、B票の所定欄に金融機関の収納印があることを確認し、納付確認書 (A票) を提出してください。 また、「取扱銀行収納印」欄には、出願期間最終日までの日付の収納印があるものに限り有効となりますので、特に出願期間最終日に振り込まれる場合は、金融機関の窓口で受付時間を確認のうえ、行ってください。</p> <p>(ウ) 出願期間最終日に持参により提出する方で、金融機関の窓口業務取扱時間内に振込みができなかった方に限り、現金による納付を受け付けます。</p> <p>(エ) 振込期間は下記のとおりです。 平成23年6月13日～6月24日 (注) 受験時に国費外国人留学生の方は不要です。</p>
<p>④卒業 (見込) 証明書</p>	<p>出身大学等の学長又は学部長 (大学以外は出身学校長) が作成したものを提出してください。</p> <p>卒業 (見込) 証明書を提出できない者は、証明書の「写し」に公的機関が証明した書類を添えて提出してください。(後日、原本を提示できるよう準備しておいてください。) 卒業 (見込) 証明書又は公的機関が証明した書類が日本語又は英語以外の言語で作成されている場合は、証明書又は公的機関が証明した書類に加えて出身大学又は公的機関で証明した日本語又は英語の訳文を提出してください。</p> <p>中国の大学を卒業した場合は、上記以外に「教育部学位与研究生教育发展中心 (CDGDC)」(http://www.cdgdc.edu.cn/) が発行する、英文の「卒業証明認定書」・「学位証明認定書」(原本 (も併せて提出してください。 (CDGDC に直接大学あてに送付するよう依頼してください。)) (注) 入学資格審査を受けた方は提出不要です。</p>
<p>⑤ レポ ー ト</p>	<p>◎ 物質工学専攻を志望する方は、卒業研究 (卒業研究を課されていない場合は希望する研究課題) の概要を1,000字以内にまとめて提出してください。(A 4判1枚、書式自由)</p>
<p>⑥ 研究志望概要</p>	<p>◎ 機械システム工学専攻を志望する方は、学部における卒業研究等及び大学院における研究志望の概要を「研究に対する抱負」と題して、1,000字以内にまとめて提出してください。なお、その冒頭には①現在の所属と氏名、②配属を希望する教員名を必ず記入してください。ただし②の記入に際しては、該当する教員と十分な打合せをしてください。(A 4判1枚、書式自由)</p> <p>◎ 電気電子工学専攻を志望する方は、学部における卒業研究等及び大学院における研究志望の概要を「研究に対する抱負」と題して、1,000字以内にまとめて提出してください。なお、その冒頭には①現在の所属と氏名、②配属を希望する教員名を必ず記入してください。ただし②の記入に際しては、該当する教員と十分な打合せをしてください。(A 4判1枚、書式自由)</p> <p>◎ 社会開発工学専攻を志望する方は、学部における卒業研究及び大学院における研究志望の概要を、「研究に対する抱負」と題して、1,000字以内にまとめて提出してください。なお、その冒頭には①現在の所属と氏名、②配属を希望する教員名 (建築コースは第2希望まで) を必ず記入してください。ただし②の記入に際しては、該当する教員と十分な打合せをしてください。(A 4判 1枚、書式自由)</p> <p>◎ 情報工学専攻を志望する方は、大学院における研究志望の概要を、「研究に対する抱負」と題して、1,000字以内にまとめて提出してください。なお、その冒頭には①現在の所属と氏名、②配属を希望する教員名を必ず記入してください。ただし②の記入に際しては、該当する教員と十分な打ち合わせをしてください。(A 4判1枚、書式自由)</p>

	(Note) Submission not required for persons who have undergone admission qualification screening.
③ Payment Verification Form (Form A)	<p>A. Pay the application fee of 30,000 yen by electronic funds transfer from the financial institution using the wire transfer request form (Form C) attached to this application guidelines. Transaction fees will be required to process the wire transfer Deposits made from Japan Post Bank will not be accepted. Do not use ATMs (automated teller machines), cellular phones, or personal computers for this transaction.</p> <p>B. When the payment is completed, verify that the payment verification form (Form A) and receipt (Form B) returned to you have the receipt mark of the financial institution stamped in the corresponding columns Submit the payment verification form (Form A). Only forms stamped by application deadline date will be accepted. Be sure to check the service window hours of your financial institution to meet the deadline.</p> <p>C. Only persons who will be submitting their application documents directly to the entrance examination office on the final day of the filing period and who are unable to deposit the application fee by the closing time of financial institutions on the application deadline date may pay the fee in cash directly in person.</p> <p>D. The payment deposit periods are as follows: From June 13, 2011 (Mon.) to June 24, 2011 (Fri.) (Note) Japanese Government (Monbukagakusho) Scholarship students will not be charged examination fees.</p>
④ Documentation of (expected) Graduation	<p>Prepared by the President of the graduated university, or head of the relevant faculty (President of institution if not a university) and must be sealed in an envelope. For applicants who cannot submit these certification documents, please make an initial submission of “official copies” of graduation diplomas, etc. (and prepare to submit the official certification documents at a later date). In the case that the requested certification documents and/or official diploma copies, etc. are written in languages other than Japanese or English, please attach a Japanese or English translation certified by the issuing school/institution or other official notary organization to the original documents. In addition to the certification documents mentioned above, applicants who graduated from a university in China are required to submit additional English documentations issued by CDGDC. Those documentations must be one that certifies the validity of the data in their CERTIFICATE OF GRADUATION and DEGREE CERTIFICATE. (http://www.cdgdc.edu.cn/) (Those documentations must be sent directly from CDGDC to Shinshu university.) (Note) Submission not required for persons who have undergone admission qualification screening.</p>
⑤ Report	Persons wishing to apply to the Chemistry and Material Engineering major should submit a one-page outline (limit 1,000 characters, A4 size, free format) of the undergraduate thesis work done (or if no thesis work done, the research report topic desired).
⑥ Research Proposal	<p>Persons wishing to apply to the Mechanical Systems Engineering major should submit a one-page summary (A4 size, free format, limited to 1,000 characters) explaining their undergraduate research work and an outline of their desired graduate research topic written as “My research aspirations”. At the top of the page, please include ① your name and affiliation and ② your choice for research advisor. For ②, please contact the professor beforehand and arrange ample discussion time for planning your research work.</p> <p>Persons wishing to apply to the Electrical and Electronic Engineering major should submit a one-page summary (A4 size, free format, limited to 1,000 characters) explaining their undergraduate research work and an outline of their desired graduate research topic written as “My research aspirations”. At the top of the page, please include ① your name and affiliation and ② your choice for research advisor. For ②, please contact the professor beforehand and arrange ample discussion time for planning your research work.</p> <p>Persons wishing to apply to the Architecture and Civil Engineering major should submit a one-page summary (A4 size, free format, limited to 1,000 characters) explaining their undergraduate research</p>

	◎ 環境機能工学専攻を志望する方は、卒業研究及び大学院における研究志望の概要を1,000字以内（A 4判1枚，書式自由）にまとめてください。さらに，大学院において希望する指導教員名を第1希望から第3希望まで研究志望概要の用紙中に明記して，提出してください。
⑦受験票送付用封筒	長形3号（12cm×23.5cm）の封筒に，郵便番号・住所及び氏名を明記し，350円分の切手（速達料を含む。）をはってください。
⑧ その他	<p>㍿ 日本国籍を有しない方は，パスポートの顔写真のページ（国籍が明記されているページを含む。）の写しを提出してください。また，日本国内から出願される方は，併せて最新在留資格・期間の証印添付のページの写しも提出してください。</p> <p>㍿ 本学以外の大学に在学している国費外国人留学生の方は，大学の発行する国費外国人留学生証明書を提出してください。</p> <p>㍿ 「2. 出願資格」(2)により出願する方で，学士の学位を授与された方は，学士の学位授与証明書（大学評価・学位授与機構が発行したもの）を，学士の学位を授与される見込の方は，学士の学位授与申請予定証明書（在籍学校長が発行したもの），又は学位授与申請受理証明書（大学評価・学位授与機構が発行したもの）を添付してください。</p>

5. 入学者選抜方法，試験場及び期日

(1) 入学者選抜方法

入学者の選抜は口述試問等及び出身大学等の成績証明書の結果を総合して行います。

(2) 期日等

所在キャンパス (試験場)	専攻名	月 日	時 間	検査 方法	試験科目	備 考
長野（工学） キャンパス	機械システム工学	8月9日(火)	13:00 ～17:00	口述 試問	志望する専 攻の研究分 野等に関する科目	機械工学の専門基礎学力について実施します。研究計画等に関する質問を含みます。
	電気電子工学		13:00 ～17:00			専攻分野に関連した科目についての基礎的学力，外国語能力，研究計画等について実施します。外国人については，日本語による試問を含みます。
	社会開発工学		9:00 ～17:00			履修した教育内容，卒業研究，大学院での研究計画等について実施します。
	物質工学		9:00 ～17:00			化学についての基礎学力，外国語能力と卒業研究及び研究志望についての口述試問を実施します。卒業研究及び研究志望はパワーポイントによる7分のプレゼンテーションを課します。プレゼンテーション資料を入れたUSBメモリ又はPCを用意してください。合否判定には口述試問の他に学部3年次までの成績も考慮します。

	<p>work and an outline of their desired graduate research topic written as “My research aspirations”. At the top of the page, please include ① your name and affiliation and ② your choice for research advisor (first two choices for Architecture Course). For ②, please contact professors beforehand and arrange ample discussion time for planning your research work.</p> <p>Persons wishing to apply to the Information Engineering major should submit a one-page summary (A4 size, free format, limited to 1,000 characters) explaining an outline of their desired graduate research topic written as “My research aspirations”. At the top of the page, please include ① your name and affiliation and ② your choice of research advisor. For ②, please contact professors beforehand and arrange ample discussion time for planning your research work.</p> <p>Persons wishing to apply to the Environmental Science and Technology major should submit a one-page summary (A4 size, free format, limited to 1,000 characters) explaining their undergraduate research work and an outline of their desired graduate research topic. The summary page should also include the names of their first three choices for research advisor.</p>
⑦ Return envelope for use in forwarding Examination Card	Clearly print name, address, and postal code on a No. 3 Envelope (12cm×23.5cm), and affix an 350 yen stamp(including express delivery charges).
⑧ Other	<p>a) Persons who do not possess Japanese citizenship are requested to submit a photocopy of the pages in your passport showing the photo of your face and your nationality. In addition, persons who will submit their applications from within Japan, please submit a photocopy of the attached passport page showing the most current stamp of status of residence and period of stay.</p> <p>b) Japanese government (Monbukagakusho) scholarship students who are enrolled in universities other than Shinshu university, please submit a Japanese Government (Monbukagakusho) Scholarship student certification from issued by your university.</p> <p>c) Regarding persons applying based on item (2) in 2. Application Qualifications above, those persons who have been granted a bachelor’s degree should attach a Bachelor’s Degree Conferment Certificate (issued by a university evaluation or degree conferment organization). Persons who are expected to be granted a bachelor’s degree should attach certification of plans to apply for a Bachelor’s Degree Conferment Certificate (issued by the president of the school being attended or a university evaluation or degree conferment organization if not enrolled in any school).</p>

5. Successful applicant selection method, test venues and dates

(1) Selection of successful applicants

Selection of successful applicants shall be conducted based on a combination of an interview (oral examination) and documentation of past achievements at the applicant’s graduated university.

(2) Interview (oral examination)

Campus Location (Test Venue)	Major	Date	Time	Testing Methods	Test subjects	Notes
	Mechanical Systems Engineering		13:00~ 17:00			Applicants will be tested on the fundamentals of mechanical engineering. The test will also include questions about the applicant’s research plan.
	Electrical and Electronic Engineering		13:00~ 17:00			Questions pertaining to fundamental knowledge of subjects related to the major, foreign language ability, and the applicant’s research plan will be given. For foreign students, this will include questions

情報工学	13:00 ～17:00	<p>研究分野に関連した科目についての基礎的学力，外国語能力，研究計画等について実施します。外国人については，日本語による試問を含みます。</p> <p>卒業研究及び研究志望について一人30分の口述試問を実施します。パワーポイントによる5ページ，10分のプレゼンテーションを課します。プレゼンテーション資料を入れたUSBメモリ又はPCを用意してください。(合否判定には日本語および英語の能力も考慮します。)</p>
環境機能工学	9:00 ～17:00	

- (注) 1. 機械システム工学専攻を志望する場合は、「志望専攻等」の欄に計測制御分野，材料・設計分野，熱流体分野の中から希望する分野名も記入してください。
2. 社会開発工学専攻には、「環境都市コース」と「建築コース」があります。入学志願票の志望専攻欄にコース名を明記してください。
3. 志願者は，出願書類作成にあたり，当該専攻（当該学科）のホームページを参照してください。
- 機械システム工学専攻 <http://www.mech.shinshu-u.ac.jp/>
電気電子工学専攻 <http://ee.shinshu-u.ac.jp/>
社会開発工学専攻 <http://wwweng.cs.shinshu-u.ac.jp/CIVIL/index.htm>
物質工学専攻 <http://wwweng.cs.shinshu-u.ac.jp/CHEM/>
情報工学専攻 <http://www.cs.shinshu-u.ac.jp/>
環境機能工学専攻 <http://wwweng.cs.shinshu-u.ac.jp/ENVIRON1/>

6. 合格者発表

下記期日に長野（工学）キャンパスの公用掲示板に掲示するとともに，合格者には合格通知書を送付します。

平成23年8月23日（火） 16時掲示

7. 入学手続及び納付金

合格者は，入学料を納入するとともに入学手続期間内に必要な書類を提出してください。入学手続に必要な書類等は，合格通知書に同封して送付します。

(1) 入学手続期間

所在キャンパス (試験場)	入学手続期間
長野（工学） キャンパス	平成23年9月2日（金）～平成23年9月8日（木） 8時30分から17時まで 土曜日及び日曜日は受け付けません。 郵送による場合は平成23年9月8日（木）必着

(2) 入学手続場所

Nagano - Engineer- ing Campus	Architecture and Civil Engineering	August 9, 2011 (Tue.)	9:00~ 17:00	Oral examination	Subjects related to research fields of the desired major	given in Japanese. The test will entail questions relating to the applicant's past studies, thesis work, and plan for graduate research.
	Chemistry and Material Engineering		9:00~ 17:00			The oral examination will consist of questions on the fundamentals of chemistry, foreign lan- guage ability, and the applicant's thesis work and plan for research. A 7-minute presenta- tion will be expected for the thesis work and plan for research using PowerPoint slides. Please prepare your own PC or USB mem- ory with the presenta- tion materials. In addi- tion to the oral exami- nation, the academic performance of appli- cants up to the third year of undergraduate studies will also be con- sidered.
	Information Engineering		13:00~ 17:00			Questions will be given on fundamental knowl- edge of subjects related to the research field, foreign language abil- ity, and the applicant's research plan. For for- eign students, this will include questions given in Japanese.
	Environmental Science and Technology		9:00~ 17:00			Each applicant will have a 30 minute oral examination on under- graduate thesis work and plans for graduate research. A 10-minute presentation should be prepared using five PowerPoint slides and applicants should bring their own PCs or USB memory containing the presentation materials. (Japanese and English abilities will also be considered in judging applicants.)

- (Note) 1. In the “Desired Major” column, persons applying for Mechanical Systems Engineering should also fill in one research area chosen from among the following: Measurements & Control Systems, Material & Design Systems, and Thermal Fluid Systems.
2. The Architecture and Civil Engineering major offers two courses: “Civil Engineering Course” and “Architecture Course”. Please fill in your course choice on the application form.
3. For instructions on how to prepare the application documents, applicants should refer to the homepages of the respective major (department):

Major	Homepage URL
Mechanical Systems Engineering	http://www.mech.shinshu-u.ac.jp/
Electrical and Electronic Engineering	http://ee.shinshu-u.ac.jp/

「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」と同じです。

(3) 納付金の納入等

① 納付金（入学料・授業料）の額

ア. 入学料 282,000円

イ. 授業料（前期）267,900円（後期）267,900円

（注）金額は平成23年4月現在のものです。入学時及び在学中に入学料・授業料が改定された場合には、改定時から新入学料・新授業料が適用されます。納付金の額及び納付の方法については、合格通知書送付時に通知します。

② 既納の入学料は、どのような理由があってもお返しできません。

③ 入学料・授業料の納入が著しく困難な方には、免除制度及び徴収猶予制度がありますので、希望される方は、合格通知書送付時に同封される入学料免除・授業料免除等に関する書類をよく読んで、願い出てください。

(4) 入学手続にあたっての注意事項

① 入学手続書類を受領したら、なるべく早く入学手続を行ってください。

② 入学手続締切期日までに入学手続を完了しない場合は、本学への入学を辞退したものと取り扱います。

(5) 提出書類等

本学入学に必要な誓約書、学生カード等提出すべき書類については、合格通知書送付時に同封します。

8. 注 意 事 項

(1) 出願書類に不備があるものは、受理しません。

(2) 出願手続後の書類の変更は、認めません。

(3) 受理した出願書類及び入学検定料は、どのような理由があってもお返しできません。

(4) 出願書類に虚偽の記載があった場合には、合格を取り消します。

(5) 試験時の携帯品は、受験票及び筆記用具とします。

(6) 出願後、「受信場所」に変更があった場合は、直ちに「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」に届け出てください。

(7) 軍人又は軍属の身分を有しながら出願及び在学することはできません。これらの経歴を有する方は、出願の際にこれらの身分を喪失したことを証明する書類の提出を求められます。

(8) 次の①から③までの選抜試験は、試験日が同一（平成23年8月9日（火））ですが、それぞれ別の選抜試験のため、受験生はいずれか1つの選抜試験を受験してください。

① 平成23年度10月入学 I 一般選抜

② 平成23年度10月入学 II 外国人留学生特別選抜

Architecture and Civil Engineering	http://wwweng.cs.shinshu-u.ac.jp/CIVIL/index.htm
Chemistry and Material Engineering	http://wwweng.cs.shinshu-u.ac.jp/CHEM/
Information Engineering	http://www.cs.shinshu-u.ac.jp/
Environmental Science and Technology	http://wwweng.cs.shinshu-u.ac.jp/ENVIRON1/

6. Announcement of Successful Applicants

Information regarding successful applicants will be posted on the bulletin boards at Nagano-Engineering campus on the following dates ; successful applicants will also be notified in writing by mail.

August 23, 2011 (Tue.) ; 4:00p.m.

7. Admission Procedures and Payments

Successful applicants are requested to submit the required documents within the Admission registration period and to make the payments as specified.

Documents and other materials required for admission procedures will be sent along with the notice of acceptance.

(1) Period for Admission Procedures

Campus Location (Test Venue)	Period for Admission Procedures	
	Dates	Time, etc.
Nagano-Engineering Campus	September 2, 2011 (Fri.)- September 8, 2011 (Thu.)	8 : 30a.m.-5 : 00p.m. Closed on Saturdays, Sundays, and holidays. Documents submitted by mail must arrive at the Entrance Examination Office no later than September 8, 2011 (Thu.).

(2) Location for Admission Procedures

See "Address submissions to" column in "4. Application procedures."

(3) Payment of Fees for Admission

① Fees

A . Admissions Fee 282,000 yen

B . Tuition (first semester) 267,900 yen (second semester) 267,900 yen

Note : The fees listed above are the current amounts for April 2010. Any amendments to rules regarding admissions fee and tuition will take effect immediately and be applied to entering students and as well as students already enrolled in regular course studies. Information concerning the fees to be paid and the methods of payment will be sent together with the notification of acceptance.

② Admissions fees paid cannot be refunded under any circumstances.

③ For students having difficulties paying the admissions fee or tuition, tuition waiver and tuition reduction programs are available. Students are advised to apply after carefully reading the documents describing these programs which will be included with the notification of acceptance.

(4) Notes of caution regarding the Admission Registration Procedure

① Once you have received the documents for admissions registration, please complete the procedure as early as possible.

② If the admissions registration procedure is not completed by the admissions registration deadline, it will be assumed that admission to the university has been forfeited.

(5) Documents to be Submitted

All necessary documents to be submitted including the terms of agreement form, student card, etc. will be included with the notice of acceptance.

8. Notes regarding examinations, application procedures, etc.

(1) Applications will not be accepted unless all required documents are submitted.

(2) Documents cannot be changed after application procedures have begun.

③ 平成23年度10月入学 III 社会人特別選抜

9. 障害がある方の事前相談

この募集要項により、本研究科〔長野（工学）キャンパス〕に入学を志願する方で、障害がある方は、受験上及び修学上特別な配慮を必要とすることがありますので、次の日時までに「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」に書面（出願希望専攻、障害の内容・程度、受験上・修学上配慮を希望する事項、日常生活の状況等を記載したもの。）により相談してください。

なお、障害の内容がわかる書類（障害者手帳の写し、医師の診断書等）を提出していただく場合もあります。

長野（工学）キャンパス：平成23年6月6日（月） 17時必着

10. そ の 他

(1) 修了の認定及び学位

本研究科修士課程に2年以上在学し、各専攻の所定科目について30単位以上を修得し、かつ、学位論文の審査及び最終試験に合格した方には、修士の学位（工学）が授与されます。

専攻名	授与される学位
機械システム工学	} 修士（工学）
電気電子工学	
社会開発工学	
物質工学	
情報工学	
環境機能工学	

(2) 入学試験に関する照会は、「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」にお問い合わせください。

(3) 在留資格について

入学した時点において在留資格が「留学」以外の方は、特別な事情がない限り、入学後すみやかに「留学」に在留資格の変更をしてください。

(4) 学生募集要項の郵送を希望する方は、返信用封筒（角形2号（33cm×24cm）の封筒に、請求者の郵便番号・住所及び氏名を明記し、390円分の切手をはったもの）を、別の封筒（表に『大学院修士課程（10月入学）外国人留学生特別選抜学生募集要項請求』と朱書きしたもの）に入れて、「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」に請求してください。

- (3) Application documents fees that have been received cannot be returned under any circumstances.
- (4) Successful applications will be withdrawn in the event that any information included in submitted documents is found to have been falsified.
- (5) Please bring the following items for written tests : Examination Card and writing implements.
- (6) If there are any changes to your contact information after submitting your application, immediately notify the Entrance Examination Office in 4. Application Procedures.
- (7) Persons holding military status or who are affiliated with the military may not apply to or be enrolled in the university. At the time of application, persons with military histories may be asked to provide proof of forfeiture of their military status and / or affiliation with the military.
- (8) Although the special selection exams ①—③ below are given on the same day (August 9, 2011, (Tue.)), they are separate exams and applicants should choose to take only one of them.
 - ① October 2011 admissions I Student Application Guidelines (General Selection)
 - ② October 2011 admissions II Foreign Student Application Guidelines (Special Selection)
 - ③ October 2011 admissions III Working Student Application Guidelines (Special Selection)

9. Preliminary Consultation for Applicants with Disabilities

As the University may require special consideration on examination and study for applicants with disabilities, it requests disabled applicants who wish to be enrolled into the master's program of Nagano-Engineering Campus under this application guidelines to submit a document in writing including below-mentioned contents. Please submit or mail the document to the Admission Examination Office (see "Address for submission of documents" of 4. Application Procedures) by the date and time as follows. Please describe the following in the document : major you wish to apply for, type and degree of disability, requesting matters that require special consideration on examination and study, aspects of daily life, etc.

We may also request you to submit a document that describes your degree of disability (e.g. a copy of identification booklet for the physically disabled, doctor's medical certificate, etc.).

Monday, June 6, 2011 by 5 p.m.

10. Other

- (1) Certification of completion and conferment of degrees

Persons who have been registered with the Shinshu University Graduate School, Division of Science and Technology, Master's Program for two years or more, have acquired 30 credits or more in the subjects specified for each major, and furthermore who have passed the screening for an academic thesis as well as the final examinations, shall be conferred with a Master's Degree (Engineering).

Major	The degree granted
Mechanical Systems Engineering Electrical and Electronic Engineering Architecture and Civil Engineering Chemistry and Material Engineering Information Engineering Environmental Science and Technology	Master of Engineering

- (2) For further information regarding entrance examinations, please contact the office indicated in the "Address submissions to" column of "4. Application procedures."
- (3) Status of Residence

Those with residential status other than that of "College Student" should apply for a change of residential status to "College Student" immediately following the completion of admission procedures, unless they have special circumstances.
- (4) Persons wishing to receive a copy of the Student Application Guidelines by mail, please indicate clearly in red on the request envelope : "Request for Student Application Guidelines ; Foreign Student (Special Selection); Shinshu University Graduate School Master's Program." Include a return envelope (No. 2 envelope [33cm×24cm]) with a 390 yen stamp affixed, clearly indicating the requesting person's name, address, and postal code, and send request to the office indicated in the "Address submissions to" column of "4. Application procedures."

Ⅲ 社会人特別選抜

1. 専攻別募集人員

専攻名	募集人員	所在キャンパス（試験場）
電気電子工学 社会開発工学	若干人	長野（工学）キャンパス （信州大学工学部） （長野市若里4-17-1）

2. 出願資格

出願時に各種の研究機関，教育機関，企業等に正規職員として勤務している研究者，教員又は技術者で，入学後もその身分を有し，次の各号のいずれかに該当する方とします。

- (1) 大学（修業年限4年以上）を卒業した方又は平成23年9月までに卒業見込みの方
- (2) 学校教育法第104条第4項の規定により学士の学位を授与された方又は平成23年9月までに授与される見込みの方
- (3) 外国において，学校教育における16年の課程を修了した方又は平成23年9月までに修了見込みの方
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した方又は平成23年9月までに修了見込みの方
- (5) 我が国において，外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって，文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した方又は平成23年9月までに修了見込みの方。
- (6) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した方又は平成23年9月までに修了見込みの方
- (7) 文部科学大臣の指定した者（昭和28年文部省告示第5号参照）
- (8) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した方であって，本研究科において教育を受けるにふさわしい学力があると認めた方
- (9) 本研究科において，個別の入学資格審査により，大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた方で，平成23年9月30日までに22歳に達する方
 - (7)により出願する方は，事前に入試事務室へ提出書類について確認をしてください。
 - (9)の審査を要する方は「短期大学，高等専門学校，専修学校，各種学校の卒業生，その他の教育施設の修了者等で平成23年9月30日までに22歳に達する方」です。

3. 入学資格審査

「2. 出願資格」の(8)又は(9)により出願しようとする方は、下記に定める入学資格審査が必要になります。

(1) 入学資格審査申請書類

「2. 出願資格」の(8)により出願しようとする方は、入学資格審査申請書類について、事前に入試事務室に確認してください。

「2. 出願資格」の(9)により出願しようとする方は、次の書類等が必要です。

必要書類等	備考
入学資格審査申請書	この募集要項に添付する用紙に必要な事項を記入してください。
学習歴、活動歴、実務経験歴等	現在までの学習歴、活動歴、実務経験歴等（以下「学習歴等」という。）について、具体的に自由形式で記述したものを提出してください。 なお、学習歴等については下記①から④までのような事項が考えられます。 また、学習歴等に関連する著書、論文、報告書等がある場合は添付してください。 ① 短期大学、高等専門学校等における学習歴等 ② 研究機関、教育機関、企業等における実務経験等 ③ 海外における国際的団体等での活動経験等及びそれを通じて一定の語学力を有している等 ④ コンピュータ・ソフトウェアの制作等の実務経験等
成績証明書	最終学歴が短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業又はその他の教育施設の修了である場合は、当該卒業又は修了した短期大学長、学校長又は教育施設長が作成し、厳封したものを提出してください。 なお、大学学部在学していた経歴のある方は、当該大学在学時の成績証明書（学長又は学部長が作成し、厳封したもの。ただし、本学に在学していた方は不要）を併せて提出してください。 成績証明書が日本語又は英語以外の言語で作成されている場合は、証明書に加えて出身学校又は公的機関で証明した日本語又は英語の訳文を提出してください。
卒業又は修了証明書	最終学歴が短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業又はその他の教育施設の修了である場合は、当該卒業又は修了した短期大学長、学校長又は教育施設長が作成し、厳封したもの（本学の出身者は不要）を提出してください。 卒業又は修了証明書を提出できない者は、証明書の「写し」に公的機関が証明した書類を添えて提出してください。（後日、原本を提示できるよう準備しておいてください。）卒業又は修了証明書若しくは公的機関が証明した書類が日本語又は英語以外の言語で作成されている場合は、証明書又は公的機関が証明した書類に加えて出身学校又は公的機関で証明した日本語又は英語の訳文を提出してください。
返信用封筒 (入学資格審査結果送付用)	長形3号(12cm×23.5cm)の封筒に、80円分の切手をはり、郵便番号・住所及び氏名を明記してください。

(2) 入学資格審査申請書類受付

専攻名	入学資格審査申請書類受付期間	入学資格審査結果通知期日	書類提出先
電気電子工学	平成23年5月30日(月)から		〒380-8553 長野市若里4-17-1 信州大学工学部内

社会開発工学	平成23年6月3日（金）まで （必着）	平成23年6月14日（火）	信州大学大学院工学系研究科 入試事務室 Tel 026-269-5056
--------	------------------------	---------------	--

※申請書類等を持参する場合の受付時間は8時30分から17時までとします。

※申請書類等を郵送する場合は、「書留速達郵便」とし、封筒の表に「大学院修士課程（社会人特別選抜）入学資格審査申請書類在中」と朱書してください。

4. 出願手続

(1) 出願期間及び提出先等

専攻名	出願期間	書類提出先
電気電子工学	平成23年6月20日（月）から 平成23年6月24日（金）まで （消印有効）	〒380-8553 長野市若里4-17-1 信州大学工学部内 信州大学大学院工学系研究科 入試事務室 Tel 026-269-5056
社会開発工学		

※出願書類等を持参する場合の受付時間は8時30分から17時までとします。

(2) 出願時の注意事項

- ① 出願にあたっては、事前に配属を希望する教員と十分な打合せをしてください。
- ② 出願書類等を郵送する場合は、「書留速達郵便」とし、封筒の表に「大学院修士課程（10月入学）入学願書在中」と朱書してください。

(3) 出願書類等

出願書類等	備考
① 入学志願票 受験票 写真票	この募集要項に添付する用紙に必要事項を記入してください。 出願前3か月以内に撮影した正面、無帽、上半身、背景なしの写真（縦4cm×横3cm）を、裏面に氏名を記入のうえ、指定欄にはってください。
② 成績証明書	出身大学等の学長又は学部長（大学以外は出身学校長）が作成し、厳封したものを提出してください。 成績証明書が日本語又は英語以外の言語で作成されている場合は、証明書に加えて出身大学又は公的機関で証明した日本語又は英語の訳文を提出してください。 中国の大学を卒業した場合は、上記以外に「教育部学位与研究生教育发展中心（CDGDC）」（ http://www.cdgdc.edu.cn/ ）が発行する、英文の「成績証明認定書」（原本）も併せて提出してください。（CDGDCに直接大学あてに送付するよう依頼してください。） （注）入学資格審査を受けた方は提出不要です。
	㍻ 入学検定料30,000円をこの募集要項に添付する振込依頼書（C票）を使用して、 ㍺に記載の振込期間に金融機関から「電信扱い」で振り込んでください。振込みには、別途振込手数料が必要です。なお、郵便局（ゆうちょ銀行）からの振込みはで

<p>③入学検定料納付確認書（A票）</p>	<p>きません。また、ATM（現金自動預支払機）、携帯電話及びパソコンからの振込みは行わないでください。</p> <p>(イ) 振込み後、納付確認書（A票）及び領収書（B票）を受け取り、A票、B票の所定欄に金融機関の収納印があることを確認し、納付確認書（A票）を提出してください。</p> <p>また、「取扱銀行収納印」欄に、出願期間最終日までの収納印があるものにより有効となりますので、特に出願期間最終日に振り込まれる場合には、金融機関の窓口で受付時間を確認のうえ、行ってください。</p> <p>(ウ) 出願期間最終日に持参により提出する方で、金融機関の窓口業務取扱時間内に振込みができなかった方に限り、現金による納付を受け付けます。</p> <p>(エ) 振込期間は下記のとおりです。</p> <p>平成23年6月13日～6月24日</p>
<p>④卒業（見込）証明書</p>	<p>出身大学等の学長又は学部長（大学以外は出身学校長）が作成したものを提出してください。</p> <p>卒業（見込）証明書を提出できない者は、証明書の「写し」に公的機関が証明した書類を添えて提出してください。（後日、原本を提示できるよう準備しておいてください。）卒業（見込）証明書又は公的機関が証明した書類が日本語又は英語以外の言語で作成されている場合は、証明書又は公的機関が証明した書類に加えて出身大学又は公的機関で証明した日本語又は英語の訳文を提出してください。</p> <p>中国の大学を卒業した場合は、上記以外に「教育部学位与研究生教育发展中心（CDGDC）」（http://www.cdgdc.edu.cn/）が発行する、英文の「卒業証明認定書」・「学位証明認定書」（原本）も併せて提出してください。（CDGDCに直接大学あてに送付するよう依頼してください。）</p> <p>（注）入学資格審査を受けた方は提出不要です。</p>
<p>⑤業務業績報告書</p>	<p>この募集要項に添付する用紙に、在職中の業務業績内容の概要を記載してください。（1,000字以内）</p> <p>上記の他に、研究論文、技術報告、特許・実務新案等がある場合には、その業績を表す文書等の写しを提出してください。</p>
<p>⑥研究計画書</p>	<p>この募集要項に添付する用紙に、入学後に研究を希望する課題又は分野等について、まとめたものを提出してください。</p>
<p>⑦履修計画書</p>	<p>この募集要項に添付する用紙に、入学後勤務を続けながら円滑に就学するための計画をまとめたものを提出してください。</p>
<p>⑧レポート等</p>	<p>◎ 電気電子工学専攻を志望する方は、研究計画書の冒頭に配属を希望する教員名を必ず記入してください。ただし記入に際しては、該当する教員と十分な打合せをしてください。</p> <p>◎ 社会開発工学専攻を志望する方は、学部における卒業研究及び大学院における研究志望の概要を、「研究に対する抱負」と題して、1,000字以内にまとめて提出してください。なお、その冒頭には①現在の所属と氏名、②配属を希望する教員名（建築コースは第2希望まで）を必ず記入してください。ただし②の記入に際しては、該当する教員と十分な打合せをしてください。（A4判1枚、書式自由）</p>
<p>⑨受験票送付用封筒</p>	<p>長形3号（12cm×23.5cm）の封筒に、郵便番号・住所及び氏名を明記し、350円分（速達料を含む。）の切手をはってください。</p>
	<p>(フ) 日本国籍を有しない方は、パスポートの顔写真のページ（国籍が明記されているページを含む。）の写しを提出してください。また、日本国内から出願される方は、併せて最新在留資格・期間の証印添付のページの写しも提出してください。</p>

⑩ その他	(イ) 「2. 出願資格」(2)により出願する方で、学士の学位を授与された方は、学士の学位授与証明書（大学評価・学位授与機構が発行したもの）を、学士の学位を授与される見込の方は、学士の学位授与申請予定証明書（在籍学校長が発行したもの）、又は学位授与申請受理証明書（大学評価・学位授与機構が発行したもの）を添付してください。
-------	---

※ ホームページ掲載の書式（『業務業績報告書』、『研究計画書』、『履修計画書』）をダウンロードして使用・出願が可能です。

5. 入学者選抜方法、試験場及び期日

入学者の選抜は学力検査（口述試問）及び出願書類の審査の結果を総合して行います。

検査期日・検査方法

所在キャンパス（試験場）	月 日	時 間	検査方法	試験科目	内 容
長野（工学）キャンパス	8月9日（火）	13：00～ 17：00	口述試問	志望する専攻の研究分野に関する科目	研究分野に関連した科目についての基礎的学力、外国語能力、研究計画等について実施します。外国人については、日本語による試問を含みます。 (注) 参照

(注) 社会開発工学専攻には、「環境都市コース」と「建築コース」があります。入学志願票の志望専攻欄にコース名を明記してください。

6. 合格者発表

下記期日に長野（工学）キャンパスの公用掲示板に掲示するとともに、合格者には合格通知書を送付します。

平成23年8月23日（火） 16時掲示

7. 入学手続及び納付金

合格者は、入学料を納入するとともに入学手続期間内に必要な書類を提出してください。入学手続に必要な書類等は、合格通知書に同封して送付します。

(1) 入学手続期間

専 攻 名	入 学 手 続 期 間
電気電子工学	平成23年9月2日（金）～平成23年9月8日（木） 8時30分から17時まで
社会開発工学	土曜日及び日曜日は受け付けません。 郵送による場合は平成23年9月8日（木）必着

(2) 入学手続場所

「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」と同じです。

(3) 納付金の納入等

① 納付金（入学料・授業料）の額

ア．入学料 282,000円

イ．授業料（前期）267,900円（後期）267,900円

（注）金額は平成23年4月現在のものであります。入学時及び在学中に入学料・授業料が改定された場合には、改定時から新入学料・新授業料が適用されます。納付金の額及び納付の方法については、合格通知書送付時に通知します。

② 既納の入学料は、どのような理由があってもお返しできません。

③ 入学料・授業料の納入が著しく困難な方には、免除制度及び徴収猶予制度がありますので、希望される方は、合格通知書送付時に同封される入学料免除・授業料免除等に関する書類をよく読んで、願い出てください。

(4) 入学手続にあたっての注意事項

① 入学手続書類を受領したら、なるべく早く入学手続を行ってください。

② 入学手続締切期日までに入学手続を完了しない場合は、本学への入学を辞退したものと取り扱います。

(5) 提出書類等

本学入学に必要な誓約書、学生カード等提出すべき書類については、合格通知書送付時に同封します。

8. 長期履修制度について

職業を有している社会人学生を対象に計画的な長期在学、履修により修学の便宜と授業料の軽減を図るため、申請に基づき大学が審査し、最長4年間の修業年限で在学し計画的に課程を修了することにより学位の取得を認める制度です。

希望者は、事前に指導予定教員に照会しておいてください。

9. 注 意 事 項

(1) 出願書類に不備のあるものは、受理しません。

(2) 出願手続後の書類の変更は、認めません。

(3) 受理した出願書類及び入学検定料は、どのような理由があってもお返しできません。

(4) 出願書類に虚偽の記載があった場合には、合格を取り消します。

(5) 学力検査（口述試問）には、必ず受験票を携帯してください。

(6) 出願後、「受信場所」に変更があった場合は、直ちに「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」に届け出てください。

(7) 官公庁、会社等に在職している者については、在職が就学の支障としないかどうかを審査のうえ、

入学を許可します。

- (8) 軍人又は軍属の身分を有しながら出願及び在学することはできません。これらの経歴を有する方は、出願の際にこれらの身分を喪失したことを証明する書類の提出を求められます。
- (9) 次の①から③までの選抜試験は、試験日が同一（平成23年8月9日（火））ですが、それぞれ別の選抜試験のため、受験生はいずれか1つの選抜試験を受験してください。
- ① 平成23年度10月入学 I 一般選抜
 - ② 平成23年度10月入学 II 外国人留学生特別選抜
 - ③ 平成23年度10月入学 III 社会人特別選抜

機械システム工学専攻「超微細加工技術者育成コース」を志願する方は、平成24年1月実施予定の「社会人特別選抜入試」を受験してください。

今回の入学者選抜におきましては、上記コースの募集はいたしませんのでご注意ください。

また、情報工学専攻「組込システム技術者育成コース」は今年度の募集は行いません。

10. 障害がある方の事前相談

この募集要項により、本研究科〔長野（工学）キャンパス〕に入学を志願する方で、障害がある方は、受験上及び修学上特別な配慮を必要とすることがありますので、次の日時までに「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」に書面（出願希望専攻、障害の内容・程度、受験上・修学上配慮を希望する事項、日常生活の状況等を記載したもの）により相談してください。

なお、障害の内容がわかる書類（障害者手帳の写し、医師の診断書等）を提出していただく場合もあります。

電気電子工学専攻、社会開発工学専攻：平成23年6月6日（月） 17時必着

11. そ の 他

(1) 修了の認定及び学位

本研究科修士課程に2年以上在学し、各専攻の所定科目について30単位以上を修得し、かつ、学位論文の審査及び最終試験に合格した方には、修士の学位（工学）が授与されます。

専攻名	授与される学位
電気電子工学 社会開発工学	} 修士（工学）

(2) 奨学金

日本学生支援機構から奨学金の貸与を希望する方は、選考のうえ、奨学生に採用されます。

(3) 資料請求

学生募集要項の郵送を希望する方は、返信用封筒（角型2号（33cm×24cm）の封筒に、請求者の郵便番号・住所及び氏名を明記し、390円分の切手をはったもの）を、別の封筒（表に『大学院修士課程

(10月入学) 社会人特別選抜学生募集要項請求』と朱書きしたもの) に入れて、「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」に請求してください。

(4) お問い合わせ

入学試験に関する照会は、「4. 出願手続」に記載の「書類提出先」にお問い合わせください。

信州大学大学院工学系研究科
修 士 課 程 概 要

長野（工学）キャンパス

専攻名	講 座	内 容
機械システム工学	大学院入学に際し、配属を希望する講座の詳細については以下の URL をご覧ください。 http://www.mech.shinshu-u.ac.jp	
	計測制御システム	精密計測，制御工学，電子機械制御，メカトロニクス，超精密加工，トライボロジー等の機械システム工学の高精度・高信頼化の工学と技術に関する研究
	材料・設計システム	機械製品や工業製品の設計，強度や変形の力学，計算工学，工業材料の加工技術等，機械工業の基盤を担う基幹工学と技術に関する研究
	熱流体システム	流れとエネルギーの有効利用，エネルギー変換，熱移動を伴う流れの解析，熱機関や流体機械の開発等に関する工学と技術に関する教育研究
電気電子工学	研究内容などの詳細については以下の URL をご覧ください。 http://ee.shinshu-u.ac.jp/	
	電 子 材 料	ワイドギャップ半導体薄膜の作製とデバイス応用，薄膜太陽電池の作製，新規酸化物膜およびナノ構造の作製と評価
	機 能 デ バ イ ス	新規炭素材料の開発，先端新素材の電気的応用，高性能電池システム，水晶振動子の解析とセンサへの応用
	回 路 シ ス テ ム	リニアモータの産業への応用，電磁アクチュエータの性能解析，強誘電体セラミックの作製とその応用，磁気を応用したセンサの開発，磁気回路解析，有機トランジスタとディスプレイの開発
	エ ネ ル ギ ー 工 学	マイクロ磁気デバイスの開発，マイクロモータとアクチュエータの特性解析，磁性薄膜材料とスピンドデバイス
	情 報 通 信	音響信号・計測のデジタル処理，画像処理・データ圧縮，デジタル通信，誤り訂正符号，情報セキュリティ及び暗号方式，画像解析・符号化・形状記述，カオス・フラクタルと複雑系解析
	知 覚 工 学	情報認識への言語処理，信号解析への代数学・幾何学的手法
	モ バ イ ル 制 御	自動車・航空機などモバイル制御用機器・センサの開発，衛星搭載用機器の開発，ジンバル駆動系の熱解析，航空機用機構の解析
社会開発工学	環 境 防 災	斜面・地盤災害，破壊力学，防災計画，応用防災測量学，構造物の制御解析，地震時の地盤振動，災害予測，岩盤地下水挙動評価
	設計システム工学	交通システム，水理学における数値解析，ファジィ数値計画，都市の音・光・熱環境，リモートセンシング
	地 域 計 画	地域の環境保全，土地の計画的利用，生活環境施設整備に係る計画手法，歴史的土木構造物の評価，景観の知覚構造，建築設計，地水環境，環境騒音，交通騒音，建築音響

社会開発工学	社会施設工学	社会施設設計学, 信頼性理論, 長大施設解析学, 構造・地盤力学に関する数値解析, 建築施設計画, 建物の融雪計画, 水文・水資源学
	構造工学	構造物の弾塑性・粘弾性解析, 木構造物の耐震設計, 薄板鋼構造, 空気膜構造, 橋梁工学・橋梁景観, 座屈・耐荷力, 地盤と建物の動的相互作用
	環境設計学	環境形成論, 建築史, 都市史, 都市設計
物質工学	応用有機化学	欲しい物質だけを得るための有機合成反応の開発, 金属錯体を利用する有機化学反応, 酵素の構造と機能の解明・改変, 脂質膜など分子集合体の機能化などに関する研究
	応用物理化学	環境を汚さない, あるいは環境をきれいにするための触媒, 高分子膜を通しての物質輸送現象の解明, 超臨界流体の溶媒機能の解明と材料創製・高度分離技術への応用
	無機・分析化学	セラミックス, 環境関連材料, 多孔体材料, 複合材料, 層間化合物, 結晶化ガラス, 固体間反応, イオン交換, ゼルゲル法, 電析金属中の微量成分分析, 鉛フリーはんだ用合金めっき, 電解による金属薄膜の作製, 電極反応機構の解明などに関する研究, 電気化学的手法による新規ナノ材料の創製
情報工学	参考となる情報をホームページ http://www.cs.shinshu-u.ac.jp/ にて公開しています。特に、インターネットによる遠隔講義の受講を希望される方は、必ず読んでください。	
	情報基礎	人工知能と数学記述言語, コンピュータ・ネットワーク, 知能ロボット, 画像処理, ソフトウェア工学, アルゴリズム論
	知能情報	ニューラルネットを用いた最適制御, ファジィ制御, H [∞] 制御, 人工知能, パターン認識での知識工学手法, ニューラルネットワークシステムの応用
	情報システム	計算機の構成, 演算装置・制御装置, ハードディスク媒体, 光磁気メディア, 薄膜磁気ヘッド, MR 素子の開発と試作, これらのデバイスの設計・解析
	情報計測	地球大気環境のレーザリモートセンシング, 光情報計測技術の開発・応用, 生体情報応用, 代行感覚機能による特殊インターフェイスシステムの開発
	情報メディア学	情報メディアを通じた意志伝達機構, 外国語の言語理解及び機械翻訳のメカニズム, 人間-機械間のインターフェース
	情報セキュリティ学	システムの正当性検証技術, ネットワークからの攻撃に対する防御技術, 認証技術, 情報セキュリティ技術の理論と実際, ネットワークシステムの安全性向上のためのセキュリティ対策方式, 電子マネー・電子認証システム
環境機能工学	ホームページ (http://wwweng.cs.shinshu-u.ac.jp/ENVIRON1/) に詳しい内容を公開していますので、参照してください。	
	環境材料エネルギー学	製品のライフサイクルや未利用エネルギーの有効活用に関連した研究。金属材料の様々な環境下での破壊や腐食特性などの研究。金属材料などのリサイクル技術の研究。製品のライフサイクル全般にわたる設計や最適化に対してコンピュータ解析技術を応用する研究。
	環境計測制御学	自然エネルギーの高度有効利用に関する研究。環境中でおこる物理的現象や化学的現象の計測・解析・制御・予測に関連した研究。環境にやさしい水力発電の研究。流れから発生する騒音や振動を抑制する研究。流体・エネルギー・物質の輸送を数値シミュレーションで解析・予測する研究。光触媒・粘土鉱物を用いた有害物質の分解および色素を用いた光合成模倣型の太陽電池の研究。有害塩素化合物の光分解の研究, 機能性炭素材料作製の研究。
	環境機能物質学	自然に学ぶものづくりの研究。グリーンエネルギー・環境浄化材料の研究。環境機能単結晶材料のフラックス育成と表面応用の研究。機能性無機薄膜・表面の作製法や評価法の研究。外環境への生体適応の分子生物学的な研究。

各選抜共通
For use in all Selections

平成 23 年度
Academic Year 2011

信州大学大学院工学系研究科修士課程
Master's Program,
Division of Science and Technology, Shinshu University Graduate School

入学資格審査申請書 (10月入学)

Admission Qualification Application Screening Report (October Admissions)

希望専攻 Desired Major		希望講座 Desired Course		希望指導教員 Desired Advisor	
フリガナ 氏名 Name		現職 Current Occupation			
生年月日(年齢) Date of Birth(age)	昭和・平成・西暦 (Year)	年	月	日生 (Month) (Date)	(歳) (Age ___) (外国人の場合は、西暦で) 記入
現住所 Current Address	〒 Postal Code			Tel	- -
学歴 Educational History					
年月日 Date	事項 Details				
職歴 Work History					
年月日 Date	事項 Details				

一般選抜用

平成23年度 信州大学大学院工学系研究科
修士課程入学志願票(10月入学)

受験番号 ※			専攻	
フリガナ				
氏名 (自国語)	志望専攻等	機械システム工学専攻志望者は下記に分野名も記入		
ローマ字		分野		
生年月日	昭和・平成・西暦 年 月 日 (歳) 男・女 (外国人の場合は西暦で記入)	社会開発工学専攻志望者は下記にコース別も記入		
国籍	(外国人のみ記入)	卒業研究等現在の指導教員 (信州大学の在籍者のみ記入)		
出願資格	国立 公立 私立	大学	学部 学科	
現住所 (本人受信場所)	〒 ー 住所 電話 () - () - () e-mail アドレス			
緊急時の連絡先	〒 ー 住所 氏名 電話 () - () - () 本人との関係			
履 歴 書				
学 歴 (高等学校から入学から記入すること。ただし、外国人は小学校から記入するにも、修業年限も記入すること。)	年 月 (外国人の場合は西暦で記入)	修 業 限	事 項	入学・卒業等
	昭和・平成・西暦 年 月	年	小学校	入学
	昭和・平成・西暦 年 月	年	小学校	卒業
	昭和・平成・西暦 年 月	年	中学校	入学
	昭和・平成・西暦 年 月	年	中学校	卒業
	昭和・平成・西暦 年 月	年	高等学校	入学
	昭和・平成・西暦 年 月	年	高等学校	卒業
	昭和・平成・西暦 年 月	年	大学 学部 学科	入学
	昭和・平成・西暦 年 月	年	大学 学部 学科	卒業見込み 卒業
	昭和・平成・西暦 年 月	年	大学 学部 研究生	入学
昭和・平成・西暦 年 月	年	大学 学部 研究生	修了見込み 修了	
職 歴	昭和・平成・西暦 年 月	同 上		入社
賞 罰	昭和・平成・西暦 年 月			現在に至る 退社

注意 1) 裏面の記入上の注意事項を読み記入してください。

一般選抜用

平成23年度 信州大学大学院工学系研究科
修士課程(10月入学)

受 験 票

受験番号 ※	
志望専攻	専攻
フリガナ	
氏名	

写真はりつけ欄
(縦 4 cm×横 3 cm)
写真の裏面に氏名を記入
(全面のりつけ)

(切り取らないこと)

一般選抜用

平成23年度 信州大学大学院工学系研究科
修士課程(10月入学)

写 真 票

受験番号 ※	
志望専攻	専攻
フリガナ	
氏名	

写真はりつけ欄
(縦 4 cm×横 3 cm)
写真の裏面に氏名を記入
(全面のりつけ)

(切り取らないこと)

入学志願票記入上の注意事項

1. 全般について

- (1) 黒か青のペン又はボールペンで記入してください。
- (2) ※印欄は記入しないでください。

2. 各欄の記入について

(1) 出願資格

「卒業見込み・卒業」については、該当するものを○で囲んでください。

(2) 現住所〔本人受信場所〕

出願時から入学時まで、確実に受信できる場所を明記してください。なお、出願後変更が生じた場合は、受験番号、氏名、志望専攻名を明記のうえ、届け出てください。

(3) 履 歴 書

- ① 学歴欄は、高等学校入学から記入してください。ただし、外国人の方は、小学校入学から記入するとともに、修業年限の欄も記入してください。
- ② 学歴欄の「卒業見込み・卒業」、「修了見込み・修了」及び職歴欄の「現在に至る・退社」については、該当するものを○で囲んでください。
- ③ 研究生歴のある方は、その旨を記入してください。

(4) 受験票・写真票

受験時に眼鏡を使用する場合は、必ず眼鏡使用の写真をはってください。

◎長野（工学）キャンパスの専攻の志望者へ

機械システム工学専攻を志望する場合は、「志望専攻等」の欄に計測制御分野、材料・設計分野、熱流体分野の中から希望する分野名も記入してください。

詳細は、ホームページ <http://www.mech.shinshu-u.ac.jp/entexam/ent8.html> を参照してください。

社会開発工学専攻を志望する場合は、「志望専攻等」の欄に環境都市コース・建築コースの別も記入してください。

平成23年度
Academic Year 2011

信州大学大学院工学系研究科
Division of Science and Technology, Shinshu University Graduate School
修士課程入学志願票(10月入学)
Master's Program Admission Application Form (October Admissions)

受験番号 Examination No.	※			専攻 Academic Major		
フリガナ (kana [Japanese])						
氏名 (自国語) (in native language)		志望専攻等 Desired Major, etc.	機械システム工学専攻志望者は下記に分野も記入 Applicants for Mechanical Systems Engineering should also specify an area of study below			
ローマ字 In Roman letters			分野 Area of study			
生年月日 Date of Birth	西暦 年 月 日 Year/Month/Date		社会開発工学専攻志望者は下記にコース別も記入 Applicants for Architecture and Civil Engineering should also specify a course below			
	(歳) 男・女 yrs.old Male/Female	卒業研究等現在の指導教員 Graduate research, etc.; current advisor	コース course			
国籍 Nationality		(信州大学の在籍者のみ記入) (To be filled in only by students currently registered at Shinshu University)				
出願資格 Application Qualification	国立 National 公立 Public 私立 Private	大学 University	学部 Faculty	学科 Prog.		
	昭和・平成・西暦	年 月 (卒業見込み・卒業) Year/Month (Graduation or expected graduation)				
	(外国の大学を卒業の場合は西暦で記入) (Please use western calendar if graduated from non-Japanese University)					
現住所 Current Address (本人受領場所) [Contact address for applicant]	〒 Postal code: —	住所 Address	電話 () — () — () Tel: e-mail アドレス e-mail address			
緊急時の連絡先 [Contact address in case of emergency]	〒 Postal code: —	住所 Address	氏名 Name	本人との関係 Relationship to applicant		
		電話 () — () — () Tel:				
履 歴 書 Curriculum Vitae						
学 歴 Educational History	年 月 Year/Month	修 業 限 Term of study	事 項 Details		入学・卒業等 Admission/Graduation	
	昭和・平成・西暦 Year Month	年 月	小学校 Elementary School		入学 Admission	
	昭和・平成・西暦 Year Month	年 月	小学校 Elementary School		卒業 Graduation	
	昭和・平成・西暦 Year Month	年 月	中学校 Junior High School		入学 Admission	
	昭和・平成・西暦 Year Month	年 月	中学校 Junior High School		卒業 Graduation	
	昭和・平成・西暦 Year Month	年 月	高等学校 High School		入学 Admission	
	昭和・平成・西暦 Year Month	年 月	高等学校 High School		卒業 Graduation	
	昭和・平成・西暦 Year Month	年 月	大学 University	学部 Faculty	学科 Program	入学 Admission
	昭和・平成・西暦 Year Month	年 月	大学 University	学部 Faculty	学科 Program	卒業見込み Completion/Expected Completion
昭和・平成・西暦 Year Month	年 月	大学 University	学部 Faculty	研究生	入学 Admission	
昭和・平成・西暦 Year Month	年 月	大学 University	学部 Faculty	研究生	修了見込み Completion/Expected Completion	
職 歴 Work History	昭和・平成・西暦 Year Month	年 月			入社 Entered Company	
	昭和・平成・西暦 Year Month	年 月			入社 Entered Company	
	昭和・平成・西暦 Year Month	年 月			現在に至る 退社 To Present	
賞 罰 Rewards/Penalties	昭和・平成・西暦 Year Month	年 月				

注1) 裏面の記入上の注意事項を読み記入してください。
*1. Please read information on reverse carefully before filling in this form.

平成23年度
Academic Year 2011
信州大学大学院工学系研究科
Division of Science and Technology,
Shinshu University Graduate School
修士課程(10月入学)
Master's Program (October Admissions)

受 験 票
Examination Card

受験番号 Examination No.	※
志望専攻 Desired Major	専攻 Major
フリガナ kana(Japanese)	
氏 名 Name	

写真はりつけ欄
Attach photo here

(縦 4 cm×横 3 cm)

写真の裏面に氏名を記入
(全面のりつけ)
(Use glue on entire surface)

(切り取らないこと)
(do not detach)

(切り取らないこと)

平成23年度
Academic Year 2011
信州大学大学院工学系研究科
Division of Science and Technology,
Shinshu University Graduate School
修士課程(10月入学)
Master's Program (October Admissions)

写 真 票
Photo card

受験番号 Examination No.	※
志望専攻 Desired Major	専攻 Major
フリガナ kana(Japanese)	
氏 名 Name	

写真はりつけ欄
Attach photo here

(縦 4 cm×横 3 cm)

写真の裏面に氏名を記入
(全面のりつけ)
(Use glue on entire surface)

入学志願票記入上の注意事項

Cautions when entering information in Admission Application Forms

1. 全般について General

- (1) 黒か青のペン又はボールペンで記入してください。
Please write using black or blue ink (ball-point pen, etc.)
- (2) ※印欄は記入しないでください。
Do not write in columns marked *.

2. 入学志願票の各欄の記入について Admission Application Form

- (1) 志望専攻等欄
“Desired major” column, etc.

機械システム工学専攻を志望する場合は、「志望専攻等」の欄に計測制御分野、材料・設計分野、熱流体分野の中から希望する分野名も記入してください。

詳細は、ホームページ <http://www.mech.shinshu-u.ac.jp/entexam/ent8.html> を参照してください。

In the “Desired Major” column, persons applying for Mechanical Systems Engineering should also fill in one research area chosen from among the following: Measurements & Control Systems, Material & Design Systems, and Thermal Fluid Systems. For more details, please refer to http://www.mech.shinshu-u.ac.jp/index_eng.html.

社会開発工学専攻を志望する場合は、「志望専攻等」の欄に環境都市コース・建築コースの別も記入してください。

Persons applying for Architecture and Civil Engineering should fill in names of Civil Engineering and Architecture courses separately in the “Desired Major” column.

- (2) 出願資格欄
Application Qualification column

短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業者及び他の教育施設の修了者は、大学・学部・学科を消し、学校名・科名等を記入してください。

Persons who have graduated from at a junior college, technical college, or who have completed studies at a similar educational facility, please strike out “University/Faculty/Prog.” And enter the name of the educational institution and the name of the course completed.

- (3) 現住所（本人受信場所）欄
Current Address [Contact address for applicant] column

出願時から入学時まで、確実に受信できる場所を明記してください。なお、出願後変更が生じた場合は、受験番号、氏名、志望専攻名を明記のうえ、届け出てください。

Please clearly indicate the location where the applicant can be contacted from the time of application until admission has been confirmed. Any change in this address should be reported to this office (please indicate name, of department you wish to be enrolled Examination Number, and name of major).

- (4) 履歴書
Curriculum Vitae

- ① 小学校から正確に記入してください。
Please enter information accurately, starting with elementary school.
- ② 入学等年月は、外国の学校を卒業した場合は、西暦で記入してください。
In the case of graduation from non-Japanese schools, please enter admission dates, etc., using the Western calendar.
- ③ 修業年限欄は、当該学校の修業年限を記入してください。
Please enter the number of years at each institution in the “Term of Study” column.

3. 受験票、写真票について Examinaion Card, Photo Card

受験時に眼鏡を使用する場合は、必ず眼鏡使用の写真をはってください。
If you expect to wear glasses for the examination, please be sure to attach a photo with glasses.

入学志願票記入上の注意事項

1. 全般について
 - (1) 黒か青のペン又はボールペンで記入してください。
 - (2) ※印の欄は記入しないでください。
2. 各欄の記入について
 - (1) 志望専攻等
長野（工学）キャンパスの専攻の志望者
社会開発工学専攻を志望する場合は、環境都市コース・建築コースの別も記入してください。
 - (2) 出願資格
「昭和・平成・西暦」, 「卒業見込み・卒業」については、該当するものを○で囲んでください。
 - (3) 勤務先及び職業〔正規職員〕
職名は、具体的（主任研究員、技術課長等）に記入してください。
 - (4) 現住所〔本人受信場所〕
出願時から入学時まで、確実に受信できる場所を明記してください。なお、出願後に変更が生じた場合は、受験番号、氏名、志望専攻名を明記のうえ、届け出てください。
 - (5) 履歴書
学歴欄は、高等学校入学から記入してください。ただし、外国人の方は、小学校入学から記入するとともに、修業年限の欄も記入してください。
また、学歴欄の「卒業見込み・卒業」, 「修了見込み・修了」については、該当するものを○で囲んでください。
3. 受験票, 写真票の写真について
受験時に眼鏡を使用する場合は、必ず眼鏡使用の写真をはってください。

業 務 業 績 報 告 書

受験番号	※	氏 名	備 考
------	---	-----	-----

業 務 業 績				

学術論文, 技術報告, 特許・実務新案等	発 行 又 は 発 表 の 年 月	発行所, 発表雑誌等又 は 発表学会等の名称	共 著 者 又 は 共 同 発 表 者 名	備 考

(注) 学術論文等は, 別刷又は写しを添付してください。

※印の欄は記入しないでください。

社会人特別選抜用

(10月入学)

研究計画書

受験番号	※	氏名		備考	
------	---	----	--	----	--

信州大学大学院工学系研究科

※印の欄は記入しないでください。

履修計画書

受験番号	※	氏名	
------	---	----	--

勤務を続けながら円滑に就学するための計画について、勤務地（居住地）、勤務先と通学方法との関係を含めて、具体的にお書きください。

--

※印の欄は記入しないでください。

記入例
The example of entry

- (注意) 1. 太枠内に日付, 住所, 氏名等を記入してください。
 2. 郵便局(ゆうちょ銀行)を除く金融機関の窓口から振り込んでください。(ATM, パソコン, 携帯電話等からの振込みは行わないでください。)
 3. 金額を訂正したもの, 鉛筆書きしたもの, 金融機関の収納印がないものは無効となります。
 4. 振込み後, 納付確認書(A票)及び領収書(B票)を受け取り, A票, B票の所定欄に金融機関の収納印があることを確認してください。
 5. 入学検定料納付確認書(A票)は他の出願書類とともに提出してください。

A票 (大学提出用) 平成23年度 入学検定料納付確認書 (Form A)
(Payment verification form)

依頼日 平成〇年 〇月 〇日

フリガナ 志願者氏名 シン シュウ タロウ 信州太郎

〒123-4567 長野県〇〇市〇〇1-2-3

TEL 1234-56-7890

日付, 氏名, 住所を記入してください。
大学への提出用となります。
Please fill in the date, your name, and address.
This form is to be submitted to the university.

学部コード

T	4
---	---

工学部 (長野(工学))

T	4
---	---

1. 金融機関(郵便局(ゆうちょ銀行)を除く)の収納印がない場合は無効となります。
 2. 金額を訂正したもの, 鉛筆書きは無効となります。



下記のとおり入学検定料として納付いたしました。 銀行

金額	¥30000
----	--------

支店

信州大学

(振込み後, 自分で切り離してください。)

B票 (志願者保管用) 平成23年度 入学検定料領収書 (Form B)
(Receipt)

依頼日 平成〇年 〇月 〇日

フリガナ 志願者氏名 シン シュウ タロウ 信州太郎

〒123-4567 長野県〇〇市〇〇1-2-3

TEL 1234-56-7890

振込み後, 金融機関の収納印があることを確認してください。
Please check that the receipt mark of the financial institution handling the payment transaction has been stamped here.

学部コード

T	4
---	---

1. 金融機関(郵便局(ゆうちょ銀行)を除く)の収納印がない場合は無効となります。
 2. 金額を訂正したもの, 鉛筆書きは無効となります。



下記のとおり入学検定料として領収いたしました。 銀行

金額	¥30000	手数料	
----	--------	-----	--

支店

信州大学

(銀行で切り離してください。)

日付, 氏名, 住所を記入してください。
領収書ですので, 大切に保管してください。
Please fill in the date, your name, and address.
Keep this receipt in a safe place.

電信扱 平成23年度 振込依頼書 (取扱店保存) (Deposit request form)

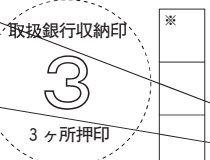
取扱銀行へ
お願い

学部コード(2桁)は氏名頭部に連続して打電してください。なお、姓と名の間は1マス空けて打電してください。

振込期間: 工学部(長野(工学)キャンパス) 平成23年6月13日~6月24日

依頼日	平成〇年 〇月 〇日	振込指定	電信扱	手数料	
受取人	振込先銀行	みずほ銀行 普通 1752813	金額	¥30000	
受取人	口座名	コクリツダイガクハウジンシンシュウダイガク	現金		
受取人	口座名	国立大学法人信州大学	当店券		
受取人	口座名	国立大学法人信州大学	他店券		
二依頼人	学部コード(2桁)	志願者氏名(カタカナ)			
二依頼人	T	4	シンシュウ タロウ		
二依頼人	志願者氏名(漢字)	信州太郎			
二依頼人	〒123-4567	長野県〇〇市〇〇1-2-3			
二依頼人	住所	長野県〇〇市〇〇1-2-3			
二依頼人	TEL 1234-56-7890				

カタカナで氏名を記入してください。
Please fill in your name in katakana characters.



氏名, 住所を記入してください。
Please fill in your name and address.

C票 (Form C)

信州大学

A 票 (大学提出用) 平成23年度 入学検定料納付確認書

依頼日	平成 年 月 日
フリガナ 志願者氏名	
〒	
住所	TEL - -

学部コード	
T	4

1. 金融機関(郵便局(ゆうちょ銀行)を除く)の収納印がない場合は無効となります。
2. 金額を訂正したものの、鉛筆書きは無効となります。



下記のとおり入学検定料として納付いたしました。 _____ 銀行

金額	千	円
¥ 3 0 0 0 0		

_____ 支店

信州大学

(振込み後、自分で切り離してください。)

B 票 (志願者保管用) 平成23年度 入学検定料領収書 (大切に保管してください)

依頼日	平成 年 月 日
志願者氏名	
〒	
住所	TEL - -

学部コード	
T	4

1. 金融機関(郵便局(ゆうちょ銀行)を除く)の収納印がない場合は無効となります。
2. 金額を訂正したものの、鉛筆書きは無効となります。



下記のとおり入学検定料として領収いたしました。 _____ 銀行

金額	千	円	手数料	円
¥ 3 0 0 0 0				

_____ 支店

信州大学

(銀行で切り離してください。)

電信扱

平成23年度 入学検定料 振込依頼書 (取扱店保存)

勘定科目	※
------	---

振込期間：工学部〔長野(工学)キャンパス〕平成23年6月13日～6月24日

取扱銀行へ
お願い

依頼日	平成 年 月 日	振込指定	電信扱	手数料	円
受	振込先銀行	みずほ銀行 松本支店	普通 1 7 5 2 8 1 3	金額	円 ¥ 3 0 0 0 0
取	口座名	コクリツダイガクハウジンシンシュウダイガク		現金	
人		国立大学法人信州大学		当店券	
	学部コード(2桁)	志願者氏名(カタカナ)		他店券	
	T 4				
	志願者氏名(漢字)				
ご依頼人	〒				
住所	TEL - -				

学部コード(2桁)は氏名頭部に連続して打電してください。なお、姓と名の間は1マス空けて打電してください。



C 票

信州大学