

**全学教育機構教室・体育施設（第1・2体育館、武道場、第3運動場）  
抽選・予約について**

毎月以下の日程で、翌月分施設利用の抽選・予約を行います。

**①抽選日 毎月20日（20日が土・日・祝日の場合は翌営業日）**

- ・くじ引きで、翌営業日に行う施設予約の順番を決めます。
- ・8時30分～17時15分の間に学生総合支援センター窓口に来て、くじを引いてください。記載されている番号を確認し、受付表に団体名等を書いてください。

**②予約日 抽選日の翌営業日**

- ・8時30分に学生総合支援センター窓口集合してください。
- ・くじ引きで決めた予約順に従い、予約を行います。
- ・併せて「教室等使用受付票」「体育施設使用希望受付票」を提出してください。
- ・集合時間にいなかった場合は、次の団体の順番を繰り上げて予約を行います。

**③上限数を超えて施設の予約を希望する場合**

- ・空きがあれば、予約日の翌営業日から予約できます。
- ・なお、空き施設については、以降窓口にて自由受付とします。

**●教室**

利用可能時間帯は基本、平日が18:00～21:00、土・日・祝日が9:00～21:00です。  
1回の申請につき12部屋の予約ができます。  
ただし、同一日につき2部屋までの予約を可能とします（平等性の確保のため）。  
※試験期間・春季休業中は教室の貸出は行いません。  
※なお、大学全体に関わる行事（大学祭等）で優先的に教室を使用したい場合は、別途利用計画書を準備の上、申し込みをしてください。

**●体育施設**

予約可能なのは基本、授業期間中の日曜日・祝日の分です。  
1回の申請につき、日曜日・祝日の下記【第1～3枠】から、全施設あわせて3枠まで選択可能。  
【第1枠】8:30～12:00【第2枠】12:00～18:00【第3枠】18:00～21:00  
(例：○月○日 8:30～12:00, ○月△日 8:30～12:00, ○月□日 12:00～18:00 で合計3枠)  
※授業期間中の月～土曜日、夏季・春季休業中の予約はサークル協議会割当会議にて決定されます。  
※大会・イベント等で体育施設を終日確保する必要がある場合は、事前予約期間内に学生総合支援センターへ申請してください。申請しなかった場合は抽選時に全参加団体の同意を得ること。

※ただし、予約した教室・体育施設に急ぎよ授業が入る場合があります。ご了承ください。

**信州大学 学生総合支援センター**

平成26年度 施設予約スケジュール

月	抽選日	予約日	自由受付開始	備考
4月				
5月				
6月				
7月				
8月				
9月				
10月	10/20 (月)	10/21 (火)	10/22 (水)～	11月分予約
11月	11/20 (木)	11/21 (金)	11/25 (火)～	12月分予約
12月	12/22 (月)	12/24 (水)	12/25 (木)～	1月分予約
1月	1/20 (火)	1/21 (水)	1/22 (木)～	2月分予約 (～2/9分まで)
2月	春季休業中（2/10～）の全学教育機構教室の貸出はありません。 春季休業中の体育施設利用はサークル協議会割当会議で決定されます。			
3月				

※新歓期（4月～）の教室貸出については、サークル協議会から改めて連絡・周知される予定です。