

信州大学大学院へ
入学を希望する皆さんへ（平成 31 年 4 月入学）

信州大学 学生総合支援センター

平成 31 年度 独立行政法人 日本学生支援機構奨学生の募集について

日本学生支援機構では、経済的理由により修学に困難がある優れた学生に対し、学資の貸与を行います。希望される方は、下記により申請書類を請求してください。

日本学生支援機構奨学金は、貸与であり、貸与終了後は返還の義務があります。また、推薦基準により判定を行うため、申請すれば必ず採用されるものではないことをご承知おきください。

記

1. 貸与月額

第一種奨学金（無利子）：（修士課程）5 万円，8.8 万円から希望により選択
（博士課程）8 万円，12.2 万円から希望により選択

第二種奨学金（有利子）：5 万円，8 万円，10 万円，13 万円，15 万円から希望により選択

入学時特別増額貸与奨学金（有利子：第二種）：10 万円，20 万円，30 万円，40 万円，50 万円から選択

2. 貸与期間 平成 31 年 4 月から標準修業年限まで（入学時特別増額貸与奨学金は入学時 1 回のみ）

3. 申請書類の請求方法及び請求先（問合せ先）

あなたが通学する予定のキャンパスへ請求・お問合せください。

【請求方法・請求期間】

イ. 窓口で受け取る場合 以下の期間内に窓口までお越しください。

請求期間：平成 30 年 8 月 31 日（金）～9 月 26 日（水）（土・日・祝日を除く）

ロ. 郵送で請求する場合 封筒の表左下に「日本学生支援機構奨学金 予約採用 書類請求」と朱記し、次の 2 点を同封のうえ、以下で指定する期間に**必着**となるよう請求してください。折り返し、申請書類をお送りします。

- ①～⑦の内容を記載したメモ用紙 ①平成 31 年 4 月入学予定であること ②進学予定の研究科名
③通学予定のキャンパス名 ④氏名 ⑤住所 ⑥電話番号 ⑦機構奨学金申請書類請求の旨
※研究科・キャンパスによって送付する書類が異なりますので、漏れなく記入してください。

- 返信用封筒（角形 2 号 3 3 cm×2 4 cm）

送付先（郵便番号，住所，氏名）を明記のうえ，250 円分の切手を貼付してください。

速達を希望する場合は，別途速達料金 280 円をプラスしてください。

請求期間：平成 30 年 8 月 31 日（金）～9 月 21 日（金）（必着）

【請求先・問合せ先】

[松本キャンパス]	〒390-8621 松本市旭 3-1-1	信州大学 学生総合支援センター	TEL：0263-37-2184
[長野キャンパス]	〒380-8553 長野市若里 4-17-1	信州大学 工学部学務係	TEL：026-269-5057
[上田キャンパス]	〒386-8567 上田市常田 3-15-1	信州大学 繊維学部学務係	TEL：0268-21-5322
[伊那キャンパス]	〒399-4598 上伊那郡南箕輪村 8304	信州大学 農学部学務グループ	TEL：0265-77-1308

4. その他

- ① 予約採用は，平成 31 年 4 月に信州大学大学院に入学を希望する人を対象に採用候補者を決定し，信州大学に進学した場合に正式に採用されるものです。（申請時に合格が決定している必要はありません。）なお，入学後申請する「在学定期採用」もあります。在学定期採用については，別途（平成 31 年 3 月頃）お問い合わせください。在学定期採用の資料配付は 4 月上旬，申請受付期間は 4 月下旬（採用は 7 月）の予定です。
- ② 貸与月額等は平成 30 年度の内容です。変更になる場合があることをお含みおきください。
- ③ 外国人留学生は，対象外です。