

受付番号	
------	--

信州大学入試情報開示請求書

平成 年 月 日

信州大学長 殿

請 求 者	
フリガナ	
氏 名	
現 住 所	〒 —
電話番号	— —

平成29年度入学試験における個人成績等について、以下のとおり開示を請求します。

試 験 成 績

選 抜 区 分	学部・学科	受 験 番 号
<input type="checkbox"/> 第3年次編入学	農学部 ・ 学科	

調査書・成績証明書

<input type="checkbox"/> 調査書・成績証明書 (窓口閲覧のみ) 注4
--

開 示 方 法

試験成績	<input type="checkbox"/> 郵 送 注6	調 査 書・ 成 績 証 明 書	<input type="checkbox"/> 窓 口 閱 覧
	<input type="checkbox"/> 窓 口 受 領		

- 注) 1. 原則、受験者本人が請求してください。
2. 黒か青のボールペン又はインクで記入してください。
3. 電話番号は必ず本人と連絡が取れる番号を記入してください。
4. 調査書は、客観的事実に係る記録部分のみを開示します。ただし、「特別活動の記録」、「指導上参考となる諸事項」、「総合的な学習の時間の内容・評価」、「備考」に係る記録部分を除きます。
5. 受験者本人であることを確認するとともに、受験番号を照合するため、本学の受験票を必ず添付してください。
(コピー不可)
6. 郵送を希望する場合は、返信用封筒[長形3号(12cm×23.5cm)]に郵便番号、住所、氏名を明記し、簡易書留料金(310円)を含む402円分の切手を貼ったものを同封してください。
7. 受付期間は平成29年5月1日(月)～5月31日(水)までとします。
※郵送の場合は、5月31日の消印有効とします。
※持参する場合の受付期間は8時30分から17時までとし、土曜日、日曜日、祝日及び休日は受け付けません。

【以下は記入しないでください】

受 理 日	担 当 者	試 験 成 績 等	発 送 日 (受 領 日)	受 領 者
平成 年 月 日		試 験 成 績	平成 年 月 日	
		調 査 書 等	平成 年 月 日	